

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

20__ жылғы «__» ____

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Ақмола облысы білім басқармасының «Көкшетау қаласы, Абай атындағы (қазақ тілінде
оқытылатын) дарынды балаларға арналған №3 облыстық мамандандырылған мектеп-
интернаты» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Жарғысы негізінде әрекет етуші бір
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

жағынан, негізінде әрекет етуші атынан, директор Құрмашева Анаргүл Назымбековна
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Ақмола облысы білім басқармасының
«Көкшетау қаласы, Абай атындағы (қазақ тілінде оқытылатын) дарынды балаларға арналған
№3 облыстық мамандандырылған мектеп-интернаты» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
(кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес
төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы __ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен
әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт»,
01140700 «Информатика» мамандығының (біліктіліктің) 4S01140101 «Бастауыш білім
(мамандықтың коды және атауы)
беру мұғалімі», 4S01140601 «Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі», 4S01140605 «Шетел тілі
мұғалімі», 4S01140201 «Мектепке дейінгі, бастауыш және негізгі орта білім берудің музыка
мұғалімі», 4S01140501 «Дене тәрбиесі мұғалімі», 4S01140701 «Бастауыш және негізгі орта
білім берудің информатика мұғалімі» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушын
(білім беру бағдарламаның атауы)

оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт», 01140700 «Информатика» мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің (мамандықтың коды және атауы) кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұрғал Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік
мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

«Көкшетау қаласы, Абай атындағы (қазақ тілінде
оқытылатын) дарынды балаларға арналған №3
облыстық мамандандырылған мектеп-интернаты»

КММ

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның
және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Ж.Саин

көшесі, 20

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 77-10-79

(қала коды көрсетілген байланыс

телефоны, факс нөмірі)

Мектеп директоры

Курмашева Анаргүл Назымбековна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік
мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

20 25 жылғы «28» Тамыз

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 21 мектеп-лицейі» коммуналдық мемлекеттік
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

мекемесінің Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет етуші) атынан,
директор Байстенова Шолпан Кайрулловна

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 21 мектеп-
лицейі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі деп аталатын екінші жақтан Қазақстан
(кәсіпорынның атауы)

Республикасы ның қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты
жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы __ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен
әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт»,
01140700 «Информатика» мамандығының (біліктіліктің) 4S01140101 «Бастауыш білім беру
(мамандықтың коды және атауы) (білім беру бағдарламаның атауы)
мұғалімі», 4S01140601 «Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі», 4S01140605 «Шетел тілі
мұғалімі», 4S01140201 «Мектепке дейінгі, бастауыш және негізгі орта білім берудің музыка
мұғалімі», 4S01140501 «Дене тәрбиесі мұғалімі», 4S01140701 «Бастауыш және негізгі орта
білім берудің информатика мұғалімі» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны
оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт», 01140700 «Информатика» мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің (мамандықтың коды және атауы) кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымының атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы

Ахат Нұрғас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты (қолы))

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 21 мектеп-
лицейі» КММ

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның
және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Кенесары

көшесі, 222

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-78-06

(қала коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)

Мектеп директоры

Байсенова Шолпан Кайрулловна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

20__ жылғы «__» ____

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)
Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымының атауы)
беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))
Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы «Жұлдыз» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)
қазыналық кәсіпорынының Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет
етуші атынан, менгерушісі Ержанова Анар Газизовна
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы
«Жұлдыз» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны деп аталатын
(кәсіпорынның атауы)
екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер
туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы __ жылы түскен 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)
мамандығының (біліктіліктің) 5AB01120101 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың
(білім беру бағдарламаның атауы)
қолданбалы бакалавры» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге
асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы

Ахат Нұрғас Ахатұлы

(Төраға, басқарушының қолы)

Мөр (мемлекеттік мекеменің, жеке меншік мекемелерінің қолы)



Кәсіпорын (ұйым):

«Жұлдыз» балабақшасы МКҚК
(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы,

Васильковка ы/а, 29

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 42-56-80

(қала коды көрсетілген байланыс

телефоны, факс нөмірі)

Менгерушісі

Ержанова Анар Газизовна

(Төраға, басқарушының қолы)

Мөр (мемлекеттік мекеменің, жеке меншік мекемелерінің қолы)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2018 жылғы «28» маусы

