

БЕКІТЕМІН

Колледж директоры,

филология ғылымдарының

кандидаты

Н.Ахат

28 тамыз, 2025 жыл



**Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық
колледжінің 2025-2026 оқу жылына арналған**

КЕШЕНДІ БІЛІМ БАҒДАРЛАМАСЫ

Көкшетау қаласы
2025 жыл

БІЛІМ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ МАЗМҰНЫ:

1. 2025-2025 оқу жылының кешенді білім бағдарламасының орындалуы бойынша SWOT-талдау	5
1.1 2024-2025 оқу жылының мақсаттық индикаторлар нәтижесі	6
1.2 2024-2025 оқу жылында атқарылған жұмыстардың талдамасы	9
1.3 Жүйелілік менеджмент бойынша сапа саласындағы мақсаттарды орындау дәрежесіне SWOT-талдау	11
1.4 ЖОО-ның грантына ие болған 2024-2025 оқу жылының түлектері туралы мәлімет	18
1.5 «Табысты түлек» орталығының статистикасы: гранттар және жұмысқа орналасқандар	19
2. 2025-2026 оқу жылына қойылатын мақсаттық индикаторлар	20
3. Колледж кеңестері	22
3.1 Қамқоршылық кеңесі	22
3.2 Индустриялық кеңес	23
3.3 Педагогикалық кеңес	24
3.4 Ғылыми-әдіснамалық және инновациялық кеңесі	26
4. Білім стандарты мен оқу бағдарламаларын сапалы іске асыру	27
4.1 Кәсіби білім беру бойынша директордың оқу жұмысы бойынша орынбасарының жұмыс жоспары	27
4.2 Оқу бөлімі меңгерушісінің жұмыс жоспары	39
4.3 Колледж әдіскерлерінің жұмыс жоспары	45
4.4 Бөлім меңгерушілерінің жұмыс жоспары	51
5. Педагогикалық практика, кәсіби бағдар беру және әлеуметтік серіктестіктермен жұмыс	60
5.1 Колледждегі өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы ұйымдастыру	60
5.2 Кәсібилендіру бағыты бойынша әдіскердің жұмыс жоспары	68
5.3 «Табысты түлек» орталығының жұмыс жоспары	70
5.4 Кәсіптік бағдар бойынша атқарылатын жұмыстар	72

6. Колледждегі ғылыми-әдістемелік және инновациялық жұмыстарды ұйымдастыру	74
6.1 Колледждің ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспары	75
6.2 Колледж әдіскерінің жұмыс жоспары	85
6.3 Кафедра жетекшілерінің жұмыс жоспарлары	90
6.4 Абай атындағы электронды-ресурстық кітапхана қызметі	155
7. Білім алушыларға арналған рухани-өнегелілік, саяси-әлеуметтік жұмысты ұйымдастыру	161
7.1 Студент-жастардың әлеуметтік құзіреттілігін қалыптастыру, рухани-адамгершілік, интеллектуалдық даму бағыттары бойынша жұмыс жоспары	161
7.2 Жастар комитетінің жұмыс жоспары	189
7.3 Колледждің психологиялық қолдау қызметінің жұмыс жоспары	193
7.4 Әлеуметтік педагогтің оқу жылына арналған жұмыс жоспары	200
7.5 Үйірмелер, спорт секциялары, клубтардың жұмыс жоспары (колледж және бөлім ішінде жүргізілетін жұмыстар бойынша)	206
7.6 Білім алушыларға әскери-патриоттық тәрбие бағыты бойынша жұмыс жоспары	208
7.7 №1 студенттер үйі білім алушыларын әлеуметтендіру бойынша тәрбиешілердің 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары	212
7.8 №2 студенттер үйі білім алушыларын әлеуметтендіру бойынша тәрбиешілердің 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары	216
7.9 Студенттер үйі кеңесінің жұмыс жоспарлары	219
7.10.1 Колледждің медициналық қызметкерінің жұмыс жоспары	223
8. «Білім» бейіні бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының республикалық оқу-әдістемелік бірлестігінің жоспары	226
9. Колледждегі білім беру жүйесін цифрландыру жоспары	233
10. ISO 9001:2015/ҚР СТ ISO 9001:2016 стандарттары бойынша колледждегі жүйелілік менеджменті	236
10.1 Колледжді басқару құрылымы	

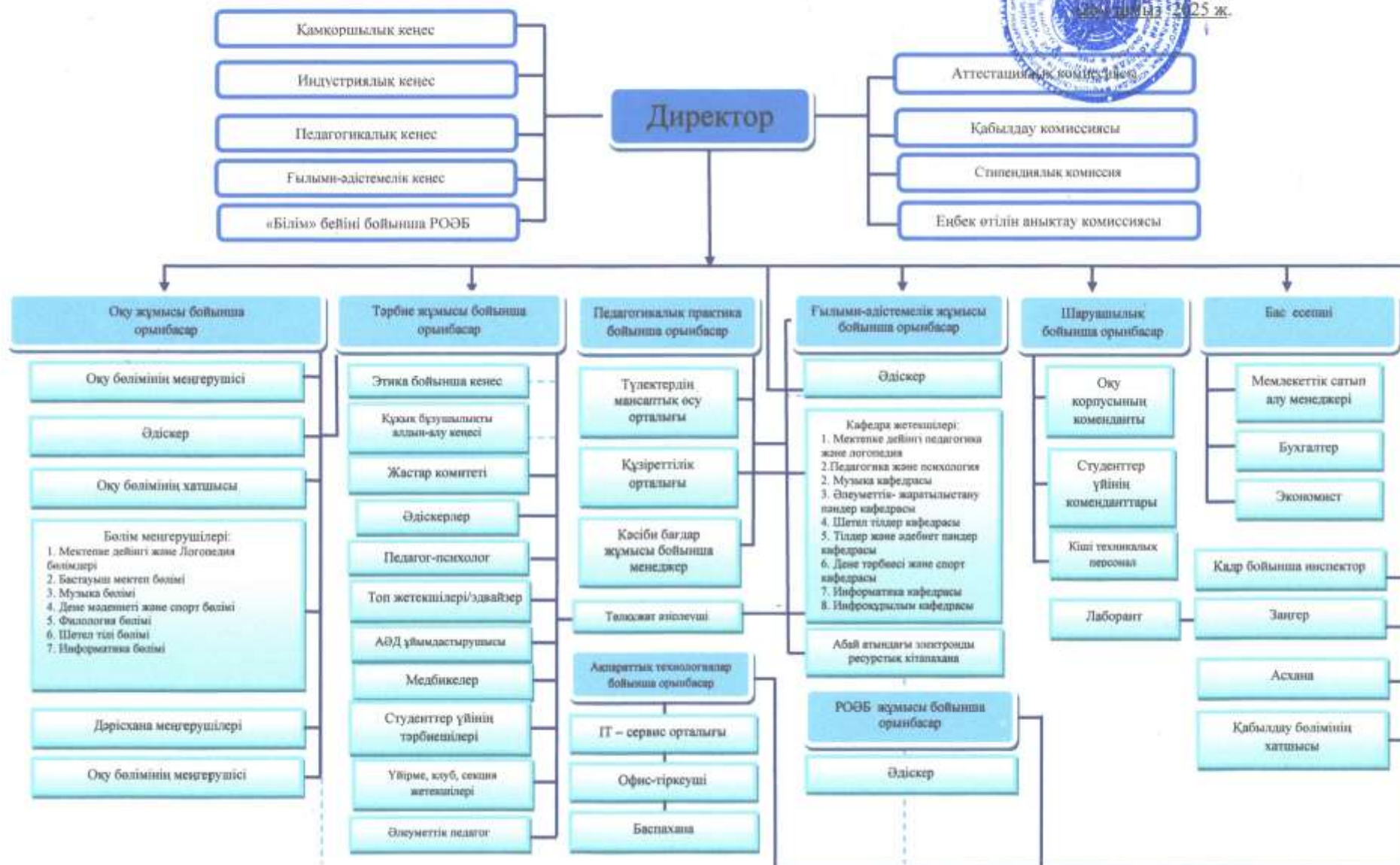
10.2 Әкімшілік құрамы мүшелерінің қызметтік нұсқаулықтары	237
11. 2026 жылы колледжді бітірушілер туралы статистикалық мәлімет (жоба)	252

Ақмола облысы білім басқармасы жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

КОЛЛЕДЖДІ БАСҚАРУ ҚҰРЫЛЫМЫ



Қазақстан Республикасының
Білім және Ғылым Министрі
Н.Ахат



1.1 2024-2025 оқу жылының мақсаттық индикаторлар нәтижесі:

1. Қазақстан халқы Ассамблеясы рөлінің артуына, жалпыұлттық бірліктің үлгісін ілгерілетуге елеулі үлес қосқаны үшін «Қазақстан халқы Ассамблеясына 30 жыл» мерекелік медалімен колледж директоры Ахат Нұртас Ахатұлы марапатталды.
2. Илияс Данагүл Нұртайқызы Республикалық «Үздік педагог» байқауының **жеңімпазы** атанды.
3. Жоламанова Тойындық Молдағалиқызы Республикалық «Үздік педагог» байқауының **жеңімпазы** атанды.
4. Илияс Данагүл Нұртайқызы Республикалық «Білім беру ұйымы басшысының үздік орынбасары» конкурсының **I орын жеңімпазы**.
5. Жоламанова Тойындық Молдағалиқызы Республикалық «Білім беру ұйымы басшысының үздік орынбасары» конкурсының **II орын жеңімпазы**.
6. Садвакасов Айбек Серікұлы Спорт саласы бойынша Республикалық «Кәсіби шеберлік» байқауының **II орын жеңімпазы**.
7. Хамзин Елебек Советұлы облыстық «Үздік педагог» байқауының **жеңімпазы**.
8. Кравченко Анастасия Петровна облыстық «Жылдың жас мұғалімі» байқауының **жеңімпазы**.
9. Қалиев Қуаныш Ахметұлы облыстық «Үздік алғашқы әскери дайындық педагогі» байқауының **II орын жүлдегері**.
10. Рахым Арайлым Қайыргелдіқызы облыстық «Үздік педагогикалық эссе» конкурсының **I орын жүлдегері**.
11. ТЖКББ ұйымдарының арнайы пәндер оқытушылары арасында «Кәсіби шеберлік – 2025» облыстық байқауының қорытындысы бойынша жаратылыстану пәнінің оқытушысы Жанар Саршақызы жүлделі **II орынды** иеленді.
12. Секенова Балкүміс Байжанқызы, Әміржанова Гүлмира Қайыржанқызы облыстық іс-тәжірибе тарату байқауына қатысып, **жүлделі II орын** алды.
13. Мұқышева Нұргүл Серікқызы аймақтық «Педагогикалық идеялар панорамасы» конкурсына қатысып, **жүлделі II орын** алды.
14. Колледж оқытушылары С.Әмірова, А.Кравченко «Бала тілін дамыту әдістемесі» оқулығы ҚР Оқу-ағарту министрлігі Республикалық ғылыми-практикалық білім мазмұнын сараптау орталығы қортындысы бойынша оқулық статусын және ОАМ грифін алу кезеңіне өтті.
15. Ә.Шайрахметованың «Хор және хорды басқару» оқу құралы, М.Жабағинованың «Орыс тілі мен әдебиеті пәндері» оқу-әдістемелік кешені Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің республикалық оқу-әдістемелік кеңесі жанындағы Сараптама кеңесінің жаңа талаптарына сай рәсімделді.

16. Жағұпар Даниял «Жас ғалым – 2025» халықаралық оқушылардың ғылыми жобалар байқауының **Бас жүлдесін** жеңіп алды.
17. Хумар Гүлфаруза «Үздік жас ғалым – 2025» халықаралық конкурсының **II орын** иегері атанды.
18. Уайс Нұргүл Республикалық «Ілияс оқулары» байқауының **Бас жүлде иегері**.
19. Ержанова Мадина, Сабыр Алмат, Әділбек Аида, Болат Аяжан ағылшын тілінен V Республикалық пәндік олимпиадасының **I орын** жеңімпаздары атанды.
20. Идаят Зарина «USTAZ TILEGI» Республикалық орталығы бастауыш мектеп бөлімі студенттері арасындағы олимпиада **I орынды** жеңіп алды.
21. Өмірхан Қарлығаш Республикалық Абайтану олимпиадасында **I орын** иегері атанды.
22. Силам Айдана Республикалық «Мақатаев оқулары» байқауының **I орын** иегері атанды.
23. **77 студент** №514 бұйрығы тізіліміндегі Республикалық Ілияс оқулары конкурсында **I орынға** ие болды.
24. **69 студент** Ақберен танымдық-шығармашылық орталығы Республикалық «Ілияс оқулары» конкурсында **I, II орындарды** жеңіп алды.
25. Назимова Сәуле, Жаксылықова Дильназ, Мұхтар Амина, Октябрь Еркегүл Музыкалық колледж орындаушыларының Республикалық байқауында **I орынды** жеңіп алды.
26. «Ақмола облысының топонимикасы, жаңарған атаулар» ІТ жобасы бойынша облыстық байқауында Төлеген Нұрсұлтан **Бас жүлдені** жеңіп алды.
27. Жағұпар Даниал «Жалынды Ақмола жастары» атты облыстық жастар форумында ғылыми жобалар байқауына қатысып, **Бас жүлде** алды.
28. Суйрибаева Назерке «Тәуелсіздік – мәңгілік елдің тұғыры!» облыстық интеллектуалдық сайысына қатысып, жүлделі **I орын** алды.
29. Ақай Аружан «QAZAQ LINGVO» атты жастар арасындағы облыстық байқауының **I орын** жеңімпазы атанды.
30. Ақмола облысы Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдары арасында өткен сап және ән байқауында «АЙБЫН» әскери-патриоттық клубы **жүлделі I орынды** иеленді.
31. Ақмола облысы Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдары арасында өткен сап және ән байқауында «ТОМИРИС» рухани-патриоттық клубы жүлделі **I орынды** иеленді.
32. Педагогикалық отрядтардың арасында өткізілген Республикалық Слетінде «I SHYAQ» педагогикалық жасағы жүлделі **I орынды** иеленді.
33. Қалалық «Сұңқар» спартакиадасы бойынша «Барыс» баскетбол командасы қатысып, ұлдар командасы **жүлделі III**

орынды жеңіп алды.

34. «Кезең», «Сұңқар» спартакиадалары бойынша ұлдар «Рахат» волейбол командасы **жүлделі І орынды** иеленді.

35. «Кезең», «Сұңқар» спартакиадалары бойынша қыздар «Рахат» волейбол командасы **жүлделі І орынды** иеленді.

36. Ақмола облысы «Жастар-ресурстық орталығы» МҚМ ұйымдастыруымен өңірдегі жоғары және орта арнаулы оқу орындарының жастар ісі жөніндегі комитеттері арасында «KDM-LIFE» атты онлайн байқау өтті. Аталмыш іс-шараға «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті қатысып, жеңімпаз атанды.

37. Көкшетау қаласы Жастар ресурстық орталығының ұйымдастырумен Техникалық, кәсіптік және орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары және жоғары оқу орындарының Жастар ісі жөніндегі комитеттері арасында өткен «Үздік жастар комитеті» байқауында Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжінің «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті **Бас жүлдеге** ие болып, бағалы сыйлықпен марапатталды.

38. Республикалық «Бұрымды қыз» байқауының іріктеу кезеңіне «Музыка» бөлімінің ІІ курс студенті Бижақсынова Ұлжан қатысып, Республикалық кезеңіне жолдама жеңіп алды.

39. «Қазақстан Республикасы колледждерінің үздік 100 студенті» республикалық байқауына «Дене мәдениеті» бөлімінің ІІІ курс студенті Қабдөш Ербатыр қатысып, жеңімпаз атанды.

40. Студенттердің ғылыми-шығармашылық әлеуетін қалыптастыру мақсатында «Абай сөзі – әділдік темірқазығы» атты республикалық зияткерлік ойында Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжінің «Рухты ұрпақ» командасы **жүлделі ІІІ орын** иеленді.

41. «Мерген ару – 2024» пневматикалық мылтықпен нысана көздеу Республикалық турнирінің облыстық іріктеу кезеңіне «Томирис» рухани-патриоттық клубы қатысып, **жүлделі ІІ орынды** иеленді.

42. Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне орай, Көкшетау қаласының Жастар ресурстық орталығының ұйымдастыруымен өткен «Тәуелсіздік – тұғырым» атты интеллектуалдық ойынына «Рухты ұрпақ» командасы қатысып, **жүлделі ІІІ орын** иеленді.

43. Ақмола облысының орта-арнаулы оқу орындары студенттерінің арасында өткізілген «Үш Би» облыстық пікір-сайыс турниріне «Парасат» дебат клубының мүшелері Кенжитай Томирис пен Рыспаева Жансая қатысып, **жүлделі ІІІ орынға** ие болды.

44. Бекмағанбетов Ислам Республикалық «Абай оқулары» **І орын** иегері атанды.

1.2 2024-2025 оқу жылында атқарылған жұмыстардың талдамасы

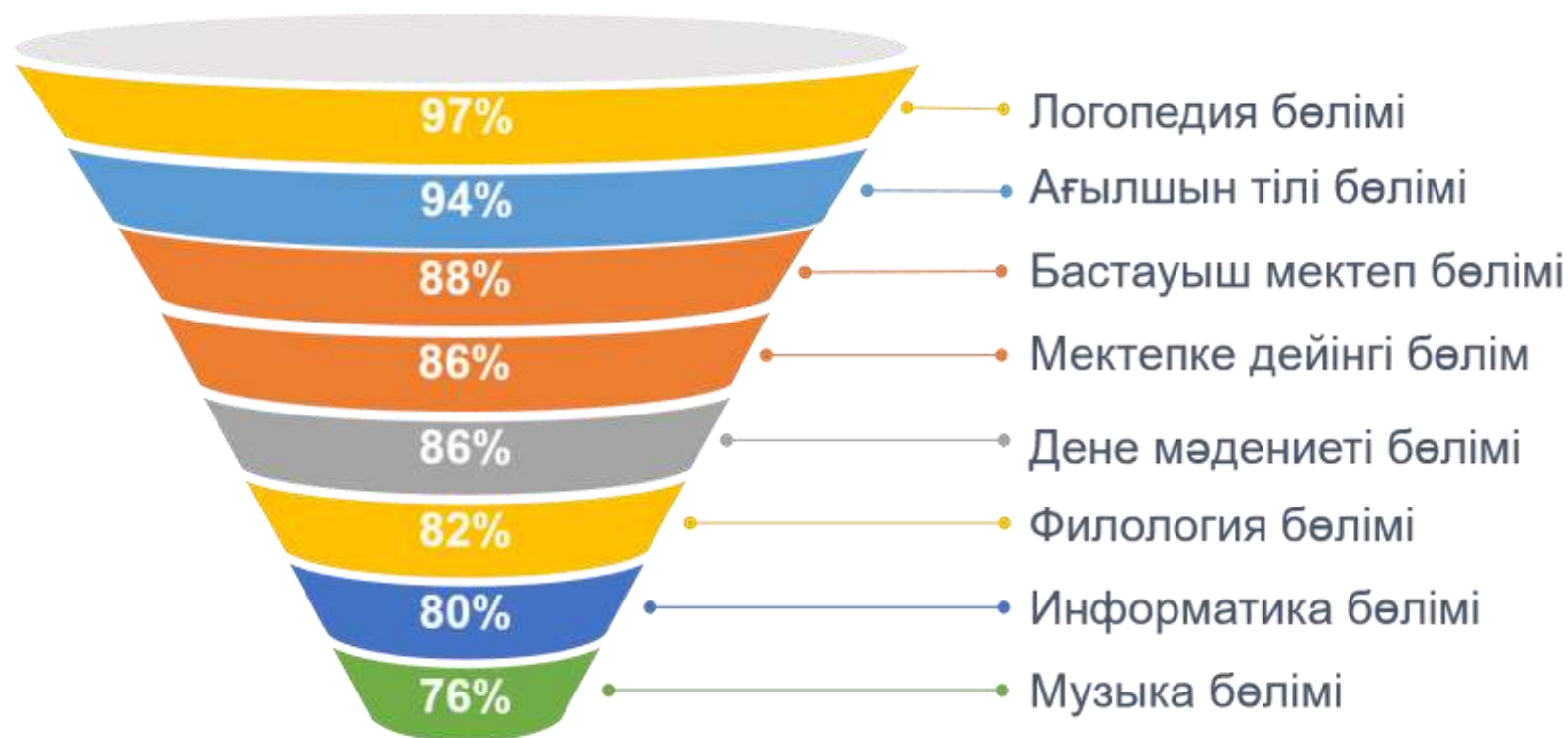
2024-2025 оқу жылында Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжінде 7 мамандық, 14 біліктілік бойынша Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары педагог кадрларын даярлау мақсатында жүзеге асырылды. Оқу жылының қорытындысы бойынша студенттердің білім сапасы 86%, үлгерім көрсеткіші 99% құрады. Бөлімдер бойынша қорытынды:

2024-2025 оқу жылының колледждегі мамандықтар бойынша бөлімдердің білім сапасы

Бөлім	Студенттер саны		Оқудан шыққан студенттер	Келмеген студенттер	Үздіктер	Екпінділер	Босатқан сағаттар саны		Үлгерім көрсеткіші	Білім сапасы (II семестр 2024-2025 о.ж.)
	01.09.2024	26.06.2025					себепті	себепсіз		
Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту	145	141	4	0	6	115	1264	289	98%	86%
Логопедия	43	39	3	0	12	26	432	102	100%	97%
Бастауыш мектеп	151	149	3	1	22	109	1880	964	98%	88%
Музыка	59	54	4	0	8	33	173	136	100%	76%
Дене мәдениеті	179	170	9	0	4	142	2933	1462	99%	86%
Филология	174	169	7	2	14	124	916	676	99%	82%
Ағылшын	208	204	4	0	25	166	1728	385	100%	94%
Информатика	174	163	13	2	6	125	980	359	100%	80%
	1133	1089	47	5	97	840	10306	4373	99%	88%

Бөлімдердегі білім сапасының пайыздық көрсеткіші

2025 жылы колледжді күндізгі оқыту түрінде 314 студент аяқтады, олардың 71 студент үздік диплом иегерлері. Колледж бітірушілерінің білім сапасы: қорытынды аттестаттау нәтижесі бойынша 88%, үлгерімі 100%.



1.3 Жүйелілік менеджмент бойынша сапа саласындағы мақсаттарды орындау дәрежесіне SWOT-ТАЛДАУ

1.3.1 «Теориялық оқыту жүйесінің сапасы және – студенттердің білім бағдарламаларын игеру мониторингісі» процесі

КҮШТІ ЖАҒЫ	ӘЛСІЗ ЖАҒЫ
– Мемлекеттік тапсырыс негізінде студенттерді қабылдау жоспарын 100% орындауы; – білім беру бағдарламаларының мазмұны студенттің сапалы кәсіби білім алуына бейімделіп жасақталуы; – колледждегі кәсіби педагогикалық білімді қадағалаудан сапаны қамтамасыз ету принципі жүзеге асырыла бастауы; – оқу дәрісханаларының қазіргі талаптарға сай үлгідегі АКТ құралдарымен жабдықталуы; – ISO 9001:2015/ҚР СТ-ISO 9001-2016 халықаралық стандарты талаптарына сай колледждің барлық салалық қызметінің сәйкестендірілуі; – «Үздік» дипломның % үлесінің жоғарылауы; – қолданбалы бакалавриат топтарының көбеюі; – әлеуметтік серіктестіктермен бірлескен семинар, шебер сабақтардың сапалы ұйымдастырылуы; – түлектердің өз салаларында жоғары жетістікке жетуі және мансаптық өсуінің артуы	– Студенттер контингентін 1 курстан 4 курса дейін сақтау төмендігі; – I курс студенттерінің базалық білімінің төмен деңгейінің тәуекелі (мемлекеттік тапсырыс бойыншы); – «Үздік» диплом алған түлектердің жоғары оқу орнының грант иегері ретінде білімдерін дәлелдей алмауы; – топ жетекшілер тарапынан білім алушылар контингентін сақтау мақсатында іс-шаралардың тиісті деңгейде жүргізілуі (I курс студенттерінің мамандыққа бейімделу кезеңінде); – бөлім меңгерушілері тарапынан оқу процесін (оқытушының сабақты уақытында бастауы, студенттің сабаққа қатысуы, студенттің талапқа сай іскерлік киім үлгісінде киінуі және т.б) тиісті деңгейде қадағаланбауы
МҮМКІНДІКТЕР	ҚАУІПТЕР
– Кәсіби білім беруде оқытушылардың цифрлық құзіреттілігінің жоғары деңгейде болуы; – Білім беру бағдарламаларын академиялық еркіндікті ескере отырып әзірленуі колледж ұжымының ғылыми	– 01140200 «Музыкалық білім беру», 01140200 «Дене тәрбиесі және спорт» мамандықтарына түсетін студенттердің білім сауаттылығының төмендігі; – мектепке дейінгі, дене мәдениеті және музыка

потенциалын көтеруге әсер етуі; – Оқу дәрісханаларының мазмұндық-техникалық жабдықталуы болашақ педагог маманның кәсіби құзіреттілігін арттыруға ықпалы; – Республикада алғашқы болып инклюзиялық білім кеңістігінде 01130100 «Логопедия» мамандығы жобасының сәтті жүзеге асырылуы	бөлімдерінде студенттердің ғылыми жұмыстарға қатысу көрсеткішінің төмендігі; – білім сапасындағы әлсіздіктер себептерін анықтауда – коолледжішілік бақылаудың әлсіздігі; талапкерлерді қабылдауда педагогикалық мамандықтар үшін «College SmartNation» ақпараттық жүйесі бағдарламасының тиімсіздігі;
---	--

3.1.2 «Студенттермен тәрбие және әлеуметтік жұмыс» процесі

КҮШТІ ЖАҒЫ	ӘЛСІЗ ЖАҒЫ
– Колледжде дарынды жастардың әлеуетін арттыруға бағытталған жобалар мен шығармашылық байқаулардың жүйелі түрде өткізілуі; – Студенттердің тұлғалық дамуын қолдауда менторлық және тәлімгерлік бағдарламалардың тиімді жүзеге асырылуы; – Әлеуметтік жауапкершілік пен азаматтық белсенділікті арттыру мақсатында қоғамдық бастамалар мен әлеуметтік жобаларға студенттердің белсенді қатысуы; – Оқу орнының мәдени-білім беру кеңістігінде ұлттық құндылықтарды насихаттайтын іс-шаралар мен кездесулердің тұрақты түрде ұйымдастырылуы; – Колледждің тәрбие жұмысын жүзеге асыруда ата-аналар қауымдастығы, түлектер кеңесі және қамқоршылық кеңесімен тығыз ынтымақтастықтың орнауы.	– Колледж ішіндегі ішкі тәртіп ережелерінің сақталуына бақылаудың жеткіліксіздігі; – Кейбір оқытушылар тарапынан студенттермен қарым-қатынаста педагогикалық этика нормаларының бұзылуы; – Студенттердің бос уақытын тиімді ұйымдастыруда жүйеліліктің болмауы; – Әлеуметтік желілерде студенттердің жауапкершілігін арттыру бағытындағы жұмыстардың әлсіздігі.

МҮМКІНДІКТЕР	ҚАУІПТЕР
– Колледж бен жергілікті қоғамдастық арасындағы байланысты күшейтіп, студенттердің әлеуметтік белсенділігін арттыруға жағдай жасау; – Жастардың зияткерлік және шығармашылық қабілеттерін дамытатын жобаларға қатысуын ынталандыру; – Білім алушылардың ұлттық құндылықтарды құрметтеуге бағытталған іс-шараларға белсене қатысуын қамтамасыз ету; – Ата-аналардың тәрбиелік үрдістерге саналы түрде араласуын қамтамасыз етіп, олардың педагогикалық мәдениетін арттыру; – Студенттердің экологиялық, құқықтық және медиасауаттылық бағытындағы бастамаларын қолдап, заманауи тұлға ретінде қалыптасуына ықпал ету.	– Қазақстандық жастардың кейбір бөлігінде әлеуметтік, психологиялық тұрақсыздықтың байқалуы және кері мінез-құлыққа бейімділіктің артуы; – Студенттердің экстремизм, кибербуллинг, онлайн-алаяқтық сынды қауіптерге қарсы тұру қабілетінің жеткіліксіздігі; – Жастардың рухани-адамгершілік және патриоттық құндылықтарды қабылдау деңгейінің әлсіреуі, ұлттық бірегейлікке немқұрайлылықтың артуы;

1.3.3 «Педагогикалық практика және кәсіби бағдар беру» процесі

КҮШТІ ЖАҒЫ	ӘЛСІЗ ЖАҒЫ
– 8 мамандық, 14 біліктілік бойынша бітірген түлектер еңбек нарығында сұранысқа ие. Колледж түлектері жыл сайын мектептерге қажетті педагогтер қатарын толтыруда. Мамандық бойынша жұмысқа орналасқан түлектердің санының артуы; – Колледж түлектерінің кәсіби біліктілігінің жоғары болуы, өз мамандықтары бойынша жұмысқа орналасуы,	– Осы күнге дейін тиісті нормативтік-құқықтық актілердің қолданысқа енгізілмеуі. Мәселен, «Педагогикалық практика» туралы ереженің бекітілмеуі; – Кейбір мамандықтарға (мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, музыкалық білім беру мамандықтарына) талапкерлердің аз келуі; – Жеке меншік колледждерге мемлекеттік

мектептерде тұрғылықты жұмыс жасауы, кәсібінің хас шеберіне айналуы; – Кәсіптік практика кезінде студенттердің өз мамандықтары бойынша құзыреттіліктерінің жоғары болуы әлеуметтік серітестіктермен ынтымақтастықты нығайтуға септігін тигізуі; – Оқу жыл көлемінде үздіксіз ауыл, қала мектептеріне кәсіби бағдар жұмыстарының сапалы жүргізілуі; – Колледж ұжымы облыстық, қалалық, аудандық білім бөлімдерімен тығыз қарым-қатынаста болуы; – Жүйелілік менеджменті стандарттарына сай 8 мамандық, 14 біліктілік бойынша 9-сынып негізінде де, 11-сынып негізінде де мемлекеттік тапсырыстың орындалуы; – Оқу-өндірістік практиканың тыныс-тіршілігінің әлеуметтік желілерде уақытымен жариялануы; – Колледж студенттерінің кәсіби өсуінің қарқынына қарай жазғы сауықтыру лагерьлеріне сұраныстың артуы; – Кәсіби байқауларға қатысуда жеңімпаздардың санының артуы.	тапсырыстардың бөлінуінен бәсекелестіктің көп болуы; – «College Smart Nation» электрондық жүйе арқылы талапкерлерді қабылдау қиындығы.
МҮМКІНДІКТЕР	ҚАУІПТЕР
– Келешек мектептерінің ашылуы түлектердің мамандық бойынша жұмысқа орналасуына мол мүмкіндік беруі; – Лагерьлерде жазғы практикадан өтуге байланысты студент-тәлімгерлерге сұраныстың көп түсуі болашақ педагог маманның кәсіби дамуына ықпал етуі; – Еңбек нарығына қажетті кәсіби мамандардың (логопед) даярлануы; – Сапалы педагог мамандарды даярлауда «Педагог» стандарт талаптарының орындалуы;	– Жас мамандардың тәжірибелі ұстаздармен қатар жалпы конкурсқа түсіп, жұмысқа орналаса алмауы; – Қолданбалы бакалавр мамандарының статусының анықталмауы; – Ақмола облысы бойынша жалпы орта білім беретін мектеп түлектеріне кәсіби бағдар берудің жолдарын жетілдіруде мектептің аз көңіл бөлуі.

– Әлеуметтік серіктестіктермен тығыз байланыстың маман дайындауға негіз болуы; – Еңбек нарығына заманауи білікті әрі SKILLS кеңістігіндегі жаңа жас мамандар шығарылуы; – WorldSkills стандарттарын енгізуде колледжде жаңа мүмкіндіктердің жобасын бекітіп, аймақтық, ұлттық чемпионаттарда жүлделі орындар алып, алдыңғы қатарға шығудың іс-шараларын жасалуы; – Кәсіби бағдар жұмысы арқылы мамандықтың ерекшелігін игеріп, өз еркімен таңдау жасауы.	
---	--

3.1.4 «Кәсіби білімдегі инновациялық-технологиялық және әдістемелік жұмыс. Оқытушылар мен студенттердің ғылыми-зерттеу қызметі, халықаралық ынтымақтастықты дамыту» процесі

КҮШТІ ЖАҒЫ	ӘЛСІЗ ЖАҒЫ
– Педагогтермен қазіргі білім беру процесін өзгертуге және жетілдіруге ықпал етуі, кәсіби дамуды тереңдете отырып, тәжірибе мен теорияны байланыстыруы. Сонымен қатар, мамандықтардың мазмұнына негізделген жаңашыл әдістер мен технологияларды анықтауға мүмкіндік береді. – Педагогикалық ұжым ішінде ынтымақтастықты, идеялар алмасуды және кәсіби диалогты күшейтуі. Кәсіби конкурстарға «командалық тұтастық» принципін басшылыққа алып қатысуы; – Біліктілікті арттыру курстарынан тегін өтуге, кәсіби даму алаңдарының цифрлық қолжетімділігі, ғылыми ізденіс жұмыстарымен айналысуға, шығармашылықпен іс-тәжірибесін насихаттауға колледж тарапынан моральдық-материалдық қолдау үнемі жүргізілуі;	– Педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы № 83 бұйрығы жаңартылуына байланысты мерзімінен бұрын педагогтердің аттестаттаудан өту мүмкіндіктері күрделенеді. Аталған фактор колледж педагогтерінің сапалық құрам деңгейінің жоғарыламауына негіз болады.

– Жеке кәсіби шеберлікті шыңдау, білім сапасын арттыру мен білім беру мазмұнын жаңартудағы педагогтердің қалалық, облыстық, республикалық, халықаралық деңгейдегі ғылыми конференцияларда, олимпиадаларда, түрлі конкурстар мен сайыстарда жүлделі орындарға ие болуы; – Жоғары оқу орындарымен, Қазақстан Педагогикалық Ғылымдар Академиясы (одан әрі ҚПҒА) мен Ұлттық құндылықтар Академиясымен (одан әрі ҰҚА) ынтымақтастығы; -Педагогтер мен студенттердің зерттеу дағдыларын дамытып, жаңа идеялар мен инновациялық жобаларды жүзеге асыруы. Бұл процесс студенттер мен педагогтер арасындағы ынтымақтастықты, тәжірибе алмасуды ұлғайта отырып, педагогикалық және ғылыми ортада өзара диалог құруға мүмкіндік береді. Нәтижесінде, қоғам мен еңбек нарығы үшін бәсекеге қабілетті, жаңашыл педагог тұлғалар қалыптасады.	
МҮМКІНДІКТЕР	ҚАУШТЕР
– Студенттер мен педагогтердің ғылыми-зерттеушілік, әдістемелік инновацияларды енгізуге, халықаралық деңгейдегі конкурс пен конференцияларға қатысу арқылы кәсіби шеберліктерін арттыруға зор мүмкіндіктер бар. Сонымен қатар, ғылыми жобалар мен грант алу, кәсіби байланыстар орнату арқылы кәсібилігі мен имиджін көтеруі, ғылым мен білім саласында деңгейлік-лидерлік позициясының қалыптасуы; – Колледж педагогтерінің Техникалық және кәсіптік, орта	– «Альфа ұрпақ», «әйнекке тәуелді ұрпақ», «скринейджерлерді» педагогикалық ортаға бейімдеудегі кейбір колледж педагогтерінде икемді құзыреттілік дағдысының болмауы.

білімнен кейінгі білім берудің республикалық оқу-әдістемелік кеңесі жанындағы «Сараптама кеңесінің» жаңа талаптарына сай авторлық бағдарламалар, оқу-әдістемелік құралдарымен қамтамасыз етуі; – Ғылыми кеңістікті дамытудың ашық платформалары мен мәліметтер базаларының педагогтің жаңа технологиялар мен идеяларының дамуына көмектесуі.	
--	--

3.1.5 «Білім» бейіні Республикалық оқу-әдістемелік бірлестік жұмысы» процесі

КҮШТІ ЖАҒЫ	ӘЛСІЗ ЖАҒЫ
– Республикалық оқу-әдістемелік бірлестік (одан әрі РОӘБ) ретінде 01130100 «Логопедия» мамандығы бойынша желілік колледждерге әдістемелік қолдаулардың, кеңестердің ұйымдастырылуы, республика көлемінде насихатталуы; – «ТАЛАР» КеАҚ «ТЖКБ ББ тізілімі» ақпарттық жүйесіне Білім беру бағдарламаларын енгізуде республикада оқытылатын 01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту» мамандығы мен біліктілігі бойынша білім беру бағдарламаларын әзірлеуде республикалық сарапшылар тобындағы сарапшыларға әдістемелік қолдау көрсетілуі; – Ынтымақтастық меморандумдар аясында республика көлемінде мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы сабақтастығының сапалы жүзеге асырылуы; – РОӘБ жұмыс барысының мазмұны әлеуметтік желілерде насихатталуы	– 01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту», 01130100 «Логопедия» мамандықтары мен біліктілігі бойынша білім беру бағдарламаларын әзірлеуде берілген әдістемелік нұсқаулықтар мен кеңестерді республика колледждері жүйелі қолданбауы.

МҮМКІНДІКТЕР	ҚАУІПТЕР
– Оқу-ағарту министрінің 24.02.2025.2 ж. №31 бұйрығымен бекітілген білім беру ұйымдарының педагогтеріне арналған кәсіптік стандарттарына сәйкес оқу жұмыс жоспарлары (ОЖЖ) мен білім беру бағдарламаларын (БББ) тиісті құқықтық нормативтік актілерге сай сапалы даярлау және үнемі жетілдіріп отыруы.	– 01130100 «Логопедия» мамандығы бойынша «Ұлттық тестілеу орталығы» РМҚК тарапынан тест базасының жасалынбауы

ЖОО-ның грантына ие болған 2024-2025 оқу жылының түлектері туралы МӘЛІМЕТ

№	Колледжде алған мамандығы	Таңдаған мамандықтары	Грантқа ие болған түлектерсаны
1	01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	6B012 Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы	1
2	01130100 Логопедия (логопедия қолданбалы бакалавры)	6B01906 Арнайы педагогика СП(ДО)-24к	—
3	01140100 «Бастауыш білім берудің педагогикасы мен әдістемесі»	6B013 Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі	1
4	01140200 «Музыкалық білім беру»	6B014 Жалпы дамудың пәндік мамандандырылған мұғалімдерін даярлау: Музыкалық білім	2
5	01140500 «Дене тәрбиесі және спорт»	6B014 Жалпы дамудың пәндік мамандандырылған мұғалімдерін даярлау: Дене тәрбиесі және спорт	2
6	01140600 Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі (қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі)	6B017 Тілдер және әдебиет бойынша мұғалімдерді даярлау: Қазақ тілі мен әдебиеті	2

7	01140600 Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі (шетел тілі мұғалімі)	6B017 Тілдер және әдебиет бойынша мұғалімдерді даярлау: Шетел тілі: екі шетел тілі	15
8	01140700 «Информатика»	6B015 Жаратылыстану пәндері бойынша мұғалімдер даярлау: Информатика	5
Барлығы			28

1.5 «Табысты түлек» орталығының статистикасы: гранттар және жұмысқа орналасқандар

Р/с	Мамандық атауы	Бітірген түлектер саны	ЖОО-на оқуға түскен түлектер саны	Жұмысқа орналасқан түлектер саны	Пайыздық көрсеткіші
1	01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	60	1	26	45%
2	01130100 «Логопедия»	17	—	6	35,2%
3	01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»	42	1	5	14,2%
4	01140200 «Музыкалық білім беру»	13	2	1	23%
5	01140500 «Дене тәрбиесі және спорт»	37	2	3	13,5%
6	01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі»	104	17	10	25,9%
7	01140700 «Информатика»	41	5	6	14,6%
БАРЛЫҒЫ:		314	28	57	27%

2. 2025-2026 оқу жылына қойылатын мақсаттық индикаторлар

Педагогикалық ұжымның 2025-2026 оқу жылына арналған ғылыми-педагогикалық тақырыбы:

1. «Кәсіптік білім беруде қазақстандық және әлемдік білім жүйесінің конвергенциясы: сана, тәжірибе, нәтиже»

Колледж ұжымының алдына қойылатын негізгі міндеттер:

1. Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын жүзеге асыру мақсатында педагогикалық ұжымның кәсіби-педагогикалық қызметін жетілдіру;
2. Колледждің 2024-2029 жылдарға арналған стратегиялық даму бағдарламасын жүзеге асыру;
3. Білім беру бағдарламасының халықаралық кәсіби және салалық стандарттарға сәйкестігін басшылыққа алу;
4. Педагогикалық колледждердегі мамандықтардың үздік білім беру бағдарламаларын анықтап «Ұлттық портфель» банкісіне енгізу;
5. Колледж студенттерінің академиялық ұтқырлық бағдарламаларына қатысудың жолдарын қарастыру;
6. Халықаралық аккредиттеуден өту мақсатында арнайы жоспар жасап, жүзеге асыру
7. Аралық емтихандарды өткізу форматын жаңарту, оқыту нәтижелері бойынша тест базасын толықтыру;
8. Тәрбие жұмыстары, студенттерді әлеуметтендіру, шығармашылық бағыттардағы жаңа жобаларды іске асыру.
9. Айқындалған базалық және кәсіптік модульдер пәндері бойынша электрондық оқу-әдістемелік кешендер мен бейнесабақтары банкін толықтыру;
10. Ағылшын және информатика мамандықтары бойынша стартап жобаларын әзірлеу;
11. Педагог кадрларды аттестаттаудың жаңа ережесіне сай оқытушылардың біліктілік деңгейін көтеру жұмыстарын жалғастыру;
12. WorldSkills стандарттарына сәйкес 2025-2026 оқу жылының қорытынды аттестаттауын демонстрациялық емтихан форматында өткізу мақсатында бағалау критерийлерін жетілдіру;
13. Ынтымақтастық меморандумдары негізінде республикалық, халықаралық қарым-қатынастарды оқу-әдістемелік, ғылыми-инновациялық бағытта жетілдіру;
14. «Жасампаз оқырман» жобасын жүзеге асыру;

15. Ақмола облысындағы білім беру жүйесінің индикаторлық көрсеткішінің деңгейін жоғары көтеруге атсалысу;
16. Студенттерді әлеуметтендіруде барлық бағыттағы тәрбие жұмыстарының бүгінгі заман талабына сай формаларын іске асыру, Біртұтас тәрбие бағдарламасымен кіріктірілген «Жансаулық» тұжырымдамасын дайындау және жүзеге асыру;
17. Колледждің қаржылық-шаруашылық саясатын оқу орнының барлық құрылымын талапқа сай жетілдіруге бағыттау, жанбасына шаққандағы қаржыландыру саясатын іске асыруды жетілдіру;
18. Стратегиялық ойлау, басқару күзіреттілігін жетілдіру, колледжді дамытуда корпоративтік мәдениет тұрғысынан жетілдіру;
19. Цифрлық білімнің технологияларын меңгеруді ұжым арасында іске асыру;
20. Кәсіби білім беру жүйесінде педагогтер мен студенттердің ғылыми-зерттеу құзыреттілігін дамыту және арттыру;
21. Республикалық оқу-әдістемелік бірлестігінің жұмысын насихаттау, тарату мақсатында YouTube каналының мазмұнын жетілдіру;
22. Академиялық адалдық, академиялық дербестік, академиялық ұтқырлық шеңберінде студентке бағытталған білім ортасын құру;
23. Колледж студенттерінің толық студенттер үйімен қамтамасыз етілуіне орай оқу, білім, интеллектуалдық даму бағытында жаңа инициативалар банкін жасап, оны іске асыру;
24. Бөлім меңгерушілерінің «Педагог» кәсіптік стандартын сапалы іске асыруда оқу жұмыс жоспарлары мен білім беру бағдарламаларын сапалы орындау, кешенді бағдарламадағы іс-шараларды іске асыруда өз функционалдық міндеттерін сапалы жетілдіру жолдарын нақтылау;
25. ҚР білім саласындағы барлық заңдар мен НҚА аясында еңбекті ұйымдастыру, ғылыми-практикалық бағытын жетілдіру;
26. Дене мәдениеті, музыка, логопедия мамандықтарын оқытудағы кәсіби шеберлігін, методологиялық бағытын жетілдіру, барлық кәсіби пәндер бойынша мамандардың педагогикалық шеберлігін қамтамасыз етуде жұмыс атқару;
27. Әкелер кеңесі, Аналар кеңесі жұмысын толыққанды жоғары деңгейге көтеру;
28. Студенттердің республикалық ғылыми-практикалық конференциясын өткізу;
29. Ы.Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы, Ұлттық Құндылықтар Академиясымен бірлесе жоба жасау;
30. Оқулық, оқу-әдістемелік кешендерді жазу жобасын іске асыру;
31. PhD, магистр бойынша колледждегі ғылыми ізденіс жұмысының жұмыс тобын құру;
32. 2025-2026 оқу жылының құжаттамасын ISO 9001:2015/ҚР СТ ISO 9001-2016 халықаралық стандарты талаптарына сәйкес жүргізу;

33. Білім бағдарламаларын әзірлеуде әлеуметтік серіктестіктер сұранысы бойынша кәсіптік модульдер пәндерін айқындау, индустриялық кеңесте бекіту;
34. Педагогикалық мамандықтар бойынша студенттер арасында олимпиадалар, пәндік конкурстарға, жобаларға қатысу;
35. Педагог-шебер, педагог-зерттеуші оқытушылардың жеке шығармашылық жоспарын бекітіп, ғылыми-әдістемелік жұмыстары бойынша есеп беру;

3. Колледж кеңестері

3.1 Қамқоршылық кеңесі

Р/с	Кеңес тақырыптары	Өткізілу формасы	Уақыты	Жауапты
1	1. Білім және ғылым саласындағы жаңа жобалар, бағдарламалар мәселесі 2. Колледждің цифрлық білім беру саласында материалдық-техникалық қамтамасыз ету мәселелері.	Қамқоршылық кеңес пен колледж ұжымының жалпы жиналысы	20 қараша	Н.Ахат Колледж әкімшілігі, ІТ мамандары
2	2025 жылдың қорытынды конференциясы: 1. 2025 ж. шаруашылық-қаржы есебі 2. КББ-ның орындалуы бойынша төрт блоктың орындалу есебі 3. Колледждің 2026-2027 оқу жылына даярлық жұмыстары 4. Жыл қорытындысы бойынша марапаттаулар.	Қамқоршылық кеңес конференциясы	20 желтоқсан	Н.Ахат Д.Ілияс А.Рахым Т.Жоламанова Б.Батанасова А.Смайлова Б.Батырбаев Д.Әшірбекова
3	Колледждің оқу-тәрбие бағытында «Жансаулық» тұжырымдамасын іске асыру мәселелері.	Қамқоршылық кеңес, колледж әкімшілігінің мәжілісі	18 сәуір	Н.Ахат А.Рахым

3.2 Индустриялық кеңес

№ р/с	Жұмыс мазмұны	Орындалу мерзімі	Жауаптылар
1	1. Кәсіптік стандарттарға негізделген және ТжКБ ұйымдарының академиялық еркіндігін ескере отырып жайлы мектептер, балабақша, қосымша білім беру ұйымдарымен ынтымақтастықты нығайтуда әдістемелік жобалар.	Қаңтар 2026 жыл	Д.Ілияс Индустриялық кеңес мүшелері
2	2026-2027 оқу жылына арналған білім бағдарламаларының мазмұнының мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарына сәйкестігін талқылау.	Сәуір 2026 жыл	Д.Ілияс Индустриялық кеңес мүшелері

3.3 Педагогикалық кеңес

Кеңестің реті	Кеңесте қаралатын мәселелер	Жауаптылар	Өтетін уақыты
№ 1 педагогикалық кеңес	1. Қабылдау комиссиясының мемлекеттік тапсырысты орындау бойынша атқарылған жұмыс нәтижелерінің есебі; 2. 2025-2026 оқу жылына арналған колледждің кешенді білім бағдарламасын талқылау, бекіту. 3. Колледж оқытушыларының рейтингісі бойынша үздік оқытушыларды марапаттау	С.Шарипова Орынбасарлар Әкімшілік құрамы	29 тамыз 2025 жыл
№ 2 педагогикалық кеңес	1. Кәсіби білім сапасын көтеруде біртұтас тәрбие бағдарламасының іске асырылуы. 2. Студенттерге психологиялық сүйемелдеу қызметін көрсету мүмкіндіктері. 3. Ағымдағы аттестаттау қорытындысының мониторингі және жетілдіру жолдары	А.Рахым Педагог-психологтар Д.Ілияс Оқу бөлімі	14 қараша 2026 жыл
№ 3 педагогикалық кеңес	1. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім мазмұнын жаңа сапаға көтерудің нәтижелері (І жартыжылдық бойынша). 2. «Табысты түлек» жобасын жүзеге асыру жұмыстары	Д.Ілияс А.Рахым Т.Жоламанова Б.Батанасова А.Смаилова Әдіскерлер	9 қаңтар 2026 жыл

№ 4 Педагогика лық кеңес	1. Студенттерді аттестаттау нәтижелері бойынша бөлім меңгерушілерінің есебі. 2. Колледждің оқу-тәрбие бағытында «Толық адам» жәнн «Жансаулық» тұжырымдамалары аясында атқарылған жұмыстар.	Бөлім Меңгерушілері А.Рахым	15 сәуір, 2026 жыл
№ 5 педагогикал ықкеңес	1. 2026-2027 оқу жылында кешенді білім бағдарламасының орындалуы туралы. 2. Оқытушылардың ғылыми-әдістемелік жұмысын бағалау нәтижелерін шығару. 3. «Білім» бейіні бойынша республикалық оқу-әдістемелік бірлестік жұмысының есебі.	Орынбасарлар Б.Батанасова А.Смаилова	26 маусым, 2026 жыл

3.4 Ғылыми-әдіснамалық және инновациялық кеңесі

№ р/с	Жұмыс мазмұны	Орындалу мерзімі	Жауаптылар
1	1. «Ұстаз» цифрлы платформасының мүмкіндіктері және колледж педагогтерінің аттестация құжаттарын автоматтандыру; 2. Курстық, дипломдық жұмыстардың, педагогикалық жобалардың тақырыптарын талқылау, ғылыми жетекшілерін бекіту; 3. Жас мамандарға педагогикалық-психологиялық қызмет көрсету мәселелері.	24.10.2025	Б.Батанасова А.Сабырова Кафедра жетекшілері Колледж психологі
2	1. І жартыжылдықта атқарылған ғылыми-әдістемелік жұмыстардың есебі; 2. Оқу-әдістемелік материалдардың, авторлық бағдарламалардың жаңашылдық дәрежесіне, білім берудегі практикалық маңыздылығына жасалған колледжішілік сараптама нәтижесі; 3. Кітапхана қызметінің цифрлық мүмкіндіктері бойынша кітапханашылар есебі.	23.01.2026	Б.Батанасова А.Сабырова Д.Толқынбекова
3	1. Дипломдық жұмыстарды жазу талаптарының орындалуы, алдын ала қорғау жұмыстарының есебі; 2. Элективті курс жетекшілерінің жұмыс нәтижелері	17.03.2026	Б.Батанасова А.Сабырова Элективті курс жетекшілері
4	1. Колледж оқытушыларының ғылыми-әдістемелік жұмыстарға қатысу мониторингі; 2. «Жас мамандар» мектебі жобасының демонстрациялық көрмесі	26.05.2026	Б.Батанасова А.Сабырова Жас мамандар

4. БІЛІМ СТАНДАРТЫ МЕН ОҚУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН ІСКЕ АСЫРУ

4.1 Кәсіби білім беру бойынша директордың оқу жұмысы бойынша орынбасарының жұмыс жоспары

Мақсаты: Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы аясында жасалған колледждің 2024-2029 жылдарға арналған стратегиялық даму бағдарламасын басшылыққа алу. Білім алушыларға кәсіби білім беруде оқу-тәрбие процесін ғылыми-әдістемелік жұмыспен – сабақтастырып, білім беру стандартына сәйкес тиімді ұйымдастыру.

Міндеттері:

- білім беру бағдарламаларының сапалы орындалуын қамтамасыз ету;
- оқу процесінде құжаттамаларды мемлекеттік білім беру стандарттарына сәйкес жүргізу;
- ғылыми-әдістемелік және әлнуметтік серіктестіктермен жұмыстарды сапалы ұйымдастыру;
- оқытушылардың оқу-тәрбие және ғылыми-әдістемелік жұмыстарға белсенділігін арттыру
- студентке бағытталған оқу-тәрбие процесін сапалы ұйымдастыру;

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Индикаторлар/ Соңғы нәтиже	Жауапты
Ұйымдастыру жұмыстары				
1	Жалпыға міндетті білім беру стандарттарымен (өзгеріспен толықтырулар енгізілген), Білім және ғылым министрлігінің мектепке дейінгі, жалпы орта білім беру, техникалық және кәсіптік білім беруге байланысты жаңадан шыққан нормативтік-құқықтық құжаттармен, ҚР «Білім туралы» Заңына енгізілген өзгерістерге орай жаңа нормативтік құжаттармен жұмыс істеу, жүзеге асыру	Жыл бойы	Бөлім меңгерушілермен отырыс. Нормативтік-құқықтық құжаттармен жұмыс	Әкімшілік, Колледж ұжымы
2	«Педагог» кәсіптік стандартына негізделген және ТЖКБ ұйымдарының академиялық еркіндігін ескере отырып әзірленген ТЖКБ мамандықтары мен	Жыл бойы	Білім беру бағдарламалары	Әкімшілік, колледж ұжымы

	біліктіліктеріне арналған білім бағдарламаларын жүзеге асыру			
3	Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру мамандықтары мен біліктіліктерінің білім беру бағдарламаларын әзірлеу бойынша әдістемелік ұсынымға сәйкес әзірленіп, тізілімге енгізілген жаңартылған білім беру бағдарламаларын жүзеге асыруды қамтамасыз ету	Жыл бойы	Білім беру бағдарламалары	Әкімшілік, колледж ұжымы
4	Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 бұйрығы негізінде оқу процесін ұйымдастыру	Жыл бойы	Оқу процесінің кестесін дайындау	Әкімшілік, колледж ұжымы
5	ТЖКБ ұйымдарының академиялық еркіндігін ескере отырып әзірленген білім бағдарламалары негізінде қабылданатын І курс топтарының оқу-жұмыс жоспарларын, жұмыс-оқу бағдарламаларын құру	Тамыз	Оқу-жұмыс жоспарлары, жұмыс-оқу бағдарламалары	Оқу бөлімі, бөлім меңгерушілер
6	Білім беру ұйымдарының педагогтеріне арналған кәсіптік стандарттарды бекіту туралы Қ.Р Оқу-ағарту министрінің 2025 жылғы 24 ақпандағы №31 бұйрығына сәйкес 2025-2026 оқу жылына арналған жаңа білім бағдарламаларын жаңартып әзірлеу, реестрге енгізуге ұсыну.	Сәуір	Білім беру бағдарламалары	Оқу бөлімі, бөлім меңгерушілер
7	Еуропалық кредиттік технология қағидаттарын ескере отырып, кредиттік оқыту технологиясын жетілдіру	Жыл бойы	Білім беру бағдарламалары	Әкімшілік, колледж ұжымы
8	«Толық адам» тұжырымдамасын білім беру бағдарламаларына енгізу, оқытушылардың ҚМЖ –на бағдарламаға сәйкес жұмыстардың енуін қадағалау.	Жыл бойы	Білім беру бағдарламалары. Қысқа мерзімді жоспарлар	Әкімшілік, Кафедра оқытушылары

9	Қазақстан Республикасының, Ақмола облысының техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру жүйесінде колледждің көшбасшылық орнын одан әрі сақтау	Жыл бойы		Орынбасарлар, Әкімшілік
10	ISO 9001:2015/ҚР СТ ISO 9001-2016 халықаралық стандарты талаптарына сәйкес жаңа 2025-2026 оқу жылының құжаттамасын рәсімдеу.	Тамыз-қыркүйек	Құжаттар мен жұмыс	Директордың оқу жұмысы бойынша орынбасары процесс иегерлері
11	Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрығы негізінде аралық, қорытынды аттестаттау емтихандарын ұйымдастыру	Емтихан кестелеріне сәйкес	Емтихан кестесі	Оқу бөлімі оқу бөлімінің меңгерушісі, Әдіскер
12	Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 16 қыркүйектегі №130 бұйрығына сәйкес міндетті құжаттардың жүргізілуін қадағалау	Жыл бойы	Құжаттар мен жұмыс	Оқу бөлімі, әкімшілік, оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскер
13	Оқу-тәрбие процесінің кестесін құру, бекіту	23-28 тамыз	Оқу-тәрбие процесінің кестесі	Директордың оқу жұмысы және практика бойынша

				орынбасарлары
14	2025-2026 оқу жылына оқытушылардың педагогикалық жүктемесін анықтау, тарификациялық кеңес отырысында талқылау, бекіту. Хаттамасын жасау, комиссиясын құру, бекіту.	26-31 тамыз	Тарификациялық кеңес	Тарификациялық кеңес
15	Оқу пәндерінің/модульдердің жұмыс-оқу бағдарламаларын бекіту	1-10 қыркүйек	Жұмыс-оқу бағдарламалары	Директордың оқу жұмысы бойынша орынбасары, оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскер
16	Аралық емтихандарды дайындау және өткізу, курстық жобалау жұмыстарын ұйымдастыру	мамыр маусым	Аралық аттестаттау графигі	Директордың оқу жұмысы бойынша орынбасары, оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскер, бөлім меңгерушілері
17	Кәсіптік білім беруде оқытудың кредиттік-модульдік білім беруге сәйкес мамандықтар бойынша оқу пәндері мен кәсіптік модульдердің жұмыс бағдарламаларын әзірлеу бойынша жұмысты ұйымдастыру	қыркүйек қараша		Орынбасарлар, Оқу бөлімінің меңгерушісі, Колледж әдіскері, Бөлім меңгерушілері
18	Оқу құжаттарын толтыру «College Smart Nation» электрондық жүйедегі теориялық оқытуды есепке	қыркүйек	Анализ жасау	Директордың оқу жұмысы бойынша

	алу журналдары, сынақ кітапшалары, студенттік билеттер)			орынбасары, оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскер, бөлім меңгерушілері
19	«College Smart Nation» электрондық жүйесінде студенттердің әлеуметтік базасын толтыру	қыркүйек	Әдістемелік көмек	Офис-тіркеуші Бөлім меңгерушілері, Топ жетекшілері
20	Колледжге жаңадан қабылданған оқытушыларды, қызметкерлерді жүйелілік менеджмент талаптарымен таныстыру, талаптарын түсіндіру, орындау әдістерін іске асыру	қыркүйек	Әдістемелік көмек	Орынбасарлар, оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскер, бөлім меңгерушілері
Білім беру бағдарламасын жетілдіруде атқарылатын жұмыстар				
1	Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының академиялық адалдық талаптарының сақталуын қамтамасыз ету	Жыл бойы	Сауалнама	Директордың оқу жұмысы бойынша орынбасары, оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскер, бөлім меңгерушілері
2	"TALAP" КеАҚ "ТЖКБ ББ тізілімі" ақпарттық жүйесіне Білім беру бағдарламаларын енгізуде 2025-2026 оқу жылында колледжде оқытылатын мамандықтар мен біліктіліктер бойынша жаңартылған білім бағдарламаларын талқылау, бекіту	Маусым 23-28 тамыз	Оқу жұмыс жоспарларын бекітуге ұсыну	Директордың оқу жұмысы бойынша орынбасары, оқу бөлімінің меңгерушісі,

				әдіскер, бөлім меңгерушілері
3	Мамандықтар бойынша білім сапасын арттыру мақсатында «Білім сапасын қадағалаудан оны қамтамасыз ету» тұжырымдамасын жүзеге асыру.	Қазан	Өзара сабаққа қатысу	Орынбасарлар, Оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскерлер, бөлім меңгерушілері
4	Колледж педагогтерінің сабақтарына Lesson Study жобаларын енгізу	Жыл бойы	Өзара сабаққа қатысу	Орынбасарлар, Оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскерлер, бөлім меңгерушілері
5	01140500 «Дене тәрбиесі және спорт» 01140200 «Музыкалық білім беру» мамандықтары бойынша оқу процесінің сапалық деңгейін көтеру	Жыл бойы	Білім сапасын жетілдіру	Оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскерлер, бөлім меңгерушілері
6	Білім беру бағдарламадарына, элективті курс жоспарларына «Толық адам» «Жансаулық»тұжырымдамасын енгізу	Жыл бойы	Әдістемелік көмек	Оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскерлер, бөлім меңгерушілері
7	Қолданбалы бакалавриат жүйесіндегі оқу процесін жетілдірудің жаңа әдіс-тәсілдерін жасау		Әдістемелік көмек	Оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскерлер, бөлім

				менгерушілері
8	01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту», 01140100 «Кіші сыныптарда оқыту» құзіреттіліктері бойынша WorldSkills аймақтық, ұлттық чемпионаттарына студенттерді даярлау, «WorldSkills аймақтық, ұлттық чемпионатында Жеңіске жету» Жобасын жүзеге асыру.	Жыл бойы	Педагогикалық кеңесте есеп беру	Оқу бөлімінің менгерушісі, әдіскерлер бөлім менгерушілері
9	Колледж педагогтерінің сабақтарына мультимедиалық, цифрлық технологияларды, онлайн платформаларды енгізу	Жыл бойы	Статистикалық есеп	Оқу бөлімінің менгерушісі, әдіскер, бөлім менгерушілері, пән оқытушылары
10	Педагогика, психология пәндерінен білім сапасын арттыру мақсатында бөлімдер бойынша сынама тест алу жұмыстарын жүргізу	Қараша, ақпан	Статистикалық есеп	Оқу бөлімінің менгерушісі, әдіскер, бөлім менгерушілері, пән оқытушылары
11	Колледждегі педагог-шебер, педагог-сарапшы оқытушылардың видеосабақтарының каталогын жасау, үздіктерін әлеуметтік желісі селу, озат тәжірибесін насихаттар жұмыстарын ұйымдастыру	Ақпан	Әлеуметтік желіге жүктеу	Орынбасарлар, әдіскерлер, бөлім менгерушілер, кафедра жетекшілері
12	Бітіретін топтарда курстық жұмыстардың, дипломдық жұмыстардың сапалы орындалуын қадағалау	Қазан, сәуір	Әдістемелік көмек	Әдіскерлер, бөлім менгерушілері

13	Оқытушылардың оқу-жұмыс бағдарламаларының, күнтізбелік-тақырыптық жоспарларының мемлекеттік жалпыға міндетті білім берудің жаңартылған стандартына, техникалық және кәсіптік білімнің үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігін тексеру, талқылау, бекіту (4-курстар топтары)	1-15 қыркүйек	Құжаттар мен жұмыс	Директордың оқу жұмысы, ғылыми-әдістемелік жұмысы бойынша орынбасарлары, оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскер, бөлім меңгерушілері кафедра жетекшілері
14	«Talar» КЕАҚ-ның ТЖКББ ұйымдары арасындағы ранжирлеуге, Білім сапасын қамтамасыздандыру бойынша тәуелсіз агенттігінің жылдық рейтингісіне қатысу, қажетті материалын жинақтау, уақытында жіберу	Қараша, мамыр	Материалдар ұсыну	Орынбасарлар, оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскер
Дәрісханалар жұмысын ұйымдастыру бойынша атқарылатын жұмыстар				
1	Оқу процесінде колледждің материалдық-техникалық негізін толық пайдалануды жүзеге асыру мақсатында дәрісхана жұмыстарын сапалы ұйымдастыру, дәрісхана портфолиосын толықтыру, паспорттарын жаңарту	Жыл бойы	Материалдар ұсыну	Орынбасарлар Оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскер, Бөлім меңгерушілері Кафедра жетекшілері.

2	Дәрісханалардың оқу-әдістемелік жұмыстарын қадағалау мақсатында дәрісхана меңгерушілерінің есептерін тыңдау	2 айда 1 рет	Дәрісхана дидактикасын ұсыну	Әкімшілік Дәрісхана меңгерушілері
3	Дәрісханалардың жұмысын сапалы ұйымдастыруда «Ақылды аудитория» принципін үздіксіз жүзеге асыру (109, 302 дәрісхана)	Жыл бойы	Материалдар ұсыну	Орынбасарлар Оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскер, Бөлім меңгерушілері
4	Пән оқытушылары тарапынан дәрісханалардың мазмұнын, дидактикасын түрлендіру. Сабақ барысында Абай атындағы ресурстық кітапхана материалдарын қолдану. Алаш кемеңгерлерінің нақыл сөздерін насихаттау.	Жыл бойы	Оқу-әдістемелік дидактика жұмыс жасауын қадағалау	Орынбасарлар Оқу бөлімінің меңгерушісі, Әдіскер, Бөлім меңгерушілері Кафедра жетекшілері Пән оқытушылары
5	Колледж оқытушыларының оқу-әдістемелік кешенін, видеосабактарды әр дәрісхананың компьютерлеріне енгізу	Қыркүйек-қазан	АКТ-мен жұмыс	Оқу бөлімі, кафедра жетекшілері, пән оқытушылары
6	Оқу процесінде колледждің материалдық-техникалық негізін толық пайдалануды жүзеге асыру; жұмыстарын сапалы ұйымдастыру, дәрісхана портфолиосын толықтыру, паспорттарын жаңарту	Қыркүйек-қазан	Дәрісхана портфолиосын жаңарту	Оқу бөлімі Дәрісхана меңгерушілері

7	Барлық дәрісханалардың кредиттік-модульдік, модульдік-күзiреттiлiк тәсiл негiзiндегi оқу бағдарламаларына сай мазмұнын жаңарту, оқу-әдiстемелiк құжаттарын толықтыру, заманауи мақсатта жабдықтау	Қыркүйек-қазан	Оқу-әдiстемелiк құжат тармен жұмыс	Директордың оқу жұмысы орынбасары, оқу бөлiмiнiң меңгерушiсi, әдiскер Бөлiм меңгерушiлерi Дәрiсхана меңгерушiлерi
8	2026-2027 жаңа оқу жылына дәрiсханаларды дайындау мәселелерiн қаңтар айынан бастап жүзеге асыру	Қаңтар, мамыр	Дәрiсхана меңгерушiлерiнiң есебi	Әкiмшiлiк Дәрiсхана меңгерушiлерi
9	Дәрiсханалар байқауын өткiзу, ол үшiн мониторинг критерийлерiн анықтау	Қаңтар	Әдiстемелiк құжаттарын ұсыну	Әкiмшiлiк Дәрiсхана меңгерушiлерi

Колледжішілік бақылау (аудит) жұмыстары

Мемлекеттік жалпыға міндетті білім берудің жаңартылған стандарты мен мемлекеттік аттестаттау стандарттарын жүзеге асырудың сапасын арттыру мақсатында колледжішілік бақылау жұмыстарын жүргізу:

P/c	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Талқылау орыны	Қорытынды құжат	Жауапты
1	ISO 9001:2015/ҚР СТ ISO 9001-2016 халықаралық стандарты талаптарына сәйкес колледждің құжат айналымын ішкі аудиттен өткізу	Қазан	қараша педагогикалық кеңесі	Хаттама	Д.Ілияс, процесс игерлері, колледж ұжымы
2	Оқу процесін электрондық мониторингілеу жүйесі арқылы қадағалау (СМУП) және тікелей сабаққа қатысу	Қазан, ақпан, сәуір	Оқу бөлімінің жиналысы	Хаттама, қатысу парақтары	Д.Ілияс, бөлім меңгерушілері
3	Студенттердің оқу процесіне қанағаттану мониторингісін жүргізу, сауалнама жүргізу	Желтоқсан	Қаңтар Педагогикалық кеңесі	Хаттама, сауалнама нәтижесі	Д.Ілияс, процесс игерлері, колледж ұжымы
4	Дәрісханаларда ақпараттық-техникалық құралдарды қолдану мониторингі жүргізу, АКТ олданду журналының жүргізілуін қадағалау	Желтоқсан	Оқу бөлімінің жиналысы	Хаттама, сауалнама нәтижесі	Д.Ілияс, процесс игерлері, колледж ұжымы
5	College Smart Nation бағдарламасында теориялық оқытуды есепке алу журналдарын тексеру, талапқа сай жүргізілуін қадағалау	Қазан, қаңтар, мамыр айларында қорытындысын шығару	Оқу бөлімінің жиналысы	Хаттама	Оқу бөлімінің меңгерушісі Бөлім меңгерушілері, аудиторлар

6	1-курс студенттерінің білімін тексеру мақсатында қазақ тілі, математика пәндерінен диктант, бақылау алу,	15-25 қазан	Оқу бөлімінің жиналысы	Жұмыстар, анализдері	Оқу бөлімі
7	Студенттердің лекция, практика дәптерлерін тексеру (қазақ, орыс, ағылшын тілдері, математика, химия)	Желтоқсан, наурыз, мамыр	Оқу бөлімінің жиналысы	Жұмыстар, анализдері	Оқу бөлімі
8	4-курс топтарында педагогика, психология пәндерінен тест алу (директорлық бақылау)	1-10 сәуір	Сәуір педкеңесі	Хаттама	Оқу бөлімі
9	Бірінші курстың ата-аналар жиналысына қатысу	Қыркүйек қазан желтоқсан мамыр	Ата-аналар жиналысы	Хаттамалар	Д.Ілияс Оқу бөлімінің меңгерушісі, Бөлім меңгерушілері, Кураторлар
10	Оқытушылардың оқу процесін ұйымдастыру тәртібін, еңбек тәртібін қадағалау	Қазан, сәуір	Оқу бөлімінің жиналысы	Хаттама	Д.Ілияс Оқу бөлімінің меңгерушісі, Бөлім меңгерушілері, аудиторлар
11	4 курс топтарының құжаттарын ішкі аудиттен өткізу	сәуір	Оқу бөлімінің жиналысы	Хаттама	Д.Ілияс Оқу бөлімінің меңгерушісі, аудиторлар
12	Студенттердің кітапханаға баруын қадағалау, мониторингін жасау, бөлімдер бойынша рейтинг шығару. Кітап оқу культін қалыптастыру	Қараша, наурыз	Оқу бөлімінің жиналысы	Хаттама	Д.Ілияс Оқу бөлімінің меңгерушісі, Бөлім

	бойынша жұмыстардың жүргізілуін қадағалау				менгерушілері, аудиторлар
--	--	--	--	--	------------------------------

4.2 ОҚУ БӨЛІМІ МЕНГЕРУШІСІНІҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Мақсаты: Оқу-тәрбие процесін тиімді ұйымдастыру, оқу сапасын арттыруға бағытталған цифрлық технологияларды пайдалануды жетілдіру жұмыстарын жүйелі түрде жүзеге асыру және қамтамасыз ету.

Міндеттері:

- Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыстарды жүзеге асыру;
- Оқытушылармен, топ жетекшілерімен оқу процесін ұйымдастыру жұмыстарын жүргізу;
- Оқу-тәрбие процесінде желілік, цифрлық және заманауи білім беру технологияларын кеңінен қолдану;
- Оқу-тәрбие процесінің сапалы жүргізілуін қамтамасыз ету және көмек көрсету;
- Оқу жетістіктерін талдау, мониторинг жасау
- Білім алушылардың білім сапасын арттыру жұмыстарын іске асыру.

Оқу бөлімі менгерушінің жұмысын ұйымдастыру жоспары				
№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар / Соңғы нәтиже	Жауаптылар
1	ҚР «Білім туралы» Заңын, ҚР Үкіметінің Қаулыларын, ҚР білім және ғылым Министрінің 2020 жылғы 06 сәуірдегі №130 (ҚР Оқу-ағарту министрінің 27.08.2022 № 382) бұйрығын және оқу-тәрбие жұмысын, практика жұмысын регламенттейтін НҚА (өзгерістерді) түсіндіру	29 тамыз	Бөлім менгерушілерімен отырыс хаттамасы	Оқу бөлімінің менгерушісі Әдіскерлер Бөлім менгерушілері

2	2025-2026 оқу жылында қабылданған жас мамандарға кәсіби бейімделуге, оқу процесін тиімді ұйымдастыру және жеке стилін қалыптастыруға көмек беру	Тамыз	Оқу-әдістемелік отырыс	Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскерлер
3	2025-2026 оқу жылына арналған оқу-тәрбие процесінің кестесін құру және бекіту	Тамыз-қыркүйек	Бекітілген кесте	Оқу бөлімінің меңгерушісі Оқу бөлімінің хатшысы
4	2025-2026 оқу жылына арналған қоңырау кестесін құру. Топ жетекшілері және әкімшілік құрамының кезекшілік кестесін құрастыру, кезекшіліктің жүргізілуін қадағалау	Тамыз-қаңтар	Кезекшілік кестесі	Оқу бөлімінің меңгерушісі
5	Атаулы кітапты толтыру	қыркүйек	Контингент туралы есеп	Оқу бөлімінің меңгерушісі
6	Бекітуге ұсыну: Оқу нәтижелері бойынша оқу жұмыс бағдарламалары; дәрісхана жоспары; топ жетекшілерінің жоспарлары; элективті курс жоспарлары; спорттық секциялардың мен үйірмелердің, клубтардың жоспары	қыркүйек	Бекітілген жоспарлар	Директордың оқу, тәрбие жұмысы бойынша орынбасарлары Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскерлер
7	Статистикалық есеп жасау. Ұлттық білімдік деректер қорын жаңа ақпаратпен толықтыру.	Қыркүйек, қазан	Статистикалық есеп	Оқу бөлімінің меңгерушісі, Офис-тіркеуші
8	2025-2026 оқу жылына (І жартыжылдық) арналған оқу сабақтарының кестесін құрастыру және электронды жүйеге енгізілуін қадағалау	Қыркүйек	Бекітілген сабақ кестелері	Оқу бөлімінің меңгерушісі Бөлім меңгерушілері
9	Білім сапасын қамтамасыз ету мақсатында	Қыркүйек,	Сабаққа қатысу	Оқу бөлімінің

	әкімшілік құрамының колледж оқытушыларының сабақтарына қатысуын жоспарлап, графигін құру	қаңтар	графигі	меңгерушісі Әдіскер
10	2025-2026 оқу жылында ағымдағы, аралық және қорытынды аттестаттау емтихандарының кестесін құрастыру және бекіту	Қараша-сәуір	Бекітілген кесте	Оқу бөлімінің меңгерушісі Бөлім меңгерушілері
11	Білім беру бағдарламаларын игеруде қолданылатын оқу- әдістемелік кешендерге мониторинг жүргізу (оқу жұмыс бағдарламалары, оқу-әдістемелік құралдары, оқулықтармен қамтамасыз етілуі тест банкілері, сандық технологиялар, дидактика, , т.б.)	Қараша	Аналитикалық есеп	Оқу бөлімінің меңгерушісі, Бөлім меңгерушілері, кафедра жетекшілері
12	Білім беру бағдарламаларын игеруде «Бірлескен зерттеу: студентпен бірге үйрену»	Қазан	Мастер-класс	Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскер, Бөлім меңгерушілері Кафедра жетекшілері
13	Білім алушылардың ағымдағы, аралық және қорытынды аттестаттау емтихан комиссиясының құжаттарын дайындау және жұмысын ұйымдастыру (ҚТА комиссия төрағаларын, мүшелерін ұсыну)	Қараша, мамыр	Бөлім меңгерушілерімен отырыс хаттамасы	Оқу бөлімінің меңгерушісі Бөлім меңгерушілері Әдіскер
14	Цифрлық педагог: ЖИ құралдарын оқу процесінде қолдану	Қараша	Семинар-практикум	Оқу бөлімінің меңгерушісі Ғалымжан Е.К. Қамалиден А.С. Садвакасова С.У. Өтепбай Д.Ж.
15	Кафедра оқытушыларының оқу процесін сапалы ұйымдастырып, өткізуін қамтамасыз ету мақсатында оқу сабақтарына мониторинг жүргізу	Жыл бойы	Аналитикалық есеп	Оқу бөлімінің меңгерушісі, Әдіскер, Бөлім меңгерушілері

16	1-4-курс студенттердің аралық аттестаттау мониторингісін жасау (қысқы және жазғы емтихандық сессия бойынша)	Желтоқсан, маусым	Аралық аттестаттау мониторингісі	Оқу бөлімінің меңгерушісі Бөлім меңгерушілері
17	Бөлімдер бойынша үлгерім мониторингін жасау	Қаңтар, маусым	Үлгерім мониторингісі	Оқу бөлімінің меңгерушісі
18	Мамандықтар бойынша қорытынды аттестаттау кешенді емтихандарының жаңартылған форматына сәйкес материалдарын жинақтау	Ақпан-наурыз	Бекітілген емтихан материалдары	Оқу бөлімінің меңгерушісі, әдіскер Бөлім меңгерушілері
19	Бітіруші топ студенттерінің оқуға түсу сапасын арттыру мақсатында педагогика және психология пәндерінен кешенді емтиханға дайындық жұмыстарын ұйымдастыру	Наурыз-мамыр	Статистикалық есеп	Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскерлер Пән оқытушылары Бөлім меңгерушілері Кафедра жетекшілері
20	Қорытынды аттестаттаудың арнайы пәндер әдістемесін WorldSkills стандарты талаптарына сай демонстрациялық емтихан түрінде өткізуге қажетті материалдарды әзірлеу	Наурыз-сәуір	Қажетті материалдар бойынша сұраныс	Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскерлер Бөлім меңгерушілері Кафедра жетекшілері
21	4-курс топтарының оқу құжаттарын ішкі аудиттен өткізу	Сәуір	Ішкі аудит актісі	Оқу бөлімінің меңгерушісі, аудиторлар
22	Оқу жүктемелеріне сәйкес оқытушылардың жылдық жұмыс уақытын есепке алу анықтамасын қабылдау (сағат бойынша)	Маусым	Қабылданған анықтамалар	Оқу бөлімінің меңгерушісі
23	Түлектерге табысталған құзіреттер картасы, әлеуметтік жетістіктер картасының цифрлық нұсқасын бірыңғай ақпараттандыру объектісінде сақтау	Маусым	Бірыңғай ақпараттандыру объектісіне жүктеу	Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскерлер Офис-тіркеуші
24	Бітіруші топ студенттерінің жеке істерін ресімдеу	Маусым	Мұрағатқа	Оқу бөлімінің

	және оларды мұрағатқа тапсыру, қадағалау		тапсырылған құжаттар	меңгерушісі Оқу бөлімінің хатшысы Топ жетекшілері
25	Оқу құжаттарын дайындауын қадағалау: «College Smart Nation» электрондық журналын; топ жетекшілер журналын; оқу үлгерімдерінің кітапшалары мен студенттік билеттер; бітіруші топтардың жиынтық ведомосы; студенттердің ауысу туралы бұйрығы;	Жыл бойы	Ішкі аудит актісі	Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскерлер Бөлім меңгерушісі Офис-тіркеуші
26	Оқу сабақтарының сапалы өткізілуін қамтамасыз ету	Жыл бойы	Өзара сабаққа қатысу	Оқу ісінің меңгерушісі Әдіскерлер
27	Оқу құжаттамаларының жүргізілуін қадағалау. Оқу журналдарын, өндірістік оқыту және кәсіптік практика журналдарын жүргізуді тексеру	Жыл бойы	Оқу құжаттамаларының жүргізілуін қадағалау есебі	Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскерлер Бөлім меңгерушісі Офис-тіркеуші
28	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкеспәндер бойынша жұмыс бағдарламаларын, оқу-әдістемелік кешендерін жинақтау, сабақ жоспарларын тексеру	Жылы бойы	Статистикалық есеп	Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскер Бөлім меңгерушілері
29	Оқу сапасы: а) оқу пәндерінің оқыту жағдайын талдау; б) 1-курс студенттеріне жалпы білім беретін пәндер бойынша кіріс мониторингісін ұйымдастыру; в) белгіленген емтихан сессияларының,	Жылдық оқу- тәрбие процесінің 2025-2026 оқу жылын	Аналитикалық есеп	Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскер Бөлім меңгерушілері

	сынақтардың, бақылау жұмыстарының қорытындыларын талдау; г) студенттердің сабақ босатуын және сабаққа кешігуін қадағалау, талдау жасау	бақылау кестесіне сәйкес		
30	Студенттердің кәсіптік практикаға сапалы қатысуын қамтамасыз ету	Жыл бойы	Статистикалық ақпарат	Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскері Практика әдіскері Топ жетекшілері
31	«College Smart Nation» электрондық жүйесінде оқытушылардың пән бойынша толтыру жұмыстары бойынша мониторингісін жасау және қадағалау	Жылы бойы	Мониторингтік есеп	Оқу бөлімінің меңгерушісі Бөлім меңгерушілері Әдіскер Офис-тіркеуші
32	Контингент қозғалысын қадағалау (қайта келу, академиялық демалыс, оқудан шығу, әскерге кету)	Жылы бойы	Контингент бойынша есеп	Оқу бөлімінің меңгерушісі Бөлім меңгерушілері Оқу бөлімінің хатшысы
33	Оқу дәрісханаларының төлқұжаттары бойынша ережеге сәйкестігін қадағалау, жылдық жоспарын бекіту	Жылы бойы	Бекітілген жоспар	Оқу бөлімінің меңгерушісі Дәрісхана меңгерушісі
34	Білім сапасын қамтамасыз ету бойынша білім алушылармен жеке жұмыс жүргізу, оқу үлгерімі және сабаққа қатысу мониторингісін жасау	Жылы бойы	Сабаққа қатысу мониторингі	Оқу бөлімінің меңгерушісі Бөлім меңгерушілері
35	Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігі Ақмола облысының білім басқармасының жыл бойы келген әдістемелік нұсқаулық хаттарына, оқу жылындағы үлгерім	Жылы бойы	Үлгерім мониторингтерге жауап хаттар	Оқу бөлімінің меңгерушісі Бөлім меңгерушілері Оқу бөлімінің хатшысы

	мониторингтерге жауап қайтару			
36	Оқу процесін мониторингілеу жүйесі арқылы бейнебақылау жүргізу	Жылы бойы	Оқу процесін мониторингілеу есебі	Оқу бөлімінің меңгерушісі Бөлім меңгерушілері
37	Teachcollege сайтына дәрісханалардың 3D турларын және оқу залдары туралы ақпарат енгізу	Жыл бойы	Teachcollege сайтын дамыту	Оқу бөлімі Ғалымжан Е.К. Қамалиден А.С. Мендыбаева А.Н. Өтепбай Д.Ж. Жәнібеков М.Б. Атай С.Қ. Сағындық Т.С.
38	«Цифрлық құжаттар банкісі» бағдарламасымен қамтамасыз ету	Жыл бойы	Электрондық құжаттарды сақтау және жүйелеу бағдарламасы	Оқу бөлімі Шакиржанов Қ.С Ерғали Е. Ғалымжан Е.К. Қамалиден А.С. Өтепбай Д.Ж. Сағындық Т.С.

4.3 КОЛЛЕДЖ ӘДІСКЕРЛЕРІНІҢ ОҚУ-ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ БОЙЫНША ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Мақсаты: Оқу-тәрбие үдерісінің сапасын арттыру және цифрлық технологияларды тиімді пайдалану мақсатында оқытушының цифрлық құзыреттіліктері мен кәсіби шеберлігін жүйелі түрде дамыту.

Міндеттері:

- оқу-тәрбие үдерісінде желілік, визуализациялық және басқа да заманауи білім беру технологияларын тиімді пайдалану арқылы оқытудың сапасын арттыру;
- білім беру үдерісінде сапаны қамтамасыз ету мақсатында жүйелі бақылау және бағалау шараларын енгізу;

- оқыту мазмұнын цифрлық технологиялармен ұштастыра отырып, оны замана талабына сай үнемі жетілдіру;
- оқу сабағын ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың үш негізгі тұжырымдамасы – мазмұн, педагогика және технология – негізінде кешенді түрде жоспарлау.

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар/ Соңғы нәтиже	Жауаптылар
Ұйымдастыру жұмыстары				
1	ҚР «Білім туралы» Заңын, ҚР Үкіметінің Қаулыларын, ҚР білім және ғылым Министрінің 2020 жылғы 06 сәуірдегі №130 бұйрығын және басқа да оқу-тәрбие жұмысын, практика жұмысын регламенттейтін НҚА (өзгерістерімен) оқытушыларға түсіндіру	29 тамыз	Бөлім меңгерушілерімен отырыс	Оқу бөлімі А.Сабырова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері
2	Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығына сәйкес жаңа оқу жылына оқу жұмыс бағдарламасын, оқу-әдістемелік кешендерді дайындауда көмек көрсету	Тамыз-қыркүйек	Бөлім меңгерушілері, кафедра жетекшілерімен отырыс	А.Сабырова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері Кафедра жетекшісі Пән оқытушылары
3	Бекітуге ұсыну: – пәндер бойынша жұмыс бағдарламасын; – практика бағдарламаларын; – дәрісхана жоспары; – топ жетекшілерінің жоспарлары; спорттық секциялардың мен үйірмелердің, клубтардың жоспары	қыркүйек	Бекітілген жоспарлар	Директордың оқу, тәрбие жұмысы бойынша орынбасарлары Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскерлер

4	Оқу құжаттарын дайындауын қадағалау: – «College Smart Nation» электрондық журналын; – топ жетекшілер журналын; – оқу үлгерімдерінің кітапшалары мен студенттік билеттер; – бітіруші топтардың жиынтық ведомосы; – студенттердің ауысу туралы бұйрығы; – 2 НК	Жыл бойы	Ішкі аудит актісі	Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскерлер Бөлім меңгеруші Офис-тіркеуші
5	Колледждің клубтарына, секцияларына, үйірмелеріне студенттерді 100% тартылуын қамтамасыз ету бойынша жұмысты ұйымдастыру	Қыркүйек	Клуб, секция, үйірме жәрмеңкесі	Әдіскерлер Топ жетекшілері Үйірме жетекшілері
6	Кафедраларда өткізілетін ғылыми-зерттеу апталықтарына қатысу, ұйымдастыру сапасына қадағалау жүргізу	Жыл бойы	Апталық жоспары	Әдіскерлер
7	Олимпиада, конференция, түрлі деңгейде өткізілетін конкурстар бойынша келіп түскен ақпараттық хаттармен таныстыру	жыл бойы	Конкурстарға қатысу	Әдіскерлер Кафедра жетекшілері
8	Колледж сайтында, әлеуметтік желілерінде ақпаратты жаңарту	Жыл бойы	Жаңартылған ақпараттар	А.Габбасова
9	Әкімшілік құрамының колледж оқытушыларының сабақтарына қатысуын жоспарлап, графигін құру	Қыркүйек, қаңтар	Сабаққа қатысу графигі	Оқу бөлімінің меңгерушісі А.Сабырова
10	Оқу құжаттамаларының жүргізілуін қадағалау. Оқу журналдарын, өндірістік оқыту және кәсіптік практика журналдарын жүргізуді тексеру	Жыл бойы	Оқу құжаттамаларының жүргізілуін қадағалау есебі	Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскерлер Бөлім меңгеруші Офис-тіркеуші

11	Колледж оқытушыларының сапалы сабақ жүргізуін қамтамасыз ету мақсатында теориялық оқу сабағы жоспарын, жеке әуез сабағы жоспарларының, оқу практикасының жоспарларының «College Smart Nation» электрондық журналына уақытылы жүктелуін назарда ұстау	Жыл бойы	Статистикалық есеп	А.Сабырова А.Мендыбаева
Оқу процесінде сапаны қамтамасыз ету шаралары				
1	МЖМБС сәйкес пәндер бойынша оқу жұмыс бағдарламасына сәйкес сабақ жоспарларын тексеру, мониторинг жүргізу	Ай сайын	Статистикалық есеп	А.Сабырова А.Мендыбаева
2	Жаңа оқу жылында қабылданған жас мамандарға кәсіби бейімделуге, шығармашылық қызметтің жеке стилін қалыптастырып, жетілдіруге әдістемелік көмек беру	Жыл бойы	Әдістемелік көмек	А.Сабырова Тәлімгерлер
3	Жас мамандарға арналған тәлімгер оқытушылардың үлгі сабақтарын ұйымдастыру	қазан	Үлгі сабақтарды өткізу кестесін құру	А.Сабырова Тәлімгерлер
4	«Жас маман және тәлімгер: педагогикалық ізденістер мен жаңашыл көзқарастар» кіріктірілген дуэт сабақтарын ұйымдастыру	қараша	дуэт сабақтарды өткізу кестесін құру	А.Сабырова Жас маман және тәлімгер
5	Оқу сабақтарының сапалы өткізілуін қамтамасыз ету	Жыл бойы	Өзара сабаққа қатысу	Оқу бөлімінің меңгерушісі Әдіскерлер
6	ҚР білім және ғылым Министрінің 2020 жылғы 06 сәуіріндегі №130 бұйрығына сәйкес аттестатталатын оқытушылардың оқу сабағының жоспарларын қарап, шеберлік сабақтарына қатысу, талдау	Жыл бойы	Шеберлік сабақтарға қатысу	Директордың ғылыми-әдістемелік жұмысы бойынша орынбасары, Әдіскерлер

				Кафедра жетекшілері
7	Білім берудің жаңа моделін қалыптастыруда дәрісханаларды ақпараттық негізде оқу-әдістемелік дидактикамен модернизациялау	Жыл бойы	Оқу-әдістемелік дидактикаға сұраныс беру	А.Сабырова Кафедра менгерушілері Дәрісхана менгерушілері Кітапхана менгерушісі
8	Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің инновациялық жұмыстарының республикалық конкурсына қадағалау жұмыстарын жүргізу	жыл бойы	инновациялық жұмыстар талап бойынша рәсімделіп тапсырылады	Әдіскерлер Кафедра жетекшілері Пән оқытушылары
9	Оқу-тәрбие жұмыстарын ұйымдастыруда «Тұлғатану», «Толық адам» колледж тұжырымдамаларын іс-шара ұйымдастыру			
Топ жетекшілерімен жұмыс				
1	Топ жетекшілер отырыстарын ұйымдастыру	Қыркүйек, қаңтар	Топ жетекшілерінің отырысы	Директордың тәрбиежұмысы бойынша орынбасары, А.Мендыбаева
2	Жаңадан қабылданған студенттердің оқу ортасына сәтті бейімделуін қамтамасыз ету мақсатында арнайы жұмыс жоспарын құру және оның тиімділігін талдау	Қыркүйек- қазан	Топ сағаттары, жеке әңгімелесу	А.Мендыбаева Психолог Топ жетекшілері

3	Колледж студенттерінің әлеуметтік паспортын құрастыру, студентке арналған жолсілтеуішті жаңарту	Қыркүйек	Толтырылған әлеуметтік паспорт, жаңартылған жолсілтеуіш	А.Мендыбаева Топ жетекшілері
4	Кәсіптік практика барысында студенттердің тәжірибелік дағдыларды толық меңгеруіне жағдай жасау.	Жыл бойы	Статистикалық ақпарат	Оқу бөлімінің меңгерушісі, А.Мендыбаева Практика әдіскерлері Топ жетекшілері
5	Лудоманияның алдын алу мақсатында профилактикалық түсіндіру жұмыстарын жүргізу	I-II жартыжыл дық	Топ сағаттары	А.Сабырова А.Мендыбаева Психолог Топ жетекшілері
6	Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің 2022 жылғы 30 желтоқсандағы №536 бұйрығына сәйкес 4-курс топтарына құзыреттер картасы және әлеуметтік жетістіктер картасын әзірлеу; Ағымдағы топтардың әлеуметтік жетістіктер картасын толықтыру	Сәуір- мамыр	Әзірленген құзыреттер картасы және әлеуметтік жетістіктер картасы	А.Сабырова А.Мендыбаева Топ жетекшілері
7	Оқу жылын аяқтаған түлектерге табысталған құзыреттер картасы, әлеуметтік жетістіктер картасының цифрлық нұсқасын бірыңғай ақпараттандыру объектісінде сақтау	Маусым	Бірыңғай ақпараттандыру объектісіне жүктеу	Оқу бөлімінің меңгерушісі А.Сабырова А.Мендыбаева
Мониторинг, статистикалық талдау жұмыстары				
1	Бірінші курс студенттерінің білім деңгейін бақылау мақсатында нөлдік бақылау жұмыстарын өткізу	Қыркүйек	Нөлдік бақылау анализі	А.Сабырова Пән оқытушылары

2	Ағымдағы, аралық және қорытынды аттестация материалдарының білім бағдарламасына сай мазмұнды қамтамасыз етуін қадағалау	Оқу графигіне сай	Материалдардың мазмұнын қадағалау мақсатынжа алдын ала жинақтау	А.Сабырова Кафедра жетекшілері
3	Сапа менеджменті жүйесі талаптарына сәйкес оқу-тәрбие процестері бойынша сауалнамалар жүргізу, қорытындысын шығару	Желтоқсан , мамыр	Сауалнамалар қорытындысы	А.Сабырова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері

4.4 БӨЛІМ МЕҢГЕРУШІЛЕРІНІҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Мақсаты: Оқу-тәрбие үдерісін ғылыми-әдістемелік жұмыспен интеграциялау арқылы кәсіби білім беру сапасын қамтамасыз ету.

Міндеттері:

- Студентке бағытталған тиімді оқу-тәрбие процесін құру және ұйымдастыру;
- Оқу-тәрбие процесінде міндетті құжаттар тізбесін талапқа сай жүргізу;
- Студенттермен және олардың ата-аналарымен өзара тиімді ынтымақтастықты дамыту;
- Ғылыми-әдістемелік, практикалық серіктестіктермен жүргізілетін жұмыстарды ұйымдастыру.

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар/ Соңғы нәтиже	Жауаптылар
I. Бөлімдегі оқу-тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру				
1	Студентке орталықтандырылған оқыту, білім беруде бөлім студенттерінің тәртібін, оқу үлгерімін қадағалау, белсенділік, сапалық өсу деңгейін бақылау, нұсқау беру	Жыл бойы	Топ жиналысы	Бөлім меңгерушісі Топ жетекшілері

2	Ата-аналармен үнемі тығыз қарым-қатынаста болу	Жыл бойы	Ата-ана жиналысы	Топ жетекшілері
3	I курс студенттерімен кәсіптік бейімделу жұмыстарын жүргізу, анықтамалық-жолсілтеушімен таныстыру	қыркүйек	Жолсілтеуші	I курс топ жетекшілері
4	2-4-курс студенттерінің оқу, кәсіптік практика барысында сабақтарын бақылау	Жыл бойы	Әдістемелік нұсқау	Әдіскерлер, топ жетекшілер
5	Ата-ананың қамқорлығынсыз қалған, қамқоршысы бар студенттермен байланыста болу	Жыл бойы	Әңгіме	Топ жетекшілері
6	Білім алушылардың студенттер үйіне орналасуын қадағалау, әр ай сайын бөлмелеріне тексеріс жүргізу	Жыл бойы	Студенттер үйіне орналасу кестесіне сәйкес қадағалау, әңгімелесу жүргізу	
7	Семестр сайын топтар арасында мониторинг жүргізу, нәтижесін талқылау	Желтоқсан, мамыр	Мониторинг	Топ жетекшілері
8	4 курс студенттеріне ішкі бақылау жұмыстарын өткізу (педагогика, психология, пән әдістемелері)	I,II семестр	Ішкі бақылау (қима)	Пән оқытушылары
9	Бөлімде өткізілген іс-шараларды колледж сайтына енгізу жұмыстарын жүйелі жүргізу	Жыл бойы	Сайт жұмысы	Топ жетекшілер
10	Топ жетекшілері тарапынан тәрбие жоспарын ұсыну әр ай сайын тәрбие іс-шараларын жүйелі жүргізілуін қадағалау	Жыл бойы	Жоспар	Бөлім меңгерушісі Топ жетекшілер
11	Семестр соңында ведомость, шәкіртақы, жолақы есебін тапсыру	Семестр сайын	Есептер	Топ жетекшілері
12	«Өнерлі-өрендер» жыл сайынғы мектеп оқушылары арасындағы көркемөнерпаздар байқауы	Сәуір	Байқау	Бөлім оқытушылары
13	«Ақмола жұлдыздары» көркемөнерпаздар байқауына дайындалу	Жыл бойы	Концерт	Бөлім меңгерушісі, Үйірме жетекшілері

II.Қазақстан Республикасы жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес жұмыстарды ұйымдастыру				
1	Оқытушылардың жылдық жүктемесін жасау, оқу жоспарына сәйкес 2025-2026 оқу жылының I, II жартыжылдық оқу кестелерін жасау, бекітуге ұсыну	I,II жартыжылдық	Оқу кестесі	Бөлім, кафедра меңгерушісі
2	Қорытынды аттестаттауға енетін пәндердің жоғары дәрежеде қамтамасыз етілуін, консультация, тәуелсіз білімін бағалауда даярлық жұмыстарын ұйымдастыру, қадағалау	Жыл бойы	Консультация	Кафедра оқытушылары
3	I курс студенттерінің білім деңгейін анықтау (математика, қазақ тілі)	қыркүйек	Бақылау жұмыстары	Пән оқытушылары
4	Оқу үрдісіне оқу-әдістемелік және дидактикалық жаңалықтарды енгізу жұмысын белсендіру	Жыл бойы	Үлгі сабақтар	Пән оқытушылары
5	2025-2026 оқу жылының соңында IV курс студенттерінің құжаттарын тексеру, диплом, диплом қосымшаларын. Құзыреттілік паспорты, әлеуметтік карта мен құзыреттілік паспортын толтыру жұмыстарын жүргізу	Жылдың соңында	Диплом, диплом қосымшаларын толтыру	Бөлім меңгерушісі Топ жетекшісі
III.Бөлімдегі ғылыми-әдістемелік жұмыстар				
1	Онлайн және офлайн жүйедегі әртүрлі халықаралық, республикалық, облыстық, қалалық өткізілетін ғылыми-практикалық конференциялар, ғылыми жобалар байқауы, пәндік олимпиадаларға студенттерді қатыстыру, рейтингін шығару	Жыл бойы	Ғылыми жоба, сайыс, конференция	Бөлім меңгерушісі Топ жетекшілері
2	«Топ 100 студент» жобасы бойынша барлық мамандықтар арасында арнайы жоба бағдарлама жасап, іске асыру	қазан	Жоба жасау	Бөлім меңгерушісі, кафедра жетекшісі

3	Курстық, дипломдық жұмыстар қорғау графигін құру, қадағалау, III курстан бастап диплом жұмысын жазуға негіздеу жұмыстарын жүргізу	Жыл бойы	Кесте	Пән оқытушылары
4	Студенттердің кәсіби білім сапасын көтеру мен шыңдау мақсатында бөлім бойынша факультатив, элективті курстардың сапалы жүргізілуін, студенттердің белсене қатысуын қадағалау	Жыл бойы	Кесте	Жетекшілері
5	Бөлім оқытушыларының республикалық, облыстық, қалалық т.б. конференцияларына қатысуын қадағалау. Оқулықтарды, оқу құралдарын, ғылыми баяндамаларын жазу, басылымға беруге дайындау, оқу орындарымен іскерлік байланыс орнату	Жыл бойы	Конференциялар	Кафедра оқытушылары
6	Кафедра оқытушыларының кәсіби шыңдалуы мақсатында электронды портфолиоларын жинақтау, толықтыру. Оқу-әдістемелік кешендерін, электронды оқу құралдарын электронды оқыту жүйесіне енгізу	I,II семестр	Оқу-әдістемелік Кешендер (силлабус)	Кафедра оқытушылары
7	Бөлім оқытушыларын аттестаттау ережелерімен таныстырып, дайындық жұмыстарын жүргізу	Жыл бойы	Жоспар	Кафедра жетекшілері
8	Білім және кәсіби даму бағыты бойынша кафедра оқытушыларының YouTube каналдарын жаңарту, подкасттар ұйымдастыру	Жыл бойы	Сайт жұмысы	Кафедра оқытушылары
9	Филология бөлімінің студенттерінен тұратын "SÖZ Lab" («Сөз зертханасы») лингвистикалық-әдеби клуб құру, жеке жұмыс жоспарын әзірлеу	қыркүйек	Жоспар	Бөлім меңгерушісі Филология

				бөлімінің белсенділері
10	Бастауыш сыныптағы «Цифрлық сауаттылық» пәні негізінде бөлімнің 3-4 курс студенттерінің арасында пәндік колледжішілік олимпиада	Желтоқсан	Жоспар құру, іс-шаралар өткізу	Бөлім меңгерушілері, кафедра оқытушылары
11	Дене тәрбиесі пәні оқытушылары арасында колледжішілік кәсіби шеберлік байқауын ұйымдастыру.	Қараша	Жоспар құру	Әдіскерлер, бөлім меңгерушісі, кафедра оқытушылары
12	Қалалық «Сұңқар», Облыстық «Кезең», «Жігер», «Айбын» Спартакиадаларына дайындық жүргізу, жарыстарға қатысу.	Жыл бойы	Қатысушы студенттерімен жеке және командалық жұмыстар	Бөлім меңгерушісі, үйірме жетекшілері
13	Облыстық ХХ-шы «Ұстаз-2026» Спартакиадасына спорт түрлері бойынша дайындық жүргізу, қатысушыларды анықтау.	Жыл бойы	Жоспар және кесте құру	Дене мәдениеті бөлімі, спорт түрлері бойынша спортшылар
14	Республикалық «Студенттік лигаға» және «Айбын» Халықаралық-патриоттық жастар жиынына қатысуына сапалық дайындық жүргізу	Жыл бойы	Жоспар және кесте құру	Дене мәдениеті бөлімі, спорт түрлері бойынша жаттықтырушылар
15	Ұлттық спорт түрлерін насихатау мақсатында Тоғыз құмалақ, асық ату, бес асық, бес темше ойындары бойынша қала мектептері арасында жарыс ұйымдастыру	Наурыз	Жарыс ережесін құру	Дене тәрбиесі кафедрасының оқытушылары

IV. Практика, әлеуметтік серіктестіктермен атқарылатын жұмыс				
1.	2025-2026 оқу жылындағы бөлім түлектерінің жұмыспен қамтамасыз етілуін қадағалау, кәсіби біліктілігі саласында үздіксіз байланыс жүргізу	Тамыз, қыркүйек	Мониторинг, анықтама	Топ жетекшілері
2.	«Жаңартылған бағдарламалар бойынша жалпы білім беретін мектептерде информатиканы оқытудың әдістемелік жүйесі» бойынша оқытушылардың жаңа стандартты жүзеге асыруын талқылау	Жыл бойы	Ресурстық орталықтармен байланыс	Кафедра оқытушылары
3.	Төлеген Қажыбай атындағы көркемсөз оқу шебері байқауын ұйымдастыру (аймақтық деңгейде)	Желтоқсан	Онлайн форматтағы байқау	Бөлім меңгерушісі, кафедра жетекшісі
4.	«Менің сүйікті мамандығым» атты бөлім студенттері арасында байқау ұйымдастыру	Қараша	Эссе, бейнероликтер	А.Рахым Т.Қайыржан Кафедра оқытушылары
5.	Қала, ауыл мектептерінің ағылшын тілі пәнінің мұғалімдерінің қатысуымен колледждің практика жұмысы бойынша серіктестігі болып табылатын Көкшетау қаласының мектептерімен бірлесе отырып «Modern education system and students' problems in teaching FL for pupils» тақырыбында облыстық семинар	Желтоқсан	семинар	Кафедра оқытушылары Қала, ауыл Мектептерінің мұғалімдері
6.	«Робототехника саласын мектеп оқушыларына дамыту бағыттары» тақырыбында Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№16 орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесімен жұмысты ұйымдастыру	Жыл бойы	Жоспар құру	Кафедра оқытушылары

7.	Машықтану барысында студенттердің сабақтарына қатысу, қадағалау, мектеп оқытушыларымен тығыз байланыста болу	Жыл бойы	Әдістемелік нұсқау, кеңес беру	Бөлім меңгерушісі, топ жетекшілері
8.	WorldSkills Kazakhstan аймақтық, республикалық чемпионатын өткізуге дайындық жұмыстарын жүргізу	Қыркүйек	Жоспар құру, қатысушы студентпен жеке жұмыстар жүргізу	Бөлім меңгерушісі, компатриот, топ жетекшісі, Әр модульге жауапты оқытушылар
9.	Колледжішілік WorldSkills Kazakhtan чемпионатына 2,3,4 - курс студенттері арасынан іріктеу кезеңін өткізу	Қазан айы	3-5 модульден құрылған байқауды өткізу арқылы іріктеп алу	Компатриот, Топ жетекшісі, әр модульге жауапты оқытушылар
10.	«Білім мазмұнын жаңартудағы белсенді сабақтастық» атты тақырыпта Көкшетау қаласының білім бөлімінің №18 орта мектеп-лицейі коммуналдық мемлекеттік мекемесімен тығыз қарым-қатынас орнату	Жоспар құру	Жыл бойы	Кафедра оқытушылары
11.	«WorldSkills Kazakhstan» республикалық чемпионатына қатысу	қараша айы	Қатысушы студентпен жеке жұмыстар	Бөлім меңгерушісі, компатриот, топ жетекшісі Әр модульге жауапты оқытушылар
12.	Колледжішілік WorldSkills Kazakhtan чемпионатын	Желтоқсан айы	Жоспар құру,	Бөлім

	өткізу		қатысушы студентпен жеке жұмыстар	меңгерушісі, компатриот, топ жетекшісі Әр модульге жауапты оқытушылар
13.	«Балаларға музыкалық эстетикалық тәрбие беру жолдары» тақырыбы бойынша Көкшетау қаласының №19 жалпы орта білім беретін мектебімен жұмыс жүргізу	Қыркүйек айы, жыл бойы	Жоспар құру, іс-шаралар өткізу	Кафедра оқытушылары
14.	«Бастауыш сыныптарда оқыту» құзыреттілігі бойынша «WorldSkills» талаптарына сай 1-2 студенттерінің арасында шығармашылық байқау өткізу	Сәуір	Жоспар құру, іс- шаралар өткізу	Бөлім меңгерушісі, кафедра оқытушылары
15.	Университет – колледж – мектеп арасындағы сабақтастықты нығайту мақсатында «Қазақ тілі мен әдебиетін оқытудағы әдістемелік сабақтастық» тақырыбында қалалық семинар өткізу	Сәуір айы	Қалалық семинар	Филология бөлімі
16.	Мектепке дейінгі балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту модулі бойынша «Дәстүрден тыс сурет салу технологиясы» атты семинар-практикум.	Қараша айы, жыл бойы	Жоспар құру, іс-шаралар өткізу	Кафедра оқытушылары
17.	«В.А Силивон кестесі арқылы мүсіндеуге үйрету» атты колледжішілік семинар-практикум	Қараша	Жоспарқұру, іс-шаралар өткізу	Бөлім меңгерушілері, кафедра оқытушылары

18.	Көкшетау қаласының орта мектептері, Ақмола, СҚО облыстарының негізгі және орта мектептерінің сайттарына хабарламалар тарату, бітіруші түлектер (9,11-сыныптар) бойынша мәлімет алу	Қазан, сәуір	Жоспар құру, іс-шаралар өткізу	Бөлім меңгерушілері, кафедра оқытушылары
19.	Кәсіби бағдар бойынша видеоролик, брошюра жасау	Ақпан	Жоспар құру, іс-шаралар өткізу	Бөлім меңгерушілері, кафедра оқытушылары
20.	9-11-сынып негізінде аяқтаушы жас түлектермен жұмыс «Мамандығым-мақтанышым»	Мамыр	Жоспар құру, іс-шаралар өткізу	Бөлім меңгерушілері, кафедра оқытушылары

5 КӘСІБИ БАҒДАР БЕРУ ЖӘНЕ ӘЛЕУМЕТТІК СЕРІКТЕСТІКТЕРМЕН ЖҰМЫС

Мақсаты: Студенттердің кәсіби іскерлігі мен дағдыларын практика жүзінде шыңдау, педагогикалық практика кезінде студенттің тұлғалық қабілеттерін болашақ мамандығымен үйлесімділік деңгейін анықтау, болашақ педагог-маман бойына білімділік және кәсіптік бәсекелестікке төтеп бере алатын өз мамандығына ыңғайлы, қабілетті, ерекше педагогикалық қасиеттерді қалыптастыру.

Міндеттері:

1. Студенттің кәсіби әрекетін сыныптық сабақ негізінде практика барысында жетілдіру;
2. Практика кезеңде студенттердің іскерлігі мен дағдыларын қалыптастыру және өзіне деген сенімін арттыру;
3. Студент-практикант өз іс-әрекетін талдау арқылы жұмыс барысында туындаған қиыншылықтарды іскерлікпен шешуге үйрету;
5. Студенттердің практика барысында жинақтаған тәжірибелерін теориялық оқу барысында алған білімін нығайтуға және алдыңғы қатарлы тәжірибелерді меңгеруге бағыттау;
6. Педагогикалық практика кезінде болашақ педагогтің оқушы мұқтажын сезіну, қарым-қатынас психологиясын меңгеру, оқушылардың өзін-өзі басқаруына жағдай жасай білу, т.б. мінез-құлықтарының қалыптасуына ықпал ету;
7. Сабақтың жоғары деңгейде өтуіне интерактивті әдістер мен заманауи технологияларды қолдану арқылы жаңа тақырып пен өмірді үйлестіруге (байланыстыруға) жағдай жасау.