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 12 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

мемлекеттік мекемесінің Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет
етуші атынан, директор Жылқыбай Нариман Малғаждарұлы
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 12 жалпы
орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі деп аталатын екінші жақтан
(кәсіпорынның атауы)

Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы
шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы __ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен
әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт»,
01140700 «Информатика» мамандығының (біліктіліктің) 4S01140101 «Бастауыш білім
(мамандықтың коды және атауы) (білім беру бағдарламаның атауы)
беру мұғалімі», 4S01140601 «Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі», 4S01140605 «Шетел тілі
мұғалімі», 4S01140201 «Мектепке дейінгі, бастауыш және негізгі орта білім берудің музыка
мұғалімі», 4S01140501 «Дене тәрбиесі мұғалімі», 4S01140701 «Бастауыш және негізгі орта
білім берудің информатика мұғалімі» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны
оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп жағдайларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт», 01140700 «Информатика» мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің мамандықтың коды және атауы)

сестесіне сәйкес кәсіптік, дипломалды практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;

(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алушы жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға
лдамға сай білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының
мандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім
ушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді
мтамасыз ету;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны
йынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі,
нымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар
ралы білім беру ұйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке
псырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді,
эберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану
қылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс
ындарында қажетті жағдай жасау;
- 9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру
әне кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе
ісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес
ауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара
імді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.
9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан
еспубликасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық
ындалғанға дейін әрекет етеді.
11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша
лықтырып, өзгертілуі мүмкін.
12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада
асалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.
13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
ыныдағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
ары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымның атауы)
Ақмола облысы,
Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76
(заңды мекен-жайы)
8(716)2 32-92-42, 72-13-47
а коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)
Білім беру ұйымның басшысы
Ахат Нұртас Ахатұлы
(Тегі, аты, әкесінің аты (қолы)
Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік
мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 12 жалпы
орта білім беретін мектебі» КММ
(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның
және тағы басқа атауы)
Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Вернадский
көшесі, 46 «Б»
(заңды мекен-жайы)
8(716)2 51-15-36
(қада коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)
Мектеп директоры
Жылқыбай Нариман Малғаждарұлы
(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)
Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік
мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2022 жылғы «28» Тамыз

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Ақмола облысы білім басқармасының «Көкшетау қаласы, Абай атындағы (қазақ тілінде
оқытылатын) дарынды балаларға арналған №3 облыстық мамандандырылған мектеп-
интернаты» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Жарғысы негізінде әрекет етуші бір
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

жағынан, негізінде әрекет етуші атынан, директор Құрмашова Анаргүл Назымбековна
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Ақмола облысы білім басқармасының
«Көкшетау қаласы, Абай атындағы (қазақ тілінде оқытылатын) дарынды балаларға арналған
№3 облыстық мамандандырылған мектеп-интернаты» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
(кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес
төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы __ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен
әдістемесі», 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт»,
01140700 «Информатика» мамандығының (біліктіліктің) 5AB01140101 «Бастауыш білім
(мамандықтың коды және атауы)

беру педагогикасы мен әдістемесі қолданбалы бакалавры», 5AB01140201 «Дене тәрбиесі
қолданбалы бакалавры», 5AB01140301 «Қазақ тілі мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі қолданбалы бакалавры», 5AB01140303 «Шетел тілін оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі қолданбалы бакалавры», 5AB01140401 «Информатика қолданбалы
(білім беру бағдарламаның атауы)

бакалавры» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт», 01140700 «Информатика» мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің (мамандықтың коды және атауы)

кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, ~~аты~~, әкесінің аты (қолы))

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

«Көкшетау қаласы, Абай атындағы (қазақ тілінде
оқытылатын) дарынды балаларға арналған №3
облыстық мамандандырылған мектеп-интернаты»

KMM

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Ж.Саин

көшесі, 20

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 77-10-79

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Мектеп директоры

Курмашева Анаргүл Назымбековна

(Тегі, ~~аты~~, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2018 жылғы «01» тамыз

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімі Көкшетау
қаласының № 4 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет етуші атынан,
директор Хасенова Мадина Бельгибаевна
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№4 орта
мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесі деп аталатын екінші жақтан Қазақстан
(кәсіпорынның атауы)

Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы __ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен
әдістемесі», 01140300 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі», 01140400 «Информатика» мамандығының (біліктіліктің)
(мамандықтың коды және атауы)

4S01140101 «Бастауыш білім беру мұғалімі», 4S01140601 «Қазақ тілі мен әдебиеті
мұғалімі», 4S01140605 «Шетел тілі мұғалімі», 4S01140701 «Бастауыш және негізгі орта
білім берудің информатика мұғалімі» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны
(білім беру бағдарламаның атауы)

оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік
практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

3. Тараптардың құқықтарымен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп
қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім
алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 1.Білім беру ұйымы ___ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі», 01140300 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», 01140400 «Информатика» мамандық
(мамандықтың коды және атауы)

бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды**
(практика түрі)

практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

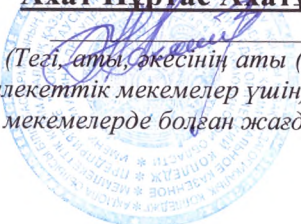
(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)



Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№4 орта
мектеп» КММ

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Сәтпаев
көшесі, 72

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 252472

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Мектеп директоры

Хасенова Малина Бельгибаевна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2018 жылғы «10» Ташкент

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік коммуналдық қазыналық
кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын
(білім беру ұйымның атауы)

директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімі Көкшетау
қаласының № 4 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет етуші атынан,

директор Хасенова Мадина Бельгибаевна

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімі Көкшетау қаласының № 4 жалпы орта білім беретін
мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі деп аталатын екінші жақтан Қазақстан
(кәсіпорынның атауы)

Республика сының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты
жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы __ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен
әдістемесі», 01140200 «Дене тәрбиесі және спорт», 01140300 «Негізгі орта білім берудегі тіл
мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», 01140400 «Информатика»
(мамандықтың коды және атауы)

мамандығының (біліктіліктің) 5AB01140101 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен
әдістемесі қолданбалы бакалавры», 5AB01140201 «Дене тәрбиесі қолданбалы бакалавры»,
5AB01140301 «Қазақ тілі мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі қолданбалы
бакалавры», 5AB01140303 «Шетел тілін оқытудың педагогикасы мен әдістемесі қолданбалы
бакалавры», 5AB01140401 «Информатика қолданбалы бакалавры» білім беру бағдарламасы
(білім беру бағдарламаның атауы)

бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік
практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтарымен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 1.Білім беру ұйымы __ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі», 01140200 «Дене тәрбиесі және спорт», 01140300 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», 01140400 «Информатика» мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің (мамандықтың коды және атауы)

кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;

(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4.Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатулы

(Тегі, аты, әкесінің аты (қолы))

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№4 орта
мектеп» КММ

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Сәтпаев
көшесі,72

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 252472

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Мектеп директоры

Хасенова Мадина Бельгибаевна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

20__ жылғы «__» ____

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 16 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

мемлекеттік мекемесінің Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет
етуші атынан, директор Утебаева Асемгүль Есеновна
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы білім «№ 16 жалпы орта білім
беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі деп аталатын екінші жақтан Қазақстан
(кәсіпорынның атауы)

Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы __ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен
әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт»,
01140700 «Информатика» мамандығының (біліктіліктің) 5AB01140101 «Бастауыш білім
(мамандықтың коды және атауы) (білім беру бағдарламаның атауы)
беру педагогикасы мен әдістемесі қолданбалы бакалавры», 5AB01140201 «Дене тәрбиесі
қолданбалы бакалавры», 5AB01140301 «Қазақ тілі мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі қолданбалы бакалавры», 5AB01140303 «Шетел тілін оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі қолданбалы бакалавры», 5AB01140401 «Информатика қолданбалы
бакалавры» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп
қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім
алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі», 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», 01140200 «Мұзыкалық білім беру», 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт», 01140700 «Информатика» мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің (мамандықтың коды және атауы)

кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 16 жалпы орта білім беретін мектебі» КММ

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Е.Әуелбеков көшесі, 117

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 25-45-28

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Мектеп директоры

Утебаева Асемгуль Есеновна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

20 18 жылғы «28» Теміз

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 16 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

мемлекеттік мекемесінің Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет
етуші атынан, директор Утебаева Асемгүль Есеновна