5.1 Колледждегі өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы ұйымдастыру

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар/Соңғы нәтиже	Жауаптылар
I Педагогикалық практиканы ұйымдастыру бағытында атқарылатын жұмыстар				
1	Кәсіптік практиканы ұйымдастыру және өткізу мақсатында қала мектептерімен, балабақшаларымен, спорттық мектептермен келісімшартқа отыру (2018 жылғы 2 қарашадағы №611 бұйрығының 4-қосымшасы)	Маусым	Келісімшартты дайындау, білім мекемелерімен келісімшартқа отыру	Н.Ахат Т.Жоламанова А.Мендыбаева
2	Педагогикалық практика ережесіне сәйкес	Маусым	Практиканы	Т.Жоламанова

	әлеуметтік серіктестіктер мекемелерінің әдіскерлеріне, колледж әдіскерлеріне жүктеме бөліп, тарификацияға енгізу		ұйымдастыру, әлеуметтік-серіктестіктермен бірлескен жұмыс жоспарын құру және жүктеме әзірлеу	Бөлім меңгерушілері Практика әдіскерлері
3	Өндірістік оқыту және кәсіптік практиканың жұмыс жоспарын әзірлеу, талқылау, бекіту	Тамыз	Жұмыс жоспары бойынша I-II жартысында өткізілетін кәсіптік практикалар кестесін құру	Т.Жоламанова А.Мендыбаева
4	Барлық мамандықтардың кәсіптік практика түрлері бойынша ОЖЖ (оқу жұмыс жоспарларын) әзірлеу, бекітуге ұсыну	Тамыз	Оқу-жұмыс жоспарларын әзірлеу	Бөлім меңгерушілері Практика әдіскерлері
5	Практика құжаттарын дайындау: өндірістік оқытуды есепке алу журналы, практика кезіндегі еңбек қауіпсіздігі және техника қауіпсіздігі бойынша арнайы журнал (2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығының нысандарына сәйкес)	Қыркүйек	Құжаттарды үлгіге сай дайындау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева
6	Әлеуметтік серіктестермен ғылыми-әдістемелік, практикалық бағыттағы жобаларды іске асыру мақсатында «Көкшетау қаласы, Техникалық мектеп-лицейі» КММ-сымен, С.Жүнісов атындағы №18 мектеп-лицейімен, «Zerek» бөбекжайы» МКҚК-сымен, «Алтын бала» балабақшасы» МКҚК-сымен ынтымақтастық меморандумдарға отыру	Қыркүйек	Ынтымақтастық меморандум	Н.Ахат Т.Жоламанова
7	«Көкшетау қаласы, Техникалық мектеп-лицейі»	қаңтар	Фестиваль өткізу,	Т.Жоламанова

	КММ-сымен ынтымақтастық меморандум аясында 9-11-сынып оқушылары арасында Bala Fest фестивалін өткізу		дипломдар табыстау	А.Мендыбаева Е.Ғалымжан Информатика кафедрасының оқытушылары
8	Ынтымақтастық меморандум аясында С.Жүнісов атындағы №18 мектеп-лицейнің мұғалімдері мен колледж оқытушыларының бірлескен «Көркем сөздің көк семсері» тақырыбында мектеп оқушыларымен көркемсөз сайысын өткізу	Ақпан	Көркемсөз байқауын өткізу, сертификат табыстау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Ж.Бердімұрат Т.Қайыржан
9	Әлеуметтік серіктестіктермен «5Е әдісі негізінде сабақ жоспарын құраудың тиімділіктері» тақырыбында дөңгелек үстел өткізу	Қазан	Дөңгелек үстел өткізу, сертификат табыстау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Ә.Сабырова
10	Ынтымақтастық меморандум аясында «Zerek» бөбекжайы, «Алтын бала» балабақшасы мамандарымен ғылыми-әдістемелік, оқу-әдістемелік жұмыстар жүргізу	Жыл бойына	Әдістемелік жұмыстар ұйымдастыру	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Н.Мұқышева С.Әмірова
11	«Үздік тәлімгер» сайысын өткізу	Қаңтар	Сайыс өткізу, дипломдармен марапаттау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева А.Қайырбай
12	Жазғы практикаға дайындық мақсатында «Жайдарлы жаз – 2026» жоспарын бекіту, жазғы сауықтыру лагерьлерімен келісімшартқа отыру («Балдәурен» республикалық оқу-сауықтыру лагері, М.Ғабдуллин атындағы сауықтыру лагері, Еркем-ай лагері, т.б.)	Мамыр	Келісімшарт жасасу	Н.Ахат Т.Жоламанова А.Мендыбаева
13	Дуальді оқу жүйесін жүзеге асыру бағытында III курс студенттерінің жазғы лагерьге тәлімгер	Мамыр	Лагерь басшыларымен келісу	Н.Ахат Т.Жоламанова

	ретінде орналастыру мәселелерін қарастыру			
14	Практика блогі бойынша 2026-2027 оқу жылына кешенді білім беру бағдарламасын әзірлеу	Маусым	Кешенді білім беру бағдарламасын әзірлеу	Т.Жоламанова
15	Практика блогі бойынша 2025-2026 оқу жылында атқарылған жұмыстарының өзін-өзі бағалау есебін әзірлеу	Маусым	Өзін-өзі бағалау есебін әзірлеу	Т.Жоламанова
II Тәжірибе жинақтаушылармен атқарылатын жұмыс				
1	ҚР мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында көрсетілген оқу және педагогикалық практикаларды сапалы ұйымдастыру	Жыл бойы	Оқу және педагогикалық практикаларды ұйымдастыру	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Әдіскерлер
2	Студенттер арасында дәстүрлі «Мамандықтар әлемін ашамыз» облыстық форумына қатыстыру	Ақпан	«Мамандықтар әлемін ашамыз» облыстық форумына қатысу	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері
3	Студенттердің кәсіби деңгейін анықтау мақсатында колледжішілік «Ең үздік машықкер» (Ең үздік студент-практикант) байқауын өткізу (IV курс студенттері арасында)	Қараша	Байқау өткізу өткізу, марапаттау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері
4	Колледжішілік «Ең үздік машықкер» байқауының жеңімпазы «5Е әдісі арқылы» өзінің іс-тәжірибесімен бөлісіп, сыныптан тыс іс-шара ұйымдастыру	Қаңтар-ақпан	Іс-шара ұйымдастыру	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Практика әдіскерлері
5	Тәжірибе алмасу мақсатында «Үздік сабақтар» жинағын ұсынып, презентациялау	Наурыз	«Үздік сабақтар» жинағын ұсыну	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Практика әдіскерлері
6	II курс студенттерінен таңдаған мамандығына деген көзқарасын, мамандыққа бағытталу	Қыркүйек	Тест алу, диагностикасын жасау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева

	бағытындағы мінез-құлқындағы өзгерістерді, өзіндік ерекшеліктерін бағамдау мақсатында Сьюзен Деллингердің психометриялық тестін алу			Д.Испаева
7	1-курс студенттерімен «Үлкендер жолы ұлылық, ұрпағы жүрер ұғынып» тақырыбында ардагер ұстаздармен кездесу (Нұртас Ахатұлы, Қайрат Бақытжанұлы, Кеңес Мұхтарұлы, Өмірбек Шаймұратұлы, Тілейқабыл Иманбайұлы)	Қазан	Кездесу ұйымдастыру	Т.Жоламанова А.Мендыбаева
8	III курс студенттері арасында «Мамандық және кәсіп» тақырыбында дебат ұйымдастыру	Ақпан	Дебат өткізу, Дипломдар табыстау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Д.Хамзина
9	IV курс студенттері арасында «Болашаққа билет» эссе байқауын өткізу	Наурыз	Эссе байқауын өткізу, марапаттау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Топ жетекшілері
10	II-III курс студенттері арасында «Ғажайып мамандық» жобасын өткізу	Желтоқсан	«Ғажайып мамандық» жобасын өткізу, дипломдар табыстау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілер
III Практика әдіскерлерімен атқарылатын қызмет				
1	II-IV курс студенттерін кәсіптік практика барысындағы еңбек қауіпсіздігі мен техника қауіпсіздігі ережелерімен таныстыру	Қыркүйек, қаңтар	Еңбек қауіпсіздігі мен техника қауіпсіздігі ережелерімен таныстыру	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Практика әдіскерлері
2	Кәсіптік практиканың тыныс-тіршілігінен көпшілікті хабардар ету мақсатында бұқаралық ақпарат құралдарына мақалалар беру (республикалық газет-журналдарға)	Жыл бойы	Қазан (мектепке дейінгі бөлім) Қараша (Ағылшын бөлімі) Желтоқсан (Бастауыш	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілер Практика

			білім беру) Қаңтар (Информатика) Ақпан (Филология) Наурыз (Музыка және дене тәрбиесі бөлімдері) мақалалар беру	әдіскерлері
3	Студенттердің кәсіптік практикадан жинақтаған тәжірибесімен бөлісу, практика кезінде кездескен қиындықтарды шешу жолдарын қарастыру мақсатында әр кәсіптік практикадан кейін конференциялар өткізу	Жыл бойы	Конференциялар өткізу, тәжірибемен бөлісу	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Практика әдіскерлері
4	Дипломалды практика нәтижелерін сараптау, талдау, сонымен қатар, болашақ мамандардың құзыреттілік деңгейін анықтау мақсатында сауалнама жүргізу, диагностикалау	Наурыз	Сауалнамалары бойынша түлектер деңгейі анықтау, сарапталау, диагностикалау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Практика әдіскерлері
5	Колледж түлектерінің жұмысқа орналасу, ЖОО-на түсу деңгейін анықтау мақсатында анықтамаларын жинау, мониторингін жасау	Қыркүйек, мамыр	Колледж түлектерінің кәсіби қалыптасу деңгейі анықтау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім менгерушілері
6	Практика әдіскерлерінің тәжірибесімен бөлісу мақсатында «Үздік әдіскер» байқауын өткізу	Сәуір	«Үздік әдіскер» байқауын өткізу	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім менгершілері Практика әдіскерлері
7	ISO 9001:2015/ҚР СТ ISO 9001-2016 стандартына сай практика блогінің құжаттарын жүйелеу, жинақтау, түгендеу	Мамыр	Құжаттарды жүйеге келтіру	Т.Жоламанова А.Мендыбаева

IV Әлеуметтік серіктестермен атқарылатын жұмыс				
1	«Жобалық оқыту және Google Workspace құралдары» тақырыбында қала мектептерінің ағылшын тілі мұғалімдері мен Шетел тілі кафедрасы оқытушыларының шеберлік сағаты	Қазан	Бірлескен шеберлік сағатын өткізу, сертификаттар табыстау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева А.Қаппас Ғ.Аманкелді
2	«Жасанды интеллект: Тәжірибе. Шеберлік. Нәтиже» тақырыбында жалпы білім беретін мектептердің информатика пәні мұғалімдері мен Информатика кафедрасының оқытушыларының бірлескен семинар-практикумы	Қараша	Семинар барысында тәжірибемен бөлісу	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Е.Ғалымжан Информатика кафедрасының оқытушылары
3	«Кәсіби шеберлік сыры: педагогикалық дизайнды дайындау жолдары» тақырыбында бастауыш сынып мұғалімдері мен колледж оқытушыларының бірлескен тимбилдингі	Желтоқсан	Тимбилдинг өткізу, сертификаттар табыстау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Ұ.Қабдуали Г.Әміржанова
4	«Педагогикалық қызметті кәсіби басқару» тақырыбында жалпы білім беретін мектептердің қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдері мен колледж педагогтерінің бірлескен фасилитациясы	Қаңтар	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерімен тәжірибе алмасу	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Т.Қайыржан
5	«Тәжірибе алаңы: Ізденіс. Шеберлік. Жаңалық» тақырыбында балабақша әдіскерлері мен Мектепке дейінгі педагогика және логопедия кафедрасының оқытушыларының шеберлік сағатын өткізу	Ақпан	Шеберлік сыныбын өткізу, сертификаттар табыстау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Н.Мұқышева С.Әмірова
6	«Педагогикалық қызметтегі инновациялар: дене тәрбиесі сабақтарын ұйымдастыру құпиялары» тақырыбындағы жалпы білім беретін мектептердің дене тәрбиесі мұғалімдері мен Дене мәдениеті бөлімі оқытушыларының бірлескен семинар-	Наурыз	Дене тәрбиесі пәнінің педагогтерінің тәжірибесімен бөлісу	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Е.Шакенов А.Садвакасов

	практикумы			
7	«Музыкалық білім беру үрдісінде заманауи технологияны пайдалану мүмкіндіктері» тақырыбында қала мектептері мен балабақшаның музыка пәні бойынша мұғалімдері мен Музыка кафедрасының оқытушыларының бірлескен тимбилдингі	Сәуір	Жағын жинақталған мектептермен бірлескен жұмыс	Т.Жоламанова А.Мендыбаева С.Шарипова Музыка кафедрасының оқытушылары
V WORLDSKILLS чемпионаты бойынша атқарылатын жұмыстар				
1	WorldSkills аймақтық чемпионаттарын ұйымдастыру және өткізу бойынша «Talar» КеАҚ-ның мамандарымен әзірленген жаңа әдістемелік нұсқаулықпен танысу, талқылау	Тамыз	Әдістемелік нұсқаулықпен танысу, талқылау	Т.Жоламанова А.Смаилова Ұ.Қабдуали Н.Мұқышева
2	WorldSkills чемпионатын ұйымдастыру, жоспарды іске асыру	Жыл бойы	«WorldSkills» чемпионаты бойынша құрылған жоспарды іске асыру	Т.Жоламанова А.Смаилова Ұ.Қабдуали Н.Мұқышева
3	Жеке жоспар бойынша Республикалық WorldSkills чемпионатына үміткер (Сәбит Жұлдыз) дайындау	Тамыз-қараша	Чемпионатқа дайындық жұмыстары	Т.Жоламанова Б.Батанасова Ұ.Қабдуали Модульдерге жауапты оқытушылар
4	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту және Бастауыш білім беру құзыреттіліктері бойынша колледжішілік WorldSkills чемпионатын өткізу	Қазан	Колледжішілік «WorldSkills» чемпионатын өткізу	Т.Жоламанова А.Смаилова Ұ.Қабдуали Н.Мұқышева
5	WorldSkills чемпионаты стандарты бойынша бастауыш білім беру мен мектепке дейінгі тәрбие	Қараша	Ықшамсабақтар өткізу, сертификаттар	Т.Жоламанова А.Мендыбаева

	мен оқыту бөлімдерінің студенттерімен (3, 4-курс студенттерімен) ықшамсабақтар өткізу		табыстау	Ұ.Қабдуали Н.Мұқышева
6	Бастауыш білім беру және мектепке дейінгі тәрбие және оқыту құзыреттіліктері бойынша аймақтық WorldSkills чемпионатына қатысу	Сәуір	Аймақтық WorldSkills чемпионатына қатысу	Т.Жоламанова Б.Батанасова А.Смаилова
7	Бастауыш білім беру құзыреттілігі бойынша республикалық WorldSkills чемпионатына қатысу	Қараша	Республикалық WorldSkills чемпионатына қатысу	Т.Жоламанова Б.Батанасова Модульге жауапты оқытушылар
8	Информатика бөлімінің III-IV курс студенттері арасында колледжішілік «WorldSkills Mobile – 2025» чемпионатын өткізу	Қазан	Колледжішілік «WorldSkills» чемпионатын өткізу	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Е.Ғалымжан Информатика кафедрасының оқытушылары

5.2 Кәсібилендіру бағыты бойынша әдіскердің жұмыс жоспары

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар/Соңғы нәтиже	Жауаптылар
1	2	3	4	5
1	Практика кестесіне сәйкес келісілген мекемелер туралы студенттерге барлық практика түрлеріне байланысты әдістемелік нұсқау беру	Жыл бойы	Жиналыс ұйымдастыру, ақпарат тарату	А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері
2	2025-2026 оқу жылына білім алушыларды оқу және өндірістік тәжірибелерге жіберу туралы бұйрықтарды бекітуге ұсыну	Жыл бойы	Оқу және өндірістік тәжірибелерге жіберу туралы бұйрықтарды бекіту	А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері
3	Кәсіптік практика алдында мамандыққа	Қазан	«Мамандықтар	А.Мендыбаева

	қызығушылығын арттыру мақсатында әр бөлімнің 2-курс студенттерімен «Мамандықтар әлемінің ерекшеліктері» атты мәжіліс ұйымдастыру (II курстар бойынша)		әлемінің ерекшеліктері» атты мәжіліс өткізу (II курстар бойынша)	Әдіскерлер
4	III-IV курстарда байқау және өндірістік диплом алдындағы педагогикалық практикалар бойынша қорытынды конференциялар ұйымдастыру, өткізу	Оқу жылы барысында	Конференциялар өткізу	А.Мендыбаева Практика әдіскерлері
5	IV курс студенттерінің өндірістік диплом алдындағы педагогикалық практика барысында ашық сабақтар апталығын ұйымдастыру, өткізу	Қаңтар	Ашық сабақтар апталығын өткізу	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Әдіскерлер
6	II, III, IV курс студенттеріне кәсіптік практика алдында тренингтер ұйымдастыру	I, II ж.ж.	II, III, IV курс студенттеріне кәсіптік практика алдында тренингтер өткізу	Колледж психологі
7	Студенттердің кәсіптік практикаға сапалы қатысуын қамтамасыз ету	Жыл бойы	Статистикалық ақпарат	Оқу бөлімінің меңгерушісі А.Мендыбаева Практика әдіскерлері
8	МЖМБС сәйкес оқу практикасы бойынша оқу жұмыс бағдарламасына сәйкес сабақ жоспарларын тексеру, мониторинг жүргізу	Ай сайын	Статистикалық есеп	А.Мендыбаева
9	«Түлектерді жұмысқа орналастыру және олардың мансаптық өсуі» 11-процесс бойынша колледждің білім беру қызметінде пайдаланылатын қатаң есептілік және жүйелілік менеджментін ұйымдастыру	Жыл бойы	«Түлектерді жұмысқа орналастыру және олардың мансаптық өсуі» 11-процесі бойынша колледждің білім беру қызметінде пайдаланылатын қатаң	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Практика әдіскерлері

			есептілік және жүйелілік менеджментін өткізу	
--	--	--	--	--

5.3 «ТАБЫСТЫ ТҮЛЕК» орталығының жұмыс жоспары

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар/Соңғы нәтиже	Жауаптылар
1	«Табысты түлек» орталығының 2025-2026 оқу жылына жеке жұмыс жоспарын даярлау, бекітуге ұсыну	Тамыз	Жұмыс жоспарын даярлау, бекіту	Т.Жоламанова А.Мендыбаева
2	«Ұстаз бен шәкірт сабақтастығы» тақырыбында дидактасу алаңы (музыка бөлімінің түлектерімен кездесу)	Қазан	Дидактасу алаңын ұйымдастыру, түлектерге сертификат табыстау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева С.Шарипова
3	«Ұстаздық жолымдағы ұлы белес» тақырыбында ұстаздық жолда үлкен жетістіктерге жеткен түлектерді подкастқа шақыру (Сұрағанов Д.Ш., Рақымжан М.Қ., т.б.)	Қараша	Түлектерді подкастқа шақыру	Т.Жоламанова А.Мендыбаева
4	Түлектердің мансаптық өсуі бойынша түлектер банкін жаңарту, толықтыру	Жыл бойы	Түлектер банкін толықтыру	Т.Жоламанова А.Мендыбаева
5	2025-2026 оқу жылында бітіретін студенттердің түйіндеме жинақтау, «Түлектер жәрмеңкесіне» даярлау	Наурыз	студенттердің түйіндемесін жасау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері Топ жетекшілері
6	«Ұстаздық еткен жалықпас, үйретуден балаға»	Ақпан	Түлектерімен шебер-	Т.Жоламанова

	тақырыбында ұстаздық шеберлігімен облыс, республика көлемінде танымал болып жүрген бастауыш білім беру бөлімінің түлектерімен шебер-сынып өткізу		сынып өткізу	А.Мендыбаева Ұ.Қабдуали
7	«Жылдарым – жүрген жолдарым» тақырыбында мектепке дейінгі тәрбие және оқыту бөлімінің түлектерінің дидактасы алаңы	Сәуір	түлектерінің дидактасы алаңы	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Н.Мұқышева
8	Ұлттық бірыңғай тестілеуі (ҰБТ) бойынша IV курс студенттеріне ақпарат жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы	Ұлттық бірыңғай тестілеуі (ҰБТ) бойынша IV курс студенттеріне ақпарат жұмыстарын жүргізу	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері Топ жетекшілері
9	2024-2025 оқу жылында бітірген түлектермен тығыз байланыс орнатып, жұмысқа орналасулары бойынша, ЖОО-да оқуларын жалғастыру бойынша ақпараттар мен анықтама жинау	Жыл бойы	Ақпараттар мен анықтамалар жинау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Топ жетекшілері
10	Түлектер жәрмеңкесін өткізу	Сәуір	Қалалық білім бөліміне, аудандарға хат жолдау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері
11	«Мұғалімнің кәсіби құзіреттілігі – нәтижелі білім негізі» тақырыбында ағылшын бөлімінің түлектерінің шебер сыныбы	Наурыз	Түлектердің шебер сыныбын ұйымдастыру	Т.Жоламанова А.Мендыбаева А.Қаппас
12	«Қайдасыңдар, қасқа құлындар» әлеуметтік парақша жұмысын жандандырып, түлектермен байланыс орнату	Жыл бойына	Түлектермен байланыс орнату	Т.Жоламанова А.Мендыбаева

5.4 Кәсіптік бағдар бойынша атқарылатын жұмыстар

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар/Соңғы нәтиже	Жауаптылар
1	Колледжде даярланатын мамандықтардың бейнероликтерін даярлап, әлеуметтік желілерге салу	Жыл бойы	Бейнероликтерін даярлап, әлеуметтік желілерге салу	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері
2	2025-2026 оқу жылында оқуға қабылданған барлық талапкерлердің статистикасын даярлау	Қыркүйек	2025 жылы оқуға қабылданған талапкерлер бойынша ақпарат жинау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері
3	Мектеп жасындағы балаларға кәсіби бағдар беру мақсатында 10-15 жас аралығындағы қала мектептерінің оқушылары арасында «Junior Skills» чемпионатын өткізу	Ақпан	«Junior Skills» чемпионатын өткізу	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері
4	Музыкалық білім беру бағыты бойынша өнерлі жастарды колледжге тарту мақсатында «Өнерлі өреңдер – 2026» байқауын өткізу	Мамыр	Байқауды өткізу, дипломдар табыстау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева С.Шарипова
5	Әлеуметтік желіде кәсіби бағдар беру бойынша әр бөлімнің парақшасын ашу, ақпарат салу, айлық жоспар бойынша есептерін жинақтау	Жыл бойы	Кәсіби бағдар беру нәтижесін шығару	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері
6	Жыл сайынғы дәстүрлі «Мамандықтар әлемін ашамыз» облыстық форумына қатысу	Ақпан	Жүлделі орын иелену	Т.Жоламанова А.Мендыбаева
7	Дипломалды практиканы ауылда өтетін студенттермен бірлікте ауыл мектептерінде кәсіптік	Қаңтар-ақпан	Ауыл мектептерімен байланыс орнату	Т.Жоламанова А.Мендыбаева

	бағдар жұмыстарын жүргізу			Бөлім меңгерушілері
8	Колледжде даярланатын мамандықтар бойынша проспектілерді жаңарту	Қараша- желтоқсан	Мамандықтар бойынша проспектіледі жаңарту	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері
9	Жоғары колледж бен мектеп сабақтастығын нығайту мақсатында «Шынықсаң, шымыр боларсың» тақырыбында 13-17 жас аралығындағы мектеп оқушыларының спорттық сайысын өткізу	Қаңтар	Мектеп оқушылары арасында спорттық сайыс өткізу	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Е.Шакенов А.Садвакасов
10	Мектеп оқушыларының көркемсөз оқу шеберлігін бағамдау, сөз күдіретін түсіну деңгейін бақылау мақсатында мектеп оқушылары арасында «Жүректен шыққан сырлы сөз» тақырыбында байқау ұйымдастыру	Ақпан	Байқау ұйымдастыру, дипломдар табыстау	Т.Жоламанова А.Мендыбаева А.Рахым Т.Қайыржан
11	Ақмола, Солтүстік Қазақстан облыстарының білім бөлімдерімен байланыс орнатып, кәсіби бағдар беру жұмыстарын нығайту	Жыл бойы	Кәсіби бағдар беру жұмыстарын нығайту	Т.Жоламанова А.Мендыбаева Бөлім меңгерушілері

6. КОЛЛЕДЖДЕГІ ҒЫЛЫМИ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖӘНЕ ИННОВАЦИЯЛЫҚ ЖҰМЫСТЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ

Мақсаты:

Колледж педагогтеріне ғылыми-әдістемелік бағыт бойынша білім беру мен ғылыми зерттеулердегі жаңа әдістерді жүзеге асыруға қолдау көрсету.

Міндеттері:

- педагогикалық процеске қатысушылардың ғылыми әлеуеті мен зерттеушілік құзыреттіліктерін өздігінен көтеруге мүмкіндік жасау;
- оқытушылардың кәсіби-педагогикалық біліктілігін арттыру;
- жас мамандарға оқу-әдістемелік кешен әзірлеуіне бағыт беру;
- кәсіби шеберлік конкурстарына қатысуға қолдау көрсету;
- студенттердің ғылыми-зерттеушілік дағдыларын дамыту.

Ғылыми-әдістемелік және кәсібилендіру кеңесінің құрамы:

1. Ахат Н.А. – колледж директоры, кеңес төрағасы
2. Ілияс Д.Н. – директордың оқу жұмысы бойынша орынбасары
3. Рахым А.Қ. – директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары
4. Жоламанова Т.М. – директордың практика жұмысы бойынша орынбасары
5. Батанасова Б.Е. – директордың ғылыми-әдістемелік жұмысы бойынша орынбасары
6. Смаилова А.Т. – директордың республикалық оқу-әдістемелік жұмысы бойынша орынбасары
7. Балдыкова Г.Т. – оқу бөлімінің меңгерушісі
8. Өтепбай Ж.Қ. – оқу-әдістемелік бірлестік әдіскері
9. Сабырова Ә.Б. – колледж әдіскері
10. Меңдыбаева А.Н. – колледж әдіскері
11. Мұқышева Н.С. – мектепке дейінгі бөлім меңгерушісі
12. Шакенов Е.Б. – дене тәрбиесі бөлімінің меңгерушісі
13. Қабдуали Ұ.Б. – бастауыш мектеп бөлімінің меңгерушісі
14. Қайыржан Т.С. – филология бөлімінің меңгерушісі
15. Ғалымжан Е.К. – информатика бөлімінің меңгерушісі
16. Шарипова С.А. – музыка бөлімінің меңгерушісі

17. Қаппас А.Ж. – ағылшын тілі бөлімінің меңгерушісі
18. Кравченко А.П. – мектепке дейінгі педагогика және логопедия кафедрасының жетекшісі
19. Асқар Ә.Т. – педагогика және психология кафедрасының жетекшісі
20. Таткенова С.Қ. – музыка кафедрасының жетекшісі
21. Амангелді Ғ.Ғ. – шетел тілдер кафедрасының жетекшісі
22. Сапабекова Д.О. – әлеуметтік-жаратылыстану пәндер кафедрасының жетекшісі
23. Бердімұрат Ж. – тіл және әдебиет пәндері кафедрасының жетекшісі
23. Садвакасов А.С. – дене тәрбиесі және спорт кафедрасының жетекшісі
24. Камалиден А.С. – информатика кафедрасының жетекшісі

6.1. Колледждің ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспары

Колледждің ғылыми-әдістемелік жұмысы ҚР «Білім туралы» Заңына, Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 21 шілдедегі № 224 бұйрығы, 2007 жылғы 21 желтоқсандағы № 644 бұйрығымен бекітілген «Әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес қызметінің үлгілік ережелері және оны сайлау тәртібіне», 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығымен (30.04.2025 толықтырылып) бекітілген «Педагог қызметкерлер және оларға теңестірілген тұлғалар лауазымдарының Үлгілік біліктілік сипаттамаларына», Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы №83 бұйрығымен (ҚР Оқу-ағарту министрінің (2025 жылдың 2 ақпанындағы толықтырулар мен өзгертулер) енгізілген «Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғаларды аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарына», Қазақстан Республикасының «Педагог мәртебесі туралы» Заңы, «Педагог» кәсіптік стандартына сәйкес жүзеге асырылады.

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар/соңғы нәтиже	Жауаптылар
I. Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыстар				
1	Колледждің ғылыми-әдістемелік жұмыстарының жоспарын, кеңестерін Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта,	Тамыз, 2025 жыл	Жұмыс жоспарлары	Н.Ахат Б.Батанасова Ә.Сабырова

	техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы мен мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының мазмұнын негізге алып әзірлеу, бекіту			
2	Колледждің ғылыми-әдістемелік және кәсібилендіру кеңесін өткізуді ұйымдастыру	Қазан, қаңтар, наурыз, мамыр	Кеңес өткізу, отырыстың хаттамалары	Н.Ахат Б.Батанасова Ә.Сабырова
3	«Цифрлы педагог» мобильді қосымшасын жасау	Қазан	Мобильді қосымша	Б.Батанасова Қ.Шәкіржанов Ә.Сабырова А.Қамалиден Д.Өтепбай
4	Педагогтердің біліктіліктерін «Өрлеу» БАҰО АҚ, «Талап» КЕАҚ тарапынан және басқа біліктілікті арттыру курстары арқылы жүзеге асыру	Жыл бойы	Біліктілігін арттыру сертификаты	Б.Батанасова Ә.Сабырова
5	Педагог кадрларды аттестаттаудың жаңа ережесіне сай оқытушылардың ғылыми-әдістемелік көрсеткіштерін мониторингілеу	Наурыз-сәуір	Аттестаттау құжаттары, бұйрықтар, мониторинг	Б.Батанасова Ә.Сабырова
6	«Ұстаз», «Еgov» платформаларын қолдану бойынша семинар-кеңестер ұйымдастыру	Қазан	Семинар кеңес	Б.Батанасова Ә.Сабырова
7	Педагогтердің республикалық «Педагогикалық идеялар фестивалі», «Кәсіби шеберлік», «Үздік педагог» кәсіби байқауларға қатысуын ұйымдастыру	Жыл бойы	Жұмыс жоспары	Орынбасарлар Әдіскерлер

8	Teachcollege.kz сайтына колледж педагогтерінің жетістіктерін енгізіп, цифрлық базасын жасау	Жыл бойы	Сайт	Б.Батанасова Ә.Сабырова Д.Өтепбай Кафедра жетекшілері
9	Дәрісханалар жұмысын әдістемелік жағынан қамтамасыз ету	Жыл бойы	Электрондық ресурстарды дәрісханада қолжетімді ету	Б.Батанасова Ә.Сабырова Дәрісхана меңгерушілері
10	«Жұмысшы мамандықтар» жылы аясында әзірленген әдістемелік жобаларды педагогикалық мамандықтарға бейімделіп жасалуына ұсыныстар беру	Жоба ұсынылған уақыттарда	Әдістемелік ұсынымдар	Колледж әкімшілігі
11	Аралық аттестаттау, қорытынды аттестаттау емтихандарының материалдарын жинақтау, талқылау, бекітуге ұсыну	Сәуір	Емтихан материалдары	Б.Батанасова Кафедра жетекшілері
12	Кафедралар бойынша пән апталықтарын модификациялық форматта өткізу	20-24 Қазан (әлеуметтік-жаратылыстану) 10-14 қараша (тіл және әдебиет) 8-12 Желтоқсан (дене тәрбиесі және спорт) 26-30 Қаңтар (информатика) 23-28 Ақпан (музыка) 2-6 Наурыз (мектепке дейінгі педагогика)	Пән апталығын ұйымдастыру,	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері

		және логопедия) 27-30 Сәуір (шетел тілдер) 11-15 мамыр (педагогика және психология)		
II Педагогикалық кадрлармен жұмыс				
1	Оқу жұмыс (білім беру) бағдарламаларын цифрландыру	Тамыз	Оқу жұмыс бағдарламаларын талдау, бекіту	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
2	Оқытушылардың республикалық, облыстық деңгейде онлайн, офлайн, шеберлік сабақтарының электронды контентін жасау, трасляциялау	Жыл бойы	Онлайн, офлайн, шеберлік сабақтарға қатысу, тәжірибе алмасу	Б.Батанасова Ә.Сабырова Әкімшілік құрамы Кафедра жетекшілері
3	Абай атындағы электронды-ресурстық кітапханасының қызметін цифрландыру шараларын жетілдіру. «Таңдаулы 100 кітап», «Толық адам» жобаларын жүзеге асыру	Жыл бойы	«Цифрлы кітапхана» сервисін құру	Д.Толқынбекова
4	Облыстық, республикалық «Үздік педагог» байқауына қатысу	Тамыз-қыркүйек	Байқауға қатысу	Әкімшілік Б.Батанасова Ә.Сабырова

				Кафедра жетекшілері
5	Спорт саласы бойынша колледжішілік «Кәсіби шеберлік» байқауын өткізу, облыстық, республикалық деңгейлеріне қатысу	Қараша	Байқауды колледж базасында өткізу	Б.Батанасова Ә.Сабырова Е.Шакенов А.Садвакасов
6	Кафедралар арасында «Білім» бейіні бойынша екі бағытта (жалпы пәндер, арнайы пәндер) колледжішілік «Кәсіби шеберлік» байқауын өткізу, облыстық, республикалық деңгейлеріне қатысу	Қаңтар, ақпан	«Кәсіби шеберлік» байқауын өткізу	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
7	«Педагогикалық идеялар панорамасы» аймақтық, республикалық кезеңдеріне қатысу	Маусым-қыркүйек	Әдістемелік көмек көрсету	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
III Ғылыми-зерттеушілік жұмыстар				
1	«Кәсіби білім берудегі ғылыми-педагогикалық зерттеулердің конвергенциясы» республикалық ғылыми-практикалық конференция	Сәуір	Бағдарлама Сертификат Электронды жинақ	Н.Ахат Орынбасарлар
2	Инклюзивті білім беру бойынша Дүниежүзілік Конгресс. Алматы қаласы	15-17 қазан	Қатысу сертификаты, кейс	Н.Ахат Орынбасарлар
3	Шетелдің білім беру ұйымдарымен меморандум. ҚХР Шанхай педагогикалық институты, Түркия мемлекеттік Гази университеті	Қараша	Меморандум, жұмыс жоспары	Н.Ахат Орынбасарлар
4	«Толық адам» тұжырымдамасындағы ұстаз келбеті» тақырыбында жас мамандарға арналған кәсіби дидактасу алаңы	Қазан	Дидактасу алаңы	Б.Батанасова Ә.Сабырова Үздік педагогтер

5	Оқулықтар, оқу құралдары, авторлық бағдарламаларды сараптамалық кеңеске ұсыну	Қыркүйек, қараша, қаңтар, наурыз, мамыр	Ілеспе құжаттар кейсі	Б.Батанасова Ә.Сабырова авторлар
6	«Бала тілін дамыту әдістемесі» оқулығының тұсаукесері	Қыркүйек	ҚР Оқу-ағарту министрлігі Республикалық ғылыми-практикалық білім мазмұнын сараптау орталығының анықтамасы	Н.Ахат Б.Батанасова С.Әмірова А.Кравченко
7	«Халық ауыз әдебиеті» оқу құралы	Қараша	Республикалық деңгей Оқу құралы	Г.Н.Серкешбаева
8	«Әдебиет пәнінен жазбаша тіл дамыту жұмыстарын жүргізу әдістемесі» авторлық бағдарламасы	Ақпан	Республикалық деңгей Авторлық бағдарлама	Т.М.Жоламанова
9	«Жан саулық» тұжырымдамасын бекіту	Қазан	Облыстық деңгей «Жан саулық» тұжырымдамасы	Ж.Емілесова Ж.Бердімұрат
10	«Информатиканы оқыту әдістемесінде жаңа технологияларды қолдану» оқу құралы	Наурыз	Облыстық деңгей Оқу-әдістемелік-құрал	А. Мендыбаева
11	«Алғашқы код: Python бағдарламалау тілі»	Наурыз	Облыстық деңгей	Д. Өтепбай

	оқу құралы		Оқу-әдістемелік құрал	
12	«Тәрбие жұмысының әдістемесі»	Сәуір	Облыстық деңгей Оқу құралы	Н.Мұқышева
13	«Мектеп жасына дейінгі балалардың қарапайым математикалық түсініктерді қалыптастыру» авторлық бағдарлама	Қараша	Облыстық деңгей Авторлық бағдарлама	Г.Балдыкова
14	«Ұ»-ды меңгеру жолдары»	Желтоқсан	Облыстық деңгей Авторлық бағдарлама	А.Рахым
15	«Лингвистика және шет тілдерін оқыту әдістемесінің өзекті мәселелері» VI республикалық студенттік ғылыми-практикалық конференциясы	Сәуір	Бағдарлама Сертификат Электронды жинақ	Б.Батанасова Ә.Сабырова Шетел тілі кафедрасы
16	Бәшен Баймұратқызының 100 жылдық мерейтойына орай «Ғалым болу - ұлтқа қызмет ету» тақырыбында аймақтық семинар	Сәуір	Бағдарлама Сертификат Электронды жинақ	Б.Батанасова Ә.Сабырова Мектепке дейінгі педагогика және логопедия кафедрасы
17	Подкаст студияда колледж оқытушыларының тәжірибесін насихаттау	Жыл бойы	Оқытушылар мен студенттерді педагогикалық сыр-сұқбатқа шақыру, подкаст түсіру	Б.Батанасова Ә.Сабырова Т.Сағындық
18	«Inno Tech» мектептер арасында облыстық байқау өткізу.	Қаңтар	Диплом	Б.Батанасова

				Ә.Сабырова Информатика кафедрасы
19	«Цифрлық әлемде бала тәрбиесі: интерактивті мультимедианың педагогикалық әсері» облыстық семинар	Сәуір	Аймақтық балабақшалардың тәрбиешілері мен әдіскерлеріне арналған семинар-практикум	Б.Батанасова Мектепке дейінгі педагогика және логопедия, информатика кафедралары
20	Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстары дағдыларын дамытуға бағытталған «Педагогикалық стартап» Hub орталығын ашу	қаңтар	Hub орталығы	Б.Батанасова Ә.Сабырова Бөлім меңгерушілері
21	«Цифрлық технологияларды меңгерген болашақ SMART-педагог» атты бастауыш мектеп бөлімінің студенттеріне арналған облыстық конкурс	Қазан	«Цифрлық технологияларды меңгерген болашақ SMART-педагог» атты байқауға қатысқан студенттердің жетістіктері (сертификат, диплом)	Б.Батанасова Ә.Сабырова Г.Әміржанова
22	Элективті курстар арасында «12 сәуір – Ғылым қызметкерлері» күніне орай көрме	Сәуір	Элективті курс жетекшілері	Б.Батанасова Ә.Сабырова элективті курс жетекшілері
23	«Үздік ғылыми зерттеу жобалар» төртінші	Мамыр	Студенттердің	Б.Батанасова

	курс студенттеріне арналған облыстық конкурс		ғылыми әдістемелі зерттеу жұмыстары мен цифрлық шығармашылық өнімдері	Ә.Сабырова Дипломдық жұмыс жетекшілері
24	«Туризмді дамыту жолдары» атты студенттер арасында облыстық ғылыми-практикалық конференция	Сәуір	Сертификациялау	Б.Батанасова Ә.Сабырова Е.Хамзин Д.Рақыш
25	«Еco Idea Show: Қалдық емес, мүмкіндік!» колледжішілік студенттердің шығармашылық көрмесі мен экобастамалар таныстырылымын ұйымдастыру	Қазан	Үздік жұмыстар арнайы номинациялар бойынша марапатталып, облыстық байқауларға жолдама алады	Б.Батанасова Ә.Сабырова Әлеуметтік-жаратылыстану пәндері» кафедрасы
26	«Дарынды балаларды шығармашылық музыкалық қызметте тәрбиелеу және дамыту» тақырыбында педагогикалық іс-тәжірибені тарату	сәуір	Қонақ дәрісі	Б.Батанасова Ә.Сабырова Д.Насырова Музыка кафедрасы
27	«Жеке әуез сабақтарының әдістемелік, технологиялық мүмкіндіктері» демонстрациялық жәрмеңке	қараша	Демонстрациялық жәрмеіке	Б.Батанасова Ә.Сабырова Музыка кафедрасы
28	Педагогтерді №514 бұйрық негізінде тізілме енгізілген ғылыми-практикалық конференцияларға, семинарларға, дөңгелек үстелдерге, пікірлесу алаңдарына қатыстыру	Жыл бойы	Қатысу сертификаттары	Б.Батанасова Ә.Сабырова

29	PhD докторанттардың Scopus және ҚКСОН журналдарындағы мақалалары және қорғауға шығу мүмкіндіктері	Қараша	Есеп	Б.Батанасова Ә.Сабырова
30	«Педагогикалық ғылым» апталығы 1. Ғылым күніне арналған челлендж 2. «Білім беру мен ғылыми зерттеулер» мамандық мазмұнына негізделген колледжішілік ғылыми-практикалық конференция; 3. «Ғылым және жасанды интелект» тақырыбында кафедрааралық стартап жоба қорғау; 4. «Таңдаулы 100 кітап» оқырмандар конференциясы; 5. «Витагенді және нақты ғылым интеграциясы» жас мамандармен зерттеушілік алаң.	1-04 сәуір	Мазмұндық іс-шаралар өткізу	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілер Д.Толқынбекова
IV Талдау-диагностикалық жұмыстар				
1	Педагогтердің білім сапасын қамтамасыз ету және қолайлы оқу ортасын құруы бойынша сауалнамалар алу	Қыркүйек	Сауалнама алу, талдау, диагностикалау	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
2	Педагог-шебер, педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы, педагог-модератор біліктіліктері бойынша кафедралардың арнайы топ жұмысының нәтижесі	Қазан-мамыр	Мониторинг	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
3	Педагогтердің ғылыми-әдістемелік көрсеткіштері бойынша рейтинг	Қаңтар Маусым	Рейтинг	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері

4	2025-2026 оқу жылындағы ғылыми-әдістемелік жұмысқа аналитикалық есеп дайындау	Маусым	Аналитикалық есеп	Б.Батанасова
---	---	--------	-------------------	--------------

6.2 Колледж әдіскерінің жұмыс жоспары

Мақсаты: педагогтердің цифрлық құзыреттілігін арттыру, озат тәжірибелерін жас мамандармен бірлесе жүзеге асыру

Міндеттері:

- ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыстарды жүзеге асыру;
- ғылыми-зерттеушілік жұмыстарды ұйымдастыру;
- «Жас мамандар мектебінің» жұмыс жоспарына сай әдіснамалық көмек көрсету;
- талдау-диагностикалық жұмыстарды іске асыру.

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар/Соңғы нәтиже	Жауаптылар
I Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыстар				
1	Колледж әдіскерінің жылдық жоспарын әзірлеу, бекіту	Тамыз, 2025 жыл	Жұмыс жоспары	Ә.Сабырова
2	Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру жүйесінде оқытушының басшылығымен студенттердің өзіндік жұмысын және студенттердің өзіндік жұмысын ұйымдастыру бойынша әдістемелік нұсқаулар беру, оқу процесінде сапалы мазмұнды қамтамасыз ету жолдарын кафедраларда талдау	Тамыз	Кафедра отырыстары	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері

3	ISO 9001:2015/ҚР СТ ISO 9001-2016 ЖМ сәйкес колледжде қолданылатын ҚР нормативтік-құқықтық актілері мен нормативтік-техникалық құжаттардың онлайн-каталогын жаңарту	Тамыз, 2025 жыл	Құжаттарды зерделеу	Б.Батанасова Ә.Сабырова
4	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығына (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2025 жылғы 25 ақпандағы № 32 бұйрығымен жаңартылған) сәйкес аттестаттаудан өтетін оқытушыларға ереже талаптары бойынша әдістемелік көмек көрсету	Тамыз-желтоқсан	Аттестаттау құжаттары, бұйрықтар, мониторинг	Б.Батанасова Ә.Сабырова С.Салықова
6	«Өрлеу» БАҰО АҚ, «Талап» КЕАҚ тарапынан ұйымдастырылатын және басқа біліктілікті арттыру курстарына қатысатын оқытушылар бойынша өтінімдер жасау	Жыл бойы	Өтінім	Ә.Сабырова
7	Оқытушылардың әдістемелік қызметін жобалаудың апгрейді (бейнесабақтар мен электронды оқулықтар, ОӘК базасын жинақтау, YouTube каналын ашу жұмыстарын жалғастыру)	Жыл бойы	Бейнесабақтар	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
8	Дәрісханалар жұмысын әдістемелік жағынан қамтамасыз ету	Жыл бойы	Кеңес өткізу, электрондық ресурстарды енгізу, Силлабус, ОЖБ, ОӘК жаңарту	Б.Батанасова Ә.Сабырова Дәрісхана меңгерушілері

9	Жаңадан жұмысқа орналасқан жас мамандарға тәлімгерлер бекіту	Тамыз	Тәлімгерлерді анықтау, бекіту	Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
10	Жас мамандарға бекітілген тәлімгерлердің жоспарларын талқылау, бекіту	Тамыз	Тәлімгер жоспары	Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
II Педагогикалық кадрлармен жұмыс				
11	Оқу жұмыс бағдарламаларының сапасын арттыру, бағдарламалардың мазмұнын талдау, өзгеріс енгізу	қыркүйек	Талдама, есеп	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
12	Педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарына сәйкес білім беру сапасын қамтамасыз ету мақсатында оқытушылардың жыл сайын 5 үлгі сабақтан беруін кафедраларда ұйымдастыру, өткізу	Жыл бойы	Сабақты бақылау парақтары	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
13	«Ұстаз» платформасындағы педагогтердің кәсіби жұмысының бағыттарын негізге ала отырып, «Педагогтің үздіксіз кәсіби даму» жоспарын құру	қыркүйек	Жоспар бланкі (кітапша)	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
14	Білім алушылардың үлгеріміне жасалатын ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау материалдарын білім беру бағдарламасының мазмұна сәйкестігін қадағалау	Оқу графигіне сай	Аттестатту материалдары	Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері

15	Озат педагогикалық тәжірибені тарату бойынша педагог-шебер, педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы оқытушылардың үлгі сабақ өткізуін ұйымдастыру	Жыл бойы	Оқу сабағының жоспарлары	Б.Батанасова Ә.Сабырова Әкімшілік құрамы Кафедра жетекшілері
16	Біліктілікті жетілдіру курстарынан өткен оқытушылардың өзара тәжірибе алмасу мақсатында семинарлар ұйымдастыру	Жыл бойы	Семинар бағдарламасы	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
III Ғылыми-зерттеушілік жұмыстар				
17	Студенттердің кәсіби құзыреттілігін, ғылыми әлеуетін қалыптастыру мақсатында «Студент және ғылым» атты студенттік конференция өткізу	қараша	Педагогикалық, ғылыми жобалар, авторефераттар	Б.Батанасова Ә.Сабырова «Зерек» элективті курсы
18	«Кәсіби шыңдалу – ұстаз міндеті» тәжірибе алаңы	қазан	Семинар-практикум	Б.Батанасова Ә.Сабырова
19	«Шығармашылық ізденіс – шеберлік шыңының баспалдағы» атты педагог-зерттеуші, педагог-шебер оқытушылардың стартап жобасы	ақпан	Стартап жоба қорғау, марапаттау	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
20	Студенттерді түрлі деңгейдегі ғылыми жобаларға қатыстыру	жыл бойы	Ғылыми жобаларға қатысу, жетістікке жету	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
VI «Жас мамандар мектебінің» жұмыс жоспары				
21	Жас мамандар мектебінің құрамын толықтыру, ұйымдастыру жұмыстары	тамыз	Тізім	Ә.Сабырова
22	Тәлімгерлерді тағайындау. Ішкі тәртіп ережелерімен танысу	қыркүйек	Бұйрық, ереже	Ә.Сабырова

23	Өзара сабаққа қатысу (жас мамандардың сабағына қатысу). Сабақтың сараптамасы мен өзіндік талдау жасау	I-II жартыжылдық	Өзара сабаққа қатысу графигі	Орынбасарлар Әдіскерлер Тәлімгерлер
24	Тәлімгерлік жұмысты жүзеге асыру. «Жас мамандар мектебінің» жұмыс жоспарын құру, жүзеге асыру	жыл бойы	Сабақ жоспарлары, оқу-әдістемелік құжаттар, тренингтер, шеберлік сабақтары, семинарлар	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері тәлімгерлер
25	Жас мамандарға педагогикалық- психологиялық көмек беру	Қыркүйек	Сауалнама, тренинг	Б.Батанасова Ә.Сабырова Колледж психологі
26	Абайдың «Толық адам» тұжырымдамасының жансаулық бағытын негізге ала отырып, «BASTIME» атты рухани-интеллектуалды кеш ұйымдастыру	Қараша	Іс-шара жоспары, сценаріі	Б.Батанасова Ә.Сабырова
27	«Жас маман және тәлімгер: педагогикалық ізденістер мен жаңашыл көзқарастар» тәлімгерлер мен жасмамандардың кіріктірілген дуэт сабақтар циклі	Ақпан	Оқу сабағының жоспары	Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
28	Колледжішілік «Жарқын болашақ иесі-бүгінгі жас маман» жас мамандар форумын өткізу	ақпан	Қатысу сертификаттары	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері
29	«Жас маман – 2025» колледжішілік жас маман байқауын өткізу	Сәуір	Қатысу сертификаттары	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері

30	«Жас маманның алғашқы еңбек жылдарында кездескен негізгі мәселелері және оның шешімі» ашық әңгіме алаңы	Мамыр	Қатысу сертификаттары	Б.Батанасова Ә.Сабырова Тәлімгерлер Кафедра жетекшілері
VII Талдау-диагностикалық жұмыстар				
31	ISO талаптарына сәйкес оқытушылардың кәсіби-шығармашылық жұмыстары бойынша сауалнамалар алу	Жыл көлемінде, 2025-2026 оқу жылы	Сауалнама, талдама	Б.Батанасова Ә.Сабырова
32	Ғылыми-әдістемелік бағыт бойынша SWOT – талдамасын жасау	Маусым 2026 жыл	Инфографика	Б.Батанасова Ә.Сабырова Кафедра жетекшілері

6.3 Кафедра жетекшілерінің жұмыс жоспарлары

Колледждегі ғылыми-әдістемелік қызметтің негізгі құрылымдық бөлімшесі болып табылатын кафедралар оқу-тәрбие, әдістемелік, ғылыми-зерттеу және аудиториядан тыс жұмысты жүргізеді. Кафедралар іс-шараларды интеграциялау арқылы педагогтердің кәсіби дамуына мүмкіндік береді.

Кафедралар оқу пәндерін игеруді оқу-әдістемелік қамтамасыз ету, мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын іске асыруда педагогикалық қызметкерлерге көмек көрсету, оқытушылардың кәсіптік деңгейін арттыру, мамандар даярлау сапасын және колледжді бітірушілердің еңбек нарығында бәсекеге қабілеттілігінің өсуін жетілдіруге бағытталған заманауи педагогикалық технологияларды іске асыру мақсатында құрылған.

I. «Мектепке дейінгі педагогика және логопедия» кафедрасы

Мақсаты: Мектепке дейінгі білім берудегі жаңа ғылыми зерттеулерді тәжірибеде қолдану.

Міндеттері:

- білім алушыларға мектепке дейінгі педагогикадағы инновациялық зерттеулермен таныстыру;
- болашақ мамандардың педагогикалық кәсіптік іс-тәжірибесінде, мектепке дейінгі ұйымдарда цифрлық білім беру ортасын құрудың технологиясын қолдануды меңгерту.

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар/Соңғы нәтиже	Жауаптылар
1	2	3	4	5
I Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыс				
1	Сапалық құрамды анықтау, кестесін толтыру	29 тамыз	Сапалық құрам кестесін толтыру	Кафедра жетекшісі
2	2025-2026 оқу жылына арналған оқу жұмыс бағдарламаларын бекіту	29 тамыз	Бағдарламаларды әзірлеу	Кафедра жетекшісі
3	2025-2026 оқу жылына курстық, дипломдық жұмыстардың тақырыптарын талдау, бекіту	қыркүйек	Курстық, дипломдық жұмыс тақырыптарын бекіту	Кафедра жетекшісі, пән оқытушылары
4	Кафедра отырыстарын жоспарға сай ұйымдастырып өткізу, хаттамасын толтыру, есебін дайындау.	ай сайын	Кафедра отырыстарын өткізеді, хаттамасын толтырады, есебін дайындайды	Кафедра жетекшісі
5	Мектепке дейінгі бөлімінің студенттеріне арналған «WorldSkills Kazakhstan» халықаралық стандарттарының	жыл бойы	«WorldSkills Kazakhstan» чемпионатында	Кафедра оқытушылары

	талаптарына сәйкес студенттермен арнайы жоспар бойынша әр ай сайын жұмыстарды жүргізіп отыру.		жұлделі орын алу	
6	Мектепке дейінгі бөлімінің студенттері арасында өткізілетін кезекті колледжішілік «WorldSkills – 2026» Чемпионатын өткізуді ұйымдастыру	қыркүйек, қараша	Колледжішілік «WorldSkills – 2026» Чемпионатын өткізу.	Кафедра оқытушылары, модуль жетекшілері
7	«WorldSkills» элективті курсы бойынша қорытынды есеп беру дөңгелек үстел жоспарлау	Сәуір	Дайындалған «WorldSkills» элективті курсты жүргізу жобасы	«WorldSkills» элективті курс жүргізушілер
8	Аттестациядан өтетін оқытушылардың «Ұстаз» платформасына қажетті құжаттарды жинақтап бекіту.	қыркүйек	Электрондық портфолиосын жинақтау	Кафедра жетекшісі, Г.Т. Балдыкова Д.Ғ.Испаева
9	Цифрлық әлемде бала тәрбиесі: интерактивті мультимедианың педагогикалық әсері	сәуір	Интерактивті шеберлік алаңы	Информатика және мектепке дейінгі педагогика және логопедия кафедрасының жетекшілері, оқытушылары
10	Кафедра жетекшісі мен оқытушыларның құжат айналымына «ISO 9001:2015/ҚР ISO 9001:2016 халықаралық стандарттарының талаптарын толық енгізу.	Жыл бойы	Халықаралық стандарттың талаптарын енгізу	Кафедра оқытушылары
11	Колледж сайтына, мектепке дейінгі бөлім парақшасына кафедраның оқытушылары мен студенттері, оқу	жыл бойы	Колледж сайтына, ақпарат жарияланады.	Бөлім меңгерушісі, кафедра оқытушылары

	жұмыс жүйесі туралы ақпарат беру			
II Оқу-әдістемелік жұмыс бағытында атқарылатын жұмыстар				
12	Оқу дәрісханаларын құзыреттілік деңгейіне қарай кафедра оқытушыларының оқу кешендерін, IT тулбокстерін енгізу, бақылау, мониторингтеу.	Қазан	Оқу дәрісханаларының базасын жаңарту	Дәрісхана меңгерушілері
13	Аралық аттестаттау, қорытынды аттестаттау емтихандарының материалдарын жинақтау, талқылау, бекітуге ұсыну	Қараша, сәуір	Емтихан материалдарын бекіту	Пән оқытушылары
14	Жас мамандарға арналған тәлімгерлер мен колледжіміздегі педагог-шебер, педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы біліктілік санаты бар оқытушылардың үлгі сабағын ұйымдастыру	Ақпан	Үлгі сабақтар өткізу	Кафедра оқытушылары
15	«Мектепалды даярлықтағы білім мен 1-сыныптағы білімнің сабақтастығын қалыптастыру жолдары»	Сәуір	"Педагогикалық шеберхана", дипломдық жұмыс	Г.Қ.Әміржанова С.А.Әмірова
16	Сабақтың әр кезеңінде оқытудың Padlet, Wordwall, Kahoot, Google Classroom, Power School, Alma және т.б. түрлі платформалары арқылы ойын әдіс-тәсілдерін қолдану	Жыл бойы	Сабақтың әр кезеңінде оқытудың түрлі цифрлық платформалары арқылы ойындар қоры жиналады және әдіс-тәсілдері қолданылады	Кафедра оқытушылары
17	Кафедра оқытушыларының өзара сабаққа қатысуын жүзеге асыру	Жыл бойы	Өзара сабаққа қатысу	Кафедра жетекшісі

18	Кәсіби бағдар жұмыстарын бекітілген жоспар негізінде ұйымдастыру	Жыл бойы	Кәсіби бағдар жұмыстарын өткізу	Кафедра жетекшісі, оқытушылары
19	«Тәрбие жұмысының әдістемесі»	Сәуір	Оқу құралы	Н.Мұқышева
20	«Мектеп жасына дейінгі балалардың қарапайым математикалық түсініктерді қалыптастыру»	Қараша	Авторлық бағдарлама	Г.Балдыкова
21	«Толық адам» тұжырымдамасын насихаттау мақсатында қалалық балабақшаларға арналған семинар	Қазан	Шығармашылық алаң	Пән оқытушылары
22	Колледж оқытушыларының озық тәжірибесін колледжішілік, облыстық деңгейде тарату	Жыл бойы	Кафедраның білікті мамандары өз тәжірибесімен бөліседі	Кафедра оқытушылары
23	Ынтымақтастық меморандум аясында «Алтын бала» балабақшасының педагогикалық ұжымымен STEAM технологиясы бойынша ғылыми-әдістемелік жұмыстар ұйымдастыру	Жыл бойына	Ғылыми-әдістемелік жұмыстар: брифингтер, тренингтер, үлгі сабақтар, тимбилдингтер өткізу	С.Әмірова Н.Мұқышева
24	Колледжішілік «Новатор-ұстаз» бейнесабақтар сайысын өткізу	Ақпан	Сайыс ұйымдастыру	Г.Т.Балдыкова Д.Ғ.Испаева
III Ғылыми-зерттеу бағытындағы жұмыстар				
25	Педагогтердің республикалық бұқаралық-ақпараттық құралдарға мақалалар жариялау белсенділігін арттыру	Жыл бойы	Мақала жариялау	1.А.П.Кравченко-қазан 2 .Ж.Қ.Өтепбай-қараша 3. Д.Ғ.Испаева- желтоқсан 4.Г.Т.Балдыкова- қантар 5.А.Т.Смаилова- ақпан

				6.Н.С.Мұқышева-наурыз 7.С.А.Әмірова-сәуір 8.Б.Ж.Искакова-мамыр
26	Кафедра бойынша пән апталығын өткізу	2-6 наурыз	Кафедра апталығы	Кафедра оқытушылары
27	Республикалық, облыстық, қалалық, аймақтық ғылыми-практикалық конференцияларға қатысу	жыл бойы	Конференцияларға қатысу	Кафедра жетекшісі, пән оқытушылары
28	Ғылыми жобалар бойынша студенттерді түрлі конференцияларға қатыстыру	жыл бойы	Студенттерді қатыстыру	Кафедра оқытушылары
29	«М.Монтессори технологиясы», «Сиқырлы әлем» қуыршақ театры, элективті курстарын сапалы жүргізуді қадағалау	желтоқсан ақпан	Қалалық, колледжішілік іс-шараларға қатысу,	А.Кравченко
30	Ғылыми шығармашылық, оқу-әдістемелік деңгейі бойынша есеп беру (оқытушының бағалау есебі)	жыл бойы	Есеп дайындау	Кафедра оқытушылары
31	«Сөйлеу терапиясы: жаңашыл көзқарас» интеллектуалды сайыс	қараша	интеллектуалды сайыс	Б.Ж.Искакова Г.Т.Балдыкова
32	Бәшен Баймұратқызының 100 жылдық мерейтойына орай «Ғалым болу - ұлтқа қызмет ету» тақырыбында колледжішілік танымдық пікір алмасу алаңы	сәуір	Танымдық пікір алмасу алаңы	А.П.Кравченко Д.Ғ.Испаева
IV Тәрбие жұмысы				
33	«Ұлттық құндылықтарды дәріптеу» тәрбиелік мазмұнын пәнге енгізу	Тамыз	Білім беруді, тәрбиелеуді жоспарлайды	Кафедра оқытушылары
34	«Soft Skills vs. Smart Skills: Тәрбиешінің болмысын жаңаша көру» атты 1-2	Ақпан	1-2 курстармен дөңгелек үстел	Кафедра оқытушылары

	курстармен дөңгелек үстел ұйымдастыру		ұйымдастыру	
35	«1 минуттық мобилограф» педагогикалық тәрбиелік мағынаға ие, бейнежазба түсіру сайысы	Қазан	Білім алушылардың қабілеттерінің өсуі мен дамуын бағалайды	Педагогика пән оқытушылары
36	«Қош келдің, болашақ маман! Сәт сапар, түлек!» студенттер кешін ұйымдастыру	қазан	Студенттер кеші	1, 4 курс топ жетекшілері
37	Студенттер күніне орай «Студенттік өмір – шабыт пен шаттық әлемі» атты мерекелік кеш ұйымдастыру	қараша	Мерекелік кеш	МД-31, МД-32, Л-41 топ студенттері, топ жетекшілері
38	«Ұлттық салт – бала жүрегінде» атты шағын сахналық қойылым	Наурыз	Шағын сахналық қойылым	МД-11, МД-22ҚБ, Л-21 ҚБ топтары, топ жетекшілері

II «Педагогика және психология» кафедрасы

Мақсаты: педагогикалық білім беру мен зерттеулердегі инновациялық іс-шараларды ұйымдастыру, педагогикалық ғылымның дамуына ықпал ету.

Міндеттері:

- Білім мен ғылымды интеграциялау: білім беру процесінде цифрлық технологияларды тиімді пайдалану әдістерін зерттеу және оқу бағдарламаларына цифрлық құралдарды енгізу бойынша ұсыныстар жасау;
- Педагогикалық әдістемелерді жаңарту: цифрлық технологияларды қолдана отырып, жаңа педагогикалық әдістемелер мен тәсілдерді әзірлеу және студенттердің оқу мотивациясын арттыру үшін интерактивті құралдарды қолдану;
- Кәсіптік білім беру құрылымдарын дамыту: кәсіптік білім беру жүйесінде цифрлық технологиялардың рөлін анықтау және оқытушылар мен студенттер үшін кәсіби дағдыларды дамытуға бағытталған цифрлық платформаларды зерттеу;
- Тезеологиялық білім беру мазмұнын жетілдіру: тезеологиялық білім беру жүйесіндегі цифрлық технологиялардың әсерін талдау және білім беру мазмұнын жаңарту мақсатында ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу;
- Психологиялық аспектілерді қарастыру: цифрлық технологиялардың оқушылардың психологиялық жағдайына әсерін зерттеу мен студенттердің эмоциялық және когнитивті дамуын қолдау үшін цифрлық ресурстарды пайдалану;
- Оқу нәтижелерін бағалау: цифрлық технологиялар арқылы алынған білім мен дағдыларды бағалау критерийлерін әзірлеу мен оқу нәтижелерін мониторингтеу және талдау әдістерін енгізу;
- Педагогтердің кәсіби дамуы: педагогтарға арналған цифрлық технологиялар бойынша тренингтер мен семинарлар ұйымдастыру және педагогтардың цифрлық сауаттылығын арттыру үшін ресурстар мен материалдарды жинақтау;
- Зерттеу және инновациялар: цифрлық технологияларды қолдану бойынша ғылыми-зерттеу жобаларын іске асыру және инновациялық шешімдерді енгізу арқылы білім беру процесін жетілдіру.

Бұл міндеттер кешенді түрде педагогикалық ғылымды дамытуға, цифрлық технологияларды тиімді пайдалануға және білім беру мазмұнын жаңартуға бағытталған.

р/с	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар/Соңғы нәтиже	Жауаптылар
I Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыс				
1	Өткен 2024-2025 оқу жылдың кешенді білім бағдарламаның нәтижелерін талдау: Оқытушылардың пікірлері мен ұсыныстарын жинақтау. Алдағы жұмыс жоспарын әзірлеу.	17 маусым	Кафедра оқытушыларының кезекті отырысы, мониторинг, рейтинг нәтижелері, марапаттаулар	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т. Каф.оқытушылары: Төлеген Ө.Ш. Бегалин Б..Ж. Секенова Б.Б. Батанасова Б.Е. Амиржанова Г.К. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К.
2	Кафедра оқытушыларының 2024-2025 оқу жылындағы жұмыс қорытындысы бойынша өзін-өзі бағалау көрсеткіштерінің рейтингін жасау, жариялау.	17 маусым	Кафедра оқытушыларының кезекті отырысы, мониторинг, рейтинг нәтижелері, марапаттаулар	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т. Каф.оқытушылары: Төлеген Ө.Ш. Бегалин Б..Ж. Секенова Б.Б. Батанасова Б.Е. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К.

				Манапова А.К.
3	Сапалық құрамды анықтау, кестесін толтыру	29 тамыз	Кафедра оқытушыларының сапалық және сандық құрамы толтырылған кестелер	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т.,
4	2025-2026 оқу жылына арналған модульдік тәсілдеме негізінде оқу жұмыс бағдармаларына сәйкес №130 (№382) бұйрық негізіндегі мақсаттары мен міндеттерін кіріктіруді қарастыру, цифрлық оқыту ресурстарын жинақтау, оқу жұмыс жоспарларды құру, бекітуге ұсыну	29 тамыз	№130 бұйрыққа сай бекітілген оқу жұмыс жоспарлары	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т. Каф.оқытушылары: Төлеген Ө.Ш. Амиржанова Г.К., Бегалин Б..Ж. Секенова Б.Б. Батанасова Б.Е. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К
5	Кафедра отырыстарын ұйымдастыру, хаттамасын толтыру, есебін дайындау	Ай сайын	Кафедра отырыстарының хаттамалары, кафедра есептері	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т. Хатшы: Манапова А.К.,
6	2025-2026 оқу жылына курстық, дипломдық жұмыстардың тақырыптарын талдау, бекіту.	Қыркүйек	2025-2026 оқу жылының бекітілген курстық, дипломдық жұмыстардың тақырыптары	Дипломдық жұмыс жетекшілері
7	Педагогика пәнінің оқытушысы Секенова Балкүміс Байжанқызының зейнеткерлік жасқа толуына орай салтанатты іс-шараны ұйымдастыру және өткізу.	Қыркүйек	Салтанатты іс-шара сенарийі	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т., Каф.оқытушылары: Төлеген Ө.Ш.

				Амиржанова Г.К., Бегалин Б.Ж. Секенова Б.Б. Батанасова Б.Е. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К
8	3-курс студенттеріне негізгі бағдарламаға сәйкес пәндерінен курстық жұмыс тақырыптарын бекіту. 4-курс студенттеріне арналған дипломдық жұмыстар санын (әр оқытушы 3-5 студенттен алу) анықтап бағыт беру, тақырыптарын анықтау, жұмыстар жүргізу	Қыркүйек	Бағыт беріп бекітілген 3-курс студенттеріне негізгі бағдарламаға сәйкес пәндерінен курстық жұмыс тақырыптары, анықталған 4-курс студенттердің дипломдық жұмыстар саны, тақырыптары, жүргізу жұмыстары	Амиржанова Г.К., Төлеген Ө.Ш. Бегалин Б.Ж. Секенова Б.Б. Батанасова Б.Е. Асқар Ө.Т. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К.
9	Бастауыш мектеп бөлімінің студенттері арасында өткізілетін кезекті республикалық «WorldSkills – 2025» Чемпионатына қатысуды ұйымдастыру және қатысу	Қыркүйек-қараша	Республикалық «WorldSkills – 2025» Чемпионатқа қатысу дәлелдемелері (Сертификат, Диплом, қаржылай сыйлық)	Жетекшісі: Батанасова Б.Е. Каф.оқытушылары: Амиржанова Г.К. Асқар Ө.Т. Каиргельдиева А.Б.
10	Бастауыш мектеп бөлімінің студенттері арасында өткізілетін кезекті аймақтық «WorldSkills – 2026» Чемпионатын өткізуді ұйымдастыру	Қыркүйек-қазан	Аймақтық «WorldSkills – 2026» Чемпионатқа қатысу дәлелдемелері (Сертификат, Диплом, қаржылай сыйлық)	Каф. жетекшісі: Асқар Ө.Т., Каф.оқытушылары: Төлеген Ө.Ш. Секенова Б.Б.

				Батанасова Б.Е. Амиржанова Г.К., Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К.
11	Педагогикалық аттестациядан өтетін оқытушылардың шығармашылық жұмыс жоспарларын талқылап, бекіту және «Ұстаз» платформасына жүктеу. Электрондық портфолио деректерін жинау	Қазан	Педагогикалық аттестациядан өтетін оқытушылардың бекітілген шығармашылық жұмыс жоспарлары. Жинақталған электрондық портфолио деректері	Бегалин Б.Ж.
12	«Толық адам» тұжырымдамасын насихаттау мақсатында колледж студенттеріне арналған семинар	Наурыз	семинар	Амиржанова Г.К., Секенова Б.Б. Асқар Ә.Т.
13	Дипломдық жұмыстардың практикалық бөлімін алдын ала қорғау	Мамыр	Презентация, ворд форматта жазылған дипломдық жұмыстар конференция сертификаттары, өнімдері	Дипломдық жұмыс жетекшілері
14	Колледж сайтына, бөлімдер парақшаларына жаңалықтар енгізу, кафедраның (оқытушылар мен студенттердің) оқу-тәрбие жұмыстары туралы ақпарат беру	Жыл бойы	Колледж сайтына, бөлімдер парақшаларына оқу-тәрбие бойынша енгізілген жаңалықтардың фото, бейне, жазылымдары	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т., Каф.оқытушылары: Төлеген Ө.Ш. Бегалин Б.Ж. Секенова Б.Б. Батанасова Б.Е. Амиржанова Г.К., Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б.

				Аугалиева Ж.К. Манапова А.К.
15	Колледжішілік, қалалық, облыстық, аймақтық, республикалық, халықаралық түрлі деңгейлерде өткізілетін конференцияларға, ғылыми жобаларға қатыстырылатын кафедра оқытушыларының және студенттердің материалдарын электронды түрде жинақтау	Жыл бойы	Электронды түрде жинақталған түрлі деңгейлерде өткізілген конференцияларға, ғылыми жобаларға қатыстырылған материалдары, сертификаттар мен дипломдары	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т., Каф.оқытушылары: Төлеген Ә.Ш. Бегалин Б.Ж. Секенова Б.Б. Батанасова Б.Е. Амиржанова Г.К., Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К.
16	«Талар» КЕАҚ ұйымдастыруымен өткізілетін біліктілікті арттыру курстарынан оқытушылардың өтуін қадағалау, сертификаттарын жинау	Жыл бойы	«Талар» КЕАҚ ұйымдастыруымен өткізілетін біліктілікті арттыру курстарынан жинақталған сертификаттары	Каф.оқытушылары: Бегалин Б.Ж. Батанасова Б.Е. Емілесова С.Ж. Манапова А.К.
II Оқу-әдістемелік жұмыс				
17	Цифрлық технологиялардың білім беру жүйесіне интеграциясын қарастыру арқылы, педагог-зерттеуші мен педагог-шеберлер авторлық бағдарламаларды «Талар» КЕАҚ ережелеріне сәйкес әзірлеу, бекіту және жүктеу	Тамыз	Авторлық бағдарлама талдама кестесі талаптарына толықтай сай болып жазылады	Бегалин Б.Ж. Батанасова Б.Е.
18	Цифрлық технологиялардың білім беру жүйесіне интеграциясын қарастыру арқылы, педагог-модератор, педагог-сарапшы «Талар» КЕАҚ ережелеріне сәйкес оқу әдістемелік құралдарды	Тамыз	ОӘК талдама кестесі талаптарына толықтай сай болып жазылады	Амиржанова Г.К. Емілесова С.Ж. Асқар Ә.Т. Аугалиева Ж.К.

	әзірлеу, бекіту және жүктеу			
19	Оқу-тәрбие жоспарларында білім алушының жеке тұлғалық қасиеттердің кең спектрлі дағдылардың табиғи үйлесімде даму үшін базалық құндылықтарды қалыптастырудың негізін құру	Тамыз	Білім алушылардың бойында базалық құндылықтар қалыптасады	Топ жетекшілері: Амиржанова Г.К. Бегалин Б.Ж. Асқар Ә.Т. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К.
20	Пәннің электрондық оқу-әдістемелік кешендерін жүйелеу, бекіту, Тич колледж сайтына салу	Қыркүйек	Бекітілген электрондық оқу-әдістемелік кешендері	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т., Каф. оқытушылары: Төлеген Ө.Ш. Бегалин Б.Ж. Секенова Б.Б. Батанасова Б.Е. Амиржанова Г.К., Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К.
21	Кәсіптік білім беру бағдарламаларын жаңарту: Мамандықтарға сәйкес цифрлық білім беру модульдерін әзірлеу. Жаңа технологияларды енгізу арқылы оқу бағдарламаларын модернизациялау.	Қыркүйек	Жаңартылған кәсіптік білім беру бағдарламасы	Кафедра оқытушылары
22	«Бастауыш сыныптарда цифрлық технологияны қолдану арқылы білім сапасын арттыру» тақырыбында колледжішілік семинар-практикум өткізу	Қараша	Колледжішілік семинар-практикумға қатысу Сертификаттары	Асқар Ә.Т. Амиржанова Г.К. Төлеген Ө.Ш. Бегалин Б.Ж.

				Секенова Б.Б. Батанасова Б.Е. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К.
23	2025-2026 оқу жылына форматы жаңартылған дәрісханалардың жұмысын сапалы ұйымдастыру (304, 101с/ү), ұсыныстар кейсін дайындау, бекіту	Қыркүйек – қараша	Форматы жаңартылған дәрісханалардың жұмысы (304, 101с/ү)	Дәрісхана меңгерушілері: Секенова Б.Б. Бегалин Б.Ж.
24	2025-2026 оқу жылында жарыққа шығатын оқытушылардың авторлық бағдарлама, оқу-әдістемелік құралдарын талқылау	Қазан	Оқытушылардың авторлық бағдарлама, оқу-әдістемелік құралдары жарыққа шығады	Бегалин Б.Ж. Батанасова Б.Е. Емілесова С.Ж. Асқар Ә.Т. Аугалиева Ж.К.
25	Жас ұстаздарды ғылыми конференцияларға қатыстыру, тәжірибе алмасу мақсатында тәлімгермен бірге дуэт сабақтарын өткізу	Жыл бойы	Жас ұстаздардың кәсіби ғылыми деңгейлері, тәжірибе алмасу сертификаттары, үлгі сабақ жоспарлары	Амиржанова Г.К. Манапова А.К.
26	Педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарына сай сабағының бақылау парағын толтыру және өзінің жеке электронды парақшасына салу (әр айда 1 сабақ, жалпы 5 сабақ)	Жылына бір рет	Аттестацияға бару талабына сай (16-қосымша) колледішілік сарапшылар бағалайтын электронды сабақ парақшасы	Бегалин Б.Ж. Батанасова Б.Е. Емілесова С.Ж. Асқар Ә.Т.
27	Аттестацияға баруға дайындық: тест сұрақтарын қарастыру	Жыл бойы	Тест жинақтары	Батанасова Б.Е. Төлеген Ө.Ш. Секенова Б.Б.
28	Аттестацияға баруға дайындық: педагог-модератор, педагог-сарапшы эссе	Сәуір	Эссе жинақтары, марапаттаулар	Батанасова Б.Е. Төлеген Ө.Ш.

	тақырыптарымен танысу, таңдау және эссе жазу колледжішілік дөңгелек үстелі			Секенова Б.Б.
29	«Оқу-тәрбие процесінде қолданылатын цифрлық технологиялардың рөлі мен маңызы» тақырыбында педагогика және психология кафедрa апталығын өткізу	11-15 мамыр	Ынтымақтастық педагогикасындағы заманауи цифрлық технологиялардың электронды жинағы	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т., Каф.оқытушылары: Төлеген Ә.Ш. Амиржанова Г.К. Бегалин Б.Ж. Секенова Б.Б. Батанасова Б.Е. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К.
III Ғылыми-зерттеу жұмысы				
30	Колледждегі электронды-ресурстық кітапхананың ақпараттық қорында бар бестселлерлермен танысу, білім алушыларға насихаттау	Жыл бойы	Білім алушылар колледждегі электронды-ресурстық кітапхананың ақпараттық қорында бар бестселлерлерді оқиды, мазмұнын талқылайды	Кафедра оқытушылары
31	Инновациялық іс-шараларды ұйымдастыру: «Цифрлық технологияларды меңгерген болашақ SMART-педагог» атты бастауыш мектеп бөлімінің студенттеріне арналған байқау өткізу	Қазан	«Цифрлық технологияларды меңгерген болашақ SMART-педагог» атты байқауға қатысқан студенттердің жетістіктері (сертификат, диплом)	Асқар Ә.Т. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К.
32	«Педагогикалық идеялар панорамасы» аймақтық, республикалық байқауларға қатысу	Қараша	Сертификаттар, дипломдар, марапаттаулар	Бегалин Б.Ж. Батанасова Б.Е. Емілесова С.Ж.

				Асқар Ә.Т. Аугалиева Ж.К.
33	«Үздік әдіскер» колледжішілік байқауы	Наурыз	Марапаттау	Практика әдіскерлері
34	«Мектепалды даярлықтағы білім мен 1-сыныптағы білімнің сабақтастығын қалыптастыру жолдары»	Сәуір	"Педагогикалық шеберхана", дипломдық жұмыс	Г.Қ.Әміржанова С.А.Әмірова
35	«Озат тәжірибемен бөлісу» байқауына қатысу	Мамыр	Сертификаттар, дипломдар, марапаттаулар	Бегалин Б.Ж. Батанасова Б.Е. Емілесова С.Ж. Асқар Ә.Т. Аугалиева Ж.К.
36	Педагогтердің республикалық БАҚ-ға мақалалар жариялау белсенділігін арттыру	Мамыр	Педагогтердің республикалық БАҚ-ға мақалалар жарияланған материалдары	Амиржанова Г.К. Батанасова Б.Е. Төлеген Ө.Ш. Секенова Б.Б.
37	«Үздік ғылыми зерттеу жобалар» төртінші курс студенттер арасында өткізілетін дипломдық жұмыстар негізінде практикалық зерттеу әдіс-тәсілдерін цифрландыру байқауын өткізу	Мамыр	Студенттердің ғылыми әдістемелік зерттеу жұмыстары мен цифрлық шығармашылық өнімдері	Дипломдық жұмыс жетекшілері
38	«Үздік педагог» облыстық, республикалық байқауына қатысу	Маусым	Сертификаттар, дипломдар, марапаттаулар	Бегалин Б.Ж.
39	Екі-үш айда бір рет өткізілетін «Кафедра сенбілігі күні» колледжішілік және жалпықалалық іс-шараларды жоспарлау және өткізу	Жыл бойы	Салауатты өмір салты, жалпымәдениеттілік дағдылар көрсеткіштері	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т., Каф. оқытушылары: Төлеген Ө.Ш. Амиржанова Г.К., Бегалин Б.Ж.

				Секенова Б.Б. Батанасова Б.Е. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К.
IV Тәрбие жұмысы				
40	«Жан саулық» тұжырымдамасын әзірлеу, бекіту	Тамыз	«Жан саулық» тұжырымдамасы	Емілесова С.Ж.
41	«Ұлттық құндылықтарды дәріптеу» тәрбиелік мазмұнын пәнге енгізу	Тамыз	ОЖБ, ҚМЖ жаңартылған мазмұны	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т., Амиржанова Г.К., Каф.оқытушылары: Төлеген Ә.Ш. Бегалин Б..Ж. Секенова Б.Б. Батанасова Б.Е. Асқар Ә.Т. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К
42	«Заманауи педагогтың тәрбие моделі» атты 1-2 курстармен дөңгелек үстел ұйымдастыру	Қыркүйек	Сертификат марапаттары	Асқар Ә.Т. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К.
43	«1 минуттық мобилограф» педагогикалық	Қазан	Сертификат, диплом	Каф. жетекшісі:

	тәрбиелік мағынаға ие, бейнежазба түсіру сайысы		марапаттары	Асқар Ә.Т., Каф.оқытушылары: Амиржанова Г.К., Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К
44	Колледжішілік «Новатор-ұстаз» бейнесабақтар сайысын ұйымдастыру	Ақпан	Сертификат, диплом марапаттары	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т., Амиржанова Г.К., Каф.оқытушылары: Төлеген Ө.Ш. Бегалин Б..Ж. Секенова Б.Б. Батанасова Б.Е. Асқар Ә.Т. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К
45	«Білім келешегі: Адал азамат, кәсіби маман» тәрбиелік маңызын ОӘК еңгізу	Тамыз	ОӘК	Каф. жетекшісі: Асқар Ә.Т., Амиржанова Г.К., Каф.оқытушылары: Асқар Ә.Т. Емілесова С.Ж. Каиргельдиева А.Б. Аугалиева Ж.К. Манапова А.К

III «Музыка кафедрасы»

Мақсаты:

педагогтердің цифрлық технологияларды қолдану арқылы сабақтардың сапасын арттырып, студенттердің кәсіби құзыреттіліктерін дамыту

Міндеттері :

- студенттердің білім сапасын көтеру, біліміндегі олқылықтарды анықтау;
- студенттердің білім сапасын арттыру бойынша жұмыс және оқыту сапасының көрсеткіштерін көтеру;
- сапа мониторингісін жүргізу, талдау жасау, жағдайды жақсарту іс –шаралар ұйымдастыру;
- әдістемелік сүйемелдеу арқылы педагогтардың кәсіби құзыреттілігін көтеру.

№	Қаралатын мәсілелердің, жұмыстардың атауы	Орындалу мерзімі	Индикаторлар/ Соңғы нәтиже	Жауаптылар
1		2	3	4
I Ұйымдастыру бағытында атқарылатын жұмыстар				
1	Музыка бөлімінің кәсіби-шығармашылық потенциалын көтеру мақсатында білікті педагог кадрларды штатқа алу	тамыз	хат, онлайн кездесу, жәрмеңкелерге қатысу	Шарипова С.А Таткенова С.Қ пән оқытушылары
2	Білім сапасын арттыру мақсатында оқу жылының басында жеке-әуез сабақтарының сабақ кестелерін оқытушылар бірігіп құрастыруы	тамыз	сабақ кестелерін цифрландыру	Бөлім меңгеруші, Шарипова С.А Таткенова С.Қ пән оқытушылары, топ жетекшілер
3	Студенттердің жеке –әуез сабақтарына қатысу сапасын көтеру үшін, сырқаттанған және конкурстық іс-шараларға қатысуларына байланысты өтілмеген сабақтар арнайы кестеге сәйкес өткізілуі	жыл бойы	қосымша сабақтар бойынша тіркеу журналы	Бөлім меңгеруші, Шарипова С.А Таткенова С.Қ пән оқытушылары,

4	Бірінші курс студенттерін колледж өміріне, алғашқы музыкалық білім алу барысына тез бейімделуіне оқытушылар мен жоғары топ студенттер тарапынан шағын танысу алаңын өткізу	қыркүйек	1-курс студенттерін қарсы алу	Кафдра жетекшісі, топ жетекшілері
4.	Ағымдағы аттестаттау қорытындысы бойынша төмен сапа көрсеткен студенттер мен пән оқытушыларын бақылауға алу	жыл бойы	мониторинг	Шарипова С.А Таткенова С.Қ пән оқытушылары, топ жетекшілер
5	Музыка бөлімінде білім алатын студенттердің шығармашылық кәсіби деңгейлерін көтеру мақсатында мәдениет саласында еңбек етіп келе жатқан белгілі әншілер мен күйшілердің, пианисттер мен баянисттердің қатысуымен кездесулер ұйымдастыру.	жыл бойы	кездесу	Кафедра жетекшісі
6	«Талап» КЕАҚ және «Өрлеу» БАҰО ұйымдастыратын курстарға қатысу	жыл бойы	сертификат табыстау	Кафедра оқытушылары
7.	Халықаралық музыка күніне арналған іс-шара ұйымдастыру	қазан	сценарий	Кафедра жетекшісі, кафедра оқытушылары
8.	«Толық адам» тұжырымдамасын насихаттау мақсатында шығармашылық байқау	қараша, желтоқсан, сәуір	Шығармашылық байқау	Шарипова С.А Таткенова С.Қ үйірме жетекшілері
9	Кәсіби бағдар жұмыстарын жүргізу мақсатында мектептүлектері арасында облыстық «Өнерлі өрендер» музыкалық байқауын ұйымдастыру	сәуір	байқау өткізу	Шарипова С.А Таткенова С.Қ кафедра оқытушысы,
II Оқу – әдістемелік жұмыс				

10	Облыстық және Республикалық деңгейде педагогтердің оқу құралдары және авторлық бағдарламаларын ұсыну	наурыз (2025), желтоқсан (2025), ақпан (2026)	оқу-әдістемелік құралдары	Кафедра жетекшісі, Ш.Қ.Мусайпова, Ә.Ғ.Шайрахметова, С.Қ.Таткенова, Н.А.Болатова, К.А.Рерих
11	Музыка бөлімі студенттерінің зерттеушілік, шығармашылық қабілеттерін жетілдіру мақсатында ғылыми жоба, дипломдық жұмыстармен жұмыс жасау.	жыл бойы (бөлімнің әр оқытушысына міндеттеледі)	мақала, дипломдық жұмыстар	Шарипова С.А Таткенова С.Қ кафедра оқытушылары
12	«Колледж және мектеп, балабақша ынтымақтастығы: Инновация.Жаңа тәсіл.Тәжірибе» тақырыбында жалпы білім беретін мектептің, балабақшаның музыка пәні мұғалімдері мен колледж оқытушыларының фасилитациясы	ақпан	шебер-сынып, ырғақтық- дидактикалық ойындар, баяндамалар	Шарипова С.А Таткенова С.Қ кафедра оқытушылары
13	Контингентті сақтау мақсатында ЖБП және арнайы пәндердің оқу жұмыс жоспарларын және оқытушылардың пәнге қойылатын талап пен бағалау критерийлерін қарастыру	жыл бойы	мониторинг	Топ жетекшілер
14	Студент-практиканттардың кәсіби біліктілігін арттыру бағытында мектептегі музыкалық тәрбие әдістемесі пәнінен тәжірибелі оқытушы қарастыру	сәуір, мамыр	-	Шарипова С.А Таткенова С.Қ кафедра оқытушылары
15	Студент-практиканттардың кәсіби біліктілігін арттыру бағытында балабақшадағы музыкалық тәрбие әдістемесінен тәжірибелі оқытушы	сәуір,мамыр	-	Шарипова С.А Таткенова С.Қ кафедра оқытушылары

16	Түлектердің алған мамандықтары бойынша жұмысқа орналасу	мамыр	әңгімелер жүргізу, кездесу (онлайн,оффлайн)	Шарипова С.А Таткенова С.Қ үйірме жетекшілері
17	«Дарынды балаларды шығармашылық музыкалық қызметте тәрбиелеу және дамыту» тақырыбында инновациялық педагогикалық іс-тәжірибені жинақтау	сәуір	отырыс	Насырова Д.А
18	Диплом жұмыстарын алдын-ала қорғау	желтоқсан	отырыс	Кафедра оқытушылары
19	«Дарынды балаларды шығармашылық музыкалық қызметте тәрбиелеу және дамыту» тақырыбында инновациялық педагогикалық іс-тәжірибені жинақтау	сәуір	отырыс	Насырова Д.А
20	Музыка апталығында музыкалық интеллектуалдық, жаңа мазмұндағы іс-шаралар енгізу	23-28 ақпан	-	Бөлім меңгеруші, кафедра жетекшісі, үйірме жетекшілері
III Ғылыми – зерттеу жұмысы				
21	2025-2029 оқу жылына ОЖБ – ға бағдарламалар құрастыру	қыркүйек	ОЖБ бағдарламаларын тапсыру	Кафедра жетекшісі, кафедра оқытушылары
22	Педагогтердің республикалық бұқаралық – ақпараттық құралдарға мақалалар жариялау белсенділігін арттыру.	жыл бойы	Мақала жазу	Кафедра жетекшісі, кафедра оқытушылары
IV Тәрбие жұмысы				
23	Музыка бөлімі бойынша үйірме жұмыстарының сапасы, студенттердің үйірмелерге қатысу деңгейі	қыркүйек	Сабақ кестесі (3 параға қою	Шарипова С.А Таткенова С.Қ

			қарастыру)	үйірме жетекшілері
24	Жаңа бағыттағы музыкалық өнер ұжымдарын құру	оқу жылының басында құру	ұжымдар (тізім,репертуар)	Кафедра оқытушылары
25	Мемлекеттік тапсырысты орындау бойынша бөлімнің жоспары құрылсын	сәуір	байқау ұйымдастыру, онлайн, оффлайн байланысқа шығу	Шарипова С.А Таткенова С.Қ үйірме жетекшілері
26	Білім сапасын көтеру мақсатында бөлімдер арасындағы өтетін іс-шараларға жиі қатыстырмауды қарастыру	жыл бойы	-	Шарипова С.А Таткенова С.Қ үйірме жетекшілері
27	Жеке-әуез дәрісханаларын әрлендіру	мамыр	-	Дәрісхана меңгерушілері
28	Білім сапасын арттыру, білім алушылардың білім деңгейлерін анықтау және оқытушының кәсібилігін көрсету мақсатында академиялық есеп беру концертін ұйымдастыру	мамыр	концерттік бағдарлама	Шарипова С.А Таткенова С.Қ жеке-әуез пән оқытушылары

IV. «Шетел тілі» кафедрасы

Мақсаты:

Білім сапасын арттыруда педагогтың зерттеушілік ізденісі мен кәсібилілігін дамыту, оқу-тәрбие үрдісінің даму жұмысына цифрлық жаңашылдықпен келу және сапалы білім беру, оқытушының кәсіби құзыреттіліктерін қалыптастыру мақсатында оқытудың инновациялық технологияларын қолданудың тиімді жолдарын анықтау және оқыту технологияларын оқу үрдісінде қолдану, тиімді кәсіби қарым-қатынасты жүзеге асыру – мақсатында еңбек нарығында бәсекеге қабілетті ағылшын тілі мұғалімдерін дайындау.

Міндеттері:

- еңбек нарығында білім алушылардың бәсекеге қабілеттілігін олардың бойында жеткілікті деңгейде ағылшын тіліндегі қарым-қатынас құзыреттілігін арттыру арқылы дамыту;
- оқытудың инновациялық технологияларын қоса алғанда, ағылшын тілі бағдарламасының құрылымы мен мазмұнының көпқырлылығы арқылы оқу үдерісінің тиімділігін арттыру;
- студенттердің өз бетінше жұмыс істеу, сыни тұрғыдан ойлау, бағалау және өзін-өзі бағалау, шығармашылық қабілеттерін қалыптастыру, сондай-ақ оларды академиялық адалдыққа баулу;
- бөлім студенттері мен түлектерінің академиялық ұтқырлығын және сұранысқа ие болуын дамытуға ықпал етуін қамтамасыз ету.
- білім беру саласында цифрландыру бағытында ғылыми ізденістер жүргізіп, тиісінше бөлім студенттерімен бағыт бойынша жұмыс жасау.

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар/Соңғы нәтиже	Жауаптылар
1	2	3	4	5
I Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыс				
1	Оқу дәрісханаларын құзыреттілік деңгейіне қарап, колледж оқытушыларының оқу кешендерін Teachcollege сайтына енгізіп, жаңарту. ОӘК-нің арнайы сайтқа жүктелгенін қадағалау	Тамыз - қазан	Оқу дәрісханаларын құзыреттілік деңгейі тексеріледі, кафедра оқытушыларының оқу кешендері жаңартылады және Teachcollege сайтына жүктеледі.	А. Каппас Г. Амангелді

2	Сапалық құрамды анықтау, кестені толтыру.	Қыркүйек	Оқытушылардың сапалық құрамы кестеге толтырылып, тапсырылады.	Г. Амангелді
3	I-курс студенттерімен кәсіптік бейімдеу жұмыстарын жүргізу	Қыркүйек	I-курс студенттерімен кәсіптік бейімдеу жұмыстары жүргізіледі	А. Каппас Г. Китарова
4	Кафедра отырыстарына қатысу және есеп дайындау	Ай сайын	Кафедра оқытушылары атқарған жұмыстың есебін тапсырады	Кафедра жетекшісі, кафедра оқытушылары
5	Педагогтердің республикалық бұқаралық-ақпараттық құралдарға мақалалар жариялау белсенділігін арттыру	Жыл бойы	Халықаралық, республикалық бұқаралық-ақпараттық құралдарға мақалалар жарияланады	Кафедра оқытушылары
6	2025-2026 оқу жылына 3-курс студенттеріне «Педагогика» «Психология», 4-курс студенттеріне «Шетел тілін оқыту әдістемесі» пәндерінен курстық жұмыс тақырыптарын бекіту.	Қазан	Ағылшын тілі бөлімінің 4-курс студенттеріне дипломдық жұмыстың тақырыптары талқыланып, жетекшілері бекітіледі.	Кафедра оқытушылары
7	Мемлекеттік демонстрациялық емтиханға кіретін модульдер бойынша даярлық жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы	Мемлекеттік демонстрациялық емтиханға кіретін модульдер бойынша даярлық жұмыстары жүргізіледі және ұсынылады	Бөлім меңгерушісі, кафедра оқытушылары
8	Аттестациядан өтетін оқытушылардың құжаттарын дайындау жұмыстарын ұйымдастыру	Қазан	Аттестациядан өткізу ережелеріне сәйкес құжаттарды жинау жұмыстары өткізіледі	Кафедра жетекшісі, кафедра оқытушылары
9	Колледж сайтына шетел тілі кафедрасында өткізілген іс-шаралар, онлайн сабақтар туралы мәліметтер жариялау	Жыл бойы	Кафедра бойынша өткізілген іс-шаралардың қорытындысын және нәтижелерін колледж сайтында	А.Сыздыкова

			жариялайды	
10	Аралық аттестаттау, қорытынды аттестаттау емтихандарының материалдарын жинақтау, талқылау, бекітуге ұсыну	Сәуір	Аралық аттестаттау және қорытынды аттестаттау емтихандарының материалдарын жинақтайды және ұсынады	Кафедра жетекшісі, кафедра оқытушылары
11	Кафедра оқытушыларының жетістіктерін жинау, Google disk форматында жүйелендіру.	Жыл бойы	Кафедра оқытушылары өздерінің және студенттердің жетістіктерін арнайы ашылған Google disk – қа салып, жаңартады	Кафедра оқытушылары
II Оқу-әдістемелік жұмыс				
12	Қазақстан Республикасының халықтары тілдері күніне орай колледждің 1-курс студенттері арасында «The world of languages» атты интеллектуалды сайыс өткізу	Қыркүйек	ҚР халықтары тілдері күніне орай I-курс студенттері арасында интеллектуалды ойын өткізеді	А. Сыздыкова А. Жуманова
13	Ағылшын бөлімінің II-III курс студенттері арасында «Mini movie contest» сайысын өткізу	Желтоқсан	Студенттер шығармашылық әлеуетін ашып және заманауи цифрлық құралдарды пайдалана отырып, сапалы контент жасау дағдыларын қалыптастырады.	Д. Жусупова Г. Амангелді
14	«Толық адам» тұжырымдамасын тәжірибеге енгізу мақсатында театрлық қойылым	Қаңтар	Кафедра оқытушылары	Кафедра оқытушылары
15	Жас мамандарға арналған тәлімгерлер мен колледжіміздегі педагог-шебер, педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы біліктілік санаты бар оқытушылардың үлгі сабағын ұйымдастыру	Қараша	1. Жас мамандарға тәлімгерлер бекітіледі. 2. Тәлімгер мен жас маманның жылдық жұмыс жоспары құрылады. 3. Педагогтердің үлгі сабақтарының тақырыбы талқыланып, үлгі сабақтарды өткізу кестесіне	Кафедра оқытушылары

			енгізіледі. 4. Әрбір оқытушы заманауи технологиялар мен АКТ құралдарын пайдаланып, жоғары деңгейдегі сабақ өткізеді.	
16	«Жас маман және тәлімгер: педагогикалық ізденістер мен жаңашыл көзқарастар» кіріктірілген дуэт сабақтар циклі	Ақпан	Дуэт сабақтар циклі ұйымдастырылады	А. Сабырова Д. Жусупова Г. Китарова
17	«Жас мамандардың методологиялық қарымын жетілдіру» семинар-практикум. Ақпараттық-коммуникациялық жаңа технологияларды (платформаларды) үйрету	Қараша	1. Жас маман білім беру-дегі жаңа платформалар-ды игереді. 2. Семинар-практикумға қатысып, дағдыларын жетілдіреді.	А.Каппас Г.Амангелді А. Сыздыкова Г. Китарова А. Сабырова Д. Жусупова А. Жуманова
18	Колледжішілік «Техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері арасындағы білім беру саласы бойынша кәсіби шеберлік» конкурсына қатысу	Қаңтар	Кафедра оқытушыларының кәсіби шыңдауына үлес қосу мақсатында кәсіби конкурстарға қатысады	А. Сабырова
19	Кәсіби бағыт-бағдарды ұйымдастыру мақсатында мектеп оқушылары арасында «Spelling Bee» сайысын өткізу	Сәуір	Кәсіби бағыт бағдар көрсетіп, мектеп және колледж арасындағы байланысты нығайту мақсатында мектеп оқушыларымен «Spelling Bee» сайысы өткізіледі	А.Каппас Г.Амангелді А. Сыздыкова Г. Китарова А. Сабырова Д. Жусупова А. Жуманова
20	Колледжішілік «Новатор-ұстаз» бейнесабақтар сайысына қатысу	Ақпан	«Новатор-ұстаз» бейнесабақтар сайысына қатысады	Д. Жусупова
21	«Лингвистика және шет тілдерін оқыту	Сәуір	Республикалық деңгейде кафедра	Кафедра

	әдістемесінің өзекті мәселелері» VI республикалық студенттік ғылыми-практикалық конференциясы		оқытушыларының тәжірибесімен алмасу мақсатында, дәстүрлі түрде ғылыми –практикалық конференция өткізеді	оқытушылары
22	Колледжішілік «Ең үздік оқу әдістемелік кешен» конкурсына қатысу	Сәуір	Оқу әдістемелік кешендерін жобалайды, басылымға шығады	Г. Китарова
23	Кәсіби бағдар жұмыстарын жоспар негізінде ұйымдастыру (әр оқытушыға белгілі мектептерді бекіту).	Жыл бойы	1. Оқытушылар кәсіби-бағдар бойынша аудандық, ауылдық мектептерге zoom конференция өткізеді. 2. Қалалық мектептерге барып, үлгі сабақтар мен колледжіміздің кәсіби бағдар бойынша бейне, буклеттік материалдарын көрсетіп, брошюралар таратады.	Кафедра оқытушылары
III Ғылыми-зерттеу жұмысы				
24	Студенттерді әр түрлі деңгейдегі ғылыми-практикалық конференцияларға қатыстыру	Жыл бойы	Бөлім студенттеріне жетекшілік етіп, ғылыми –практикалық конференцияларға қатысып, диплом, сертификаттармен марапатталады	Кафедра оқытушылары
25	ISO 9001-2016 халықаралық стандарт талаптарына сәйкес сапалық менеджмент жүйесіне құжаттарды дайындау	Тамыз қыркүйек	Халықаралық стандарт талаптарына сай құжаттарды толтырады	Кафедра оқытушылары
26	Оқу-жұмыс бағдарламаларын кредиттік-модульдік негізде құрастыру	Жыл бойы	Білім беруді/тәрбиелеуді жоспарлау мәселелерінде әріптестермен өзара іс-әрекетке белсенді қатысады	Кафедра оқытушылары

27	Әр түрлі оқу-әдістемелік тақырыптарда ғылыми мақалалар жазу, студенттерді пәндік олимпиадаларға қатыстыру	Жыл бойы	Білім алушылардың қабілеттерінің өсуі мен дамуын бағалайды және сертификат, диплом алады.	Кафедра оқытушылары
28	Кафедра оқытушыларының жеке сайты және Instagram, Tiktok желісінде әдістемелік жұмыстарын жарнамалау, насихаттау жұмысын жүргізу	Жыл бойы	Өзінің кәсіби деңгейін арттыру мақсатында тәжірибе жинақтайды	Кафедра оқытушылары
29	«AI opportunities» - тақырыбындағы ағылшын бөлімінің IV- курс студенттерімен семинар – практикум ұйымдастырып, өткізу	Ақпан	- ЖИ ұғымымен және негізгі бағыттарымен таныстыру; - Заманауи ЖИ құралдарын көрсету және оларға практикалық қол жеткізу; - Студенттердің аналитикалық, шығармашылық және цифрлық дағдыларын дамыту; - Жеке немесе топтық ЖИ-жобаларды жасап, ұсыну.	Кафедра оқытушылары, IV – курс студенттері
30	Колледжішілік пәндік апталық өткізу	27-30 сәуір	Оқыту және тәрбиелеу процесін жоспарлайды	Кафедра оқытушылары
IV Тәрбие жұмысы				
31	I курс студенттерін колледж өміріне бейімдеу, мамандыққа кіріспе жасау және танысу мақсатында «We are students now!» атты тәрбиелік іс-шара	Қазан	Тәрбиелік іс-шара өткізеді, студенттер марапатталады	I-курс топ жетекшілері IV курс студенттері
32	«The great world of fairytales» тақырыбында шетел балалар әдебиетінің шығармаларына қойылымдар кеші	Ақпан	Ағылшын әдебиетінің шығармаларына қойылымдар кешін өткізеді, марапатталады	Г. Амангелді
33	Абайдың «Толық адам» тұжырымдамасын	Наурыз	Кітап оқуға дағдыландыру, «Толық	Д.Жусупова

	негізге ала отырып ағылшын бөлімі студенттерінің арасында «Book of words» (Абайдың қара сөздері) тақырыбында рухани – интеллектуалды бағытта ағылшын тілінде дөңгелек үстел өткізу		адам» тұжырымдамасын насихаттау	
--	--	--	---------------------------------	--

V. «Әлеуметтік-жаратылыстану пәндері» кафедрасының жұмыс жоспары

Кафедра мақсаты: Новатор-ұстаздар жан-жақты білім алып, функционалдық сауаттылығын арттырушы болашақ маман ұстаздық жолға жаңа формация мұғалімі ретінде инновациялық технологиялармен, креативті идеялармен, IT тулбоксмен қаруланған, ұлттық және жалпы адамзаттық – құндылықтарды бойына сіңірген, еңбек нарығының сұранысына сай келетін, талдау және синтез негізінде кешенді мониторингті жүзеге асыра алатын педагог қалыптастыру. Қазіргі кәсіби білім беруді модернизациялаудың жалпы бағытымен байланысты болашақ маманның білім мен дағдыларды өз бетінше алуға, үздіксіз білім алуға және кәсіби өзін-өзі тәрбиелеуге қажеттіліктері мен қабілеттерін дамыту үшін оңтайлы жағдай жасау.

Кафедра міндеттері:

- «Педагог» кәсіптік стандарт негізінде жасақталған модульдық білім беру бағдарламалары мен оқу жұмыс жоспарларына сәйкес білім беруді жүзеге асыру, бәсекеге қабілетті мамандар даярлауға үлес қосу;
- аудиториядан тыс және тәрбиелік шараларды мамандықтың қыр-сырын меңгеруге, білім алушылардың тұлғалық ерекшеліктерін ашуға бағыттау;
- оқытушылардың ғылыми-әдістемелік жұмысқа дайындық деңгейін көтеру жұмыстарын жалғастыру.

№	Жұмыс мазмұны	Орындалу мерзімі	Индикаторлар/ Соңғы нәтиже	Орындауға жауапты
1	2	3	4	5
I Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыс				
1	Кафедра оқытушыларының сапалық құрамын анықтау	Тамыз	Сапалық құрам кестесі толтырылады	Кафедра жетекшісі: Д.Сапабекова

2	Жаңадан келген оқытушыларға колледждің ішкі құжаттарын жүргізу талаптарын таныстыру (модульдік білім беру жүйесі негізінде оқу-жұмыс бағдарламаларын жасау, smartnation журналын толтыру, оқу сабақтарының жоспарын құру, ОӘК және т.б.)	Тамыз-қыркүйек	Жұмыс жүргізу тәртібін меңгерту	Кафедра жетекшісі: Д.Сапабекова
3	Кафедраның жас мамандарына тәлімгер тағайындау, шығармашылық жұмыс жоспарын бекітуге ұсыну	Қыркүйек	Тәлімгердің жас маманмен жүргізетін жұмыс жоспары жасалады	Кафедра жетекшісі: Д.Сапабекова, кафедра оқытушылары
4	Тәжірибе алмасу мақсатында өзара сабаққа қатысу графигін құрып, бекітуге ұсыну	Қыркүйек	Өзара сабаққа қатысу графигі бекітіледі	Кафедра жетекшісі: Д.Сапабекова
5	2025-2026 оқу жылында педагогикалық аттестаттаудан өтетін оқытушылардың шығармашылық жұмыс жоспарларын талқылап, бекіту.	Қазан	Кафедра оқытушылары шығармашылық тақырыптарын таңдап, жоспарын тапсырады, аттестаттуға жарамды құжаттарын жинақтап, ай сайын есеп береді	Кафедра жетекшісі: Д.Сапабекова, кафедра оқытушылары
6	Жаңадан келген оқытушыларға әдістемелік көмек беру мақсатында сабақтарына қатысу	Жыл бойы	Сабаққа қатысу парағы толтырылады	Кафедра жетекшісі: Д.Сапабекова
7	Колледждің ішкі рейтингтік жүйесі негізінде кафедра оқытушыларының кәсіби дамуын	Ай сайын	Оқытушылар Google дискке түрлі	Кафедра жетекшісі: Д.Сапабекова,

	бақылау, жетістіктерді жүйелеу және реттеу мақсатында мониторинг жүргізу, Google дискке жинақтау		бағыттар бойынша жетістіктерінің дәлелдеме құжаттарын жүктейді	кафедра оқытушылары
8	Кафедраның ғылыми-әдістемелік отырыстарын ұйымдастыру	Ай сайын	Кафедра отырыстарының хаттамаларын толтырылады, колледж сайтына жарияланады	Кафедра жетекшісі: Д.Сапабекова
9	Колледжішілік «Кәсіби шеберлік» байқауына кафедра оқытушыларының қатысуын ұйымдастыру, шығармашылық, педагогикалық жұмыс нәтижелерін жинақтау.	Қараша	1. Кафедрадан бір оқытушыны тағайындап, қолдау білдіру. 2. Оқытушы «Кәсіби шеберлік» байқауындағы талаптар бойынша дайындық жұмыстарын жүргізеді.	Кафедра жетекшісі: Д.Сапабекова, кафедра оқытушылары
II Оқу-әдістемелік жұмыс				
10	«Педагогикалық идеялар панорамасы» республикалық байқауына қатысу	Маусым	Байқау ережесіне сәйкес жоспар тапсырады	Д.Шахатова Д.Хамзина
11	Кәсіптік білім беру стандартына сәйкес оқу жұмыс бағдарламаларын жаңарту	Тамыз	Оқу жұмыс бағдарламалары тапсырылады	Кафедра оқытушылары

12	Оқу дәрісханаларын құзыреттілік деңгейіне қарай колледж оқытушыларының оқу кешендерін, ІТ тулбокстерін енгізу, бақылау, мониторинг жүргізу.	Қазан	1. Кафедра оқытушылары оқу пәндері бойынша әдістемелік кешендерін құрастырады 2. Teachcollege сайтына ОӘК-дерінің электронды нұсқалары жүктеледі. 3. ІТ тулбокстердің базасы толықтырылады.	Кафедра оқытушылары
13	Жас мамандарға арналған тәлімгер оқытушылардың үлгі сабақтарын ұйымдастыру	Қазан	Үлгі сабақтарды өткізу кестесі құрылады, жоспары тапсырылады, сайтқа жарияланады	Тәлімгер оқытушылар
14	«Digital-ғылым: әлеуметтік-жаратылыстану пәндеріндегі инновациялық серпін» тақырыбында кафедра апталығын ұйымдастыру	Қазан	1. Апталықтың жоспары құрылып, бекітіледі 2. Жоспарға сәйкес іс-шаралар сапалы орындалып, колледж сайтына жарияланады 3. Апталықтың нәтижесі бойынша	Кафедра жетекшісі: Д.Сапабекова, кафедра оқытушылары

			әдістемелік жинақ жасалады	
15	«Ұлттық тарихты сақтаудағы заманауи технологиялар рөлі» колледжішілік студенттер арасында өтетін мақалалар байқауын ұйымдастыру	Қазан	1.Байқау ережелері құрылады 2.Байқауға сәйкес студенттердің мақалалары жинақталып тексеріледі 3.Байқау қорытындысы бойынша орындар мен номинациялар тағайындалып, студенттер марапатталады 4.Үздік мақалалар БАҚ-на жарияланады	Тарих пәнінің оқытушылары
16	«Киберқылмыс және заң: жастар не білуі керек?» студенттерге арналған IntelliLaw интеллектуалдық құқық ойынын ұйымдастыру	Қазан	1.Интеллектуалдық ойын мазмұнының жоспары құрылады 2.Ойын қорытындысы бойынша студенттер марапатталды	Тарих және құқық пәндерінің оқытушылары
17	«Еco Idea Show: Қалдық емес, мүмкіндік!» колледжішілік студенттердің шығармашылық	Қазан	1.Көрме бағыттары бойынша	Д.Сапабекова А.Өмірзақ

	көрмесі мен экобастамалар таныстырылымын ұйымдастыру		ақпараттық хат жасалады 2.Студенттердің жұмыстары іріктеліп, көрмеге қойылады 3.Үздік жұмыстар арнайы номинациялар бойынша марапатталып, облыстық байқауларға жолдама алады	Д.Шахатова
18	«Цифрлық сауаттылық және білім беру: жаңа әдістемелер» тақырыбында жас мамандарға арналған тәжірибе бөлісу семинарын (workshop) ұйымдастыру	Қазан	1.Кафедра оқытушылары білім беру үрдісінде қолданатын заманауи әдістемелерімен тәжірибе бөлісу мақсатында тренингтер ұйымдастырады 2.Іс-шараға қатысқан белсенді жас мамандар алғыс хаттармен марапатталады	Кафедра жетекшісі: Д.Сапабекова, кафедра оқытушылары

19	«Жасыл химия (экохимия) – жасыл болашақ» студенттер арасында колледжішілік ғылыми жобалар байқауын өткізу	Қазан	1.Байқау ережелері құрылады 2.Байқау қорытындысы бойынша үздік жобалар анықталып, студенттер марапатталды	Д.Сапабекова А.Өмірзақ Д.Шахатова
20	Облыстық, республикалық бұқаралық ақпарат құралдарына оқытушылардың ғылыми-әдістемелік мақалаларын жариялап отыруды ұйымдастыру	Қараша Сәуір	Оқытушылар мақалаларын БАҚ-на I және II семестрде кезекпен жариялайды	Д.Сапабекова А.Өмірзақ Д.Шахатова Д.Хамзина Ұ.Қабдуали А.Сабырова Қ.Атыгаев
21	Ағымдағы және аралық аттестаттау емтихандарының материалдарын жинақтау, талқылау, бекітуге ұсыну	Қараша, сәуір	Емтихан материалдары бекітуге ұсынылады	Кафедра жетекшісі: Д.Сапабекова, пән оқытушылары
22	«Толық адам» тұжырымдамасының хронологиялық картасын әзірлеу	Қараша	Жалпы пәндер кафедрасы	Кафедра оқытушылары
23	«Жас маман және тәлімгер: педагогикалық ізденістер мен жаңашыл көзқарастар» кіріктірілген дуэт сабақтар өткізу	Ақпан	Дуэт сабақтарды өткізу кестесі құрылады, сабақтың жоспары тапсырылады, сайтқа жарияланады	Жас маман және тәлімгер
24	Оқу-әдістемелік кешедерді жаңарту және электронды базасын құру. Бейне-сабақтарды	Жыл бойы	Әр бір оқытушы та- нымдық youtube	Кафедра оқытушылары

	толықтыру		каналдарын ашып, бейне сабақтарын ай сайын жүктейді.	
25	Тәжірибемен алмасу мақсатында үлгі сабақтар өткізу	Жыл бойы	1. Үлгі сабақтардың тақырыбы мен сабақ жоспары бекітіледі. 2. Сабаққа қатысу парағы толтырылады.	Кафедра оқытушылары
26	Колледжішілік «Новатор-ұстаз» бейне-сабақтар сайысына қатысу.	Ақпан	1. Оқытушы бейне сабақтың жоспарын құрып, сабағын түсіреді. 2. Кафедра оқытушыларының тарапынан әдіс-темелік көмек көрсетіледі.	Кафедра оқытушылары
27	«Мектеп пен колледж пәндерінің сабақтастығы: тәжірибе алмасу платформасы» аймақтық семинар-практикум ұйымдастыру	Наурыз	Қала мектептерінің оқытушыларымен тәжірибе алмасу	Кафедра жетекшісі: Д.Сапабекова
28	Оқу және ғылыми бағыттағы подкаст жазбаларын дайындау және тарату, Youtube каналына жүктеу	Жыл бойы	Кафедра оқытушылары бейне форматтағы подкаст (15-30 минут) түсіреді	Кафедра оқытушылары Т.Сағындық
29	Оқытушылардың біліктілігін арттыру курстардан өтуін ұйымдастыру	Жыл бойы	Әр оқытушы өзінің курс кестесі бойынша өтеді	А.Өмірзақ Д.Шахатова Д.Хамзина

				Ұ.Қабдуали
30	Оқытушылардың «Ұстаз порталы» жүйесін уақытылы және толыққанды толтыруын қамтамасыз ету	Мерзіміне сәйкес	Әр оқытушы өзінің жетістіктерін, өткізген сабақтарының талдау парағын жүктейді	Кафедра оқытушылары
III Ғылыми-зерттеу жұмысы				
31	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы № 514 бұйрығы негізінде студенттерді қалалық, облыстық, республикалық, халықаралық деңгейде өткізілетін ғылыми жобалар, байқаулар, олимпиадаларға іріктеу қатысуын қадағалау.	Жыл бойы	Кафедра оқытушылары білім алушыларды ғылыми жобалармен, байқауларға қатысады.	Кафедра оқытушылары
32	«Мамандықтар әлемін ашамыз» республикалық байқауға студенттерді қатыстыру	Желтоқсан (мерзіміне сай)	Студенттерге жетекшілік жасап, жұмыстарды байқауға жіберу	Кафедра оқытушылары
33	Жалпы білім беретін пәндер бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының 1-2-курс студенттеріне арналған тарих пәнінен республикалық олимпиадасын ұйымдастыру	Ақпан	Олимпиаданы ұйымдастыру ережелерін құрылып, ақпараттық хат жазылады, қорытындысы бойынша орындар тағайындалады	А.Смаилова, Д.Сапабекова, Ұ.Қабдуали Д.Хамзина

34	Жыл сайын өтетін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының студенттері арасында «Мен – кәсіпкермін» республикалық Гранд турниріне студенттерді қатыстыру	Мерзіміне сай	Студенттерге жетекшілік жасап, жұмыстарды байқауға жіберу	Кафедра оқытушылары
35	Студенттерді түрлі деңгейдегі ғылыми-практикалық конференцияларға қатыстыру	Жыл бойы	Студенттерге жетекшілік жасалады, қорытындысы бойынша колледж сайтына жарияланады	Кафедра оқытушылары
IV Тәрбие жұмысы				
36	«Құқықтық сауаттылық – жастар қауіпсіздігінің кепілі» 1-курс студенттеріне арналған танымдық дәріс ұйымдастыру	Қыркүйек	Жоспары бекітіліп, колледждің оқу залында өткізіледі	Тарих және құқық пәндерінің оқытушылары
37	«Таза Қазақстан» республикалық науқанына студенттерді қатыстыру	Қазан	Науқан барысындағы жұмыстар колледж сайтына жарияланады	Биология пәндерінің оқытушылары
38	Теңге күніне арналған «Ұлттық теңге – Тәуелсіздігіміздің нышаны» атты зияткерлік ойын	Қараша	Зияткерлік ойын жоспары бекітіледі, қорытындысы бойынша студенттер марапатталады	Тарих пәнінің оқытушылары
39	ҚР тәуелсіздігі күніне арналған «Желбірей бер, тәуелсіздік байрағы» атты челлендж	Желтоқсан	Бейнероликтер түсіріліп, колледж	Тарих пәнінің оқытушылары

	ұйымдастыру		сайтына жарияланады	
40	Қазақстан Республикасының Президенті Қ.К Тоқаевтың халыққа жолдауын талдауға арналған ашық ой алаңын ұйымдастыру	Қаңтар	Студенттермен талқылау жүргізіледі, пікір жазылады	Тарих пәнінің оқытушылары
41	Ж.Мусин атындағы №305 дәрісханадағы мұражай мазмұнын насихаттау мақсатында іс-шара өткізу	Наурыз	Іс-шара жоспары бекітіледі, қорытындысы колледж сайтына жарияланады	№305 дәрісхана меңгерушісі
42	«Сақтаймыз және көбейтеміз» науқанына студенттерді қатыстыру	Сәуір	Науқан барысындағы жұмыстар колледж сайтына жарияланады	Биология пәндерінің оқытушылары
43	31 мамыр – саяси-қуғын сүргін ашаршылық құрбандарын еске алу күніне орай «Қуғын-сүргін – қазақ тарихының қасіреті» атты тарихи-танымдық еске алу кешін ұйымдастыру	Мамыр	Жоспары бекітіледі, колледж сайтына жарияланады	Тарих пәнінің оқытушылары
44	Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздер күніне орай «Мемлекеттік рәміздерге құрмет – азаматтық міндет» тақырыбында тарихи-танымдық сурет байқау	Маусым	Жоспары бекітіліп, қорытындысы бойынша студенттер марапатталады	Тарих пәнінің оқытушылары

VI «Тіл және әдебиет» кафедрасы

Мақсаты: Новатор-ұстаздар жан-жақты білім алып, функционалдық сауаттылығын арттырушы болашақ маман ұстаздық жолға жаңа формация мұғалімі ретінде инновациялық технологиялармен, креативті идеялармен, IT тулбокспен қаруланған, еңбек нарығының сұранысына сай келетін кешенді мониторингті жүзеге асыра алатын педагог қалыптастыру.

Міндеттері:

- «Педагог» кәсіптік стандарт негізінде жасақталған модульдық білім беру бағдарламалары мен оқу жұмыс жоспарларына сәйкес білім беруді жүзеге асыру, бәсекеге қабілетті мамандар даярлауға үлес қосу;
- аудиториядан тыс және тәрбиелік шараларды мамандықтың қыр-сырын меңгеруге, білім алушылардың тұлғалық ерекшеліктерін ашуға бағыттау;
- оқытушылардың ғылыми-әдістемелік жұмысқа дайындық деңгейін көтеру жұмыстарын жалғастыру.

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындалу мерзімі	Индикаторлар/соңғы нәтиже	Жауаптылар
1	2	3	4	5
I Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыс				
1.	ҚР «Білім туралы» Заңын, ҚР Үкіметінің Қаулыларын, ҚР білім және ғылым Министрінің 2020 жылғы 06 сәуірдегі №130 бұйрығын және басқа да оқу-тәрбие жұмысын, практика жұмысын регламенттейтін НҚА (өзгерістерімен) оқытушыларға түсіндіру	28 тамыз	Кафедра отырысы	Кафедра оқытушылары
2.	Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығына сәйкес жаңа оқу жылына оқу жұмыс бағдарламасын, оқу-әдістемелік кешендерді дайындауда көмек көрсету	тамыз-қыркүйек	Түсіндіру жұмыстары	Кафедра оқытушылары
3.	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығына сай техникалық және кәсіптік, орта	оқу графигі бойынша	Түсіндіру жұмыстары	Кафедра оқытушылары

	білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларымен танысу, оқу процесінде қолдану			
4.	Колледж оқытушыларының сапалы сабақ жүргізуін қамтамасыз ету мақсатында теориялық оқу сабағы жоспарын, оқу практикасының жоспарларының SMARTNATION платформасына уақытылы жүктелуін назарда ұстау	жыл бойы	Жоспарларды сапалы толтыру	Кафедра оқытушылары
5.	Оқу-әдістемелік кешенді жаңарту, цифрландыру, Teach колледж сайтына жүктеу	қыркүйек	Кешендерді толықтыру	Кафедра оқытушылары
6.	2025-2026 оқу жылына арналған оқу жұмыс бағдарламаларын бекіту	қыркүйек	Бағдарламалар әзірлеу	Кафедра оқытушылары
7.	3-курс студенттеріне «Педагогика», «Психология» пәндерінен курстық жұмыс тақырыптарын бекіту. 4-курс студенттеріне «Қазақ тілін оқыту әдістемесі» немесе «Әдебиетті оқыту әдістемесі» пәндерінен курстық жұмыс тақырыптарын бекіту. Дипломдық жұмыс тақырыптарын талқылау, бекіту	тамыз	Тақырыптарды бекіту	Кафедра жетекшісі, пән оқытушылары
8.	«Топ 100 студент» жобасы бойынша барлық мамандықтар арасында арнайы жоба бағдарлама жасап, іске асыру	қазан	Жоба жасау	Бөлім меңгеруші, кафедра жетекшісі
II Оқу-әдістемелік жұмыс				
9.	Модульдік оқыту технологияларының оқу-тәрбие процесіне енгізуді одан әрі жетілдіру	Жыл бойы	Модульдік оқытуды дамыту	Пән оқытушылары
10.	Кафедра оқытушыларының сапалық құрамын анықтау, кесте толтыру	Қыркүйек	Кесте толтыру	Кафедра жетекшісі

11.	Кафедра жетекшісі мен оқытушыларның құжат айналымына «ISO 9001:2015/ҚР ISO 9001:2016 халықаралық стандарттарының талаптарын толық енгізу. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 6 сәуір №130 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік білім беру бойынша оқу бағдарламасын негізге алу	Жыл бойы	Халықаралық стандарттың талаптарын енгізу	Кафедра оқытушылары
12.	Аралық аттестаттау, қорытынды аттестаттау емтихандарының материалдарын жинақтау, талқылау, бекітуге ұсыну	Қараша, сәуір	Емтихан материалдарын бекіту	Пән оқытушылары
13.	Кафедра оқытушыларының өзара сабаққа қатысуын жүзеге асыру	Жыл бойы	Өзара сабаққа қатысу	Кафедра жетекшісі, пән оқытушылары
14.	Жас мамандарға арналған тәлімгерлер мен колледжіміздегі педагог-шебер, педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы біліктілік санаты бар оқытушылардың үлгі сабағын ұйымдастыру	Қазан	Үлгі сабақтар өткізу	Кафедра оқытушылары
15.	Колледж оқытушыларының озық тәжірибесін тарату (жалпылау)	Қараша	Озық тәжірибе тарату	Кафедра жетекшісі, кафедра оқытушылары
16.	«Talar» КЕАҚ ұйымдастырумен өтетін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының рейтингісіне қатысу, нәтижеге қол жеткізу	Жыл бойы	Рейтингіге қатысу	Кафедра оқытушылары
17.	Білім және кәсіби даму бағыты бойынша ашылған Filologia YouTube каналына ақпараттар енгізіп отыру. Әр оқытушының жеке сайтын құру	Жыл бойы	Жеке сайттар құру	Кафедра оқытушылары
18.	Кәсіби бағдар жұмыстарын бекітілген жоспар негізінде ұйымдастыру	Жыл бойы	Кәсіби бағдар жұмыстарын	Кафедра жетекшісі,

			өткізу	оқытушылары
19.	«Халық ауыз әдебиеті» оқу құралын әзірлеу, баспадан шығару	Қараша	Оқу құралын шығару	Г.Н.Серкешбаева
20.	«Әдебиет пәнінен жазбаша тіл дамыту жұмыстарын жүргізу әдістемесі» авторлық бағдарламасын әзірлеу, баспадан шығару	Ақпан	Авторлық бағдарламаны шығару	Т.М.Жоламанова
21.	«Ң» дыбысын меңгертудің тиімді жолдары» авторлық бағдарламасын әзірлеу, баспадан шығару	Сәуір	Авторлық бағдарламаны шығару	А.Қ.Рахым
III Ғылыми-зерттеу жұмысы				
22.	Ғылыми шығармашылық, оқу-әдістемелік деңгейі бойынша есеп беру (оқытушының бағалау есебі)	Жыл бойы	Есеп дайындау	Кафедра оқытушылары
23.	Педагогтердің республикалық бұқаралық-ақпараттық құралдарға мақалалар жариялау белсенділігін арттыру	Сәуір	Мақала жариялау	Г.Н.Серкешбаева Т.М.Жоламанова Т.С.Қайыржан Ж.Бердімұрат
24.	Республикалық, облыстық, қалалық, аймақтық ғылыми-практикалық конференцияларға қатысу	Жыл бойы	Конференцияларға қатысу	Кафедра жетекшісі, пән оқытушылары
25.	Магистр дәрежесі бар оқытушылар ғылыми-әдістемелік журналдарға өзекті мақала жариялау	Жыл бойы	Мақала жариялау	Д.Н.Ілияс А.С.Рахимова А.Қ.Рахым М.Қ.Жабагинова А.М.Қайырбай
26.	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы № 514 бұйрығы негізінде студенттерді қалалық, облыстық, республикалық, халықаралық деңгейде өткізілетін ғылыми жобалар, байқаулар, олимпиадаларға іріктеу,	Жыл бойы	Студенттерді ғылыми-зерттеу жұмыстарына баулу	Кафедра жетекшісі, пән оқытушылары

	дайындау			
27.	Оқу дәрісханаларын құзыреттілік деңгейіне қарай колледж оқытушыларының оқу кешендерін, ІТ тулбокстерін енгізу, бақылау, мониторингтеу	Тамыз-қазан	Оқу дәрісханаларының базасын жаңарту	Кафедра оқытушылары
28.	«Жас маман және тәлімгер: педагогикалық ізденістер мен жаңашыл көзқарастар» кіріктірілген дуэт сабақтар циклі	Жыл бойы	Дуэт сабақтар өткізу	Кафедра оқытушылары
29.	Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері арасындағы «Білім беру» саласы бойынша кәсіби шеберлік байқауына қатысу	Қаңтар-ақпан	Байқауға қатысу	Кафедра жетекшісі, оқытушылары
30.	«Тіл және әдебиет» кафедрасының апталығын өткізу	10-14 Қараша	Апталық ұйымдастыру	Кафедра оқытушылары
31.	Қазақстан Республикасындағы еңбек сіңірген филолог – ғалым ұстаздардың еңбектері және филология ғылымы мәселесін зерделеу	Жыл бойы	Ақпарат жинақтау	Кафедра жетекшісі, оқытушылары
32.	Қ.Бітібаева атындағы олимпиада мен Асқар Еслямов атындағы «Үздік педагогикалық эссе» байқауы бойынша жоба жоспар құру (сахналық, актерлік шеберлігі, әдеби жүйесі, т.б.)	Қазан	Жоба-жоспар құру	Бөлім меңгерушісі, кафедра жетекшісі
33.	2025–2026 жылдардағы Қазақстан ақын-жазушыларының шығармаларын жергілікті компонент негізінде қарастыру	Мамыр	Ақпарат жинақтау	Кафедра жетекшісі
IV Тәрбие жұмысы				
34.	Тілдер мерекесіне орай «Тілім менің – тұтастығым, елдігім» атты рухани-танымдық іс-шаралар	Қыркүйек	Кураторлық сағаттар, рухани-	Кафедра жетекшісі,

			танымдық іс-шаралар	топ жетекшілері
35.	Төлеген Қажыбай атындағы көркем сөз оқу шебері байқауы (аймақтық деңгейде)	Желтоқсан	Онлайн форматтағы байқау	Бөлім меңгерушісі, кафедра жетекшісі
36.	Сәкен Жүнісовтің шығармашылығын насихаттау мақсатындағы дәстүрлі рухани-танымдық іс-шаралары	Ақпан	Рухани-танымдық іс-шаралар	Кафедра оқытушылары
37.	Ақын, жазушы, аудармашы Сапарғали Бегалиннің туғанына 130 жылдық мерейтойына орай оқырмандар конференциясын өткізу	Қараша	Оқырмандар конференциясы	Г.Н.Серкешбаева
38.	Қазақ фольклор зерттеушісі, мемуаршы, публицист, қоғам қайраткері, жазушы Мұхтар Мағауиннің шығармашылығына арналған руханият кеш өткіру	Ақпан	Руханият кеші	Кафедра оқытушылары
39.	Өр рухты ақын Темірхан Медетбектің шығармашылығына арналған поэзия кешін өткізу	Наурыз	Поэзия кеші	Кафедра оқытушылары
40	№104 А.Байтұрсынұлы атындағы лингво-ресурстық дәрісханасында «Ахмет мұрасы – рухани қазына» тақырыбында А.Байтұрсынұлының туған күніне орай әдеби кеш өткізу	Қыркүйек	Әдеби кеш	Дәрісхана меңгерушісі
41	«Сөз зергері» элективті курс мүшелерімен «Сөз өнері – халық қазынасы» тақырыбында танымдық-әдеби кеш өткізу	Қыркүйек	Танымдық-Әдеби кеші	«Сөз зергері» элективті курс жетекшісі
42	«Ақ қауырсын» поэзия клубының мүшелерімен «Жас қаламгерлер шығармашылығы» тақырыбында танымдық-поэзия кешін өткізу	Қыркүйек	Танымдық-поэзия кеші	«Ақ қауырсын» поэзия клубының жетекшісі

43	«Абай аллеясында» барлық бөлімнің студенттерімен «Абайға тағзым» тақырыбында әдеби-мәдени кеш өткізу.	Қазан	Әдеби – мәдени кеш	Кафедра оқытушылары
----	---	-------	--------------------	---------------------

VII «Дене тәрбиесі және спорт» кафедрасы

Мақсаты:

Бәсекеге қабілетті дағдылары бар білікті мамандарды дайындауда инновациялық технологияларды тиімді қолдану, оқытушылардың біліктіліктерін көтеру жүйесіне ғылыми-әдістемелік жұмыстар жүргізу, студенттердің таңдаған спорт түрлері бойынша шеберліктерін арттыра отырып, жеке тұлға ретінде қалыптастыру.

Міндеттері:

- кафедра жұмыс жүйесін колледждің ғылыми-әдістемелік жұмыс негізінде құру;
- колледж оқытушыларының сауықтыру-рекреативтік дене шынықтыруына көңіл бөлу;
- дене тәрбиесі және спорт кафедрасының студенттерінің кәсіби шеберліктерін арттыру үшін спорт мектептерімен байланыс орнату;
- білім саласындағы инновациялық технологияландыру және ақпараттандыру мәселелерін үнемі басты назарда ұстау;
- оқытушылардың педагогикалық біліктерін жетілдіру мақсатында ұйымдастыру-әдістемелік жұмыстар жүргізу;
- оқу процесін автоматтандыру жұмыстарын жүргізу, оқытушының цифрлық технология шеберлігін қалыптастыруды жетілдіру;
- студенттерді әлеуметтендіру мәселелерін шешудің жолдарын қарастыру.

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар/ Соңғы нәтиже	Жауаптылар
1	2	3	4	
I Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыс				
1	Оқудан тыс студенттер арасында	Жаппай спорттық –	Колледжішілік	Дене шынықтыру

	колледжішілік спартакиадасын ұйымдастыру және өткізу	сауықтыру іс-шаралар жоспар бойынша	спартакиада өткізу, марапаттау	пәнінің оқытушылары
2	2025-2026 оқу жылында педагогикалық аттестаттаудан өтетін оқытушылардың шығармашылық жұмыс жоспарларын талқылап, бекіту.	Қазан	Аттестаттуға жарамды құжаттарын жинақтап, ай сайын есеп береді	Кафедра жетекшісі: А.Садвакасов, кафедра оқытушылары
3	Қысқы спорттық туризм бойынша жарыс өткізу	Ақпан	Жарыс өткізу, жеңімпаздарды марапаттау	Кафедра жетекшісі, дене шынықтыру пәнінің оқытушылары
4	Оқу жылының басталуына арналған спорттық ойындардан бөлімдер арасында жарыс ұйымдастырып, өткізу	Қыркүйек, қазан	Жарыс өткізу, жеңімпаздарды марапаттау	Дене шынықтыру пәнінің оқытушылары
5	Колледж оқытушылары арасында мини-спартакиада ұйымдастырып, өткізу	Әр айда бір спорт түрі бойынша	Колледж оқытушылары арасында мини-спартакиада өткізу, марапаттау	Дене шынықтыру пәнінің оқытушылары
6	Дене тәрбиесі пәні бойынша 1-курс студенттері арасында спорттық олимпиада өткізу (бақылау жаттығулары)	Қараша	Спорттық олимпиада өткізу, марапаттау	Дене шынықтыру пәнінің оқытушылары
7	Әр спорт түрлері бойынша колледж құрама командаларын қалалық, облыстық, республикалық жарыстарға дайындау	Жарыс кестесі бойынша	командаларын қалалық, облыстық, республикалық жарыстарға қатысу	Үйірме жетекшілері
8	Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының студенттері арасында «Жас турист» конкурсына	Жарыс кестесі бойынша	«Жас турист» конкурсына қатысу, жеңімпаз атану	«Жұмбақтас» спорттық туризм үйірме жетекшісі,

	дайындық жүргізу, қатысу			«Эко туризм» үйірме жетекшісі
9	«Дене мәдениеті түлектері» атты подкаст ұйымдастыру	Жыл бойы	YouTube-ке жариялау	Дене шынықтыру пәнінің оқытушылары
10	«Толық адам» тұжырымдамасын насихаттау мақсатында дөңгелек үстел	ақпан	Дөңгелек үстел	Кафедра оқытушылары
II Оқу-әдістемелік жұмыс				
10	Жаппай спорттық-сауықтыру жоспарын, оқу жұмыс бағдарламаларын талқылау, бекітуге ұсыну	Қыркүйек	Бағдарламаларды бекіту	Кафедра жетекшісі, пән оқытушылары
11	Модуль негізінде оқыту нәтижелерінің оқу- әдістемелік кешендерін әзірлеу және басылымға дайындау	Қыркүйек, қаңтар	Модуль негізінде оқыту нәтижелерінің оқу-әдістемелік кешендерін басылымға дайындау	Пән оқытушылары
12	Қолданбалы бакалавр бойынша биылғы оқу жылында енгізілген ОН бойынша оқу- әдістемелік кешен дайындау	Тамыз, қыркүйек	ОН бойынша оқу- әдістемелік кешен дайындау, баспаға ұсыну	Пән оқытушылары
13	Модульдік-құзыреттілікке сәйкес практиканың оқу және педагогикалық оқу жұмыс бағдарламаларын дайындау, бекітуге ұсыну	Қыркүйек, қазан	Жұмыс-оқу бағдарламаларын бекіту	Дене тәрбиесі кафедрасының пән оқытушылары
14	Арнайы пәндер бойынша емтихан сұрақтарын және тесттерді ағымды	Қараша, наурыз	Аралық аттестаттау материалдарын	Пән оқытушылары

	аттестациялау мен қорытынды аттестациялауға әзірлеу		дайындау, бекіту	
15	Оқытушылардың сабақтарға қатысуын ұйымдастыру, қатысу	Кесте бойынша	Нәтиже шығару	Кафедра жетекшісі, оқытушылар
16	Арнайы пәндер бойынша аралық бақылау, емтихан материалдарының формасына WorldSkills Kazakhstan қозғалысының стандарттарына сәйкес «демонстрациялық емтихан» элементтерін енгізу	Желтоқсан, мамыр	Демонстрациялық емтиханға дайындық	Кафедра жетекшісі, пән оқытушылары
17	Арнайы пәндер бойынша ортalandырылған тестілеу бағдарламасына тест сұрақтарын енгізіп, мазмұны мен сапасын жетілдіру	Қыркүйек	Тест базасын жаңарту, толықтыру	Практика жетекшілірі
18	Арнайы пәндердің өзекті тарауларына көмекшісі оқу құралдарын жазу	Сәуір, наурыз	Көмекшісі оқу құралдарын жазу, баспаға ұсыну	Рақыш Д.Қ
19	Дене тәрбиесі пән оқытушылары шеберлік сабақ және аттестациядан өтетін оқушылар үлгі сабақ өткізу	Кестеге сәйкес	Үлгі сабақтарға қатысу, әдістемелік көмек беру	Аттестаттаудан өтетін оқытушылар
20	Дене тәрбиесі және арнайы пәндері бойынша бейнесабақтар түсіру	Кесте бойынша	Бейнесабақтар түсіру, YouTube-ке жариялау	Пән оқытушылары
21	«Болашақ дене тәрбиесі маманы» атты кәсіби байқауын ұйымдастырып, өткізу. (Тест, сабақ өткізу, нормативтік талаптарды орындау)	Қараша	«Болашақ дене тәрбиесі маманы» атты кәсіби байқауын өткізу, облыстық кезеңге дайындау	Бөлім меңгерушісі, дене шынықтыру пәнінің оқытушылары
22	Спорт саласындағы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтары арасында облыстық кәсіби шеберлік байқауын ұйымдастыру	Желтоқсан	« Кәсіби шеберлік » атты байқауын өткізу, республикалық кезеңге дайындау	Кафедра оқытушылары

23	Облыстық, қалалық деңгейде спорттық туризм бойынша семинар жоспарлау және өткізу	Сәуір	Семинарлар өткізу, марапаттау	Кафедра оқытушылары
24	Білім және кәсіби даму бағыты бойынша кафедра оқытушылары YouTube каналын ашу, ақпараттар енгізіп отыру	Жыл бойы	YouTube каналын ашу, ақпараттар жариялау	Кафедра оқытушылары
25	"Цифрлы сабақ: бейнеролик жасау шеберлігі" атты дене мәдениеті бөлімінің студенттері арасында байқау	Қараша	Қараша	Кафедра оқытушылары
26	«Педагогикалық идеялар панорамасы» республикалық байқауына қатысу	Маусым	Байқау ережесіне сәйкес жоспар тапсырады	Кафедра оқытушылары
III Ғылыми-зерттеу жұмысы				
27	Сапалық құрамды анықтау, кестесін толтыру	Тамыз	Кесте толтыру, әкімшілікке өткізу	Кафедра жетекшісі
28	Баяндамаларға, ғылыми мақалаларға, оқу құралдарына, дипломдық, курстық жұмыстарға пікір беру	Жыл бойы	Дипломдық, курстық жұмыстарға пікір беру, қорғауға жіберу	Кафедра оқытушылары
29	Ғылыми мақалалар және конференция баяндамаларын жазу және басылымға дайындау	Жыл бойы	Ғылыми мақалалар және конференция баяндамаларын жазу, жариялау	Пән оқытушылары
30	Дене тәрбиесі және спорт бөлімінде оқитын студенттердің курстық, дипломдық жұмыстарына жетекшілік жасау	Кесте бойынша	курстық, дипломдық жұмыстарына жетекшілік жасау, қорғауға жіберу	Кафедра оқытушылары
31	Ғылыми конференцияларға, семинарларға қатысу	Жыл бойы	Қатысу, сертификациялау	Пән оқытушылары
32	Кәсіби бағдарды жүзеге асыру мақсатында	Жыл бойы	Нәтижесін шығару,	Кафедра

	балалар спорт мектептерінде, жалпы білім беретін мекемелерде дене тәрбиесі саласы бойынша жұмыстарын жүргізу		марапаттау	оқытушылары
33	Авторлық бағдарлама конкурсына дайындық жүргізіп, қатысу	Желтоқсан	Авторлық бағдарлама жазу, тарату	Кафедра оқытушылары
34	«Дене тәрбиесі және спорт» кафедрасының апталығын өткізу	8-12 желтоқсан	Апталық ұйымдастыру	Кафедра оқытушылары
35	Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері арасындағы спорт саласы бойынша кәсіби шеберліктің республикалық конкурсына дайындық жүргізу және облыстық деңгейдегі жарысына қатысу	Кесте бойынша	Үлес қосу, жеңімпаз атану	Кафедра оқытушылары арасынан
36	«Туризмді дамыту жолдары» атты тақырыпта студенттер арасында облыстық ғылыми практикалық конференция ұйымдастыру	Сәуір	Сертификациялау	Хамзин Е.С. Рақыш Д.Қ.
IV Тәрбие жұмысы				
37	Дүниежүзілік денсаулық күніне арналған «Алтын күз» спорттық іс-шарасын «Жігер» спорттық қалашығында ұйымдастыру	Қыркүйек	«Алтын күз» спорттық іс-шара өткізу, марапаттау	Кафедра оқытушылары, топ жетекшілері
38	Дүниежүзілік туризм күніне арналған «Туризмнің даму мүмкіндіктері» эссе байқауын ұйымдастыру	Қыркүйек-қазан	«Туризмнің даму мүмкіндіктері» эссе байқауын өткізу, марапаттау	Хамзин Е.С, топ жетекшілері
39	«Наурыз» мерекесіне орай ұлттық спорт түрлері бойынша жарыстар ұйымдастыру	Наурыз	«Наурыз» мерекесіне орай ұлттық спорт түрлері бойынша жарысын өткізу	Дене шынықтыру пәнінің оқытушылары

VIII «Информатика» кафедрасының жұмыс жоспары

Мақсаты: Кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру мақсатында бөлімнің оқу-тәрбие процесін сапалы ұйымдастыру, әр студентке бағытталған білім беру процесін жетілдіру, оқытушылар әлеуетін көтеру, инновациялық технологиялар арқылы білім мазмұнын нығайту.

Қазіргі кәсіби білім беруді модернизациялаудың жалпы бағытымен байланысты болашақ маманның білім мен дағдыларды өз бетінше алуға, үздіксіз білім алуға және кәсіби өзін-өзі тәрбиелеуге қажеттіліктері мен қабілеттерін дамыту, білім берудегі компьютерлік технологияларды меңгеруі үшін оңтайлы жағдай жасау.

Міндеттері:

- пәндер мен мамандықтарды кешендік оқу-әдістемелік қамтамасыз етуді әзірлеу және жетілдіру;
- инновациялық педагогикалық және ақпараттық технологияларды іске асыру;
- педагогикалық қызметкерлердің кәсіптік деңгейін арттыру.

№	Жұмыс мазмұны	Орындалу мерзімі	Индикаторлар/ Соңғы нәтиже	Орындауға жауапты
1	2	3	4	5
I Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыс				
1	Қолданбалы бакалавр бойынша биылғы оқу жылында енгізілге пәндер бойынша оқу-әдістемелік кешен дайындау.	Қыркүйек	3. Жаңа оқу-жұмыс жоспарына енгізілген оқыту нәтижелері бойынша ОӘК кешенді құрастырады.	Кафедра оқытушылары
2	Сапалық құрамды анықтау, кестесін толтыру.	Қыркүйек	4. Оқытушылардың сапалық құрамы кестеге толтырылып, тапсырылады.	С. Садвакасова
3	Оқу дәрісханаларын құзыреттілік деңгейіне қарай колледж оқытушыларының	Қазан	5. Кафедрада оқытушылары 9 оқу-әдістемелік	Кафедра оқытушылары

	оқу кешендерін, ІТ тулбокстерін енгізу, бақылау, мониторинг жүргізу.		кешен жазылады. 6. Teachcollege сайтына оқытушылардың электронды материалдары жүктеледі. ІТ тулбокстердің базасы жинақталады.	
4	Арнайы пәндер бойынша құрылған тест базасын жаңарту.	Қазан	Арнайы және жалпы пәндер бойынша тест базасы жаңартылады.	Кафедра оқытушылары
5	Педагог-модератор біліктілігіне өтетін оқытушылардың шығармашылық жұмыс жоспарларын талқылап, бекіту.	Қазан	Кафедрадағы оқытушылар шығармашылық тақырыптарын таңдап, жоспарын тапсырады.	М. Жалғасбай С. Садвакасова
6	2025-2026 оқу жылына 3-курс студенттеріне «Педагогика» «Психология», 4-курс студенттеріне арнайы пәндер, «Информатика оқыту әдістемі» пәндерінен дипломдық, курстық жұмыс тақырыптарын бекіту.	Қазан	Информатика бөлімінің 4 курс студенттеріне курстық жұмыстың тақырыптары талқыланып, жетекшілері бекітіледі.	Кафедра оқытушылары
7	Колледж сайтына жаңалықтар енгізу, кафедраның жұмыс жүйесі туралы үздіксіз ақпарат беру.	Жыл бойы	Оқытушылар ай сайын өткізілген іс-шараларды кешіктірмей инстаграм парақшаларға салады.	Бөлім меңгерушілері, кафедра жетекшілері
8	Облыстық, республикалық бұқаралық ақпарат құралдарына оқытушылардың ғылыми-әдістемелік мақалаларын жариялап отыруды ұйымдастыру.	Қараша, сәуір	Оқытушылар мақалаларын БАҚ І және ІІ семестрде кезекпен жариялайды.	Кафедра оқытушылары

9	Колледжішілік «Үздік педагог» байқауына кафедра оқытушыларының қатысуын ұйымдастыру, шығармашылық, педагогикалық жұмыс нәтижелерін жинақтау.	Наурыз	1. Кафедрадан бір оқытушыны тағайындап, қолдау білдіру. 2. Оқытушы «Үздік педагог» байқауындағы талаптар бойынша дайындық жұмыстарын жүргізеді.	Бөлім меңгерушісі, кафедра жетекшілері
10	Кафедра отырыстарын ұйымдастыру, хаттамасын толтыру, есебін дайындау	Ай сайын	Кафедрадағы әр бір талқыланған мәселелер бойынша хаттама толтырылып, есебі тапсырылады.	Кафедра жетекшісі мен оқытушылары
II Оқу-әдістемелік жұмыс				
1	Оқу-әдістемелік кешедерді жаңарту және электронды базасын құру. Бейнесабақтарды толықтыру	Жыл бойы	Әр бір оқытушы танымдық youtube каналдарын ашып, бейне сабақтарын ай сайын жүктейді.	Кафедра оқытушылары
2	2025-2026 оқу жылына арналған оқу жұмыс, білім беру бағдарламаларын бекіту. WorldSkills халықаралық қозғалыс стандарттарының элементтерін енгізу	Тамыз	WorldSkills талаптарын ескере отырып, ОЖБ бекітіледі.	Кафедра оқытушылары
3	Колледжіміздің республикалық, облыстық іс-шараларын видеоға түсіру, монтаждау жұмыстарымен айналысу.	Жыл бойы	Әр бөлімнің іс-шараларын видеоға түсіру.	Т. Сағындық
4	Колледж оқытушыларының озық тәжірибесін колледжішілік деңгейде тарату.	Қараша	1. Кафедрадан озық тәжірибені таратушы оқытушылар таңдалады.	Колледж оқытушыларының озық

			2. Оқу жылының басынан озық тәжірибенің тақырыбымен жұмыс жасалып, колледжішілік деңгейде таратылады.	тәжірибесін колледжішілік деңгейде тарату. А. Мендыбаева Д. Жұмаханұлы
5	Жас мамандарға арналған тәлімгерлер мен колледжіміздегі педагог-шебер, педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы біліктілік санаты бар оқытушылардың үлгі сабағын ұйымдастыру.	Қазан	1. Жас мамандарға арналған тәлімгерлер бекітіледі. 2. Тәлімгер мен жас маманның жылдық жұмыс жоспары құрылады. 3. Педагогтердің үлгі сабақтарының тақырыбы талқыланып, үлгі сабақтарды өткізу кестесіне енгізіледі. 4. Әр бір оқытушы заманауи технологиялар мен АКТ құралдарын пайдаланып, жоғары деңгейдегі сабақ өткізеді.	Кафедра оқытушылары
6	«Жас мамандардың методологиялық қарымын жетілдіру» семинар-практикум. Ақпараттық-коммуникациялық жаңа технологияларды (платформаларды) үйрету	Қараша	1. Жас маман білім берудегі жаңа платформаларды игереді. 2. Семинар-практикумға қатысып, дағдыларын жетілдіреді.	Д.Өтепбай Е. Ғалымжан А.Мендыбаева С.Садвакасова Л.Искакова М.Жалғасбай
7	«Inno Tech» мектептер арасында облыстық офлайн режимінде байқау	Қаңтар	1. Байқауды 4 бағытқа бөлу (презентация, ком-	Д.Өтепбай

	өткізу.		пьютерлік графика, робот ісі, мобилография). 2. Жоспарын құрып, бекіту. 3. Жеңімпаздар мен қатысушыларға арналған сыйлықтар, мадақтамаларды шығару.	Е. Ғалымжан С. Садвакасова А.Мендыбаева Л.Искакова М.Жалғасбай Т.Сағындық
8	Колледжішілік «Новатор-ұстаз» бейнесабактар сайысына қатысу.	Ақпан	1. Оқытушы бейне сабақтың жоспарын құрып, сабағын түсіреді. 2. Кафедра оқытушыларының тарапынан әдістемелік көмек көрсетіледі.	Кафедра оқытушылары
9	Педагогтердің республикалық бұқаралық-ақпараттық құралдарға мақалалар жариялау белсенділігін арттыру	Наурыз	Кафедра оқытушылары БАҚ ғылыми мақалаларын жариялайды.	Кафедра оқытушылары
10	«Информатиканы оқыту әдістемесінде жаңа технологияларды қолдану» оқу құралы	Наурыз	Облыстық деңгейде ұсынылады.	А. Мендыбаева
11	«Алғашқы код: Python бағдарламалау тілі» оқу құралы	Наурыз	Облыстық деңгейде ұсынылады.	Д. Өтепбай
12	Аралық аттестаттау, қорытынды аттестаттау емтихандарының материалдарын жинақтау, талқылау, бекітуге ұсыну.	Сәуір	1. Оқытушылар материалдарды алдын – ала талқылауға салып, бекітуге ұсынады.	Кафедра оқытушылары

			2. Арнайы кесте бойынша емтихандар тапсырылады.	
13	Колледжішілік «Үздік дәрісхана», «Үздік әдіскер», «Үздік ОӘК» іс-шараларға қатысу. 1. Ең үздік оқу құралы (тәжірибеде сынақталған, нәтижесі анықталған); 2. Ең үздік оқу-әдістемелік кешен (педагог жүргізетін төрт құжат бойынша); 3. Ең үздік электронды оқу құралы (электронды оқу құралына қойылатын талаптарға сай әзірленген) 4. «Үздік дәрісхана», «Үздік әдіскер» атты байқауға белсенді қатысу.	Сәуір	1. Сайыстарға оқытушылар бекітіледі. 2. ОӘК, электронды оқу құралдары талқыланып, толықтырулар мен өзгерістер енгізіледі. 3. Жұмыстар сайыстың ережелеріне сай әзірленеді.	Кафедра оқытушылары
14	Кәсіби бағдар жұмыстарын жоспар негізінде ұйымдастыру (әр оқытушыға белгілі мектептерді бекіту).	Жыл бойы	1. Оқытушылар кәсіби бағдар бойынша аудандық, ауылдық мектептерге zoom конференция өткізеді. 2. Қалалық мектептерге барып, үлгі сабақтар мен колледжіміздің кәсіби бағдар бойынша бейне, буклеттік материалдарын көрсетіп, брошюралар таратады.	Кафедра жетекшісі, оқытушылары

15	№ 209, 210, 211 дәрісханаларының оқу-әдістемелік базасын толықтыру. Заманауи программалар, 3D принтердің, робототехника өнімдерімен құрастырып жабдықтау.	Жыл бойы	1. Әрбір дәрісхана меңгерушісі дәрісхананың мазмұны бойынша әдістемелік база құрайды. 2. Керекті құрал-жабдықтарға алдын ала мемлекеттік тапсырыс арқылы береді.	Кафедра оқытушылары, дәрісхана меңгерушілері
III Ғылыми-зерттеу жұмысы				
1	Кафедра оқытушыларының «Педагогикалық панорамалар идеясы» атты аймақтық байқауына қатысу.	Тамыз	1. Пән оқытушылары ППИ байқауының бағыттарына сай үлгі сабақ немесе ғылыми жоба дайындайды.	С. Садвакасова М. Жалғасбай Д. Өтепбай
2	Колледж білім алушыларының арасында физика пәнінен «DIGITAL PRACTICUM» атты семинар-практикум өткізу	Қараша	1. Физика пәнінен баяндамалар оқып, виртуалды зертханамен тәжірибелік жұмыстар жасалады.	Д. Сулейменова, кафедра оқытушылары
3	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы № 514 бұйрығы негізінде студенттерді қалалық, облыстық, республикалық, халықаралық деңгейде өткізілетін ғылыми жобалар, байқаулар, олимпиадаларға іріктеу қатысуын қадағалау.	Жыл бойы	Кафедра оқытушылары білім алушыларды ғылыми жобалармен, байқауларға қатысады.	Бөлім меңгерушісі, кафедра оқытушылары
4	Кафедраның әрбір оқытушысының инновациялық технологияларды зерт-	Жыл бойы	1. Оқытушылар шығармашылық	Кафедра оқытушылары

	теп, оларды практикалық тұрғыда қолдануына басшылық жасау. Әр оқытушының өз шығармашылық тақырыптарын анықтап, жыл бойы жұмыс жасауын қадағалау.		тақырыптарын таңдап, жыл бойы тақырып аясында жұмыс жасайды. 2. Нәтижесінде білім алушылардың пәнге деген қызығушылығы оянып, жүлделі орындарға ие болады.	
5	«Толық адам» тұжырымдамасын жасанды интелект мүмкіндіктерімен цифрландыру	Қараша	1. Түрлі платформаларда сілтемесі жинақталады.	А.Қамалиден
6	ҚР Оқу-ағарту министрлігі талаптарына сай ғылыми-әдістемелік журналдарға өзекті мақала жариялау.	Қараша	1. Оқу жылының I және II семестірінде ғылыми-әдістемелік журналға 11 оқытушының мақаласы жарияланады.	Кафедра оқытушылары
7	«Математика, информатика, физика» апталығын өткізу.	26-30 қаңтар	1. Колледжімізде робототехника бойынша 2-4 курс студенттерінің арасында жарыс өткізу. 2. «Компьютерлік графика» атты көлемі 1 мб-тан төмен емес, түстік ортасы СМҮК немесе RGB форматындағы жұмыстарды орындайды. 3. Информатика пәнінен «Инфобілгірлер» атты 1 курс студенттері	Кафедра оқытушылары.

			арасында интеллектуалды ойын өтеді. 3. 2-4 курс студенттері арасында «Үздік анимациялық бейнеролик» атты 5 минуттан аспайтын анимациялық ролик байқауын өткізу. 4. 1 курс арасында математика, физика олимпиадасын өткізу.	
8	Білім саласындағы инновациялық технологияландыру және ақпараттандыру мәселелерін үнемі басты назарда ұстау, сабақ өткізу, электронды оқу құралдарын әзірлеу, интерактивті әдісті тиімді қолдану.	Жыл бойы	1. Пәнді оқытуда инновациялық технологияларды пайдаланып, білім алушының қызығушылығын ояту. 2. Білім алушылар оқытушымен бірге бағдарламалар мен платформаларды меңгереді. 3. Пән бойынша электрон-ды оқу құралдары әзірленеді.	Кафедра оқытушылары
9	Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері арасындағы «Білім беру» саласы бойынша кәсіби шеберлік байқауына қатысу.	Қаңтар	1. Кәсіби шеберлік байқауына оқытушыларды дайындау, бекіту. 2. Оқытушылар бір-бірімен тәжірибесімен алмасады.	Кафедра оқытушылары

10	I курстар арасында математика, физика пәндерінен олимпиада өткізу.	Ақпан	1. Жалпы пәндер бойынша олимпиаданың тапсырмаларын әзірлеу, өткізу. 2. Дарынды балаларды марапаттау.	М.Жалғасбай Т.Ахметов Д. Сулейменова
11	Цифрлық әлемде бала тәрбиесі: интерактивті мультимедианың педагогикалық әсері	Сәуір	1. Қалалық балабақшалардың тәрбиешілері мен әдіскерлеріне арналған семинар-практикум өткізу.	Мектепке дейінгі педагогика және логопедия кафедрасы, информатика кафедрасы
12	Ұстаз платформасына педагог-модераторлар біліктілігіне өтетін оқытушылардың жетістіктерін жүктеу.	Жыл бойы	1. Оқытушылар ұстаз платформасына халықаралық, республикалық, облыстық конференциялар мен семинар, курстан алған жетістіктерін жүктейді.	С. Садвакасова М. Жалғасбай Д. Өтепбай
13	Подкаст студияға әр бөлімінің оқытушыларын, жетістіктері бар студенттерді видеоға түсіру, монтаждау, әлеуметтік желілерге салу.	Жыл бойы	1. Белгілі жетістікке жеткен оқытушылар мен студенттерді сыр-сұқбатқа шақыру, подкаст түсіру	Т. Сағындық
IV Тәрбие жұмысы				
1	IV курс студенттерін білімді тәуелсіз	Жыл бойы	1.Пән оқытушылары 4-	Кафедра

	бағалау тестілеуіне дайындау а) тест жұмыстарын еркін тапсырма алуына психологиялық тұрғыдан көмек көрсету; ә) пән бойынша демоэкзамен дайындау.		курс студенттерін тестке дайындайды. 2. Топ жетекшілері білім алушылардың тестке дайындығын сараптайды, психологиялық көмек көрсетеді.	оқытушылары, топ жетекшілері
2	I-IV курстар арасында психологиялық тренингтер өткізу	Жыл бойы	1.Психологтар мен топ жетекшілері кезектесіп психологиялық көмек ретінде 2 айда бір рет психологиялық тренингтер өткізеді. 2.Психологпен бірлесіп білім алушы жеке жұмыстар жасайды.	Топ кураторлары мен психологтар
3	I курс студенттерімен кәсіптік бейімдеу жұмыстарын жүргізу. Мамандыққа бейімдеу жұмыстары, мақсат-міндеттерімен таныстыру.	Қыркүйек, қазан	Топ жетекшілері колледждің ішкі тәртіп ережесімен топты таныстырады.	I курс топ жетекшілері
4	Барлық топтарда үнемі кураторлық сағаттар өткізіледі. Кураторлық сағаттардың тақырыптары нашақорлық, алкоголизм және темекі шегудің алдын алу мәселелерін, діни экстремизмнің алдын алуды ескерту мәселелерін, құқықтық мәдениет пен кәсіби этиканы қалыптастыруды қамтиды.	Жыл бойы	Топ жетекшілері өзекті мәселелер бйынша кураторлық сағаттарды ая сайын өткізеді.	Топ кураторлары мен психологтар

5	Информатика кафедрасындағы «ІТ-еріктілер», «Фото-видео ісі», «Робототехника» элективті курстарының белсенділері арасында «12 сәуір – Ғылым қызметкерлері» күніне орай көрме, семинар өткізу.	Жыл бойы	Элективті курс жетекшілері белсенді білім алушылармен бірлесіп колледжішілік семинар ұйымдастырады.	Кафедра оқытушылары, элективті курс жетекшілері
---	--	----------	---	---

6.4 Абай атындағы электронды-ресурстық кітапхана қызметі «Жасампаз оқырман дағдысы» жобасының жұмыс жоспары

Жобаның мақсаты: оқытушылар мен студенттердің оқыrmандық қультін дамыту (отандық әдебиетке деген қызығушылықты арттыруға, студенттерді оқуға ынталандыруға, әлемдік және қазақстандық авторлар мен әлемдік оқырманға таныс кітаптарды насихаттауға бағытталған)

Жобаның міндеттері:

- оқу құзіреттілігін арттыру және тарту мақсатында студенттердің оқыrmандық қызығушылықтарына әсер етудің белсенді формалары мен әдістерін, педагогикалық идеяларын іздеу;
- колледж студенттерінің оқыrmандық белсенділігін ұйымдастыру және оқушылардың сабақтан тыс іс-әрекеттегі оқыrmандық қалауын ескере отырып, іс-шаралар жоспарын өткізу;
- студенттерді әдеби кітап оқуға насихаттау арқылы кітап оқуға сүйіспеншілігін, қызығушылығын арттыру.

Жоба маңыздылығын негіздеу:

Шығармашылық – бұл адамның өмір шындығында өзін-өзі тануға ұмтылу, іздену. Өмірде дұрыс жол табу үшін адам дұрыс ой түйіп, өздігінен сапалы, дәлелді шешімдер қабылдай білуге үйренуі қажет. Адам бойындағы қабілеттерін дамытып, олардың өмірден өз орнын табуға көмектеседі. Балаларға эстетикалық тәрбие беруде жаңа жұмыс әдістерін қолдану өте маңызды. Дарынсыз балалар болмайды. Барлық балалар дарынды. Сол дарындарды тауып, көріп, ашу қажет. Қызықты шаралар арқылы, жанына жағымды істермен оқыған кітаптардың жақсы әсерімен ғана баланың шығармашылығы дами алады. Жоба аясында ұйымдастырылатын шаралар арқылы кітапхананың жас оқыrmандары кітап оқумен қатар оқыған кітаптары туралы пікірлерін білдіріп, ойларын өз шығармашылықтары арқылы жеткізуге мүмкіндік алады.

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындалу мерзімі	Индикаторлар/ Соңғы нәтиже	Қатысушылар	Жауаптылар
1	«Кітапхана – табыс мекені» ашық есік күні	қыркүйек	Мадақтама	1 курс студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
2	«Оқы, талқыла, өзгеге ұсын» библио-кросс	қыркүйек	Сертификат	Барлық топ студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
3	Ашық аспан астында кітап оқу (спорт қалашығында)	қыркүйек	Алғыс хат	1 курс студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
4	«Үнсіз оқу сағаты» (Read-In Silence акциясы)	жыл бойы	Диплом	Топ жетекшілері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
5	«Көше тарихы» әдеби маршрут-карта жасау	Айына 2 рет	Сертификат	1-2 курс студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
6	«Адал азамат» Біртұтас тәрбие бағдаламасы аясындағы «Апта дәйексөздері» – мотивациялық дәйексөздер бұрышы	жыл бойы	Сертификат	Бөлім меңгерушілері, студенттер	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
7	«Буктрейлер» кітаптарға жарнама жасау (бейне-ролик)	жыл бойы	Мадақтама	«DARN» кітапхана клубы	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
8	«Біз – оқуға құштар буынбыз» еріктілер қозғалысы	қазан	Алғыс хат	Барлық топ студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
9	«Кітап – білім бұлағы» дөңгелек үстелі	қазан	Диплом	Филология бөлімінің студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
10	«Кітапханашы – креативті маман» 24 қазан – кітапханашылар күнін мерекелеу аясында интеллектуалды ойын	қазан	Сертификат	Ағылшын бөлімінің студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
11	«Буккросинг» сөрелерін жаңарту. Еркін кітап алмасу дәстүрінің жаңа форматын	Қыркүйек -қазан-қараша	Мадақтама	Барлық топ студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е

	қалыптастыру				
12	25 қараша – Қазақтың ұлт-азаттық қозғалысының көшбасшысы, «Алаш» партиясының жетекшісі Міржақып Дулатұлының (1885-1935 ж.) туғанына 140 жыл ақпараттық сағат	қараша	Мадақтама	БМ бөлімінің студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
13	28 қараша – Қазақстан Республикасы мемлекеттік әнұранының (мәтіні) авторы, көрнекті ақын, Қазақстан Жастар одағы сыйлығының иегері Жүмекен Нәжімеденовтің (1935-1983 ж.) туғанына 90 жыл толуына орай «Менің Қазақстаным» эссе конкурсы	қараша	Диплом	Музыка бөлімінің студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
15	Бауыржан Момышұлының (1910-1982 ж.) туғанына 115 жыл толуына орай еске алу кеші	желтоқсан	Алғыс хат	ДМ бөлімінің студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
16	15 желтоқсан – қазақтың көрнекті ақыны, әдебиеттанушы, фольклоршысы, қазақ балалар әдебиетінің негізін қалаушылардың бірі Өтебай Тұрманжановтың (1905-1978	желтоқсан	мадақтама	МД бөлім студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е

	ж.) туғанына 120 жыл толуына орай викторина				
17	«Тәуелсіздік жыры» поэзиялық жарыс	желтоқсан	Алғыс хат	ФБ бөлімінің студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
18	«Кітап және қаламгер» оқырмандар конференциясы	қаңтар	Мадақтама	Информатика бөлімінің студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
19	«Фаризаның нәзік әлемі» Қыздар арасында әдеби-психологиялық кездесу	қаңтар	Диплом	1 курс	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
20	«Менің өмірімді өзгерткен кітап» Бук-слэм	қаңтар	Диплом	Логопедия бөлімінің студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
21	«Бір колледж – бір кітап» акция	қаңтар	Алғыс хат	Колледж ұжымы	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
22	Мұқағали Мақатаев (1931-1976) - Қазақтың көрнекті ақыны, Қазақстанның Мемлекеттік сыйлығының лауреаты, туғанына 95 жыл толуына орай әдеби кеш	ақпан	Сертификат	1-2 курс студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
24	Ж.Мусин – журналист, жазушы, туғанына 90 жыл толуына орай еске алу кеші	ақпан	Мадақтама	Логопедия, мектепке дейінгі бөлім студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
25	«Жүрекке емес, санаға азық сыйлаңыз» дүниежүзілік кітап сыйлау күні аясында	ақпан	Алғыс хат	Колледж ұжымы	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е

	колледжішілік акция				
26	«Адам оқуды тастаған кезде ойлаудан қалады» оқыған кітаптары жайлы ой-талқы	наурыз	Сертификат	2-3 курс студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
27	«Ұлттық сөз жарысы» айтыс дәстүрі негізінде әдеби сөз сайысы «Абай аллеясы» архитектуралық композициясында	наурыз	Диплом	Филология бөлімінің студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
28	Әдеби дебат: «Кітапты экран алмастыра ала ма?»	наурыз	Алғыс хат	1 курс студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
29	3 күндік «23 сәуір – Ұлттық кітап күні» ақпараттық сағат (1 күн)	сәуір	Мадақтама	Дене мәдениеті бөлімінің студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
30	«Ұлт тәрбиесінің қайнар көзі – кітапта» әдеби кейсі (2 күн)	сәуір	Мадақтама		Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
31	«Жас жазушы» қаламгерлер сайысы (3 күн)	сәуір	Диплом	2 курс студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
32	12 сәуір – ғылым қызметкерлерінің күні кітапхана қвилті	сәуір	Сертификат	Информатика бөлімінің студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
33	«Абай мәңгі жүректе» атты жас ақындар сайысы «Абай аллеясы» архитектуралық композициясында	мамыр	Диплом	Барлық топ студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
34	«Оқуға құштар колледж» кітап челленджі бейне	мамыр	Алғыс хат	Барлық топ студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е

	жолдау				
35	«Үйдегі менің кітапханам» бейнероликтер байқауы	мамыр	Алғыс хат	1 курс студенттері	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е
36	«Smart Reader – 2026» кітапхана оқырмандарының диагностикалық картасы	мамыр	Диплом	Колледж ұжымы	Толкынбекова Д.Ж., Айтпаева Г.Е

7. ТҮЛҒАНЫ ӘЛЕУМЕТТЕНДІРУГЕ АРНАЛҒАН ОТАНСҮЙГІШТІК, РУХАНИ-ӨНЕГЕЛІЛІК, САЯСИ-ӘЛЕУМЕТТІК, ИНТЕЛЛЕКТУАЛДЫҚ БАҒЫТТАР БОЙЫНША ЖҰМЫСТЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ

7.1 Студенттердің әлеуметтік құзіреттілігін қалыптастыру, рухани-өнегелілік, интеллектуалдық даму бағыттары бойынша жұмыс жоспары

Мақсаты: Білім алушылардың интеллектуалды, рухани және көркем шығармашылық бағыттарын анықтау; «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасына және «Педагог» кәсіби стандартына сай, жалпы адамзаттық игі қасиеттер, ұлттық құндылықтар мен «Толық адам» тұжырымдамасына негізделген, ғылыми танымдық ой өрісі елдің даму жағдайына сәйкес табысты өмір сүруге қажетті құзіреттіліктерді иеленген, қоғамдық және өзінің жеке басының, отбасы, мемлекет мүддесі үшін жасампаздық пен жаңашылдық қызметін үйлестіруге бейінделген адал азаматты даярлау.

Міндеттері:

1. Отбасылық құндылықтарды сақтау, ата-ананың өсиетін тыңдау, отбасы татулығы мен берекесін қадірлеу, перзенттік парызын өтеуге тәрбиелеу мақсатында топ жетекшілері жұмыс жоспарларын Абай іліміндегі философиялық тұжырымдарды басшылыққа ала отырып жасау;

2. Ұлттық мұраны қастерлеуге, қазақ тілін, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, татулық, келісім, ынтымақ және ел бірлігін сақтауға, өз елінің патриоты болуға тәрбиелеу мақсатында жастар комитеті жұмыстарын жаңа мазмұнда ілгерілету;

3. «Ыстық қайрат», «Нұрлы ақыл», «Жылы жүрек» қасиеттерін иеленіп, абыройлы болуға, ұлттық мүдде, талап, ар-ұждан, намыс, жауапкершілік, мейірімділік, қамқорлық пен әділдікті жоғары ұстауға баулу және құқықтық мәдениетін қалыптастыру мақсатында рухани-патриоттық, мәдени-интеллектуалдық, әдеби бағыттағы үйірме және элективті клубтардың мазмұнында қажетті іс-шараларды жоспарлау;

4. Білім алушыларды денсаулықты қадірлеуге, салауатты өмір салтын ұстануға, ойдың тазалығын және эмоционалды тұрақтылыққа баулу мақсатында спорттық үйірмелер жұмысын жандандыру;

5. Табиғатқа, табиғи мұраға ұқыптылықпен қарауға және табиғи ресурстарды үнемді әрі тиімді қолдануға тәрбиелеу және еңбекқорлыққа баулу;

6. Ел бірегейлігін нығайтуға, әділетті қоғам құруға қабілетті білімді, адал ұрпақты тәрбиелеу;

7. Ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген, ұлттық мүддені жоғары қоятын, өзінің туған жерін, Отанын қадірлейтін және оның әрі қарай дамуына серпін беретін, терең білімді, озық ойлы, адал және ұлттық болмысы айқын тұлға тәрбиелеу;

8. Абайдың мол мұрасы арқылы ұлттық сананы жаңғырту, бір ел, тұтас ұлт болып дамуымызға жол ашатын қастерлі құндылықтарды жас ұрпақ бойына сіңіру;

9. Жастардың белсенді азаматтық ұстанымдарын дамыту, оларды дебаттық қозғалыстарға тарту, елінің тарихы мен мәдениетін және ғылымдағы, әдебиеттігі, өнердегі жетістіктерін білетін жоғары білімді зиялы тұлға, мемлекет пен қоғам өміріне қатысатын адал азамат етіп тәрбиелеу;

10. Студенттерді рухани-адамгершілік, әскери-патриоттық, интеллектуалдық бағытта дамыту мақсатында халықаралық, республика, облыс деңгейіндегі мәдениет және спорт саласындағы шараларда жүлделі орындарды иелену, туризмді дамыту, денсаулықты нығайту, дене тәрбиесі, спорт саласындағы жетістіктерді кеңінен насихаттау;

№	ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫНЫҢ АТАУЫ	ҰЙЫМДАСТЫРУ ТҮРІ	АЯҚТАЛУ НЫСАНЫ	ОРЫНДАУ МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫЛАР
I. ТӘРБИЕ БАҒЫТЫН НОРМАТИВТІК ҚҰҚЫҚТЫҚ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ					
1.	Топ жетекшілерін тәрбие процесін ұйымдастыруда қолданылатын нормативтік-құқықтық актілерін басшылыққа алу	НҚА танысу	Топ жетекшілері жиналысының хаттамасы	Қыркүйек	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, топ жетекшілері
2.	«Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың профилактикасы мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу туралы» Қазақстан Республикасының 2004 жылғы 9 шілдедегі №591 Заңын басшылыққа алу	НҚА танысу	Топ жиналысының хаттамасы	Қыркүйек-қазан	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, әлеуметтік педагог, топ жетекшілері
3.	«Техникалық және кәсіптік, орта	НҚА танысу	Топ	Қыркүйек	Директордың

	білімнен кейінгі және жоғары білім беру ұйымдарында» білім алатын және тәрбиеленетін жекелеген санаттағы азаматтарға, сондай-ақ қорғаншылықтағы (қамқоршылықтағы) және патронаттағы адамдарға тегін тамақтандыруды ұсыну. Мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларымен таныстыру туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 4 мамырдағы № 180 бұйрығын басшылыққа алу		жетекшілері жиналысының хаттамасы		тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, әлеуметтік педагог, топ жетекшілері
4.	«Жетім балаларды және ата-аналарының қамқорлығынсыз қалған балаларды есепке алуды ұйымдастыру және олар туралы ақпаратқа қол жеткізу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 16 қаңтардағы № 16 бұйрығын басшылыққа алу	НҚА танысу	Топ жетекшілері жиналысының хаттамасы	Қыркүйек	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, әлеуметтік педагог, топ жетекшілері
5.	«Білім беру ұйымдарының жатақханаларындағы орындарды бөлу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы №66 бұйрығын басшылыққа алу	НҚА танысу	Топ сағаттарының хаттамасы	Қыркүйек	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, әлеуметтік педагог, топ жетекшілері
6.	«Баланы жәбірлеудің (буллингтің) профилактикасы қағидаларын бекіту	НҚА танысу	Топ сағаттарының	Қыркүйек	Директордың тәрбие жұмысы

	туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 21 желтоқсандағы № 506 бұйрығын басшылыққа алу		хаттамасы		бойынша орынбасары, әлеуметтік педагог, топ жетекшілері
7.	«Әкімшілік құқық бұзушылық туралы» Қазақстан Республикасының Кодексі 2014 жылғы 5 шілдедегі № 235-V ҚРЗ басшылыққа алу	НҚА танысу	Топ жетекшілері жиналысының хаттамасы	Жыл бойы	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, топ жетекшілері
8.	«Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдап отыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы № 6 бұйрығын басшылыққа алу	НҚА танысу	Педагог-психологтардың кеңесу отырысы	Қыркүйек	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, топ жетекшілері, педагог-психолог
9.	«Қазақстан Республикасының кейбір заңнамалық актілеріне әскери-патриоттық тәрбие, әскери қызмет және жекелеген орталық мемлекеттік органдардың функцияларын қайта бөлу мәселелері бойынша өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасының 2025 жылғы 16 шілдедегі № 211-VIII Заңын басшылыққа алу	НҚА танысу	Әскери патриоттық клуб мүшелерінің отырысы	Қыркүйек	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, АӘД жетекшісі
10.	Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған студенттермен құқықтары мен	Кездесу отырысы	Кездесу жоспары,	Қазан	Директордың тәрбие жұмысы

	міндеттеріне байланысты кездесулер ұйымдастырып, жан-жақты ақпарат беру		хаттамасы		бойынша орынбасары, әлеуметтік педагог, психолог
11.	Кәмелетке толмаған жасөспірімдердің қылмыстық жауапкершілігі бағытындағы жұмыстарды ұйымдастыру	Кураторлық сағаттар	Топ жиналысының хаттамасы	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, психолог, топ жетекшілері, құқық қорғау органдарының қызметкерлері
12.	Студенттермен жүргізілетін жұмыстар: а) Топ белсенділерін (топ басшысы, ұйымдастыру) тағайындау; ә) 2025-2026 оқу жылына арналған колледждің миссиясымен, мақсат-міндеттермен, стратегиялық бағдарламасымен топ басшыларын, ұйымдастырушыларды таныстыру	Кураторлық сағаттар	Кураторлық сағаттардың хаттамалары, танысу парақтары	Қыркүйек	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, топ жетекшілері
13.	I курс студенттерін колледж жарғысымен, колледж студенттерінің ішкі тәртіп ережесімен, студенттер үйінде тұру ережесімен және Ар-намыс студенттер кодексімен таныстыру. Ер балалар кодексі, қыздар кодексінің мазмұнын ұғындыру	Кураторлық сағаттар	Кураторлық сағаттардың хаттамалары, танысу парақтары	Қыркүйек	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті, I курс топ жетекшілері
14.	Әр бөлім бойынша I курс студенттеріне жолсілтеуші дайындап, студенттерге тиісті ақпарат беру	Жолсілтеуші дайындау	Студенттерге, ата-аналарға жолсілтеуші-нің	Қыркүйек	Әдіскер, бөлім меңгерушілері, топ жетекшілері

			электронды нұсқасын ұсыну		
15.	Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жаңа оқу жылына жоспар құру, бекіту	Жоспарды бекітуге ұсыну	Жұмыс жоспары	Қыркүйек	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары
16.	Діни экстремизм мен терроризмнің алдын-алу шаралары жоспарын құру, бекітуге ұсыну	Жоспарды бекітуге ұсыну	Бекітілген жұмыс жоспары	Қазан	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, әдіскер
17.	Діни экстремизм мен терроризмнің көріністерінің алдын-алу мақсатында моральдық-имандылық және мәдени құндылықтарға негізделген қазақстандық патриотизм рухында тәрбиелеуге бағытталған іс-шаралар ұйымдастыру, мемлекеттік органдар өкілдерін тарта отырып, семинарлар (тренингтер), дөңгелек үстелдер өткізу, тақырыптық роликтер (фильмдер) көрсету тәжірибесін енгізу	Кездесу, семинар-тренинг, кино кеш	Кино кештер, фото есептер	Қазан-қараша	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, педагог-психолог
18.	Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында жұмыс жоспарын құру, бекітуге ұсыну	Жоспарды бекітуге ұсыну	Бекітілген жұмыс жоспары	Қыркүйек	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, С.Салықова

19.	«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-әрекеттегі күрес» тақырыбында дөңгелек үстел ұйымдастыру	I-IV курс топтары арасында жоспарлы іс-шара	Кураторлық сағаттардың хаттамалары	Қазан-қараша, ақпан-сәуір	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, әдіскер
20.	Діни экстремизмнің алдын алу мақсатында Ақмола облысы дін істері басқармасы жанындағы «Конфессия-аралық қатынастарды дамыту және талдау орталығымен» бірлесе 1-2 курс студенттерімен кездесу, дөңгелек үстел ұйымдастыру	Дөңгелек үстел	Дөңгелек үстел жоспары	Қаңтар	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
21.	Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жаңа оқу жылына жоспар құру, бекіту	Жоспарды бекітуге ұсыну	Жоспар	Қыркүйек	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары
22.	Құқық бұзушылықтың алдын алудың мақсатында ПД қызметкерлерімен байланыс орнатып, студенттермен «Құқық және міндет» тақырыбында кездесу ұйымдастыру	I-IV курс топтары арасында жоспарлы іс-шара	Кездесу сұхбаттар	Қазан	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, құқық қорғау органдарының қызметкерлері
23.	Тәртіп бұзған студенттермен жеке жұмыс жүргізуге арналған есеп жүргізу. Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырыстары	Профилактикалық шаралар	Отырыстар	Жыл бойы	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, «Jas Orda» жастар

					ісі жөніндегі комитеті
24.	I курс студенттерін студенттік өмірге бейімдеу және II, III курс студенттерінің тәлімгер жұмысын практика жүзінде өткізу мақсатында «Тәлімгерлік орталықтың» ашылуын өткізу	Тәлімгерлік қолдау шаралары	Сценарий	Қараша	«I Shyaq» педагогикалық жасағы
25.	Республикалық ата-аналар конференциясына қатысу	Нұсқау, ақпарат беру	Баяндама, фото-есеп	Қазан	Тәрбие бөлімі, топ кураторлары
26.	Психология апталығын ұйымдастыру	Тренингтер, акциялар, диагностика	Апталық жоспар	Ақпан	ДТЖО, педагог-психолог
27.	«Жасөспірімдердің жыныстық тәрбиесі» тақырыбында I-IV курс топтары арасында дәрістер өткізу	Ақпараттық дәрістер	Дәріс жоспары	Қазан, наурыз	ДТЖО, педагог-психолог, медбикелер
28.	Ерте жүктіліктің алдын алу жұмыстары, жеке бас гигиенасы мәселелері бойынша қыздар жиналысын ұйымдастыру	Қыздар жиналысы (профилактикалық жұмыс)	Жиналыс хаттамасы	Қазан-қараша, қаңтар, наурыз	ДТЖО, педагог-психолог, әлеуметтік педагог
29.	Клептомания. Ұрлықтың алдын алу	Ақпараттық дәрістер	Дәріс жоспары	Қараша	Педагог-психолог, әлеуметтік педагог
30.	Салауатты өмір салтын насихаттау мақсатында колледждің спорт қалашығында «Шыныққан тәнде – шымыр рух» атты колледж қызметкерлері арасында әр айдың соңғы сенбі күндерінде әртүрлі спорт түрлерінен шаралар ұйымдастыру	Спорттық шаралар ұйымдастыру	Шара жоспары/сценарийі фото есеп	Әр аптаның сенбі күндері	ДТЖО, «Дене мәдениеті» бөлімі, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті

	(волейбол, асық ату, арқан тартыс, тоғызқұмалақ, шахмат)				
II. ҒЫЛЫМИ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖӘНЕ АҚПАРАТТЫҚ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ					
1.	Жаңа қабылданған топтардың жетекшілерін тағайындау	Бұйрық негізінде	Бұйрық	Тамыз	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары
1.	Колледжде білім алушы студенттердің әлеуметтік жағдайын (қала, ауыл, көп балалы отбасы, толық, толық емес отбасы, мүгедек, шетел азаматы т.б.) зерттеуге арналған әлеуметтік паспорт дайындау	Әлеуметтік паспорт	Электронды папка	Қыркүйек-қазан	ДТЖО, әлеуметтік педагог, топ жетекшілері
2.	2025-2026 оқу жылының тәрбие жұмыстарының жоспарын талқылау, бекіту	Тәрбие жоспарын бекітуге ұсыну	Бекітілген тәрбие жұмысының жоспары	Тамыз	ДТЖО, әдіскер, топ жетекшілері
3.	Топ жетекшілерінің деңгейін көтеру үшін, қызметтік нұсқаулық бойынша әдістемелік қолдау көрсету семинарын ұйымдастыру	Әдістемелік қолдау	Семинар жоспары	Қазан	ДТЖО, әдіскер
4.	Топ жетекшілерінің жұмысын ынталандыру мақсатында «ҮЗДІК КУРАТОР» байқауын ұйымдастыру	Байқау ұйымдастыру	Байқау сценарийі	Ақпан	Әдіскер, бөлім меңгерушілері
5.	Жаңадан тағайындалған топ жетекшілерімен жеке жұмыс түрлерін ұйымдастырып әдістемелік көмек көрсету	Топ сағаттарының мазмұнына әдістемелік көмек беру	Бақылау парақтары	Жыл бойы	ДТЖО, әдіскер, бөлім меңгерушілері

6.	Колледждегі тәрбие процесі, топ жетекшісінің жұмысы сапасын бағалау мақсатында ата-аналар, студенттер арасында диагностикалық зерттеулер жүргізу	Диагностикалық зерттеулер жүргізу	Сауалнамалар жиынтығы	Қаңтар	Әдіскер, бөлім меңгерушілері
8.	Топ жетекшілері тарапынан студенттер үйінде тұратын студенттердің әлеуметтік жағдайын қадағалауды ұйымдастыру кестесін құру, бекіту	Топ жетекшісі жұмысын ұйымдастыру	Бекітілген кестеге сай жұмыс	Жыл бойы	ДТЖО, әдіскер, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
9.	Ерте жүктіліктің алдын алу бағытында жұмыстар жүргізу, қалалық емхана гинеколог мамандарымен кездесулер ұйымдастыру	Мамандармен ашық ой алаңы	Фото есеп	Қазан	Топ жетекшілері, медбикелер
10.	Тегін тамақтандыруды ұсыну мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларына сәйкес толық емес отбасы, көп балалы, аз қамтамасыз етілген, мүгедектігі бар студенттердің тізімін анықтау мақсатында топ жетекшілерімен жұмыс	Топ жетекшілері және әлеуметтік педагогпен бірлескен жұмыс	Хаттама	Тамыз Жыл бойы	ДТЖО, әлеуметтік педагог, топ жетекшілері
11.	Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған студенттерге әлеуметтік қолдау көрсету, Жаңа жыл, Наурыз мерекелерінде мерекелік сыйлық пакеттер дайындау	Сыйлықтар үлестіру	Фото есеп	Желтоқсан Наурыз	ДТЖО, әлеуметтік педагог
12.	I курс студенттерінің арасында үйірмелер, спорт секциялары, клубтардың жәрмеңкесін ұйымдастыру	Үйірме, спорт секциялары, клубтардың жәрмеңкесі	Фото есеп	Қыркүйек	ДТЖО, әдіскер, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті

13.	Қалада орналасқан мәдени ошақтарға студенттердің жүйелі баруын ұйымдастыру. І курс топ жетекшілеріне топтың «Руханият картасын» толтыруда бағыт-бағдар беру	Мәдени орындарға бару	Руханият картасы	Қыркүйек	Әдіскер, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті, топ жетекшілері
14.	«ҚР колледждерінің үздік 100 студенті» жобасына қатысу үшін кандидаттарды іріктеу мақсатында колледжішілік кезеңін ұйымдастыру	Байқау өткізу	Байқау қорытындысы н ӘЖ жариялау	Қараша	ДТЖО, бөлім меңгерушілері, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті, топ жетекшілері
15.	2025-2026 оқу жылында жүргізілетін үйірме, факультатив, спорт секцияларын жаңа деңгейге көтеру	Жоспарлы жұмыстарды ұйымдастыру	Фото есептер, іс-шаралар сценарийі	Жыл бойы	ДТЖО, бөлім меңгерушілері
16.	Үйірме, клубтар мен спорттық секциялардың жұмыс жоспарларын, жұмыс кестелерін талқылау, бекіту. Үйірме, клубтар мен спорттық секция жұмыстарының жүргізілу сапасын қадағалау.	Үйірме жұмыстарының жылдық жұмыс жоспарларын бекітуге ұсыну	Бекітілген жұмыс жоспары, анализ	Қыркүйек, желтоқсан	ДТЖО, кафедра жетекшілері
17.	Үйірме, факультативтер, клубтар, спорттық секциялар жоспары бойынша колледжішілік ауқымды іс-шаралар өткізу	Іс-шаралар ұйымдастыру	Іс-шаралар жоспары	Жыл бойы	ДТЖО, үйірме жетекшілері
18.	Оқу жылының соңында үйірме, факультатив жұмысына анализ жасау, рейтингісін анықтау	Рейтинг жасау	Анализ қорытындысы	Мамыр	ДТЖО, бөлім меңгерушілері

19.	Білім алушылар мен ата-аналарға буллингтің алдын алу бойынша түсіндірме жұмыстарын ұйымдастыру	Ақпараттық таратпа материалдар, топ жиналыстары	Кеңес хаттамалары	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, педагог-психолог
20.	«Ыстық қайрат», «Нұрлы ақыл», «Жылы жүрек» идеясын тәрбие процесіндегі іс-тәжірибеде қолдану мақсатында ашылған «Абай ілімі» элективті курсының жұмысын жандандыру	Ашық лекторлық сағаттар ұйымдастырып отыру	Танымдық сағат жоспарлары	Жыл бойы	ДТЖО, бөлім меңгерушілері, топ жетекшілері
21.	Білім беру саласындағы колледждің миссиясын іске асыру мақсатында талқыланатын өзекті мәселелерді айшықтап, насихаттап отыратын колледждің арнайы подкаст студиясының жұмысын өрбіту	Колледждің YouTube каналына шығарылымдар ұсыну	Арнайы подкаст	Жыл бойы	Қ.Иманбаев Т.Сағындық
22.	«Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасымен кіріктірілген «Жансаулық» тұжырымдамасын дайындау және жүзеге асыру	Жұмыс тобын құру, жоспарын әзірлеу, тұжырымдаманы бекітуге ұсыну	тұжырымдама	Сәуір-мамыр	Тәрбие бөлімі, арнайы жұмыс тобы
«ТОЛЫҚ АДАМ» ТҰЖЫРЫМДАМАСЫН ІСКЕ АСЫРУ					
1	Оқу-жұмыс бағдарламаларының мазмұнына «Толық адам» тұжырымдамасын енгізу арқылы білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту	Оқу-жұмыс бағдарламаларының мазмұнымен жұмыс	Интеграциялау	Жыл бойы	ДТЖО, оқу жұмысы бойынша директордың орынбасары, бөлім меңгерушілері

2	Абай әндерін насихаттау мақсатында білім алушылар арасында «Көңілім әнді ұғады» ән байқауын ұйымдастыру	Іс-шараны ұйымдастыру	Фото есептер, іс-шара сценарийі	қаңтар	ДТЖО, Жастар комитеті, музыка кафедрасы
3	«Абайды оқы, таңырқа!» хәкімнің қарасөздері мен өлеңдерін жатқа оқу, талдау мақсатында колледж білім алушылары арасында Абай оқуларын ұйымдастыру	Іс-шараны ұйымдастыру	Фото есептер, іс-шара сценарийі	қараша	ДТЖО, Жастар комитеті, Тіл және әдебиет кафедрасы
4	«Жасымда ғылым бар деп ескермедім» тақырыбында жобалар, челленджер ұйымдастыру	Іс-шараны ұйымдастыру	Фото есептер	сәуір	ДТЖО, Жастар комитеті, кафедра жетекшілері
5	«Толық адам» тұжырымдамасы: білім мен тәрбиенің үйлесімі» тақырыбында подкаст өткізу	Іс-шараны ұйымдастыру	Фото есептер	сәуір	ДТЖО, «Подкаст» жетекшілері
6	«Абай ілімі» элективті курсының мазмұнын Абайдың «Ыстық қайрат», «Нұрлы ақыл», «Жылы жүрек» тұжырымдарына негіздеу	Жоспарға енгізу	Жоспар	Жоспарға сәйкес	Ғылыми әдістемелік жұмысы бойынша директордың орынбасары
7	Тұжырымдамаға сәйкес балабақша, мектеп ұйымдарымен бірлескен шаралар жоспарлау, машықтанушылардың сабақ мазмұндарына тұжырымдама негізін кіріктіру	Жоспарға енгізу	Интеграциялау	Жыл бойы	Педагогикалық практика жұмысы бойынша директордың орынбасары
8	Колледждің Абай атындағы электрондық кітапханасының жұмыс жоспарына «Толық адам» тұжырымдамасын кіріктіру	Жоспарға енгізу	Жоспар	Жоспарға сәйкес	Кітапханашылар

9	«Толық адам» тұжырымдамасының іске асырылуына кешенді анализ жасау	Сараптамалық жұмыс	Анализ	Маусым	ДТЖО, тәрбие бөлімі
ҚЫРКҮЙЕК АЙЫ – «ЕҢБЕКҚОРЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІК» АЙЫ					
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ЫСТЫҚ ҚАЙРАТ, ЖЫЛЫ ЖҮРЕК, НҰРЛЫ АҚЫЛ					
№	ІС-ШАРАНЫҢ АТАУЫ	МАҚСАТ- ТЫ АУДИТО- РИЯ	ҰЙЫМДАСТЫРУ ТҮРІ	АЯҚТАЛУ НЫСАНЫ	ЖАУАПТЫ ТҮЛҒАЛАР
1.	1 қыркүйек – Білім күні 1. Білім күніне арналған салтанатты жиын; 2. I курс студенттеріне арналған тақырыптық сағат; 3. «Адал адам. Адал еңбек. Адал табыс!» тәрбие сағаттары (II-IV курстар)	Білім алушы-лар	Кураторлық сағаттар	Іс-шаралар жоспары, әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау хаттамалар	ДТЖО, топ кураторлары
2.	Қазақстан халқының тілдері күніне арналған іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу: 1. «Ана тілім – арым бұл!» кураторлық сағат; 2.«Тілім менің – мерейім!» Мәнерлеп оқу сайысы («Балалар кітапханасы» жобасын жүзеге асыру)	Білім алушы-лар	Кураторлық сағаттар	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	«Филология», «Ағылшын» бөлімдері

3.	Отбасы күніне арналған шаралар: 1. «Отбасы – адамзат бесігін тербеткен ұя!» кураторлық сағаттар; 2. «Отбасым – менің мерейім» психологиялық тренинг 3. «Отбасы – тәрбиенің алтын бесігі» челленджіне қатысу	Білім алушы-лар	Кураторлық сағаттар, психологиялық тренингтер	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	ДТЖО, кураторлар, психологтар, үйірме жетекшілері, әкелер және аналар кеңесі
4.	Еңбек күнін мерекелеу аясында «Менің жетістігім – менің нәтижем», «Кәсіпорындағы бір күн», «Адал азамат – адал еңбек» тақырыбындағы сұхбаттар мен кездесулер	Білім алушы-лар	Кәсіпорындарға саяхат, кездесулер, сұхбаттар ұйымдастыру	Фото, видео есеп	ДТЖО, кураторлар
5.	«Салауатты өмір салты – менің таңдауым» эстафеталық ойындар	Білім алушы-лар	Күзгі кросс ұйымдастыру	Күзгі кросс жарысы, өткізу жоспары	ДТЖО, «Дене мәдениеті» бөлімі
6.	«Буллингсіз болашақ: жасөспірімдерге арналған кеңестер»	Білім алушы-лар	Пікірлесу, кеңес беру	Кеңес хаттамасы	Педагог-психологтар
7.	«Табиғат – тіршілік бесігі» экологиялық іс-шарасы	Білім алушы-лар	Сенбіліктер	Фото есеп	«ЭкоLand» клубы

ҚАЗАН – «ТӘУЕЛСІЗДІК ЖӘНЕ ОТАНШЫЛДЫҚ» айы					
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ЫСТЫҚ ҚАЙРАТ, ЖЫЛЫ ЖҮРЕК, НҰРЛЫ АҚЫЛ					
1.	Халықаралық қарттар күніне арналған шаралар: 1. «Қариясы бар үйдің – берекесі бар» кураторлық сағаттар; 2. «Қарттарын қадірлеген ел ардақты» қайырымдылық акциясы («Қамқор» жобасы)	Білім алушылар	Кураторлық сағаттар, волонтерлық қозғалыс	Әлеуметтік желілерде жариялау	ДТЖО, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті, кураторлар
2.	«Ұстаз – ұлттың шамшырағы!»: Мұғалімдер күні қарсаңында алғашқы мұғаліміне/ сүйікті тәрбиешісіне арналған бейне хабарлама түсіру челленджі («Шабыт» жобасы)	Білім алушылар	Ұстаздар күніне орай құттықтау челленждерін ұйымдастыру, мерекелік концерт	Іс-шара сценарийі, фото-видео есептер	ДТЖО, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті, кураторлар
3.	«Игі істер автобусы» жобасын іске асыру (<i>Жылы жүрек – адамзатқа құрметпен қарау, қайырымдылық жасау идеясын насихаттау</i>)	Білім алушылар	Балалар үйлері, қамқорсыз қалған қарттарға, денсаулығында ақауы бар балаларға арналған қайырымдылық науқанын ұйымдастыру	Фото-видео есеп	ДТЖО, кураторлар
4.	«Жалпы адамзаттық құндылықтарға тәрбиелеудегі ата-ана жауапкершілігі: ата-ана мен	Ата-аналар, білім алушы-	Жалпыколледждік ата-аналар конференциясы	Ата-аналар жиналысы хаттамасы, фотоесеп	ДТЖО, кураторлар

	колледж ынтамақтастығы» тақырыбында І курс студенттерінің ата-аналарына арналған жалпыколледждік ата-аналар конференциясы	лар			
5.	«Мен қазақтың қызымын!» (Ыстық қайрат – алға ұмтылу, жасапмаз болу идеясын насихаттау)	Білім алушы-лар	«Томирис» рухани-патриоттық клубы, «Кербез» мәдени-интеллектуалды қыздар мектебі мүшелерін салтанатты қабылдау кеші	Кеш жоспары, бағдарламасы	ДТЖО, кураторлар, «Томирис», «Кербез» үйірме жетекшілері
6.	«Ұлы дала перзентімін» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	Білім алушы-лар	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бағытында кураторлық сағаттар ұйымдастыру	Кураторлық сағаттар жоспары	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті, топ жетекшілері, кураторлар
7.	«І курс студенттерін студент қатарына қабылдау кеші» («4 тоқсанға төрт шара» жобасы аясында)	Білім алушы-лар	І курс студенттерін студент қатарын қабылдау кешін ұйымдастыру	Кеш сценарийі	ДТЖО, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті, топ жетекшілері
8.	25 қазан – Республика күніне орай «Республика күні – елдігіміздің мерейлі мерекесі» мерекелік шара («Еңбегі адал жас өрен»	Білім алушы-лар, колледж ұжымы	Республика күніне орай іс-шаралар жоспарына сәйкес сайыстар, акциялар, челленджер,	Сценарийлер, фото-видео есептер	ДТЖО, кураторлар, үйірме жетекшілері

	жобасы)		байқаулар өткізу		
9.	Колледж ер балаларының тәрбиесін әскери-патриоттық бағытта жандандыру жұмыстарын жалғастыру	Білім алушы-лар	«Айбын» ӘПК мүшелігіне салтанатты қабылдауды ұйымдастыру	Фото есеп	ДТЖО, «Айбын» ӘПК
10.	«Табиғатты қорғай біл!» акциясы: колледж ауласын тазалау («Еңбегі адал – жас өрен» жобасы)	Білім алушы-лар	Акциялар, челленджер, сенбіліктер	Әлеуметтік желілердегі жарияланымдар	ДТЖО, кураторлар, үйірме жетекшілері
11.	I-II курс студенттеріне арналған құқықтық сағат («Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам» жобасы)	Білім алушы-лар	Құқықтық сағаттар	Жұмыс жоспары, әлеуметтік желілерде жариялау	ДТЖО, кураторлар, IT мамандары
12.	«Заң мен тәртіп» құқық қорғау органының қызметкерлерімен кездесу	Білім алушы-лар	Құқық қорғау органының қызметкерлерімен кездесу	Хаттама	ДТЖО, кураторлар
ҚАРАША – «ӘДІЛДІК ЖӘНЕ ЖАУАПКЕРШІЛІК» айы					
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ЫСТЫҚ ҚАЙРАТ, ЖЫЛЫ ЖҮРЕК, НҰРЛЫ АҚЫЛ					
1.	«Қыз тәрбиесі – ұлт тәрбиесі» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	Білім алушы-лар	«Томирис» рухани-патриоттық клубы, «Кербез» мәдени-интеллектуалды қыздар мектебінің	Кеш жоспары, бағдарламасы	ДТЖО, кураторлар, «Томирис», «Кербез» үйірме жетекшілері

			бірлескен іс-шарасы		
2.	«Ұлттық киім – ұрпаққа мұра» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	Білім алушылар, ата-аналар	Әр дүйсенбі сайын қазақтың ұлттық киімін киіп жүру дәстүрін жалғастыру	Ұлттық киімдер челленджі	ДТЖО, кураторлар
3.	«Асыл сөзді іздесең, Абайды оқы, ерінбе!» (Нұрлы ақыл – елге сәуле түсіріп, ізгілікті іс істеу идеясын насихаттау)	Білім алушылар	Бөлімдер арасында ұлы ойшыл Абайдың қарасөздерінен, өлеңдерінен «Абай оқулары» байқауын ұйымдастыру	Байқау талаптары, сценарийі	ДТЖО, «Ақ қауырсын» поэзия клубы
4.	«Ар-намыс» саяси-интеллектуалдық мектебінің ұйымдастырумен «Ақиқат – саясаттың темірқазығы» тақырыбында пікірталас кеші (Нұрлы ақыл – елге сәуле түсіріп, ізгілікті іс істеу идеясын насихаттау)	Білім алушылар, оқытушылар	«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-әрекеттегі күрес» тақырыбында дөңгелек үстел ұйымдастыру	Пікірталас кеші сценарийі	«Ар-намыс» саяси-интеллектуалдық мектебі, жастар комитеті
5.	«Бір мақсат, бір мүдде: ұстаз, ата-ана, студент» («Ұшқыр ой алаңы» жобасы)	Білім алушылар	Интеллектуалдық ойын	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	«Парасат» дебат клубы
6.	«Қызығы мол студенттік өмір»	Білім алушылар, оқытушылар	17 қараша – Студенттер күніне орай мерекелік іс-шара ұйымдастыру	Студенттер кешінің сценарийі, фото-видео есеп	ДТЖО, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті

7.	Жүйелі түрде колледж студенттері мен оқытушыларының арасында «Фитнеске бірге барайық» челленджін ұйымдастыру	Білім алушылар	Челлендж ұйымдастыру	Фитнеске бару жұмыс кестесі, фотоесеп	ДТЖО, бөлім меңгерушілері, кураторлар
8.	Студенттердің өз денсаулығына жауапкершілікпен қарау құндылығын қалыптастыру мақсатында колледждің студенттер үйінің тұрғындарына «Таңғы жаттығу – сұлулық пен денсаулық кепілі» атты әр аптаның алғашқы дүйсенбісінде таңғы жаттығулар кешенін жүйелі түрде ұйымдастырып отыру	Білім алушылар	Таңғы жаттығулар кешені	Таңғы жаттығулар кешенін орындау	ДТЖО, тәрбиешілер, студенттік кеңес мүшелері
9.	TEDx форматындағы «Startup» байқауы («SMART BALA» жобасы)	Білім алушылар	Инновациялық идеялардың презентациясы	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	ДТЖО, арнайы пән оқытушылары, колледждің өзін-өзі басқару ұйымы
10.	«Өмірге салауатты қадам». Нарколог дәрігерлермен кездесу (алдын алу шаралары)	Білім алушылар	Медицина саласының қызметкерлерімен кездесу	Хаттама, әлеуметтік желілерде жариялау	ДТЖО, колледж медбикесі, емхананың медициналық қызметкерлері

ЖЕЛТОҚСАН – «БІРЛІК ЖӘНЕ ҮНТІМАҚ» айы					
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ЫСТЫҚ ҚАЙРАТ, ЖЫЛЫ ЖҮРЕК, НҮРЛЫ АҚЫЛ					
1.	Ата-аналарға арналған «Білім. Ғылым. Ата-ана» атты ашық есік күнін ұйымдастыру.	Ата-аналар, білім алушылар	«Ашық есік» күні	Ата-аналардың келуін тіркеу журналы, фото есеп	ДТЖО, кураторлар
2.	Эмоционалды күйзелісті, қобалжуды және агрессияны төмендетуге арналған жаттығулар мен ойындар топтамасын ұйымдастыру	Білім алушылар	I-IV курс топтары арасында тренингтер өткізу	Психологиялық тренингтер жоспары, альбом дайындау	Педагог – психолог, әлеуметтік педагог
3.	«Мен оқып шықтым, сізге де оқуға кеңес беремін» («Оқуға құштар колледж» жобасы)	Білім алушылар, ата-аналар, оқытушылар	Bookcrossing	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	ДТЖО, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті, студенттер кеңесі
4.	«Табысты тұлға» («Еңбегі ерен жас өрен» жобасы)	Білім алушылар	Жетістікке жетіп жүрген өңірге танымал тұлғалармен кездесу ұйымдастыру	Кездесу сценарийі	ДТЖО, «Айбын» ӘПК, «Ар-Намыс», «Томирис», «Кербез» үйірмелерінің жетекшілері

5.	«Тәуелсіздік – елімнің ерлік жолы» тақырыбымен желтоқсан көтерілісіндегі қазақ жастарының ұлы ерлігін еске алу	Білім алушылар, колледж ұжым	Қалалық, облыстық ЖРО-мен бірлесе отырып Тәуелсіздік күніне орай желтоқсан құрбандарын еске алу акциясын ұйымдастыру	Еске алу апталығының жұмыс жоспары, фото-видео есептер	ДТЖО, «Музыка» бөлімі, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
6.	«Жаңа жыл – жаңа белес» мерекелік кеші	Білім алушылар, колледж ұжым	Қамқоршылық кеңес отырысын ұйымдастыру	Салтанатты шараның сценарийі, фото-видео есептер	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары
7.	Халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күніне орай «Адал азамат – ел тірегі» дебат ойындары (<i>«Ұшқыр ой алаңы» жобасы</i>)	Білім алушылар	Дебат ойындары	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	ДТЖО, тарих пәні оқытушылары, өзін-өзі басқару ұйымы
8.	«Сыбайлас жемқорлықсыз болашақ: «Таза сессия» акциясы	Білім алушылар	Комплеанс-офицермен кездесу	Әлеуметтік желілерде жариялау, хаттама	ДТЖО, сыбайлас жемқорлық бойынша комплеанс-офицер
ҚАҢТАР – «ЗАҢ ЖӘНЕ ТӘРТІП» айы					
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ЫСТЫҚ ҚАЙРАТ, ЖЫЛЫ ЖҮРЕК, НҰРЛЫ АҚЫЛ					
1.	«Біз жемқорлыққа қарсымыз!», «Жемқорлыққа жол жоқ!» (<i>«Саналы ұрпақ» жобасы</i>)	Білім алушылар	Студенттерден сауалнама алу, кураторлық сағаттар	Әлеуметтік желілерде жариялау, хаттама	ДТЖО, кураторлар, сыбайлас жемқорлық

					бойынша комплеанс- офицер
2.	«Отбасы құндылықтары және ұлттық тәрбие» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	Білім алушылар, ата-аналар	Әкелер мен аналар кеңесі мүшелерімен дидарласу алаңы	Конференция жоспары, бағдарламасы	ДТЖО, әкелер кеңесі, аналар кеңесі
3.	«Өз құқығыңды білесің бе?» құқықтану мәселелері бойынша викторина ойыны («Ұшқыр ой алаңы» жобасы)	Білім алушылар	Кураторлық сағаттар	Кураторлық сағаттың жоспары, сценарийі	ДТЖО, кураторлар
4.	«Біз, есірткіге қарсымыз!» тақырыбындағы акциялар	Білім алушылар	Акциялар ұйымдастыру	Іс-шара жоспарлары, сценарий	ДТЖО, кураторлар, медициналық қызметкерлер
5.	«Қауіпсіз интернет» тақырыптық сағат («Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам» жобасы)	Білім алушылар	Тақырыптық сағаттар	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	ДТЖО, кураторлар
6.	«Денсаулық және мен: темекінің зияндылығы»	Білім алушылар,	Кураторлық сағаттар	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	ДТЖО, кураторлар
АҚПАН – «ЖАСАМПАЗДЫҚ ПЕН ЖАҢАШЫЛДЫҚ» айы					
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ЫСТЫҚ ҚАЙРАТ, ЖЫЛЫ ЖҮРЕК, НҰРЛЫ АҚЫЛ					
1.	Ерте жүктіліктің алдын алу бағытында жұмыстар жүргізу, қалалық емхана	Білім алушылар	Кездесу-сұхбат	Хаттама	ДТЖО, медбикелер

	гинеколог мамандарымен кездесулер ұйымдастыру				
2.	Колледждегі мінез-құлық ережелері («Жеткіншектің жеті жарғысы»)	Білім алушылар, ата-аналар	Балалар мен жасөспірімдердің интернетке тәуелділігін азайту мақсатында ата-аналармен, топ жетекшілерімен түсіндірме жұмыстарын жүргізу	Кураторлық сағаттың жоспары, сценарийі	ДТЖО, кураторлар
3.	«Үздік куратор» байқауы	Кураторлар	Кураторлардың әдістемелік қолдау мақсатында байқау ұйымдастыру	Байқау жоспары, сценарийі	ДТЖО, әдіскер
4.	«Темекіден бас тарт – ертеңді сақтап қал!» тақырыбында І-ІІ курс студенттері арасында әңгімелесулер ұйымдастыру	Білім алушылар	Кездесу-сұхбаттар	Фото, видео есеп	ДТЖО, медициналық қызметкерлер

НАУРЫЗ – «ТӘУЕЛСІЗДІК ЖӘНЕ ОТАНШЫЛДЫҚ» айы

ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ЫСТЫҚ ҚАЙРАТ, ЖЫЛЫ ЖҮРЕК, НҰРЛЫ АҚЫЛ

1.	«Алғыс – адамгершіліктің айнасы» (Жылы жүрек – адамзатқа құрметпен қарау, қайырымдылық жасау идеясын насихаттау)	Білім Алушылар	Кураторлық сағат	Кураторлық Сағаттың жоспары/сценарийі	ДТЖО, кураторлар, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
2.	Халықаралық Аналар	Білім,	Кураторлық сағат	Әлеуметтік желілерде	ДТЖО,

	күніне орай «Ана – ұрпақ тәрбиесінің алтын діңгегі» тақырыбындағы кураторлық сағат («Шабьт» жобасы)	алушы-лар, аналар кеңесі		жариялау	кураторлар,
3.	Қазақ қыздарының бойындағы ұлттық құндылықтарды насихаттау мақсатында «Наурыз аруы» байқауын ұйымдастыру («Ата-аналар мектебі» жобасы)	Білім алушы-лар, аналар кеңесі	Қазақ қыздарының әсемдігін, мінез-құлық құндылықтарын айшықтайтын сұлулық байқауы	Байқаудың жоспары, сценарийі	ДТЖО, «Кербез» МИҚК
4.	«Қарияға қамқорлық» волонтерлік көмек («Игі істер автобусы» жобасы)	Білім алушы-лар	Волонтерлік көмек көрсету	Фото, видео есеп	ДТЖО, кураторлар
5.	Еліміздің мәдени мұрасын сақтау, қорғау және рухани құндылықтарды қалыптастыру мақсатында «Домбыраның үні – ұлттың үні» челленджін ұйымдастыру (9 айға 9 іс-шара жобасы аясында)	Білім алушы-лар	Челлендж ұйымдастыру	ӘЖ-дегі фото, видео есептер	ДТЖО, «Шабьт» домбырашылар ансамблі
6.	Наурыз – жаңарудың бастауы	Білім алушы-лар	Ұлттық құндылықтарға негізделген Наурыз	Апталықтың жоспары, сценарийі	ДТЖО, кураторлар

			мерекесі апталығын және «Бауырсақ Party» шарасын ұйымдастыру		
7.	Адамдық борыш - ар үшін	Білім алушы-лар	Сыбайлас жемқорлыққа байланысты эссе байқауы	Байқау қорытындысын жариялау	ДТЖО, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
СӘУІР– «ЕҢБЕКҚОРЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІК» АЙЫ					
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ЫСТЫҚ ҚАЙРАТ, ЖЫЛЫ ЖҮРЕК, НҰРЛЫ АҚЫЛ					
1.	«Табиғат – сұлулықтың шебері» (<i>«Еңбегі адал жас өрен» жобасы</i>)	Білім алушы-лар	Фото-сурет байқауы	Байқаудың қорытындысын жариялау	ДТЖО, «Фото, видео ісі» элективті курсы
2.	Жастық – шабыт пен серпіліс кезеңі (<i>«Шабыт» жобасы</i>)	Білім алушы-лар	Жайдарман байқауы	Байқаудың жоспары, сценарийі	ДТЖО, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті, өзін-өзі басқару ұйымы
3.	7 сәуір – Дүниежүзілік денсаулық күніне орай «Спортпен бірге күш пен рух» тақырыбында колледждің спорт қалашығында бөлімдер арасында спартакиада ұйымдастыру	Білім алушы-лар	Халықаралық спорт күніне орай бөлімдер арасында спорттық спартакиада ұйымдастыру	Спартакиада бағдарламасы, марапаттаулар	ДТЖО, «Дене мәдениеті» бөлімі
4.	Кәмелетке толмағандар арасында суицид	Білім алушы-	Психологиялық көмек, тренингтер	Тренинг жоспары	ДТЖО, педагог-

	фактілерінің алдын алу жөніндегі іс-шаралар	лар			психологтар
5.	Экостильдегі өмір («Қамқор» жобасы)	Білім алушы- лар	Экологиялық сағат	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	ДТЖО, кураторлар, үйірме жетекшілері
6.	Білім алушылардың зияткерлік қабілеттерін дамыту мақсатында «Шахмат ойнау» челленджін ұйымдастыру (9 айға 9 іс-шара жобасы аясында)	Білім алушы- лар	Шахмат ойындарынан сайыстар	Сайыс қорытындысы, марапаттаулар, әлеуметтік желідегі фото,видео есептер	ДТЖО, «Ақ ладья» шахмат клубы
7.	«Таза орта – сау өмірдің кепілі» акциясы («Еңбегі адал – жас өрен» жобасы)	Білім алушы- лар	Сенбіліктер	Әлеуметтік желілерде жариялау	ДТЖО, кураторлар, үйірме жетекшілері
8.	1 мамыр – Бірлік күніне орай «Бір шаңырақ астында» тақырыбында кураторлық сағаттар өткізу («Балалар кітапханасы»)	Білім алушы- лар	Кураторлық сағат	Кураторлық сағаттың жоспары, сценарийі	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, кураторлар

МАМЫР – «БІРЛІК ЖӘНЕ ЫНТЫМАҚ» айы

ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ЫСТЫҚ ҚАЙРАТ, ЖЫЛЫ ЖҮРЕК, НҰРЛЫ АҚЫЛ

1.	Мектепке дейінгі ұйымдарға «Ғажайып ертегілер елінде» мәдени-рухани саяхат	Білім алушы- лар, мектепке	Қала балабақшаларында ертегілер қойылымының	Қойылым сценарийі	«Сырлы әлем» қуыршақ театры
----	---	-------------------------------------	--	-------------------	--------------------------------

	ұйымдастыру	дейінгі ұйымдар тәрбиеле нушілері	көрсетілімдерін ұйымдастыру		
2.	«Сапта жүру және ән айту» байқауы («Шабым» жобасы)	Білім алушы- лар	Облыстық байқауға қатысу	Әлеуметтік желілердегі фото, видео есептер	ДТЖО, АӘД оқытушылары
3.	«Ұлы дала ерлеріне тағзым!» 7 мамыр – Отан қорғаушылар күніне арналған мерекелік іс-шара ұйымдастыру	Білім алушы- лар	Мерекелік іс-шара ұйымдастыру	Іс-шара жоспары, сценарийі	ДТЖО, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
4.	«Жасыл мекен» челленджін ұйымдастыру («Еңбегі адал – жас өрен» жобасы)	Білім алушыла р	Челлендж ұйымдастыру	Әлеуметтік желілердегі фото, видео есептер	ДТЖО, «ЭкоLand» эко клубы
5.	«Нашақорлыққа – жол жоқ!»	Білім алушыла р	Дөңгелек үстел	Іс-шара жоспары, сценарийі	ДТЖО, кураторлар, медициналық қызметкерлер
6.	Халықаралық отбасы күні («Ұлттық мектеп лигасы»)	Ата- аналар	Ата-аналар сағаттары (онлайн сағаттар)	Кураторлық сағаттың жоспары, сценарийі	ДТЖО, кураторлар, әкелер кеңесі, аналар кеңесі
МАУСЫМ – «ЖАСАМПАЗДЫҚ ПЕН ЖАҢАШЫЛДЫҚ» айы					
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ЫСТЫҚ ҚАЙРАТ, ЖЫЛЫ ЖҮРЕК, НҰРЛЫ АҚЫЛ					
1.	Оқу жылының соңында	Рейтинг	Анализ қорытындысы	Есеп	ДТЖО,

	үйірме, факультатив жұмысына анализ жасау, рейтингісін анықтау	жасау			әдіскер, үйірме жетекшілері
2.	Мемлекеттік рәміздер – ұлттық мақтанышымыз	Білім алушылар	Кураторлық сағаттар, челлендж	Әлеуметтік желілердегі фото, видео есептер	ДТЖО, кураторлар
3.	Оқу жылының қорытындысын шығару: түлектерге салтанатты диплом табыстау рәсімін өткізу	Бітіруші түлектер, ата-аналар	Салтанатты шара	Әлеуметтік желілердегі фото, видео есептер	ДТЖО, бөлім меңгерушілері, кураторлар
4.	Жаңа оқу жылына арналған тәрбие бөлімінің кешенді жоспарын жобалау	Тәрбие бөлімі	Жаңа оқу жылына жоспар әзірлеу	Тәрбие бөлімінің жылдық жоспары	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары

7.2 Жастар ісі жөніндегі комитетінің жұмыс жоспары

№	Өткізілетін іс – шаралар тақырыбы	Мерзімі	Өткізілу мазмұны, формасы	Жауапты
<i>I. Ұйымдастыру жұмыстары</i>				
1.	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитетінің жоспарын құру, талдау	тамыз	Жоспар құру, талдау	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
2.	Оқу орнының топ басшылары, белсенді студенттері және үйірме белсенділерімен студенттік кеңестер құру. Кеңес төрағасы, хатшы, үйлестірушіні сайлау	қыркүйек	Студенттермен жұмыс атқару	Жастар саясатын ұйымдастырушы педагог
3.	Республика, облыс, қала көлемінде өтетін іс-шараларға қатысу	жыл бойы		«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті

II. Қоғамдық-саяси бағыт				
4.	ҚЖРО, ОЖРО, «Жастар рухы» жастар қанаты қоғамдық-саяси бірлестіктерімен байланыс орнату	жыл бойы	Студенттермен жұмыс атқару	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
5.	Заман талабына сай колледж өмірін, Студенттер үйінің тұрмысын, жастар арасында өткізген іс-шараларды насихаттау мақсатында «pedkolledzh_jastary», «j.musin_qazaq pedkolleji» әлеуметтік желілеріне жариялау	жыл бойы	Парақшаларға ақпарат жариялау	Жастар саясатын ұйымдастырушы педагог
6.	Бұқаралық ақпарат құралдарына колледж өмірі, бүгінгі жастар мәселесі, түрлі өзекті мәселелер төңірегінде мақалалар жариялау	жыл бойы	Бұқаралық ақпарат құралдарымен байланыс орнату	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
7.	«Амал мерекесі: Көрісу – жаңа өмір, жаңа күн» мерекелік акциясын ұйымдастыру	наурыз	Акция	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
8.	«MUSIN JASTARY» құрама командасының құрамын жасақтау. Облыстық, қалалық «Jaidarman» ойындарына қатысу	жыл бойы	Сайыс	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
9.	«Студенттік көктем – 2026» облыстық талантты жастар фестиваліне қатысу	сәуір	Фестиваль	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
10.	«КДМ-Life», «Үздік жастар комитеті» облыстық, қалалық байқауына қатысу	қараша, желтоқсан	Байқау	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
III. Патриоттық тәрбие				
11.	«Біз азат елдің ұланымыз!» тәуелсіздік күніне орай челлендж ұйымдастыру	желтоқсан	Челлендж	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
12.	Жастардың танымал тұлғалармен кездесулерін, сұхбаттарын ұйымдастыру	жыл бойы	Кездесу	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті

13.	«Кең болсаң, кем болмайсың» қайырымдылық жәрмеңкесін ұйымдастыру	ақпан	Жәрмеңке	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті, «Ашық жүрек» еріктілер клубы
14.	«Игі істер автобусы» жобасы аясында «MEYIRIMDILIK MEKENI» қайырымдылық шарасын іске асыру (қарттар үйі мен балалар үйіне бару)	наурыз	Қайырымдылық көмек	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті, «Ашық» жүрек еріктілер клубы
15.	«NAURYZ QUEST» тарихи-танымдық ойын	наурыз	Тарихи-танымдық ойын	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
IV. Экологиялық бағыт				
16.	«Тазалық – мәдениеттің өлшемі» бейсенбіліктер мен сенбіліктер ұйымдастыру	қыркүйек, сәуір-маусым	Сенбіліктер, бейсенбіліктер	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
17.	«Табиғат тағдыры – адам тағдыры» экологиялық сағат	қараша	Экологиялық сағат	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
18.	«Айналамызды көгалдандыру – сауапты іс» акциясы (№1, №2 Студенттер үйінде гүл отырғызу)	сәуір-маусым	Гүл отырғызу	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
V. Құқықтық бағыт				
19.	«Құқықтық сауаттылық – әлеуметтік тұрақтылық кепілі!» құқық қорғау өкілдерімен кездесу өткізу	жыл бойы	Дәрістер, кездесулер	Тәрбие бөлімі, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
20.	Кәмелеттік жасқа толмаған балалармен жұмыс бөлімінің өкілдерімен кездесу ұйымдастыру	жыл бойы	Дөңгелек үстел	Тәрбие бөлімі, «Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
21.	«Жігер» спорт қалашығында «Дені сау ұрпақ – ұлт болашағы» атты спорттық челлендж өткізу	қазан	Спорттық челлендж	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
22.	I курс студенттері арасында «Мен және менің құқығым» ашық ой-пікір сағатын ұйымдастыру	қаңтар	Ой-пікір сағаты	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
VI. Мәдени – рухани бағыт				

23.	Мәдени ошақтармен қарым-қатынас орнату (театр, мұражай, кітапхана)	жыл бойы	Қойылымдар, концерттер	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
24.	«Кітап – сенің құралың, жағар білім шырағың» атты кітап оқу челленджі	Жыл бойы	Челлендж	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
25.	Ұстаздар күніне орай концерт ұйымдастыру	Қазан	Мәдени іс-шара	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
26.	«MovieNIGHT» кино кешін ұйымдастыру	қазан, ақпан	Кино кеш	Жастар ісі жөніндегі комитеті
27.	Колледжішілік «JAIDARMAN – 2026» ойындарын ұйымдастыру	Наурыз	Сайыс	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
28.	«Қозы Көрпеш – Баян сұлу» ұлттық ғашықтар күніне орай бөлімдер арасында байқау ұйымдастыру	Сәуір	Байқау	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
29.	Арулар күніне орай мерекелік кеш өткізу	Наурыз	Мәдени іс-шара	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
30.	Отан қорғаушылар күніне орай салтанатты іс-шара ұйымдастыру	Мамыр	Мәдени іс-шара	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
<i>VII. Студенттер белсенділігін арттыру бағыты</i>				
31.	I курс студенттерін студент қатарына қабылдау кеші	Қазан	Мәдени іс-шара	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
32.	«Менің тобым және мен таңдаған мамандық» байқауы	Қазан	Байқау	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
33.	Дәстүрлі «Қош келдің, Жаңа жыл!» қысқы бал кешін өткізу	Желтоқсан	Бал кеші	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
34.	«BEU FEST» заманауи әндер фестивалі	Қаңтар	Фестиваль	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
35.	«DISKO PARTY» тақырыптық би кеші	Қараша	Би кеші	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті
36.	«Үздік студент – 2025» жобасын іске асыру	Желтоқсан	Байқау	Тәрбие бөлімі, «Jas Orda» жастар ісі

				жөніндегі комитеті
37.	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитетінің табиғат аясындағы демалысын ұйымдастыру	Мамыр	Табиғат аясындағы демалыс	Жастар ісі жөніндегі комитеті
38.	Колледж студенттерінің алдында жастар ісі жөніндегі комитеті жұмысының нәтижесін қорытындылау, есеп беру	Маусым	Есеп беру	«Jas Orda» жастар ісі жөніндегі комитеті

7.3 Колледждің психологиялық қолдау қызметі

«Білім беру ұйымдарындағы психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы»

ҚР Оқу-ағарту министрінің 2025 жылғы, 29 сәуірдегі № 92 бұйрығы негізінде жасалды.

Мақсаты: Оқу-тәрбие үрдісіне қатысушыларға педагогикалық-психологиялық қолдау көрсету, психологиялық саулығына жағдай туғызу, қолайлы әлеуметтік психологиялық жағдай жасау. Білім беру процесінің субъектілері арасындағы өзара түсіністік пен өзара әрекеттестікке жәрдемдесу, студенттерді табысты оқыту мен дамытуға, олардың әлеуметтенуі мен кәсіби дамуына психологиялық жағдайларды қамтамасыз ету, жеке және кәсіби өсуді ынталандыратын жағдайлар жасау.

Міндеттері:

- Бірінші курс студенттерінің табысты бейімделуі үшін әлеуметтік-психологиялық жағдай жасау.
- Тұлғаны табысты оқыту, дамыту әрі оның әлеуметтенуі мен кәсіби қалыптасуы үшін психологиялық жағдайлар жасау.
- Оқу-тәрбие үрдісі субъектілерінің арасындасындағы өзара түсіністік пен өзара әрекеттестікті нығайтуға жағдай жасау.
- Білім алушының интеллектуалды және тұлғалық дамуының ауытқуын психологиялық-педагогикалық зерттеу, профилактикалық және коррекциялық жұмыс жүргізу;
- Білім алушылардың ата-аналарына оқушының тұлғалық, зияткерлік, эмоционалды-жігерлік, шығармашылық

даму үйлесімділігі бойынша психологиялық түзету және дамыту бойынша жүргізілген жұмыстары бойынша ақпарат беріп отыру;

- Студенттің мінез-құлқының мүмкіндіктерін ашуға көмектесу мақсатында жеке, топтық кеңестер беру.
- Колледждің күнделікті тыныс-тіршілігіне жасөспірімдер психологиясының соңғы жетістіктерін енгізе отырып, білім беру үрдісінде тиімді әдіс-тәсілдерді таңдап алуда, тәрбие жұмысын оңтайлы ұйымдастыруда әкімшілікке, оқытушыларға бағыт-бағдар беру, көмек көрсету.
- Психология бағытындағы семинар-тренингтер өткізу арқылы педагогтардың кәсіби біліктілігін арттыру;
- Жас педагогтардың шеберліктерін жетілдіруде балалар психологиясының ерекшеліктерін терең зерттеп, анықтай білулеріне көмектесу;
- Ұжымда жағымды психологиялық ахуал болуына әсер ету.

№	Іс- шара	Жұмыс бағыты	Нысаналы топ	Орындау мерзімі	Орындалу нысаны	Жауапты	Орындалуы туралы белгі
1	Кәмелеттік жасқа толмаған студенттердің психологиялық–педагогикалық қолдауына және сүйемелдеуді өткізу туралы ата-аналарды немере өзге де заңды өкілдерді хабардар ету формасын толтыру Ата –ананың немесе өзге өкілдің психологиялық – педагогикалық қолдау көрсетуге келісімдерін толтыру (қажет болған жағдайда)	Профилкатика және психологиялық ағарту	1-3 курс (18 жасқа дейін)	Қыркүйек -қазан	Ата-аналармен, топ жетекшілермен жұмыс	Педагог-психолог; топ жетекшілері	Хабардар ету формасын, келісімдерін алу
2	Тұлғаның жеке басының	Профилактика	1-4 курс	Қыркүйек	Клуб	ДТЖО,	Клуб

	ерекшеліктерін сезінуге, өзін-өзі дамыту қажеттілігін арттыру мақсатында психологиялық клуб құру	икалық жұмыс	студенттері		мүшелерім ен кездесу	Педагог-психолог	мүшелері тізімі
3	«Табысты ұстаз болу – менің таңдауым» жас мамандармен тренинг өткізу (жас мамандарға педагогикалық-психологиялық көмек беру)	Түзету-дамыту жұмыстары	Жас мамандар	Қыркүйек	Тренинг	Педагог-психолог	Анықтама, публикация
4	«Білім беру ұйымдарындағы психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің 2025 жылғы, 29 сәуірдегі № 92 бұйрығымен, «Баланы жәбірлеудің (буллингтің) профилактикасы қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 21 желтоқсандағы № 506 бұйрығымен таныстыру	Профилкатикалық жұмыс	Топ жетекшілері	Қыркүйек	Топ жетекшілеріне арналған семинар	ДТЖО, Педагог-психолог, әлеуметтік педагог	Анықтама
5	Колледж студенттерінің қоршаған ортасының дамуына бақылау мониторингін жасау: Студенттердің әлеуметтік	Түзету-дамыту жұмыстары	1-2 курс студенттері	Қыркүйек, қазан	Тренингтер	Педагог-психолог, әлеуметтік педагог	Анықтама, публикация, жарты жылдық есеп

	ортасын (отбасы, әлеуметтік ортасы және қызығушылығы) диагностикалау және колледж өміріне бейімделуге арналған диагностикалар жүргізу (1-2 курс арасында) «Достасайық, танысайық» тренингі						
6	Жасөспірімдер үшін кеңес: «Буллинг және кибербуллинге қалай қарсы тұру керек?»	Түзету- дамыту жұмыстары, Психология лық ағарту	1-2 курс студент тері	Қыркүйек	Кеңестер тарату	Педагог- психолог	Анықтама, пу- бликация
7	«Жалпы адамзаттық құндылықтарға тәрбиелеудегі ата-ана жауапкершілігі: «Ата-ана мен колледж ынтамақтастығы» тақырыбында I курс студенттерінің ата-аналарына арналған жалпы колледждік ата-аналар конференциясы	Психология лық ағарту жұмыстары	Ата- аналар	Қазан	Баяндама	ДТЖО, Педагог- психолог, ә леуметтік педагог	Хаттама, анық- тама, публикац ия
8	«Жас мамандарға педагогикалық-психологиялық қызмет көрсету мәселелері» тақырыбында ғылыми-әдіснамалық және инновациялық кеңесінде сөз	Психология лық ағарту жұмыстары	Педаго- гикалық ұжым	Қазан	Баяндама	Педагог- психолог	Хаттама, публикация

	сөйлеу						
9	Тест «Колледжде маған не ұнайды?» әдістемесі.	Диагнос-тика	1-курс студенттері	Қазан	Талдау	Педагог-психолог	Анықтама
10	«Қыз тәрбиесі- ұлт болашағы» жалпы колледждік қыз балалар жиналысына қатысу	Профилак-тикалық шаралар	1-2 курс студенттері	Қараша	Әңгімелесу	ДТЖО, Педагог-психолог, әлеуметтік педагог, медбикелер	Хаттама, анықтама, публикация
11	Дэн Олвейстің буллинг сауалнамасы	Диагнос-тика	1,2 курс студенттері	Қараша	Сауал-нама	Педагог-психолог	Анықтама, сауалнама нәтижесі
12	«Жасөспірімдердің жыныстық тәрбиесі» тақырыбында I – IV курс топтары арасында дәрістер өткізу	Профилак-тикалық жұмыстар	1-4 курс студенттері	Қараша	Әңгімелесу	Педагог-психолог, әлеуметтік педагог, медбикелер	Анықтама
13	«Зорлық-зомбылыққа жол жоқ!» студентер арасында видеороликтар сайысы	Профилак-тикалық шаралар	1-4 курс студенттері	Қараша	Әңгімелесу	Педагог-психолог, әлеуметтік педагог	Анықтама, публикация
14	«1 курс студенттерінің оқу орнына бейімделу үдерісі» студенттерге психологиялық сүйемелдеу қызметін көрсету мүмкіндіктері туралы	Психологиялық ағарту жұмыстары	Педагогикалық ұжым	Қараша	Баяндама	Педагог-психолог	Хаттама, публикация

	педагогикалық кенесте сөз сөйлеу						
15	«Жасөспірімдердің құқықтары мен міндеттері» колледжде жасөспірімдер арасында әлімжеттік, кикілжіңдердің алдын-алу мақсатында әңгімелесулер жүргізу	Профилактикалық шаралар	1-4 курс студенттері	Желтоқсан	Әңгімелесу	Педагог-психолог, әлеуметтік педагог	Анықтама, публикация
16	Психология апталығын ұйымдастыру	Профилактикалық жұмыс	1-4 курс студенттері	Желтоқсан	Публикация, анализ	Педагог-психолог, әлеуметтік педагог	Анықтама, публикация
17	«Құрдастар арасындағы қарым-қатынас: құрмет пен түсіністік» кибербуллинг, буллингтің алдын алу мақсатында әңгімелесу жұмыстарын жүргізу	Профилактикалық шаралар	1-4 курс студенттері	Қаңтар, ақпан	Әңгімелесу	Педагог-психолог, әлеуметтік педагог	Анықтама, публикация
18	I-IV курс студенттері бойынша ата-аналарға жеке кеңес беру (қажет болған жағдайда)	Ата-аналарға кеңес беру (Профилактикалық жұмыс)	1-4 курс ата-аналар	Жыл бойы	Кеңес беру	Педагог-психолог; Топ жетекшілер	Журналға тіркеу
19	ДЖ.Мореноның социометриясы (қажет болған жағдайда)	Диагностика	1 -4 курс студенттері	Жыл бойы	Тест алу	Педагог-психолог	Анықтама

20	Педагогикалық кеңесте педагогикалық-психологиялық қолдау қызметі жұмыстарының жарты жылдық есебі (қажет болған жағдайда)	Психологиялық ағарту жұмыстары	Педагогикалық ұжым	Қантар	Баяндама	Педагог-психолог	Хаттама, публикация
21	«Жасөспірім кезіндегі темекі шегу қаупі» дәріс сабақтары	Профилатикалық жұмыс	1-4 курс студенттері	Наурыз	Дәріс сабақтары	Педагог-психолог, әлеуметтік педагог	Анықтама
22	«Жас маман: сеніммен алға» тренингі	Түзету-дамыту	Жас мамандар	Наурыз	Тренинг	Педагог-психолог	Анықтама, публикация
23	«Интернет тәуелділігінен арылудың жолдары» тақырыбындағы (көрсетілім, кеңес беру)	Профилатикалық жұмыс	1-2 курс студенттері	Сәуір	кеңес беру	педагог-психолог, әлеуметтік педагог	Анықтама, публикация
24	«Күйзелісті басқару дағдысы» дәріс сабақтары	Түзету-дамыту	3-4 курс студенттері	Сәуір	Дәріс сабақтары	Педагог-психологтар	Анықтама, публикация
25	«Өз – өзінді тану – табысқа бастар жол» тақырыбындағы тренингтер	Тренинг	1-3 курс студенттері	Мамыр	Тренингтер	Педагог-психологтар	Анықтама, публикация
26	Топ жетекшілеріне кеңестерді тарату (сұраныс бойынша)	Психологиялық қолдау	Оқытушылар	Жыл бойы	Кеңес беру	Педагог-психологтар	Журналға тіркеу

27	Студенттерге мінездеме жазу (қажет болған жағдайда)	Мінездеме	1-4 курс студенттері	Жыл бойы	Хаттама, публикация	Педагог-психологтар	Папкаға жинау
28	Топ сағаттарына қатысу	Психологиялық ағарту жұмыстары, түзету-дамыту жұмыстары	1-4 курс	Жыл бойы	Дәріс сабақтары	Педагог-психологтар, әлеуметтік педагог	Анықтама, публикация
29	Қорытынды педагогикалық кеңесте педагогикалық-психологиялық қолдау қызметі бойынша атқарылған жұмыстары бойынша жылдық есеп беру (қажет болған жағдайда)	Психологиялық ағарту жұмыстары	Педагогикалық ұжым	Маусым	Баяндама	Педагог-психологтар	Хаттама, публикация

7.4 Әлеуметтік педагогтің оқу жылына арналған жұмыс жоспары

Жылдық жоспар Білім туралы ҚР 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы, Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы ҚР 2011 жылғы 26 желтоқсандағы № 518-IV Кодексі, ҚР баланың құқықтары туралы ҚР 2002 жылғы 8 тамыздағы N 345 Заңы, Орта білім беру ұйымдарындағы психологиялық қызметтің жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 2022 жылғы 25 тамыздағы № 377 бұйрығы, Баланы жәбірлеудің (буллингтің) профилактикасы қағидаларын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 21 желтоқсандағы № 506 бұйрығы, Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы (ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023 № 68 бұйрығымен өзгерістер енгізілген) және т.б. нормативтік-құқықтық құжаттарға негізделген.

№ р/с	Іс-шаралар	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу				
1.	Әлеуметтік педагогтың жылдық жұмыс жоспарын құру, бекіту.	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог, ДТЖО	Жоспар
2.	Мектептегі білім алушылар туралы мәліметті «Ұлттық білім беру деректер қоры» ақпараттық жүйесінде (электронды форматта) жүргізу	Қыркүйек, қазан	Әлеуметтік педагог	«Ұлттық білім беру деректер қоры» ақпараттық жүйесіндегі мәліметтер
3.	Колледждің әлеуметтік паспортын әзірлеу мақсатында топ жетекшілерден оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу жөнінде мәліметтер жинау	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог, топ жетекші	Студенттер туралы мәлімет
4.	Колледжде білім алушы студенттердің әлеуметтік жағдайын (қала, ауыл, көп балалы отбасы, толық, толық емес отбасы, мүгедек, шетел азаматы т.б.) зерттеуге арналған әлеуметтік паспорт дайындау	Қыркүйек, қазан	Әлеуметтік педагог, топ жетекшілері, ДТЖО	Колледждің әлеуметтік паспорты
II. Балалық шақтың құқығын қорғау жұмысы				
1.	Колледж студенттерінің қоршаған ортасының дамуына бақылау мониторингін жасау: Студенттердің әлеуметтік ортасын (отбасы, әлеуметтік ортасы және қызығушылығы) диагностикалау және колледж өміріне бейімделуге арналған диагностикалар жүргізу (1-2 курс	Қыркүйек, қазан	әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Анықтама

	арасында) «Кел танысайық» тренингі			
2.	«29 қазан – Қамқоршылар күніне орай іс-шара ұйымдастыру.	Қазан	Әлеуметтік педагог, топ жетекшілері, ДТЖО	Анықтама
3.	«Қыз тәрбиесі- ұлт болашағы» жалпы колледждік қыз балалар жиналысына қатысу	Қараша	ДТЖО,әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Хаттама, анықтама
4.	«Зорлық-зомбылыққа жол жоқ!» студентер арасында видеороликтар сайысы	Қараша	Әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Анықтама, жарияланым
5.	Психология апталығын ұйымдастыру	Желтоқсан	Әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Анықтама, жарияланым
6.	«Құрдастар арасындағы қарым-қатынас: құрмет пен түсіністік» кибербуллинг, буллингтің алдын алу мақсатында әңгімелесу жұмыстарын жүргізу	Қаңтар	Әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Анықтама
7.	«Жасөспірімдердің құқықтары мен міндеттері» колледжде жасөспірімдер арасында әлімжеттік, кикілжіндердің алдын-алу мақсатында әңгімелесулер жүргізу	Желтоқсан	Әлеуметтік педагог, педагог-психолог	
8.	Қазақстан Республикасының «Неке және отбасы туралы» Кодексінің 4-бөлім 15 тарауы бойынша: Жетім балаларды, ата-ана қамқорлығынсыз қалған балаларды анықтау, есепке алу, тізімін жасау. Студенттердің үй-тұрмыс жағдайларын зерделеу.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, топ жетекші, ДТЖО	Анықтама
9.	Тегін тамақтандыруды ұсыну мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларына сәйкес толық емес отбасы, көп балалы, аз қамтамасыз етілген, мүгедек, АСП алатын отбасылардан шыққан балалардың тізімін	Тамыз Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, топ жетекші, ДТЖО	Хаттама, бұйрық

	анықтау мақсатында топ жетекшілерімен жұмыс.			
10	Мүгедек балалар туралы мәліметтерді жинақтау. Әлеуметтік төлқұжат түзу, тізімін нақтылау.	Қыркүйек, қаңтар	Әлеуметтік педагог, топ жетекші, ДТЖО	Анықтама
11	«Заңды білген жөн екен!» арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру.	Қыркүйек, қаңтар	Әлеуметтік педагог, тәрбиешілер	Анықтама
III. Әртүрлі есепте тұрған оқушылармен жеке-профилактикалық жұмыс				
1.	«Жасөспірімдердің жыныстық тәрбиесі» тақырыбында I – IV курс топтары арасында студенттер арасында дәрістер өткізу	Қараша-наурыз	Әлеуметтік педагог, педагог- психолог медбикелер, топ жетекшілері	Анықтама
2.	Құқық бұзушылыққа қарсы жасөспірімдер арасында нашақорлыққа ішімдікке және темекіге қарсы «Құқық бұзушылыққа жол жоқ!» тақырыбында әңгімелесулер жүргізу.	Қазан	Әлеуметтік педагог	Анықтама
3.	«Жасөспірім кезіндегі темекі шегу қаупі» дәріс сабақтары	Наурыз	Әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Анықтама,
4.	Интернет тәуелділігінен арылудың жолдары (көрсетілім, кеңес беру)	Сәуір	Әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Анықтама
5.	Сәтсіз, колледжішілік есепте тұрған, қауіпті топтағы студенттерді анықтау, әңгімелесулер жүргізу, ата-аналарымен байланыс орнату.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, топ жетекші, ДТЖО	Хаттама
6.	Әлеуметтік педагогикалық қолдауды қажет ететін (жаңадан анықталып, проблемалық жағдайға тап	Жыл бойы	ДТЖО, Топ жетекшісі,	Анықтама

	болған) отбасынан шыққан оқушылармен кешенді жұмыстар жүргізу		әлеуметтік педагог	
7.	Оқушылардың әлеуметтік-құқықтық сұрақтары бойынша кеңес беру және практикалық көмек көрсету	Жыл бойы	ДТЖО, әлеуметтік педагог	Анықтама
8.	Қорытынды педагогикалық кеңесте педагогикалық-психологиялық қолдау қызметі бойынша атқарылған жұмыстары бойынша жылдық есеп беру (кажет болған жағдайда)	Маусым	Әлеуметтік педагог	Хаттама
IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы				
1.	«Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында психологиялық қызметінің жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу – ағарту министрлігінің 2022 жылғы 25 тамыздағы № 377 бұйрығымен, «Баланы жәбірлеудің (буллингтің) профилактикасы қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 21 желтоқсандағы № 506 бұйрығымен таныстыру	Қыркүйек	ДТЖО, педагог-психолог, әлеуметтік педагог, топ жетекшілері	Анықтама
2.	Педагогикалық кеңесте педагогикалық-психологиялық қолдау қызметі бойынша атқарылған жұмыстары бойынша жарты жылдық есеп беру	Қаңтар	Әлеуметтік педагог	Хаттама
3.	Колледждің қамқоршылық кеңесімен бірлесе отырып қайырымдылық акцияларын ұйымдастыру	Ақпан	Қамқоршылық кеңес мүшелері, әлеуметтік педагог, топ жетекшілер,	Анықтама,

			ДТЖО	
4.	Кәмелеттік жасқа толмағандар істері жөніндегі инспекция қызметкерлерімен 1-2 курс студенттері арасында кездесулер ұйымдастыру	Қыркүйек Қаңтар	Әлеуметтік педагог, топ жетекші, ДТЖО учаскелік инспектор	Хаттама
5.	"Есірткі, психобелсенді және зиянды препараттарды қолданудың алдын алу мақсатында «Мен өмірді таңдаймын» тақырыбында нарколог мамандармен кездесулер ұйымдастыру.	Қараша	Әлеуметтік педагог арнайы мамандар	Анықтама, фото отчет
6.	"Жастар арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу және құқықтық тәрбие" дөңгелек үстел	Желтоқсан	Әлеуметтік педагог, учаскелік инспектор	Лекция
7.	Топ сағаттарына қатысу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Анықтама,публикация
8.	«Қызды қырық үйден тыю» жасөспірім қыздардың арасында ерте жүктіліктің алдын алуға байланысты медицина қызметкерімен кездесулер ұйымдастыру	Қараша, наурыз	ДТЖО, Әлеуметтік педагог, «Панацея» поликлиника қызметкерлері	Кездесу-сұхбат анықтамалары

V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс

1.	«Жалпыадамзаттық құндылықтарға тәрбиелеудегі ата-ана жауапкершілігі: ата - ана мен колледж ынтамақтастығы» тақырыбында 1 курс студенттерінің ата-аналарына арналған жалпыколледждік ата-аналар конференциясы	Қазан	ДТЖО,әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Хаттама
2.	Колледжішілік ата-аналар жиналыстарына қатысу. Топ жетекшілерінің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың ата-аналарымен байланысын қадағалау	Қазан Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, топ жетекшілері, ДТЖО	Анықтама
3.	Аз қамтылған отбасы балалары және жартылай	Желтоқсан	Әлеуметтік педагог, топ	Анықтама

	жетім отбасы балаларын үйірмелерге, спорт секцияларына, факультативтерге қатысу диагностикасын жүргізу		жетекшілері, ДТЖО	
4.	Білім алушылар мен ата-аналарға буллингтің алдын алу бойынша түсіндірме жұмыстарын ұйымдастыру және жадынама тарату	Мамыр-маусым	Әлеуметтік педагог, топ жетекшілері	Анықтама
VI. Диагностикалау-талдау қызметі				
1.	Әлеуметтік педагог қызметінің жылдық жұмыс нәтижесінің қорытынды есебі	Мамыр	Әлеуметтік педагог	Есеп әзірлеу
2.	Келесі жаңа оқу жылына жоспар құру	Мамыр	Әлеуметтік педагог	Жоспар әзірлеу

7.5 Үйірме жұмыстарының жоспары

№	Үйірме атауы	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1.	Үйірме, клуб және спорт секцияларының жұмысын қыркүйек айынан бастау, әлеуметтік желідегі парақшаларын жандандыру, жылына 2 рет анализ жасау. Үйірме жұмыстарын жаңа деңгейге көтеру.		жыл бойы	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары
2.	«AIBYN» әскери-патриоттық клубы	Әскери-патриоттық жарыстарға, жиындарға қатысып, жүлделі орын алуын жүзеге асыру	жыл бойы	Клуб жетекшісі
3.	«TOMIRIS» рухани-патриоттық қыздар клубы	Қала, облыстық, республикалық деңгейдегі іс-шараларға қатысып, жүлделі орын алуын жүзеге асыру	жыл бойы	Клуб жетекшісі
4	«KERBEZ» мәдени-интеллектуалдық қыздар мектебі	Қыздар мектебінің кешенді тұғырнамасын жандандыру, жаңа бағытта жұмыстар атқару	жыл бойы	Клуб жетекшілері

5.	«MERGEN» атқыштар	Қала, облыстық, республикалық деңгейдегі іс-шараларға қатысып, жүлделі орын алуын жүзеге асыру	жыл бойы	Клуб жетекшісі
6.	«SIQYRLY ÄLEM» қуыршақ театры	Қала балабақшаларында «Ертегілер еліне саяхат» атты ертегілер қойылымының көрсетілімдерін ұйымдастыру	ақпан-наурыз	Үйірме жетекшісі
7.	«I SHYAQ » педагогикалық жасағы	I курс студенттерін студенттік өмірге бейімдеу және II, III курс студенттерінің тәлімгер жұмысын практика жүзінде өткізу мақсатында тәлімгерлік орталықтың ашылуын өткізу.	жыл бойы сәуір	Клуб жетекшісі
8.	«PARASAT» дебат клубы	Туған өлке тарихын кеңінен насихаттау мақсатында облыстық пікірталас турнирін ұйымдастыру, қала, облыс көлемінде өткізілетін турнирлерге, сайыстарға атсалысу	қазан, сәуір	Клуб жетекшісі
9	«AQ QAUYRSYN» поэзия клубы	Қалалық, облыстық республикалық мәнерлеп оқу байқауларына, мүшәйраларға қатысу	қазан-сәуір	Клуб жетекшісі
10	«AR-NAMYS» саяси-интеллектуалды клубы	Қоғамдағы саяси тақырыптарда ашық талқылауларға қатысып белсенділік таныту	Қазан- сәуір	Клуб жетекшісі
11.	Музыкалық өнер үйірмелері	Қалалық, облыстық, республикалық деңгейде шығармашылық концерттерге қатысу	наурыз	Музыка бөлімі, үйірме жетекшілері
12.	«ALTYN OĬMAQ» қолөнер үйірмесі	«Алтын қазына» сәндік-қолданбалы өнер бағытында көрмелер байқауына қатысу	мамыр	Г.Әміржанова
13.	«MŪRAGER» тоғызқұмалақ клубы	Студенттер арасында өткізілетін қалалық, облыстық спартакиадаларға қатысу	желтоқсан	Клуб жетекшілері

14.	Спорттық секциялар	Қалалық «Сұңқар», облыстық «Кезең» спартакиадаларына қатысу.	жыл бойы	Дене мәдениеті бөлімі, секция
15.	Психологиялық клуб	Психологиялық тренингтер, апталықтар, шаралар ұйымдастыру. Қалалық, облыстық жас психологтар сайысына қатысу.	Жыл бойы	Педагог-психологтар

7.6 Колледждің әскери-патриоттық тәрбие бағыты бойынша жұмыс жоспары

Мақсаты: Өскелең ұрпақты отансүйгіштікке тәрбиелеуге, олардың болашақта Отан қорғауға әзірліктерін пысықтауға, әскери саланың тәртібі мен жинақылығына бейімдеуге бағыттау. Жастар арасындағы әскери-патриоттық рухты көтеру, алғашқы әскери тактикаларды тереңінен меңгерту.

Міндеті: Студенттерді ұйымшылдыққа, ұлтжандылыққа, отансүйгіштікке тәрбиелеу. Студенттердің дене тәрбиесінің дамуын жетілдіруге бағыттау. Қазақстан қарулы күшіне қызмет етуге дайындау.

№	Жұмыс мазмұны	Жұмыс түрі	Мерзімі	Жауапты
1.	«Қазақстан Республикасының кейбір заңнамалық актілеріне әскери-патриоттық тәрбие, әскери қызмет және жекелеген орталық мемлекеттік органдардың функцияларын қайта бөлу мәселелері бойынша өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасының 2025 жылғы 16 шілдедегі № 211-VIII Заңын басшылыққа алу	НҚА-мен жұмыс	Жыл бойы	АӘЖТД оқытушылары
2.	Оқу жылындағы АӘЖТД пәнінің басталу туралы бұйрық.	Бұйрыққа шығарту	қыркүйек	АӘЖТД оқытушылары
3.	Колледжде өткізілетін үйірмелер жәрмеңкесіне қатысу, «Айбын» ӘПК және	Үйірмелер жәрмеңкесі	Қыркүйек	ДТЖО, «Айбын» ӘПК

	«Мерген» үйірмелері құрамына жаңа тәрбиеленушілерді іріктеу			
4.	«Айбын» ӘПК және «Мерген» атқыштар клубының жылдық жұмыс жоспарын, клуб тәрбиеленушілерінің жаңа құрамын тәрбие бөліміне бекітуге ұсыну.	Жылдық жұмыс жоспары, тәрбиеленушілердің сапалық тізімі	Қыркүйек	АӘЖТД оқытушылары
5.	«Айбын» ӘПК құрамына салтанатты қабылдау шарасын өткізу.	Салтанатты қабылдау кеші	Қазан	ДТЖО, «Айбын» ӘПК
6.	Қарауыл қалашығы, саптық алаңды, тирді жаңа оқу жылына дайындау.	Плакаттарды ауыстыру, қарауыл қалашығының қойма үлгілерін жетілдіру	Тамыз-Қыркүйек	АӘЖТД оқытушылары
7.	«Жігер» және «Намыс» спартакиадалары аясында өткізілетін облыстық әскеридендірілген кросс жарысына қатысып, жүлделі орын иелену шараларын ұйымдастыру	Жарысқа дайындық шараларын ұйымдастыру	Қыркүйек-қазан	АӘЖТД оқытушылары
8.	Диспансерлік тексеріс өткізуге ер балалардың тізімін құру	1 курс	Қазан	АӘЖТД оқытушылары
9.	Ақмола облысының техникалық, кәсіптік білім беру ұйымдарының 14-17 жастағы студенттері арасында әскерилендірілген кросс жарыстарына қатысуы	Күнтізбелік жоспар бойынша	Қазан	АӘЖТД оқытушылары
10.	«Мерген» үйірмесі тәрбиеленушілері арасында ату кезеңдері бойынша сынақ өткізу	Сынақ қабылдау	Қазан	АӘЖТД оқытушылары
11.	АӘЖТД өткізілетін әдістемелік сабақтарына қатысу	Сабаққа қатысу , ұсыныс беру	Әр айдың үшінші жұмасы күні	АӘЖТД оқытушылары

12.	14-17 жастағы техникалық, кәсіптік білім беру ұйымдарының студенттері арасында өткізілетін АӘЖТД бойынша облыстық олимпиадасына қатысу, жүлделі орынға ие болу	Күнтізбелік жоспар бойынша	қараша	АӘЖТД оқытушылары
13.	14-17 жастағы техникалық, кәсіптік білім беру ұйымдарының клубтарындағы тәрбиелеушілері арасында өткізілетін «Айбын» әскери–патриоттық жастар жиынына қатысып, жүлделі орынға ие болу	Күнтізбелік жоспар бойынша	желтоқсан	АӘЖТД оқытушылары
14.	Әскери тіркелеуге өтуге ер балалардың тізімін құру	Топ жетекшілерімен тексеру	Қаңтар	АӘЖТД оқытушылары
15.	АӘЖТД 3 – күндік семинар сабақтарына қатысу	Ұсыныстар беру	Тамыз	АӘЖТД оқытушылары
16.	Взвод командирлерімен, бөлім командирлерімен практикалық нұсқау сабақтарын өткізу	Күнтізбелік жоспар бойынша сабақ өткізу	Жыл бойы	АӘЖТД оқытушылары
17.	Облыстық сап және ән айту байқауына команда дайындау.	Команда іріктеу	Сәуір-мамыр	АӘЖТД оқытушылары
18.	Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының 14-17 жастағы студенттері арасында пневматикалық винтовкадан ату бойынша «Мерген» жарысына қатысу, жүлделі орынға ие болу	Күнтізбелік жоспар бойынша	Ақпан	АӘЖТД оқытушылары
19.	Айбын ӘПК тәрбиеленушілерімен колледж ішілік 10 күндік дайындық жиынын өткізу	1-2 курс	Ақпан	АӘЖТД оқытушылары
20.	Ата – аналармен студенттерге ҚРҚК әскери қызметке дайындығының талаптары жайлы түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Ер балалардың арасында әскери қызмет туралы түсіндірмелі лекция оқу	Ақпан	АӘЖТД оқытушылары
21.	Облыстық саптық ән байқауына команда	Команда іріктеу	Сәуір-мамыр	АӘЖТД оқытушылары

	дайындау (Томирис рухани патриоттық клубы және Айбын әскери патриоттық клубы)	1-3 курс		
22.	Ақмола облысының техникалық, кәсіптік білім беру колледждерінің 14-17 жастағы студенттері арасында «Отан қорғаушы» әскери–спорттық нормативтерін орындау жарыстарына қатысу, жүлделі орынды иелену.	Күнтізбелік жоспар бойынша	сәуір	АӘЖТД оқытушылары
23.	Ақмола облысының техникалық, кәсіптік білім беру ұйымдарының 14-17 жастағы студенттері арасында «Жас Ұлан» әскери–спорттық ойынына қатысу, жүлделі орынды иелену.	Күнтізбелік жоспар бойынша	сәуір	АӘЖТД оқытушылары
24.	Әскери оқу және әскери – патриоттық кинофильмдер көрсету және талқылау	Жоғарғы әскери оқу орындарына түсу ережелерімен таныстыру	Жыл бойы	АӘЖТД оқытушылары
25.	«Жігер» және «Намыс» спартакиадалары аясында өткізілетін облыстық «Мерген» пневматикалық винтовкасынан ату жарысына қатысу шараларын ұйымдастыру	Жоспарға сай	Жыл бойы	АӘЖТД оқытушылары
26.	Оқу жұмыс жоспарына сәйкес 1 курс студенттерімен 5 – күндік оқу жиындарын өткізу	Оқу жиынының материалдарын даярлау	Маусым	АӘЖТД оқытушылары
27.	«Жігер» спартакиадасы аясында облыстық «Айбын» әскери-патриоттық жиынына қатысу іс-шараларын ұйымдастыру	әскери-патриоттық жарысына қатысу шараларын ұйымдастыру	Қараша-желтоқсан айлары	АӘЖТД оқытушылары
28.	«Жігер» және «Намыс» спартакиадалары аясында өткізілетін облыстық «Отан қорғаушы» әскери-патриоттық жарысына қатысу шараларын ұйымдастыру	әскери-патриоттық жарысына қатысу шараларын ұйымдастыру	Қаңтар-ақпан	АӘЖТД оқытушылары

7.7 №1 студенттер үйі білім алушыларын әлеуметтендіру бойынша тәрбиешілердің жұмыс жоспары

№	Тәрбие жұмысының атауы	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Орындау мерзімі	Жауаптылар
1.	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі N 338 Бұйрығы негізінде жүзеге асырылады	НҚА танысу	Жұмыс барысында қолдану	Жыл бойы	Тәрбие бөлімі, комендант, тәрбиешілер, медбикелер.
2.	Мемлекеттік қызмет көрсету стандарты бойынша студенттерді студенттер үйіне орналастыру	қабылдау, құжаттар	орналастыру	тамыз	Тәрбие бөлімі, комендант, медбикелер тәрбиешілер,
3.	Топ жетекшілер, бөлім меңгерушілермен үнемі байланыста болу	әңгімелесу, жиналыс	жиналыс	жыл бойы	Тәрбиешілер
4.	Екі жұмада бір рет таза бейсенбілік (ән кеші, би кеші, сайыс) ұйымдастыру	еркін форматтағы кеш	фотосуреттер	жыл бойы	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
5.	Студенттерді әдептілікке, сыпайылыққа тәрбиелеу мақсатында «Әдептілік – әдеміліктің белгісі» атты дәріс өткізу	дәріс	фотосуреттер	жыл бойы (айына 1 рет)	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
6.	Ата -аналармен студенттердің тәртіптері, тазалықтары туралы байланыс орнату	кеңес жұмыстарын жүргізу	онлайн	жыл бойы	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
7.	"Бес нәрсеге асық бол!" тақырыпта студенттер үйінің ішкі тәртібімен, қауіпсіздік ережелерімен таныстыру,	әңгіме, сұхбат әр қабат бойынша	жиналыс	қыркүйек	Комендант, тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес

	алдын алу жұмыстарын ұйымдастыру.	әңгімелесулер			мүшелері
8.	Студенттер үйінің жастарымен құқық, тәртіп, заңбұзушылық, нашақорлық ішімдік туралы түсінік жұмыстарын ұйымдастыру "Құқық бұзушылыққа жол жоқ"	әңгімелесу	анықтама, фото суреттер, сайтқа салу	қыркүйек	Психолог
9.	«Ұстаз ұлы- тұлға» дөңгелек үстел ұйымдастыру	дөңгелек үстел	анықтама, фото суреттер, сайтқа салу	қазан	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
10.	Жеке бастың гигиенасы «Гигиена денсаулық негізі» тақырыптарында қыздармен әңгімелесулер ұйымдастыру	дөңгелек үстел	анықтама, фото суреттер, сайтқа салу	қазан	Тәрбиешілер, медбикелер
11.	Студенттердің санитарлық-гигиеналық талаптарды ,тазалықты сақтауын қадағалау	тексеру, қадағалау		жыл бойы, күнделікті	Тәрбиешілер, медбикелер
12.	Студенттер күніне «Студенттік өмір - жарқын сәттер кезеңі» атты мерекелік кеш ұйымдастыру	мерекелік кеш	анықтама, фото суреттер, сайтқа салу	қараша	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
13.	Жаман қылықтардан бойын аулақ ұстауға тәрбиелеу мақсатында «Зиянды әдеттерден аулақ бол!» атты дөңгелек үстел ұйымдастыру	дөңгелек үстел	анықтама, фото суреттер, сайтқа салу	қараша	Тәрбиешілер, медбикелер
14.	№1 студенттер үйінде «Үздік секция» байқауын жарыс түрінде өткізу	байқау	анықтама, фото суреттер, сайтқа салу	желтоқсан	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
15.	16 желтоқсанға орай «Тәуелсіздік - баға жетпес байлық» атты мерекелік	мерекелік кеш	анықтама, фото суреттер,	желтоқсан	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің

	кеш өткізу		сайтқа салу		кеңес мүшелері
16.	« Жаңа жыл, жаңа нұр! » атты жаңа жылға арналған мерекелік кеш өткізу.	мерекелік кеш	анықтама, фото суреттер, сайтқа салу	желтоқсан	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
17.	« Жасөспірім шақтағы ерте жүктіліктің алдын алу » дөңгелек үстел өткізу	әңгіме, нұсқаулықтар	анықтама, фото суреттер, сайтқа салу	қаңтар	Медбике
18.	« Занды білген жөн екен! » арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру.	дөңгелек үстел	фото суреттер, сайтқа салу	ақпан	Тәрбиешілер, психолог, полиция қызметкерлері
19.	« Абай - мәңгілік құндылық. Абайдың әндерін, өлеңдерін оқуын ұйымдастыру	әдеби - сазды кеш	фото суреттер, сайтқа салу	ақпан	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
20.	« Нашақорлық ғасыр дерті » тақырыбы бойынша әңгімелер топтамасы	әңгіме	сұхбат	ақпан	Медбике, псиолог
21.	1 наурыз - Алғыс айту күніне орай «Алғыс айту - парызым» кешін ұйымдастыру	кеш ұйымдастыру	фото суреттер	наурыз	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
22.	8- наурыз Халықаралық әйелдер күніне арналған « Гүл мереке, күн мереке – 8-наурыз! » атты кеш ұйымдастыру	сайыс	фото суреттер, сайтқа салу	наурыз	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
23.	« Нұр себеле, Ұлыстың ұлы күні » атты Наурыз мерекесіне орай мерекелік кеш.	Мерекелік кеш	Сценарий, фото суреттер, сайтқа салу	Наурыз	Тәрбиешілер, кеңес мүшелері.
24.	"Күйзелісті жеңе біл" дәріс өткізу	дәріс	фото суреттер,	сәуір	Психолог

			сайтқа салу		
25.	7 сәуір- Дүниежүзілік денсаулық сақтау күніне орай №2 студенттер үйі тұрғындарымен бірлесе отырып «Салауатты өмір салты» атты спорттық жарыс ұйымдастыру	спорттық жарыс	анықтама, фото суреттер, сайтқа салу	сәуір	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
26.	«Қозы Көрпеш – Баян Сұлу» күніне орай «Қазақтың инабатты қызы» мерекелік кеш өткізу	мерекелік кеш	анықтама, фото суреттер, сайтқа салу	сәуір	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
27.	7 мамыр Отан қорғаушылар күніне орай «Ұранды ердің - ұрпағы қайсар» атты мерекелік кеш ұйымдастыру	мерекелік кеш	анықтама, фото суреттер, сайтқа салу	мамыр	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
28.	«Сенбілік - тазалық пен тәртіп жолы» тазалық жұмыстарын жасау	сенбілік	фото суреттер	мамыр	Комендант, тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
29.	«Ел рәміздері - елімнің мақтанышы» тәрбие сағатын өткізу	тәрбие сағаты	анықтама, фото суреттер, сайтқа салу	маусым	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
30.	Студенттер үйінде тұратын студенттердің бөлмелерін қабылдау	жөндеу жұмыстары	бөлмелерді тапсыру	мамыр – маусым	Комендант, тәрбиешілер, медбикелер
31.	Келесі оқу жылына дайындық мәселелерін талқылау	жиналыс	жоспар	маусым	Комендант, тәрбиешілер, медбикелер

№2 Студенттер үйі білім алушыларын әлеуметтендіру бойынша тәрбиешілердің жұмыс жоспары

№	Тәрбие жұмысының атауы	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Орындау мерзімі	Жауаптылар
1.	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі N 338 Бұйрығы негізінде жүзеге асырылады	НҚА танысу	Жұмыс барысында қолдану	Жыл бойы	Тәрбие бөлімі, комендант, тәрбиешілер, медбикелер.
2.	Мемлекеттік қызмет көрсету стандарты бойынша студенттерді студенттер үйіне орналастыру.	Жиналыс	Орналастыру	Тамыз	Тәрбие бөлімі, комендант, тәрбиешілер, медбикелер.
3.	№2 Студенттер үйінде тұру ережесімен таныстыру, түсіндіру.	Әңгіме, сұхбат	Ақпарат	Қыркүйек	Тәрбиешілер, кеңес мүшелері.
4.	Фото-көрме « Менің отбасым менің тірегім! »	Фото-көрме	Фото-көрме	Қыркүйек	Тәрбиешілер, кеңес мүшелері
5.	« Құқық бұзушылыққа жол жоқ! » тақырыбында әңгіме жүргізу	Дәріс (Профилактикалық)	Әзірleme	Қазан	Әлеуметтік педагог, психолог.
6.	Топ жетекшілері, бөлім меңгерушілермен үнемі байланыста болу.	Әңгімелесу	Ақпарат	Жыл бойы	Комендант, тәрбиешілер,
7.	№2 студенттер үйінің аумағындағы спорт алаңында студенттер арасында жарыс ұйымдастыру (волейбол, баскетбол, футбол т.б)	Спорттық жарыс сайысы	Сайыс	Қазан	Тәрбиешілер, кеңес мүшелері.
8.	Екі жұмада бір рет таза	Барлық	Бейсенбілік	Айына 2 рет	Тәрбиешілер, кеңес

	бейсенбілік (асхана, кір жуатын бөлмеде) ұйымдастыру.	қабаттарда			мүшелері, комендант.
9.	«Тәрбиелі ұрпақ – тамырлы болашақ!» тақырыбында оқу сағаттарын өткізу	Дәріс, әңгіме	Әзірлеме	1 тоқсанда бір рет	Тәрбиешілер, кеңес мүшелері
10.	«Жасөспірім шақтағы ерте жүктіліктің алдын алу!» тақырыбында әңгіме сұхбат өткізу.	Әңгімелесу, жиналыс	Әзірлеме	Қазан	медбикелер, психолог
11.	Студенттердің санитарлық-гигиеналық талаптарды, тазалықты сақтауын қадағалау.	Тексеру, қадағалау	Күнделікті	Жыл бойы.	Тәрбиешілер, комендант, медбикелер.
12.	«Жарқын жастық - баянды болашақ!» студенттер күніне арналған мерекелік кеш ұйымдастыру.	Мерекелік кеш	Сценарий	Қараша	Тәрбиешілер, кеңес мүшелері.
13.	«Гигиена денсаулық негізі!» жеке бас гигиенасы және дұрыс тамақтану тақырыбында студенттермен әңгіме сұхбат өткізу	Әңгімелесу.	Әзірлеме	Желтоқсан	Медбикелер.
14.	Студенттер үйіндегі «Үздік секция!» байқауын ұйымдастыру	Байқау	Сайыс	Желтоқсан	Тәрбиешілер, комендант, кеңес мүшелері, медбикелер.
15.	"16 желтоқсан - «Тәуелсіздік деп соғады жүрегіміз» " Тәуелсіздік күніне арналған тәрбие сағатын	Тәрбие сағаты	Әзірлеме	Желтоқсан	Тәрбиешілер, кеңес мүшелері.

	өткізу.				
16.	"Төрлет, төрлет, Жаңа жыл" жаңа жылдық мерекелік кеш ұйымдастыру.	Мерекелік кеш	Сценарий	Желтоқсан	Тәрбиешілер, кеңес мүшелері.
17.	Екінші жартыжылдыққа оқу демалысынан келген студенттерді қабылдау, бөлмелерге орналастыру.	Әңгіме, нұсқаулықтар	Орналастыру	Қаңтар	Тәрбиешілер, медбике комендант.
18.	«Жасөспірім кезіндегі темекі шегу қауіпі» дәріс сабақ.	Дәріс сабақ	Әзірleme	Ақпан	Әлеуметтік педагог, психолог.
19.	«Өлең, мен сені аялап өтем!» әдеби поэзия кеші.	Әдеби кеш	Әзірleme	Ақпан	Тәрбиешілер, кеңес мүшелері.
20.	«Арулар – асыл жандар» 8 наурыз Халықаралық әйелдер күніне арналған мерекелік кеш.	Мерекелік кеш	Сценарий	Наурыз	Тәрбиешілер, кеңес мүшелері, ұл балалар.
21.	«Нұр себеле, Ұлыстың ұлы күні» атты Наурыз мерекесіне орай мерекелік кеш.	Мерекелік кеш	Сценарий	Наурыз	Тәрбиешілер, кеңес мүшелері.
22.	2 сәуір – Балалар кітабының халықаралық күні «Жақсы кітап - жан азығы» атты танымдық сағат өткізу	Танымдық сағат	Әзірleme	Сәуір	Тәрбиешілер, кеңес мүшелері.
23.	7 сәуір - Дүниежүзілік денсаулық күніне орай отырып «Салауатты өмір салты» атты №1 студенттер үйінің студенттерімен бірлескен спорттық іс-шара.	Спорттық жарыс сайысы	Әзірleme	Сәуір	Тәрбиешілер, кеңес мүшелері.

24.	«Күйзелісті жеңе біл!»	Дәріс сабақ	Әзірлеме	Сәуір	психолог
25.	«Нашақорлық – ғасыр дерті» тақырыбында студенттермен әңгіме сұхбат өткізу	(Профилактикалық жұмыс)	Әзірлеме	Сәуір	Медбике
26.	«Біз Отанның сарбазы» атты 7 мамыр Отан қорғаушылары күніне мерекелік кеш ұйымдастыру.	Мерекелік кеш	Сценарий	Мамыр	Тәрбиешілер кеңес мүшелері.
27.	«Зобалаң жылдар жаңғырығы» 31-мамыр саяси қуғын-сүргін күні тақырыбында кеш ұйымдастыру.	Еске алу кеші	Әзірлеме	Мамыр	Тәрбиешілер кеңес мүшелері.
28.	Табиғат аясына 1,2 студенттер үйінің студенттерімен бірлесе серуенге шығу.	Серуен	Серуен	Маусым	Тәрбиешілер кеңес мүшелері.
29.	Студенттер үйінде тұратын студенттердің бөлмелерін қабылдау	Жөндеу жұмыстары	Бөлмелерді тапсыру	Мамыр – маусым	Тәрбиешілер, медбике комендант.
30.	Келесі оқу жылына дайындық мәселелерін талқылау.	Жиналыс	Жоспар	Маусым	Тәрбиешілер, медбике комендант.

7.9 №1, 2 Студенттер үйі кеңесінің жұмыс жоспары

Студенттер үйі кеңесінің мақсаты – колледждегі студенттік өзін-өзі басқарудың әртүрлі формаларын дамыту және өзара әрекеттесі, студенттердің бос уақытын тиімді өткізуде бағыт беру, оқу үрдісін және әлеуметтік-тұрмыстық жағдайын жақсарту. Сонымен қатар, Абайдың «Толық адам» тұжырымдамасына сәйкес нұрлы ақыл, ыстық қайрат, жылы жүрек үйлесімінде тәрбиеленген студенттерді қалыптастыруға; ар-ожданға негізделген адалдықты дәріптеуге; білімге ұмтылыс пен еңбексүйгіштікті арттыруға; бір-біріне қамқорлық жасап, жауапкершілікті сезінетін рухани биік тұлғаға айналдыруға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыруға атсалысу.

№	Іс - шаралар	Өткізілетін уақыты	Өткізу түрі	Жауаптылар
1.	Студенттер үйі кеңесінің жұмыс жоспарын талдау, бекітіру	Қыркүйек	Жиналыс	Тәрбие бөлімі, тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
2.	Мемлекеттік қызмет көрсету стандарты бойынша студенттерді студенттер үйіне орналастыруды ұйымдастыруда көмектесу	Қыркүйек	Ұйымдастыру шаралары	Комендант, медбике, тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
3.	Тұрғындарды Студенттер үйінде тұру ережесімен таныстыру	Қыркүйек	Жиналыс	Тәрбие бөлімі, коменданттар, тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
4.	Студенттер арасында "Бір үй-бір отбасы" атты танысу кешін ұйымдастыру	Қыркүйек	Тренинг	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелер
5.	Фото-көрме «Менің отбасым менің тірегім!»	Қыркүйек	Фото-көрме	№2 студенттер үйі кеңес мүшелері, тәрбиешілер
6.	Спорт алаңында студенттер арасында жарыс ұйымдастыру (волейбол, баскетбол, футбол т.б)	Қазан	Сайыс	Тәрбие бөлімі, тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
7.	Екі жұмада бір рет таза бейсенбілік (асхана, кір жуатын бөлмеде) ұйымдастыру.	Жыл бойы	Бейсенбілік	Тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
8.	«Ұстазға тағзым етейік!» дөңгелек үстел ұйымдастыру	қазан	дөңгелек үстел	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
9.	Студенттерді әдептілікке, сыпайылыққа тәрбиелеу мақсатында «Әдептілік – әр адамның бет - бейнесі» атты дәріс өткізу	қазан	дәріс	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
10.	Студенттер күніне «Студенттік өмір - жарқын сәттер кезеңі» атты мерекелік кеш	қараша	мерекелік кеш	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйі кеңесінің мүшелері

	ұйымдастыру			
11.	«Жарқын жастық - баянды болашақ!» студенттер күніне арналған мерекелік кеш ұйымдастыру	Қараша	Мерекелік кеш	Тәрбиешілер, №2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
12.	№1 студенттер үйінде «Үздік секция» байқауын жарыс түрінде өткізу	желтоқсан	байқау	Тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
13.	16 желтоқсанға орай «Тәуелсіздік - баға жетпес байлық»/ «Тәуелсіздік деп соғады жүрегіміз» атты мерекелік кеш өткізу	желтоқсан	Мерекелік кеш	Тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
14.	«Төрлет, төрлет, Жаңа жыл!» жаңа жылдық мерекелік кеш ұйымдастыру.	Желтоқсан	Мерекелік кеш	Тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
15.	«Әр өлеңі – бір әлем». Мұқағали Мақатаев шығармашылығына арналған кеш өткізу	ақпан	әдеби - сазды кеш	Тәрбиешілер, № 1 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
16.	«Өлең, мен сені аялап өтем!» әдеби поэзия кешін өткізу.	Ақпан	Әдеби кеш	Тәрбиешілер, № 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
17.	Студенттерге арнайы қызықты квест ойынын өткізу.	Қаңтар	Ойын	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
18.	«Студенттер сыры» сырласу кешін ұйымдастыру	Ақпан	Мерекелік кеш	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
19.	1 наурыз Алғыс айту күніне орай «Ризашылық пен алғыс» айту кешін ұйымдастыру	наурыз	кеш ұйымдастыру	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
20.	8 наурыз Халықаралық әйелдер күніне арналған «Қызым, саған айтамын» атты рухани кеш ұйымдастыру	наурыз	рухани кеш	Тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері, аналар кеңесі
21.	«Арулар – асыл жандар». 8 наурыз Халықаралық әйелдер күніне арналған мерекелік кеш өткізу.	Наурыз	Мерекелік кеш	Тәрбиешілер, № 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері

22.	«Нұр себеле, Ұлыстың ұлы күні» атты Наурыз мерекесіне орай мерекелік кеш.	Наурыз	Мерекелік кеш	Тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
23.	2 сәуір – Балалар кітабының халықаралық күні «Жақсы кітап - жан азығы» атты танымдық сағат өткізу	сәуір	Танымдық сағат	Тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
24.	7 сәуір - Дүниежүзілік денсаулық сақтау күніне орай №2 студенттер үйі тұрғындарымен бірлесе отырып «Салауатты өмір салты» атты спорттық жарыс ұйымдастыру	сәуір	Спорттық жарыс	Тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
25.	«Қозы Көрпеш – Баян Сұлу» күніне орай мерекелік кеш өткізу	Сәуір	Мерекелік кеш	Тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
26.	7 мамыр - Отан қорғаушылар күніне орай «Ата көрген – оқ жонар» атты рухани кеш ұйымдастыру	Мамыр	рухани кеш	Тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері, әкелер кеңесі
27.	«Зобалаң жылдар жаңғырығы» 31-мамыр саяси қуғын-сүргін күні тақырыбында танымдық отырыс ұйымдастыру.	Мамыр	Әңгіме сұхбат	Тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
28.	Табиғат аясына серуенге шығу.	Мамыр	Серуен	Тәрбиешілер, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері
29.	«Сенбілік - тазалық пен тәртіп жолы» тазалық жұмыстарын жасау	мамыр	сенбілік	Комендант, тәрбиешілер, №1 студенттер үйінің кеңес мүшелері
30.	Студенттер үйінде тұратын студенттердің бөлмелерін қабылдау	Мамыр – маусым	Жөндеу жұмыстары	Тәрбиешілер, медбике коменданты, №1, 2 студенттер үйі кеңесінің мүшелері

7.10.1 Колледждің медициналық қызметкерлерінің жұмыс жоспары

№ р/р	Іс – шаралар атауы	Өткізілетін мерзімі	Өткізу түрі	Өткізуге жауаптылар
1.	Колледждің медициналық қызметін жаңа 2025-2026 оқу жылына даярлау (дәріханадан дәрі-дәрмек жаздырып алу, құжаттарды даярлау, медициналық журналдарды бастау профилактикалық егулердің жоспарын жасау)	Тамыз-Қыркүйек	Жеке жоспар	Медбикелер Колледж ұжымы
2.	Демалыстан келген студенттерді педикулез және тері ауруларына тексеру.	Тамыз-Қыркүйек	Тексеріс	Медбикелер
3.	Оқытушылар мен қызметкерлердің медициналық кітапшаларын тексеру.	Қыркүйек	Тексеріс	Медбикелер
4.	Асхана құжаттарын және медициналық кітапшаларды тексеру.	Жыл бойы	Тексеріс	Медбикелер
5.	Студенттердің 0.63/у-0.75/у нысаны бар анықтамаларын қатаң тексерістен өткізу.	Қыркүйек	Тексеріс	Медбикелер
6.	Бөлім меңгерушілерімен студенттердің анықтамалары тексеру	Жыл бойы	Тексеріс	Медбикелер, бөлім меңгерушілері
7.	Науқас студенттерді диспансерлік тіркеуге қою, қадағалау.	Жыл бойы	Топ жетекшілерімен жұмыс	Медбикелер
8.	Студенттерді күнделікті қабылдау	Жыл бойы	Қабылдау	Медбикелер
9.	Студенттер үйіндегі толық тазалау жұмысын, бейсенбіліктерді ұйымдастыру және өткізу	Әр бейсенбі	Тексеріс	Медбикелер
10.	Жаңа қабылданған студенттердің тізімін алу, танысу, қалыптастыру және ұйымдастыру.	Қыркүйек	Қабылдау, тексеріс	Медбикелер

11.	«Қызға 40 үйден тыю» ерте жүктіліктің алдын алу, жыныстық қатынас мәдениеті бойынша дәріс сабағын өткізу.	Қазан	Дәріс	Медбикелер тәрбиешілер
12.	«Денсаулықты сақтаудың жолы – салауатты әдеттер», «Жеке бас тазалығы – денсаулықтың алғашқы қадамы» тақырыптарында әңгімелер жүргізу.	Қазан	Студенттер үйінің тұрғындарымен сұхбат	Тәрбие бөлімі Медбикелер
13.	Студенттер үйінде тұратын студенттердің бөлмелерін тексеру, күнделікті қадағалау.	Жыл бойы	Тексеріс	Медбикелер
14.	«Нашақорлық – ғасыр дерті». Темекі шегудің, алкогольдің, есірткінің алдын алу мақсатында ақпараттық материалдарды тарату.	Қараша	Ақпарат беру	Медбикелер тәрбиешілер
15.	Колледж студенттер үйінің толық тазалау жұмысын, бейсенбіліктерді ұйымдастыру және өткізу.	Әр бейсенбі	Таза бейсенбілік	Тәрбиешілер, Медбикелер
16.	Студенттердің санитарлық – гигиеналық өмір сүру нормаларын сақтауын бақылау.	Күнделікті	Тексеру ,бақылау	Медбикелер Тәрбиешілер
17.	«Иммундық жүйе аурулары: алдын алу және сақтану жолдары» салауатты өмір салты туралы әңгіме жүргізу.	Желтоқсан	Сұхбат	Медбикелер
18.	Демалыстан келген студенттерді қабылдау, педикулез және тері ауруларына тексеру.	Қаңтар	Тексеру	Медбикелер,тәрбиешілер
19.	Медициналық құжаттармен жұмыс жасау (Ф075/у, Ф062/у) құжаттарын қадағалап отыру	Жыл бойы	Тексеру	Медбикелер
20.	Студенттер үйіндегі сырқат, науқас студенттермен жұмыс жасау, профилактика және емшараларын жүргізу.	Жыл бойы	Тексеру	Тәрбиешілер Медбикелер
21.	«Бүгінде бір ананы тәрбиелегеніміз – бір ұлтты тәрбиелегеніміз» ерте жүктіліктің алдын алу мақсатында қыз балалармен кездесулер	Ақпан	Дәріс өткізу	Медбикелер тәрбиешілер

	ұйымдастыру.			
22.	«Тері саулығы – жалпы денсаулықтың айнасы» тақырыбында әңгіме өткізу, студенттердің тазалығын қадағалау	Наурыз	Есеп	Медбикелер
23.	«Жарақаттанудың алдын алу» бойынша іс-шаралар өткізу	Наурыз	Дәріс	Медбикелер
24.	Жұқпалы аурулардың алдын алу, ЖРВИ, Тұмау, сары ауру,тері аурулары және т.б.эпидемияға қарсы шараларды жүргізу, «Гигиена - денсаулық негізі»	Наурыз	Сұрақ -жауап	Медбикелер тәрбиешілер
25.	«Туберкулез - жұқпалы дерт, одан сақтану жолдары және алдын алу» тақырыбында әңгіме жүргізу	Сәуір	Әңгіме	Медбикелер
26.	Оқытушылар, студенттер мен барлық қызметкерлерді аяқталу мерзімдеріне қарай флюорографиядан өтіп отыру уақытын қадағалау	Жыл бойы	Тексеру	Медбикелер
27.	Асхананың тазалағын жіті қадағалау. Аспазбен, аспаздың көмекшісімен және техникалық қызметкерлермен жұмыс жүргізу.	Күнделікті	Тексеру	Медбикелер
28.	Демалысқа кететін студенттердің бөлмелерін қабылдап алу, есеп айыру қағаздарымен жұмыс жасау	маусым	Тексеру	Медбикелер, тәрбиешілер
28.	Келесі оқу жылына дайындық мәселелері	Маусым	Жиналыс	Медбикелер

8. 2024-2025 ЖЫЛҒА АРНАЛҒАН «БІЛІМ» БЕЙІНІ БОЙЫНША (МАМАНДЫҚТАР: 01120100 «МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ТӘРБИЕ ЖӘНЕ ОҚЫТУ», 01130100 «ЛОГОПЕДИЯ», ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРУ ПӘНДЕРІ (ҚАЗАҚСТАН ТАРИХЫ, ДҮНИЕЖҮЗІЛІК ТАРИХЫ, ЖАҒАНДЫҚ ҚҰЗЫРЕТТІЛІК) ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН KEЙІНГІ БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫНЫҢ РЕСПУБЛИКАЛЫҚ ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК БІРЛЕСТІГІНІҢ ЖОСПАРЫ

Мақсаты: 01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту» 01130100 «Логопедия» мамандықтарына тиімді тәжірибелер мен цифрлық технологияларды салыстыра отырып, білім беру сапасын арттыру жолдарын ұсыну
Міндеті: «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту», «Логопедия» мамандықтарына қолданылатын цифрлық құралдар мен платформалары арқылы білім сапасын арттыру;

- мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, логопедия бағыттарында қолданылып жүрген педагогикалық әдістемелер мен цифрлық технологияларды саралау;
- кәсіби қызметінде жаңа технологияларды енгізу бойынша авторлық бағдарламаларды дайындау;
- білім алушылардың кәсіби дағдыларын қалыптастыруға бағытталған оқу нәтижелерін жобалау;
- «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту», «Логопедия» мамандықтары бойынша оқулықтар, оқу-әдістемелік әдебиеттерді әзірлеу және рецензиялауды ұйымдастыру.

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындау мерзімі	Индикаторлар/Соңғы нәтиже	Жауаптылар
1.1	«Білім» бейіні бойынша оқу-әдістемелік бірлестіктің жұмысын жоспарлау, «Талап» КЕАҚ-мен келісу, бекіту	Қыркүйек 2026 жыл	Жоспар	Н.Ахат А.Смаилова
1.2	Республикалық оқу-әдістемелік кеңес мәжілістерін ұйымдастыруда нормативтік-құқықтық, психологиялық-педагогикалық, мазмұндық, технологиялық бағыттардың сабақтастығын басшылыққа алу	Жыл бойы	Кеңес мәжілісі	Н.Ахат А.Смаилова Ж.Өтепбай
1.3	«Талап» КЕАҚ-ның жоспарына сәйкес білім беру бағдарламаларын ұлттық портфеліне үздік білім беру	Жыл бойы	Сараптама жұмыстары	А.Смаилова Ж.Өтепбай.

	бағдарламаларын енгізу үшін іріктеу тобына қатысу			
1.4	«Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мен «Логопедия» мамандықтары бойынша 2026-2027 оқу жылының білім беру бағдарламаарына Тізілім жүргізу аясындағы жұмыстарға қатысатын сарапшыларды іріктеу, тізімін анықтап ұсыну	Жыл бойы	Сарапшылар тізімі	А.Смаилова Ж.Өтепбай.
1.5	Жалпы білім беретін пәндері (Қазақстан тарихы, дүниежүзілік тарихы, жаһандық құзыреттілік) бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын өзектендіруге қатысу	Жыл бойы	Үлгілік оқу бағдарламаларын өзектендіру	А.Смаилова Ж.Өтепбай.
1.6	Білім беру ұйымдарының педагогтеріне арналған кәсіптік стандартына сай 01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» және 01130100 «Логопедия» мамандықтары бойынша жаңа білім бағдарламаларын сапалы жасап шығару, экспертиза жасау, реестрге тіркеу	Мамыр 2026	Оқу бағдарламалары	А.Смаилова Ж.Өтепбай. Н. Мұқышева
1.7	«Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мен «Логопедия» мамандықтары бойынша ЖОО-дағы кәсіби стандарттар мен бағдарламалардың интеграциясы мен өзгерулерді назарда ұстау	Жыл бойы	Нормативтік құжаттар	А.Смаилова
1.8	Республикалық оқу- әдістемелік бірлестігінің Instagram парақшасы мен YouTube каналына ақпараттар мен бейне сакбақтар қорын толықтыру	Жыл бойы	Электронды контент	А.Смаилова Ж.Өтепбай
1.9	Колледж сайтына «Білім» бейіні бойынша оқу-әдістемелік бірлестік жұмысына арналған парақша ашу және атқарылып жатқан жұмыс бойынша ақпараттарды орналастыру	Жыл бойы	Колледж сайтының парақшасын а контент	А.Смаилова Ж.Өтепбай
1.10	ТжКББ жүйесінің нормативтік құжаттарын қайта қарау	Жыл бойы	Жұмыс	А.Смаилова

	және жетілдіру бағытындағы жұмыс топтарының жұмысына қатысу	ҚР Оқу-ағарту министрлігінің тапсырмасы бойынша	топтарының жұмысына қатысу	Ж.Өтепбай
1.11	«Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту», «Логопедия» мамандықтары және тарих пәні бойынша сараптама мен рецензиялау жұмыстарына қатысатын жұмыс тобын құру	Қыркүйек 2025	Жұмыс тобы	А.Смаилова Ж.Өтепбай
1.12	Тарих пәні бойынша техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының 1 курс студенттері арасында пәндік олимпиада өткізу	Ақпан 2026	Республикалық олимпиада	А.Смаилова Ж.Өтепбай Жалпы пәндер кафедрасы
1.13	«Мектепке дейінгі ұйым педагогінің мәртебесі мен кәсіби дамуы» атты дидакталасу алаңы	Наурыз 2026	Облыстық дидакталасу алаңы	А.Смаилова Ж.Өтепбай Кафедра
1.14	«Жасанды интеллект құралдарын пайдалану арқылы болашақ педагогтың транссауаттылығын дамыту жолдары» тақырыбында республикалық ғылыми семинар өткізу	Мамыр 2026	Республикалық семинар	А.Смаилова Ж.Өтепбай
1.15	«Білім» бейіні бойынша оқу-әдістемелік бірлестіктің жыл бойы жүзеге асырған қызметіне кешенді аналитикалық талдау жүргізу, атқарылған жұмыстардың сапалық және сандық көрсеткіштері негізінде рейтингтік бағалауға қатысу.	Маусым 2026	Аналитикалық талдау	А.Смаилова Ж.Өтепбай
2. Оқу процесін оқу-әдістемелік сүйемелдеу				
2.1	«Білім» бейіні бойынша республикадағы педагогикалық және гуманитардық колледждердің мамандарын республикалық оқу-әдістемелік бірлестік кеңестерін ұйымдастыру және өткізу жұмыстарына тарту	Жыл бойы	Оқу-әдістемелік бірлестік кеңестері	А.Смаилова Ж.Өтепбай

2.2	ТЖКББ жүйесінің нормативтік құжаттарына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар бойынша бейіндік колледждерге ақпараттар беру	Жыл бойы	Желі чатына ақпарат беру	А.Смаилова Ж.Өтепбай
2.3	ОӘБ мамандықтары 01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту», 01130100 «Логопедия» мамандықтары мен жалпы білім беру пәндері (Қазақстан тарихы, дүниежүзілік тарихы, жаһандық құзыреттілік) бойынша білім беру бағдарламаларын оқу процесіне енгізу жұмыстарын ұйымдастыру: - жаңа білім беру бағдарламалары; - қолданбалы бакалавриат бойынша білім беру бағдарламалары; - модульдық-кредиттік білім беру бағдарламалары	Жыл бойы	Оқу-жұмыс жоспары	А.Смаилова Ж.Өтепбай
2.4	«Талап» КЕАҚ-ның жоспарына сәйкес білім беру бағдарламаларын ұлттық портфеліне үздік білім беру бағдарламаларын енгізу үшін іріктеу тобына қатысу	Жыл бойы	Жұмыс тобының құрамына кіру	А.Смаилова Ж.Өтепбай
2.5	Бейіндік бағыттағы колледждерге арналған демонстрациялық емтихан материалдарының мазмұндық құрылымын саралау және талқылау жұмыстарына қатысу	Жыл бойы	Демонстрациялық емтихан материалдары	А.Смаилова Ж.Өтепбай
2.6	Оқу әдебиеттері мен оқыту ресурстарын талдау, оқулықтарды сараптау жұмыстарына қатысу	Жыл бойы	Сараптама жұмыстары	А.Смаилова Ж.Өтепбай
2.7	«Білім» бейіні бойынша модульдық-кредиттік тәсілдеме негізінде білім беру бағдарламаларына сай оқу-әдістемелік құралдар жазу жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы	Оқу құралдары	А.Смаилова Ж.Өтепбай
2.8	Бекітілген нормативтік-құқықтық құжаттарды сараптау,	Жылбо	Ұсыныс-	А.Смаилова

	ұсыныс-пікірлер білдіру, жүзеге асыру, нәтижелерін шығару	йы	пікірлер білдіру	Ж.Өтепбай
3	ОӘБ бейініне сәйкес келетін мамандықтар бойынша кадрлар даярлауды жүргізетін ТЖКБ ұйымдарының өзара қызметін ұйымдастыру және үйлестіруді жүзеге асыру			
3.1	«Білім» бейіні бойынша республикадағы педагогикалық және гуманитардық колледждердің жалпы білім беру пәндері (қазақстан тарихы, дүниежүзілік тарихы, жаһандық құзыреттілік) оқу әдістемелік бірлестіктерімен байланыс орнату және чат құру	Жыл бойы	Арнайы чат	А.Смаилова А.Сабырова Ж.Өтепбай
3.2	«Білім» бейіні бойынша республикадағы педагогикалық және гуманитардық колледждердің жалпы білім беру (Қазақстан тарихы, дүниежүзілік тарихы, жаһандық құзыреттілік) пәндері бойынша үлгілік оқу бағдарламасын әзірлеу жұмыстарына қатысу	Жыл бойы	Жұмыс тобына қатысу	А.Смаилова Ж.Өтепбай.
3.3	«Білім» бейіні бойынша республикадағы педагогикалық және гуманитардық колледждердің жалпы білім беру (тарих) пәні, «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыу» мамандығы бойынша Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі «Ұлттық тестілеу орталығы» тапсырмасы бойынша тест спецификацияларын әзірлеу және тест қорын толықтыру жұмыстарына қатысу	Қыр күйек 2025, Наурыз 2026	Тест банкі	А.Смаилова Б.Батанасова Ж. Өтепбай
3.4	Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру беру, оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік қызметті жетілдіру жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу: - бейіндік колледждер арасында мамандықтар бойынша кәсіптік шеберлік конкурстарын ұйымдастыру, педагогикалық озат тәжірибелерін жалпылау; - ОӘБ базасында бейінді колледждердің педагогтері	Жыл бойы	Семинар	А.Смаилова Ж.Өтепбай.

	үшін оқыту семинарларын өткізу			
3.5	Логопедиялық қызмет пен инклюзивті білім берудің тиімді технологияларын, цифрлық контенттерін, тәжірибелерін талқылау және тарату мақсатында «Аяла» балабақшасы МКҚК базасында мамандармен өзара іс-тәжірибе алмасу жұмысын өткізу	Қарша 2025	Шебер сынып	А.Смаилова Ж. Өтепбай Мектепке дейінгі білім беру кафедрасы
3.6	РОӘБ тарапынан техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының 01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандығы бойынша студенттер арасында «RedSTART» республикалық педагогикалық олимпиадасын 514 бұйрығының тізіміне енгізу жұмыстарын жүргізу және олимпиаданы өткізу	Ақпн 2026	Олимпиада	А.Смаилова Ж.Өтепбай.
3.7	01130100 «Логопедия» мамандықтары бойынша М.Қозыбаев атындағы университетінің «Арнайы педагогика» кафедрасы мамандарымен ЖОО-дағы кәсіби стандарттар мен бағдарламалардың интеграциясы мен өзгерулерді назарда ұстау, консультативтік кеңес беру семинарын өткізу	Қаңтар 2026	Семинар (аралас)	А.Смаилова Ж.Өтепбай.
3.8	ТжКББ департаментінің ұсыныстары бойынша нормативтік құқықтық актілерге өзгерістер енгізу, талқылау жұмыстарын орныдауға құрылған жұмыс топтарының құрамына қосылу	Жыл бойы	Ұсыныс тар	А.Смаилова Ж.Өтепбай.
3.9	01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту», 01130100 «Логопедия» мамандықтары бойынша оқулықтар мен оқу құралдарын әзірлеу жұмыстарын жоспарлау.	Жыл бойы	Оқу құралдарын ың қорын анықтау	А.Смаилова Ж.Өтепбай.
3.10	Республика педагогикалық және гуманитарлық	Жыл бойы	Автор	А.Смаилова

	колледждердің 01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту», 01130100 «Логопедия» мамандықтары бойынша оқу үдерісін жетілдіруге бағытталған бейнесабақтар мен авторлық әдістемелік материалдарды жүйелеп жинақтау, озық педагогикалық тәжірибелерді талдап, ғылыми-әдістемелік тұрғыда жалпылау және тарату		лық әдістемелік материалдар	Ж.Өтепбай.
3.11	«Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» құзыреттілігі бойынша республикалық «WorldSkills – 2025» чемпионатына дайындық жұмыстарын жүргізу	Қазақ 2025	Чемпионат	А.Смаилова Ж.Өтепбай. Н.Мукушева
3.12	Республикадағы педагогикалық және гуманитардық колледждердің арасында «Talar» КЕАҚ ұйымдастыруымен өтетін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының рейтингісіне қатысу, нәтижеге қол жеткізу	Жыл бойы	Рейтингіге қатысу	А.Смаилова Ж. Өтепбай Кафедра оқытушылары
3.13	Ұлттық тестілеу орталығымен жұмысты жандандыру. 01130100 «Логопедия» мамандығы бойынша біліктілік тесттерін құруға арналған тест спецификациясын әзірлеу және бекітуге ұсыну	Жыл бойы	Тест банкі	А.Смаилова Ж.Өтепбай.
3.14	«Білім» бейіні бойынша оқу-әдістемелік бірлестіктің жыл ішінде атқарған жұмыстары бойынша SWOT-талдамасын жасау	Маусым	Рефлексиялық-аналитикалық есеп	А.Смаилова Ж.Өтепбай.

9. КОЛЛЕДЖДЕГІ БІЛІМ БЕРУ ЖҮЙЕСІН ЦИФРЛАНДЫРУ ЖОСПАРЫ

Мақсаты: Колледждің оқу, әкімшілік және ақпараттық үдерістерін цифрландыру арқылы заманауи білім беру стандарттарына сай келетін инновациялық, қауіпсіз және тиімді цифрлық инфрақұрылым қалыптастыру.

Міндеттері:

- Сапалы цифрлық инфрақұрылымды құру;
- Білім беру мен басқару үдерістерін автоматтандыру;
- Ақпараттың қауіпсіздігін және қолжетімділігін қамтамасыз ету;

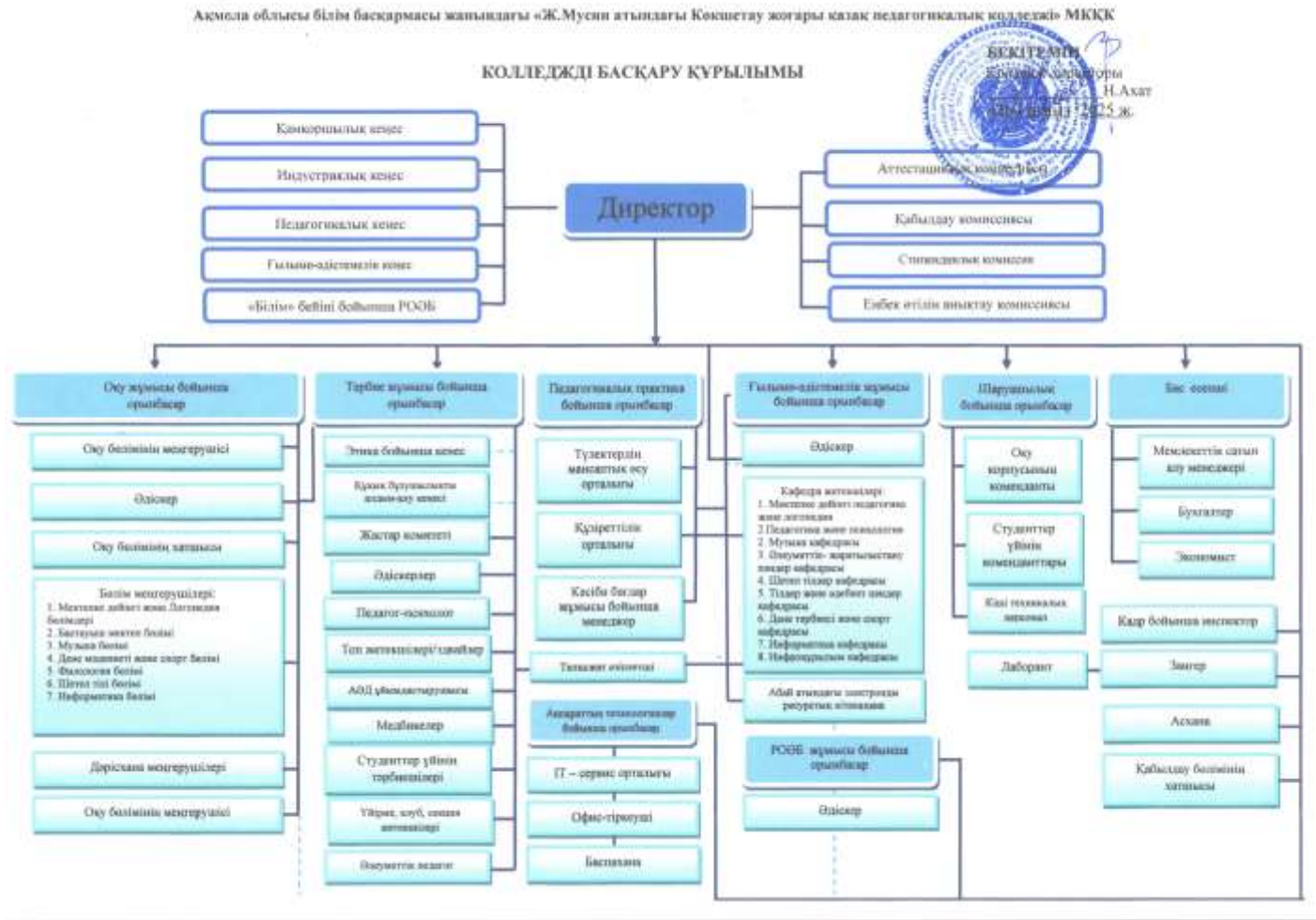
№ р/с	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындалу мерзімі	Индикаторлар/соңғы нәтиже	Жауаптылар
1	Жоғары жылдамдықты интернетпен толық қамтамасыз ету. Колледждің басты ғимараты мен бірінші және екінші студенттер үйлерін заманауи жоғары жылдамдықты локальді (LAN) және сымсыз (Wi-Fi) интернет желісімен толық қамту.	Қыркүйек	Студенттер мен қызметкерлерге үздіксіз онлайн-қызметтер қолжетімді болады.	Қ.Шакиржанов
2	Жұмыс орындарын техникалық ретке келтіру жұмыстары. Колледждің дәрісханалары мен әкімшілік кабинеттеріндегі жұмыс станцияларын, мамандандырылған бағдарламалық жасақтамаларды және интерактивті тақталарды қайта қарап, толықтай қалпына келтіріп, жұмысқа дайындау.	Қыркүйек	Қолданыстағы бағдарламалар мен жабдықтар оңтайлы жұмыс істейтін болады.	Е.Ерғали Т.Сағындық
3	Құпиялы смарт-қосымша (мобильді бағдарлама) әзірлеу. Колледж ұжымы мен студенттері жайлы толық мәліметтерді қамтитын, тек рұқсаты	Қазан- Қараша	Студент пен оқытушы жайлы ақпарат жедел әрі қауіпсіз түрде қолжетімді болады.	Қ.Шакиржанов Е.Ғалымжан Д.Өтепбай

	бар пайдаланушылар қолдана алатын құпиялы смартфон қосымшасын әзірлеу.			
4	Электронды кітапхананы Смарт Кітапхана деңгейіне жетілдіру. Колледждің Абай атындағы электронды ресурстық кітапханасын жаңғыртып, "СмартКітапхана" платформасын енгізу. Бұл студенттер мен оқытушылардың электронды кітаптар, мультимедиялық ресурстар және дерекқорларға жылдам әрі ыңғайлы қол жеткізуіне мүмкіндік береді.	Қараша-Желтоқсан	Кітапхана қоры сандық форматқа көшіп, тиімді пайдаланылады. Іздеу, бронь жасау, пайдалану статистикасы автоматтандырылады	Қ.Шакиржанов Д.Толкынбекова А.Саду
5	Ішкі құжат айналымын автоматтандыру. Колледж ішілік құжат алмасу, өтініштер мен ресми хаттарды өңдеу процестерін жеңілдету мақсатында автоматтандырылған құжат айналымы жүйесін (workflow system) әзірлеп, қолданысқа енгізу.	Қаңтар-Сәуір	Ішкі құжаттар қағазсыз айналымға көшеді. Уақыт үнемделіп, адами фактор әсері азаяды. Қызметтік хаттар, бұйрықтар, өтініштер жедел өңделеді.	Қ.Шакиржанов Е.Ерғали
6	Киберспорт аудиториясын ашу. Заманауи цифрлық дағдыларды дамыту және студенттердің қызығушылығын арттыру мақсатында киберспорт аудиториясын ашу.	Ақпан-Наурыз	Студенттердің командалық жұмысы, креативтілігі мен логикасы дамиды. Заманауи цифрлық бағыттағы үйірмелер мен жарыстар ұйымдастырылады.	Қ.Шакиржанов Е.Ғалымжан А.Саду Е.Ерғали
7	Компьютерлік дәрісхана ашу. Оқу үдерісін цифрландыру мақсатында колледждің басты ғимаратында заманауи компьютерлік техникамен толық жабдықталған дәрісхана ашу.	Наурыз-Сәуір	Оқу үдерісі толық цифрлық форматта жүргізіледі. IT және цифрлық пәндерге бейімделген жаңа орта құрылады. Оқушылардың жеке және топтық жобаларымен жұмыс жасау мүмкіндігі артады.	Қ.Шакиржанов Е.Ғалымжан А.Саду Е.Ерғали

8	Резервтік мұрағаттық сервер құру. Колледждің тарихи, әкімшілік және оқу-әдістемелік құжаттарын, фотосуреттерін, бейнематериалдарын және басқа да ақпараттық ресурстарын сақтау мақсатында резервтік мұрағаттық деректер қорына арналған сервер орнату.	Мамыр-Маусым	Барлық тарихи, фото және бейнематериалдар цифрлық түрде сақталады. Архивті іздеу және пайдалану автоматтандырылады	Қ.Шакиржанов А.Саду Е.Ерғали
9	Сыртқы жарнама құралын жаңғырту: баннерлік билбордты LED экранға ауыстыру	Мамыр-Маусым	LED экранда бейнематериалдар, анимациялар, жарықтық және қозғалысты графика көрсету мүмкіндігі пайда болады. Жарнама немесе хабарландыруды кез келген уақытта жаңартуға болады. Бір уақытта бірнеше хабарландыруды айналма режимде көрсетуге болады (мысалы: колледж жаңалықтары, мамандықтар, қабылдау мерзімдері).	Қ.Шакиржанов А.Саду Е.Ерғали Т.Сағындық

10. ISO 9001:2015/ҚР СТ ISO 9001:2016 СТАНДАРТТАРЫ БОЙЫНША КОЛЛЕДЖДЕГІ ЖҮЙЕЛІЛІК МЕНЕДЖМЕНТІ

10.1 Колледжді басқару құрылымы



9.2 Әкімшілік құрамы мүшелерінің қызметтік нұсқаулықтары

№	Лауазым атауы	Басшылық міндеттері	Құқықтары	Қадағалау міндеттері
1	Директор	Колледждегі барлық әкімшілік құрылымына, қамқоршылық кеңеске, индустриялық кеңеске, педагогикалық кеңеске, ғылыми-инновациялық, әдістемелік кеңеске, колледждің барлық құрылымының толыққанды қызметіне басшылық жасайды. Колледждің мақсатына сай техникалық және кәсіптік білімнің заманауи талабына жауап беретіндей материалдық-техникалық базамен қамтамасыз етуге жауап береді.	Оқытушылар мен қызметкерлерді 2 немесе одан да көп күндерге түрлі себептерге байланысты жұмыстан босатуға, штаттық кестеге сай жұмысқа алуға және босатуға, марапаттау және жаза шараларын қолдануға, түрлі дәлелді бұйрықтар беруге, еңбек келісім шарты бойынша заңға сәйкес шешім шығаруға, колледж атынан жоғары орындарға ұсыныстар, пікірлер айтуға;	Кешенді білім бағдарламасын, штаттық сабақ кестесін, барлық бөлімдердің жұмыс жоспарларын, барлық ағымдағы семестрлік емтихандар, мемлекеттік емтихандар, еңбек демалысы кестесін, айлық оқу-тәрбие жоспарын бекіту, оқу орнының жарғысының, кодекстердің және ішкі еңбек тәртібінің қатаң сақталуын қадағалау. Оқу орнының қаржылық-шаруашылық қызметі мен оқу-материалдық базасына жетекшілік жасайды. Оқытушылар мен қызметкерлердің еңбегін, студенттердің білім алуын ұйымдастырады және қадағалайды. Студенттердің стипендиялық комиссиясына, оқытушылардың аттестациялық комиссиясына басшылық жасайды. Электронды-ресурстық кітапхананың жұмысына қадағалау жасайды. Дене тәрбиесі, қазақ тілі, сөйлеу

				мәдениеті пәндерінің берілуін, «Ар-намыс», «Айбын», «Томирис» клубтарының жүргізілуін қадағалайды
2	Директордың оқу жұмысы бойынша орынбасары	Колледждегі оқу процесінде инновациялық педагогикалық технологиялардың енгізілуіне, жетілдірілуіне, іске асырылуына тікелей жауапты. Оқытушылардың 2024-2025 оқу жылында инновациялық технологияларды меңгеру, оқу процесін жетілдіру, сабақ формасы мазмұнын түбегейлі өзгерту міндеті жүктеледі. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының сапалы орындауына, білім беру бағдарламаларының сапалы іске асырылуына тікелей басшылық жасайды. Оқу орнының қашықтықтан оқыту	Оқытушылар мен қызметкерлерді 1 күнге, студенттерді 1 аптаға дейінгі мерзімге түрлі себептерге байланысты жұмыстан, оқудан босатуға, марапаттау, жаза шараларын қолдану, оқудан шығару, қабылдау, ұсыныс беруге; тәрбие ісінің, педагогикалық практика, ғылыми-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасарларға, бөлім меңгерушілеріне, оқу ісінің меңгерушісіне, әдіскерлерге, кафедра жетекшілеріне, оқытушыларға, техникалық қызметкерлерге тапсырмалар беруге, үкім айтуға; директордың жоғында оның міндеттерін атқаруға;	Кафедралардың жоспарларын, кабинет меңгерушілерінің жоспарын, күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды, ағымдағы емтихандар кестесін, емтихан билеттерін бекітеді. Лабораториялық-практикалық және бақылау жұмыстарын қадағалайды. Бөлім меңгерушілері, кафедра жетекшілері, лаборатория, дәрісхана меңгерушілерінің жұмысын ұйымдастырады, басшылық жасайды, қадағалайды. Бөлімдердің семестрлік, жылдық есебін алады. Жоғары органдардың сұраныстары мен есептерін, анықтама құжаттарын дайындап, директордың қол қоюына ұсыну, оқу жұмыстары бойынша нормативтік құжаттарды жүргізу, бұйрықтарды дайындауға міндетті.

		жүйесіне қатысты жұмыстарына тікелей жауапты. Мемлекеттік стандартқа сай оқу жұмысы бойынша түрлі мәжілістерге, педконсилиумдарға, бөлімдердегі отырыстарға, кафедра мәжілістеріне, жалпы жиналыстарға басшылық жасайды.		Педагогикалық кеңестің тақырыбына сай материалдарды дайындайды және педагогикалық кеңес қаулысының шешімдерінің орындалуын қадағалайды. Мемлекеттік білім стандартын іске асыру жұмысын ұйымдастырады. Педагогика, психология, инновация, педагогикалық технология және әдістеме пәндерінің жүргізілуіне жауап береді. Қосымша мамандық пәндеріне, элективті курстарға басшылық жасайды.
3	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары	Колледжде әр бөлімде жігерлі, инициативалы, ой-өрісі жоғары, белсенді студенттердің отауын ашуміндеттеледі. Облыс, қала көлемінде колледж абыройымен атағын жаңа деңгейге көтеруге барлық	Қызметтік функциясына орай бағынышты оқытушылар мен қызметкерлерді 1 күнге, студенттерді 1 аптаға дейінгі мерзімге түрлі себептерге байланысты босатуға, марапаттау және жаза шараларын қолдану, оқудан шығару, қабылдау	Топ жетекшілерінің, тәрбиешілердің, үйірме, секция, түрлі орталықтардың жұмыс жоспарларын, студенттер үйі кеңесі, жастар комитетінің жоспарларын бекітеді. Оқу орнының тәрбие жоспарын іске асырады. Студенттер үйіндегі студенттердің тұрмысы мен тәрбиесіне жауап береді.

		мүмкіншіліктер мен тетіктерді пайдалануды іскеасыру. Топ жетекшілерінің, тәрбиешілердің, студенттер үйі кеңесі, жастар комитетінің мәжілістеріне басшылық жасайды. Топтағы ата-аналар жиналысына, жалпы студенттердің түрлі ұйымдастыру іс-шараларына жетекшілік жасайды.	туралы ұсыныстар беруге; бөлім меңгерушілеріне, топ жетекшілеріне, тәрбиешілерге, кітапханашыларға, студенттер үйі күзетшілеріне түрлі тапсырма беруге, үкім айтуға, директордың оқу жұмысы бойынша орынбасары жоқ кезінде оның міндеттерін атқаруға құқылы.	Жалпы оқу орны студенттердің тәрбиелі, өнегелі, жан-жақты, парасатты, тәртіпті болуы үшін тәрбиенің барлық тиімді формалары мен әдіс-тәсілдерін қолданады. Қаладағы түрлі мәдени ошақтармен байланыстырып, өткізілетін іс-шараларға ат салысады. Колледж көркем өнерпаздарының жұмысын, хор, би, эстрада, вокал және т.б. үйірмелердің жұмысын қадағалайды, ұйымдастырады. Жалпы колледжішілік тәрбие шараларын ұйымдастырады. Тәрбиенің ғылыми, теориялық, практикалық мәселелерімен айналысады. Оқу орнында ұлттықтәрбиені іске асыруда ата-аналармен байланысты ұйымдастырады. Әлеуметтік-экономикалық пәндердің жүргізілуіне қадағалау жасайды.
4	Директордың практика жөніндегі орынбасары	Педагогикалық конференция педагогикалық консилиум, семинарларға, әдіскерлер мәжілісіне	Марапаттау және жаза шараларын қолдану, студенттерді шақыру, қабылдау туралы ұсыныстар беруге, студенттерді педпрактикадан себепті	Мемлекеттік стандартқа сай жылдық практика жоспарын жасайды. Студенттердің практика күделіктерін, жұмыс жоспарларын бекітеді. Мамандыққа бағдарлау,

		басшылық жасайды. Педагогикалық практиканың замануи жаңа форматтары мен әдіс-тәсілдерін ендіреді. Әлеуметтік серіктестіктермен байланыстың жаңа формаларын іске асырады.	жағдайда босатуға; бөлім меңгерушілеріне, педпрактика жетекшілеріне, әдіскерлер және әдістеме оқытушыларына тапсырма беруге және үкім айтуға, директордың оқу және тәрбие жөніндегі орынбасарларының жоқ кезінде олардың міндеттерін атқаруға.	кәсіпқойлық деңгейді арттыру бағытындағы жұмыстарды ұйымдастырады. Білім бөлімдерімен /аудандық, қалалық/ байланыса отырып мектептерде, балабақшаларда студенттер практикасына басшылық жасайды. «Өрлеу» АҚ Ақмола облысы бойынша филиалымен, мектептермен, балабақшалармен түрлі бағытта байланыс жасау, конференция, дөңгелек үстел, диспуттар ұйымдастыру, көшпелі семинарлар өткізу, тірек мектептері мен балабақшада түрлі педагогикалық отаулар ашу, оқу орны түлектерімен тығыз байланыс орнату, мониторинг жүргізу жұмыстарымен айналысады. Түлектерді жұмыс орнына бөлуді ұйымдастырады. Мектептер мен балабақшаларда оқу орны әдістемелері мен оқытушыларының үлгі сабақтарын, түрлі жаңашыл әдіс-тәсілдерін қолдануын ұйымдастырады. Колледждегі
--	--	---	---	--

				педагогикалық практика түрлерінің сапасына қадағалау жасайды.
5	Директордың ғылыми-әдістемелік жұмысы бойынша орынбасары	Колледждегі ғылыми-әдістемелік жұмыстарды ұйымдастырады. Колледж міндеттемелеріне сәйкес жұмыс қызметінің негізгі бағыттарына толықтырулар енгізеді. Кәсіби білім беру және оны ғылыми-әдістемелік тұрғыда жүзеге асыру бойынша педагогикалық ұжым жұмысын ұйымдастырады. Педагогикалық қызметкерлердің оқытудың заманауи технологияларын меңгеруіне бағыт-бағдар көрсетеді. Аттестациядан өтетін оқытушылардың құжаттарын дайындайды және қадағалау жұмыстарын ұйымдастырады. Білім қызметкерлері үшін қолжетімді педагогикалық және ғылыми-әдістемелік ақпараттарды іріктейді,	Оқытушылардың сабақтарына қатысуға және оны талдауға құқылы. Білім қызметкерлерін аттестаттауға қатысуға, аттестаттау комиссиясының мүшесі болуға құқылы. Ғылыми-әдістемелік конференциялар, педагогикалық оқулар, кәсіптік шеберлік сайыстары жұмысына қатысуға, оқытушылардың озық тәжірибе алмасу жұмыстарына басшылық жасауға құқылы. Қызметіне байланысты өзінің кәсіби педагогикалық біліктілігін 5 жылда бір рет көтеруге құқылы.	Директордың шешімдерін, ұсыныстары мен тапсырмаларын орындауға жауапты. Колледж ережесін, ішкі еңбек тәртібін бұзбауға, сондай-ақ өз қарамағындағы қызметкерлердің жұмыс сапасын арттыруға міндетті. Еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы және өрт қауіпсіздігі ережелері мен нормаларының орындалуына жауапты.

		жүйелейді, ғылыми-педагогикалық әдебиеттерді әзірлеудің кешенді жоспарын құруға қатысады. Цифрлық білім беру ресурстарының жинақталып, толықтырылуын қадағалайды. Оқытушылардың ІТ құзіреттіліктерін дамыту, цифрлық сауаттылығын, білімін жетілдіру жұмыстарына жауапты		
--	--	--	--	--

6	Директордың ақпараттық-технологиялар жұмысы жөніндегі орынбасары	Компьютерлік, мультимедиялық кабинеттерге жетекшілік жасайды. Колледжде жаңа педагогикалық, ақпараттық технология, инновация салаларына тікелей жауап береді.	Пән оқытушыларына, ақпараттық технологиялармен айналысатын мамандарға әдіскерлерге тапсырмалар беруге;	Оқу жылына ақпараттық-инновациялық жұмыстың жоспарын жасайды. Ақпараттық-педагогикалық технология тәсілдерін оқытушыларға үйретіп, оқу процесіне енгізілуін қамтамасыз етеді. Облыстағы, қаладағы, колледждегі озық тәжірибелі оқытушылардың тәжірибесін таратады, жинақтайды. Оқытушылардың білімін жетілдіру мәселелерімен айналысады. Информатика пәнінің жүргізілуіне қадағалау жасайды.
---	--	---	--	--

7	Оқу-әдістемелік бірлестік төрағасының орынбасары	Қызметтік жетекшілік ететінбағыттарына сәйкес әдістемелік жұмысты тікелей басқаруды жүзеге асырады. Әдістемелік кеңестің 0101000 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту», 0105000 01130100 Логопедия, «Бастауыш білім беру» мамандықтары бойынша мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарды, үлгілік оқу жоспарлары мен үлгілік оқу бағдарламаларын оқу-әдістемелік құралдарды, оқулықтарды, оқу-әдістемелік кешендер мен электронды оқулықтарды әзірлеуге қатысуын қамтамасыз етеді.	Білім беру ұйымы оқытушыларының республикада және шетелдерде ұқсас кәсіптер мен мамандықтар бойынша халықаралық, республикалық конференцияларға қатысуы және тағылымдамадан өтуі үшін ұсыныстар енгізеді. Колледжде санитариялық-гигиеналық режимдері, еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау бойынша жмысты ұйымдастырады.	Семинарлар, конференциялар өткізуді ұйымдастырады. Оқу пәндері бойынша оқу-әдістемелік құралдарды, оқытудың қазіргі заманғы технологияларын енгізу жөнінде ұсыныстар мен әдістемелік нұсқаулықтарды әзірлеу бойынша, қазіргі заманғы оқыту технологияларын енгізу бойынша ұсыныстар мен әдістемелік нұсқаулықтарды, білімді бақылаужәне оу процесін ақпараттандыруды әзірлеу бойынша жұмыстарды ұйымдастыруды жүзеге асырады.
---	--	---	---	---

8	Оқу бөлімінің меңгерушісі	Педагогтік ұжым қызметінің ағымдағы және болашақ жоспарлауын ұйымдастырады. Оқытушылардың оқу жоспарлары мен бағдарламаларын орындау жөнінде жұмысын, сонымен қатар қажетті әдістемелік құжаттарды әзірлеуді үйлестіреді. Білім алушылардың оқу жүктемесінің орындалуын, білім беру ұйымының сабақкестесін жасау үшін материалдардың дайындалуын және олардың орындалуының бақылауын жүзеге асырады.	Оқу-материалдық базаны нығайту бойынша, оқу кабинеттерін қазіргі жабдықтармен, көрнекі құралдармен және оқытудың техникалық құралдарымен жарақтау бойынша шаралар қолданады.	Оқыту процесінің сапасын бақылауды және білім алушылардың білім алу даярлығының нәтижесін бағалаудың ақиқатығын жүзеге асырады. Педагог қызметкерлерге инновациялық бағдарламалар мен технологияларды зерделеу мен әзірлеуге көмек көрсетеді. Білім алушылар контингентін сақтау жөнінде шаралар қолданады. Контингент жөнінде мәліметтер, есептер дайындайды, курстан курсқа көшу, стипендия тағайындау бұйрықтарын дайындайды, студенттердің академиялық демалыстан шығу, ауысу т.б. құжаттарын дайындайды.
---	---------------------------	--	--	---

9	Оқу-әдістемелік бірлестік әдіскері	Қызметтік жетекшілік ететін бағыттарына сәйкес әдістемелік жұмысты тікелей басқаруды жүзеге асырады. Әдістемелік кеңестің 0101000 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту», 0105000 «Бастауыш білім беру» мамандықтары бойыншамемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарды, үлгілік оқу жоспарлары мен үлгілік оқу бағдарламаларын, оқу-әдістемелік құралдарды, оқулықтарды, оқу-әдістемелік кешендер мен электронды оқулықтарды әзірлеуге қатысуын қамтамасыз етеді.	Білім беру ұйымы оқытушыларының республикада және шетелдерде ұқсас кәсіптер мен мамадықтар бойынша халықаралық, республикалық конференцияларға қатысуы және тағылымдамадан өтуі үшін ұсыныстар енгізеді. Колледжде санитариялық-гигиеналық режимдері, еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау бойынша жмысты ұйымдастырады .	Семинарлар, конференциялар өткізуді ұйымдастырады. Оқу пәндері бойынша оқу-әдістемелік құралдарды, оқытудың қазіргі заманғы технологияларын енгізу жөнінде ұсыныстар мен әдістемелік нұсқаулықтарды әзірлеу бойынша, қазіргі заманғы оқыту технологияларын енгізу бойынша ұсыныстар мен әдістемелік нұсқаулықтарды, білімді бақылау және оу процесін ақпараттандыруды әзірлеу бойынша жұмыстарды ұйымдастыруды жүзеге асырады.
---	------------------------------------	---	---	--

10	Әдіскер	Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес білім беру ұйымының әдістемелік жұмысын жүргізеді. Колледждің әдістемелік жұмысын ұйымдастырады және жоспарлайды. Педагог қызметкерлерге авторлық бағдарламаларын, оқулықтарын, оқу-әдістемелік әдебиеттерін әзірлеуде ғылыми-әдістемелік көмек көрсетеді. Педагогикалық қызметкерлердің оқытудың заманауи технологияларын меңгеруіне бағыт-бағдар көрсетеді. Ауыл мектептері мен шағын жинақталған мектептердегі мәселелерге назар аударып, жаңа білім мазмұны бойынша байланыс орнатады. Практика базаларындағы студенттердің практикасын	Оқытушылардың сабақтарына қатысуға және оны талдауға құқылы. Білім қызметкерлерін аттестаттауға қатысуға, аттестаттау комиссиясының мүшесі болуға құқылы. Ғылыми-әдістемелік конференциялар, педагогикалық оқулар, кәсіптік шеберлік сайыстары жұмысына қатысуға, оқытушылардың озық тәжірибе алмасу жұмыстарына басшылық жасауға құқылы. Білім беру мекемесінде белгіленген кестеге сәйкес сабақтар өткізуге құқылы. Қызметіне байланысты өзінің кәсіби педагогикалық біліктілігін 5 жылда бір рет көтеруге құқылы	Директордың, директордың ғылыми-әдістемелік жұмысы бойынша орынбасарының, директордың практика бойынша орынбасарының шешімдерін, ұсыныстары мен тапсырмаларын орындауға жауапты. Колледж ережесін, ішкі еңбек тәртібін бұзбауға, сондай-ақ өз қарамағындағы қызметкерлердің жұмыс сапасын арттыруға міндетті. Еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы және өрт қауіпсіздігі ережелері мен нормаларының орындалуына жауапты.
----	---------	--	--	---

		тексеру, қадағалау, әлеуметтік серіктестіктермен бірлесе дөңгелек үстел, консилиум т.б. формадағы қарым-қатынасты орнату жұмыстарын ұйымдастырады.		
11	Бөлім меңгерушілері	Өз бөліміндегі пән оқытушыларының топ жетекшілерінің, оқу топтары басшыларының мәжілісіне, ата-аналар жиналысына басшылық жасайды.	Студенттерді марапаттау және жаза қолдану туралы ұсыныстар беруге, кафедра жетекшісіне, пән оқытушыларына, топ жетекшілеріне, топ басшыларына тапсырмалар беруге, үкім айтуға, студенттерді түрлі себепті жағдайға байланысты 1 күнге босатуға, өз бөліміндегі барлық сабақтарға қатысуға; мемлекеттік стандартқа сәйкес бөлімдегі оқу процесінің сапасына, түрлі нормативтік құжаттардың уақытында жинақталуына;	Бөлімнің оқу-тәрбие жұмысына толық жауап береді. Директордың орынбасарларының тапсырмаларын орындайды. Бөлімнің кәсіптік практика түрлері бойынша қадағалайды. I-II ж.ж. мониторингісін жасайды (практика бойынша). Бөлім түлектері бойынша статистика жасайды. Әлеуметтік серіктестіктермен бөлім жоспары бойынша жұмыс жасайды. Күнделікті оқу процесін ұйымдастырады. Оқу журналдарына жауапты. Студенттер туралы толық статистикалық есеп жүргізеді. Білім алушылардың студенттер үйіндегі және бос

				уақытындағы өміріне араласады. Бақылау, сынақ, емтихан, аттестация жұмыстарын ұйымдастырады. Жұмыс уақытында оқытушылар мен студенттердің еңбек тәртібін, колледждің ішкі тәртібін қатаң сақтауына тікелей жауап береді. Кезекшілікті ұйымдастырады. Кабинеттердің тазалығын қадағалайды. Ата-аналармен байланыс жасайды.
12	Офис-тіркеуші	Академиялық күнтізбені, академиялық лекті, сабақ, емтихан, күндізгі және сырттай бөлімнің қорытынды мемлекеттік аттестация кестелерін құру, студент құжаттарын қабылдау, рәсімдеу және сақтау, оқу орнына қайта қабылданушы, басқа оқу орнынан ауысып келетін студенттермен, академиялық демалыстан	Академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша басқа оқу орнына жіберілген студенттер үшін транскрипт дайындау және беру, академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша басқа оқу орнына жіберілетін студенттің оқу жоспарындағы пәндерден айырмашылықты анықтау, оқуға қайта қабылданған және басқа оқу орнына ауыстырылған	Жыл басында академиялық күнтізбедегі уақыттарға сай оқу пәндеріне студенттерді тіркейді. Оқу пәндеріне студенттерді тіркеуде әрбір оқытушы мен студентке кеңес береді.

		шыққан студенттердің пән айырмасын шығару жұмыстары кіреді.	студенттердің академиялық анықтамаларын толтыру және беру жұмыстарын жүргізеді. Формалар бойынша мерзімінде колледждің бір рет есептеу нәтижелері бойынша статистикалық есепберу және құрастыру, студенттердің жеке құрамы бойынша бұйрықтарды әзірлеп рәсімдеу, студенттер бойынша бұйрықтардың көшірмелерімен бөлімдерді қамтамасыз ету, академиялық мәліметтерді беру, студенттік құжаттарды дұрыс рәсімдеуіне бақылау жасау, студенттер контингенті бойынша деректер қорын жүргізу, талап бойынша студенттер туралы мәліметтер беру жұмыстарын жүзеге асырады.	
--	--	---	---	--

10. 2026-2027 жылы колледжді бітірушілер туралы статистикалық мәлімет (жоба)

Р/ с	Мамандық коды	Біліктілік атауы	Тобы	Студент саны	Үздік (жоба)
1.	01120100	Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі	МД-31	24	
2.	01120100	Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі	МД-32	18	
3.	01130100	Логопедия	Л-41 ҚБ	9	
4.	01140500	Дене тәрбиесі мұғалімі	ДМ-41	24	
5.	01140500	Дене тәрбиесі мұғалімі	ДМ-42	22	
6.	01140500	Дене тәрбиесі қолданбалы бакалавры	ДМ-43ҚБ	12	
7.	01140100	Бастауыш білім берудің мұғалімі	БМ-41	23	
8.	01140100	Бастауыш білім берудің қолданбалы бакалавры	БМ-42 ҚБ	15	
9.	01140200	Мектепке дейінгі және негізгі орта білім беретін ұйымдарындағы музыка пәнінің мұғалімі	М-41	8	
10.	01140600	Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі	ФБ-41	20	
11.	01140600	Негізгі орта білім беру қолданбалы бакалавры	ФБ-42 ҚБ	14	
12.	01140600	Шетел тілі мұғалімі	А-41	25	
13.	01140600	Шетел тілі мұғалімі	А-42	23	
14.	01140600	Негізгі орта білім беру қолданбалы бакалавры	А-43 ҚБ	12	
15.	01140700	Информатика мұғалімі	И-41	25	
16.	01140700	Негізгі орта білім беру қолданбалы бакалавры	И-42 ҚБ	9	
	Барлығы:		16 топ	283	