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 16 жалпы
орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі деп аталатын екінші жақтан
(кәсіпорынның атауы)

Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы
шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы __ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен
әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт»,
01140700 «Информатика» мамандығының (біліктіліктің) 4S01140101 «Бастауыш білім беру
(мамандықтың коды және атауы) (білім беру бағдарламаның атауы)
мұғалімі», 4S01140601 «Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі», 4S01140605 «Шетел тілі
мұғалімі», 4S01140201 «Мектепке дейінгі, бастауыш және негізгі орта білім берудің музыка
мұғалімі», 4S01140501 «Дене тәрбиесі мұғалімі», 4S01140701 «Бастауыш және негізгі орта
білім берудің информатика мұғалімі» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны
оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі», 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру», 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт», 01140700 «Информатика» мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің (мамандықтың коды және атауы)

кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;

(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты (қолы))

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 16 жалпы
орта білім беретін мектебі» КММ
(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның
және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Е.Әуелбеков
көшесі, 117

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 25-45-28

(қала коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)

Мектеп директоры

Утебаева Асемгүль Есеновна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2018 жылғы «28» тамыз

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы білім бөлімінің Сәкен Жүнісов атындағы «№ 18 мектеп-лицейі»
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан,
негізінде әрекет етуші атынан, директор Сарсембаева Байан Вахитовна
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы білім бөлімінің Сәкен
Жүнісов атындағы «№ 18 мектеп-лицейі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі деп аталатын
(кәсіпорынның атауы)

екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер
туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы __ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен
әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт»,
01140700 «Информатика» мамандығының (біліктіліктің) 4S01140101 «Бастауыш білім беру
(мамандықтың коды және атауы) (білім беру бағдарламаның атауы)
мұғалімі», 4S01140601 «Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі», 4S01140605 «Шетел тілі
мұғалімі», 4S01140201 «Мектепке дейінгі, бастауыш және негізгі орта білім берудің музыка
мұғалімі», 4S01140501 «Дене тәрбиесі мұғалімі», 4S01140701 «Бастауыш және негізгі орта
білім берудің информатика мұғалімі» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны
оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт», 01140700 «Информатика» мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің (мамандықтың коды және атауы)

кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;

(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы білім бөлімінің Сәкен Жүнісов
атындағы «№ 18 мектеп – лицейі» КММ

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Ж.Саин

көшесі, 24 «А»

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 77-08-89

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Мектеп директоры

Сарсембаева Баян Вахитовна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2017 жылғы «2» Тамыз

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 19 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

мемлекеттік мекемесінің Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет
етуші атынан, директор Шаймерденов Канат Киянбекович

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы білім «№ 19 жалпы орта білім
беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі деп аталатын екінші жақтан Қазақстан
(кәсіпорынның атауы)

Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы __ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен
әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт»,
01140700 «Информатика» мамандығының (біліктіліктің) 5AB01140101 «Бастауыш білім
(мамандықтың коды және атауы) (білім беру бағдарламаның атауы)

беру педагогикасы мен әдістемесі қолданбалы бакалавры», 5AB01140201 «Дене тәрбиесі
қолданбалы бакалавры», 5AB01140301 «Қазақ тілі мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі қолданбалы бакалавры», 5AB01140303 «Шетел тілін оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі қолданбалы бакалавры», 5AB01140401 «Информатика қолданбалы
бакалавры» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп
қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім
алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт», 01140700 «Информатика» мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің (мамандықтың коды және атауы)

кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатулы

(Тегі, аты, әкесінің аты (қолы))

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 19 жалпы
орта білім беретін мектебі» КММ
(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Центральный
ықшам ауданы, 40

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 42-08-90

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Мектеп директоры

Шаймерденов Канат Киянбекович

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2025 жылғы «21» март

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 19 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

мемлекеттік мекемесінің Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет
етуші атынан, директор Шаймерденов Канат Киянбекович

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 19 жалпы орта білім
беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі деп аталатын екінші жақтан Қазақстан
(кәсіпорынның атауы)

Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы ___ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен
әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт»,
01140700 «Информатика» мамандығының (біліктіліктің) 4S01140101 «Бастауыш білім беру
(мамандықтың коды және атауы) (білім беру бағдарламаның атауы)
мұғалімі», 4S01140601 «Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі», 4S01140605 «Шетел тілі
мұғалімі», 4S01140201 «Мектепке дейінгі, бастауыш және негізгі орта білім берудің музыка
мұғалімі», 4S01140501 «Дене тәрбиесі мұғалімі», 4S01140701 «Бастауыш және негізгі орта
білім берудің информатика мұғалімі» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны
оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп
қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім
алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт», 01140700 «Информатика» мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің (мамандықтың коды және атауы)

кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымының атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 19 жалпы
орта білім беретін мектебі» КММ
(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның
және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Центральний
ықшам ауданы, 40

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 42-08-90

(қала коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)

Мектеп директоры

Шаймерденов Канат Киянбекович

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2018 жылғы 28 » тамыз

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 21 мектеп-лицейі» коммуналдық мемлекеттік
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

мекемесінің Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет етуші атынан,
директор Байстенова Шолпан Кайрулловна

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы білім «№ 21 мектеп-лицейі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасы-
(кәсіпорынның атауы)

ның қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы ___ жылы түскен 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен
әдістемесі» 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру, 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт»,
01140700 «Информатика» мамандығының (біліктіліктің) 5AB01140101 «Бастауыш білім
(мамандықтың коды және атауы) (білім беру бағдарламаның атауы)

беру педагогикасы мен әдістемесі қолданбалы бакалавры», 5AB01140201 «Дене тәрбиесі
қолданбалы бакалавры», 5AB01140301 «Қазақ тілі мен әдебиетті оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі қолданбалы бакалавры», 5AB01140303 «Шетел тілін оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі қолданбалы бакалавры», 5AB01140401 «Информатика қолданбалы
бакалавры» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп
қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім
алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі», 01140600 «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі», 01140200 «Музыкалық білім беру», 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт», 01140700 «Информатика» мамандық бойынша оқытын білім алушыны оқу үдерісінің (мамандықтың коды және атауы)

кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты (қолы))

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы білім бөлімінің «№ 21 мектеп-
лицейі» КММ

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Кенесары
көшесі, 222

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-78-06

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Мектеп директоры

Байстенова Шолпан Кайрулловна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2018 жылғы «28» қазан

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы «Айша» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

қазыналық кәсіпорынының Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет
етуші) атынан, меңгеруші Сексенова Гүлмира Сайлаубековна

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы
«Айша» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны деп аталатын
(кәсіпорынның атауы)

екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер
туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы _____ жылы түскен 01130100 «Логопедия» мамандығының (біліктіліктің)
(мамандықтың коды және атауы)

5AB01130101 «Логопедия қолданбалы бакалавры» білім беру бағдарламасы бойынша білім
(білім беру бағдарламаның атауы)

алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтарымен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп
қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім
алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01130100 «Логопедия» мамандығы бойынша оқитын
(мамандықтың коды және атауы)

білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту
(практика түрі)

үшін кәсіпорынға жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4.Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5.Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты (қолы))

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік
мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

«Айша» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық
қазыналық кәсіпорыны

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның
және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Ж.Тлеулин
көшесі, 61

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 25-33-82

(қала коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)

Менгерушісі

Сексенова Гүлмира Сайлаубековна

(Тегі, аты, әкесінің аты (қолы))

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік
мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2018 жылғы 28 » Қысқарту

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы «Айша» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

қазыналық кәсіпорынының Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет
етуші) атынан, менгеруші Сексенова Гүлмира Сайлаубековна
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы
«Айша» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны деп аталатын
(кәсіпорынның атауы)

екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер
туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы _____ жылы түскен 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту маман-
(мамандықтың коды және атауы)

дығының (біліктіліктің) 4S01120102 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының
(білім беру бағдарламаның атауы)

тәрбиешісі» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтарымен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп
қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім
алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4.Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5.Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

«Айша» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық

қазыналық кәсіпорыны

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның
және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Ж.Тлеулин
көшесі, 61

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 25-33-82

(қала коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)

Меңгерушісі

Сексенова Гүльмира Сайлаубековна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2018 жылғы «25» тауыз

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат НұртасАхатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы «Айша» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

қазыналық кәсіпорынының Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет
етуші) атынан, меңгеруші Сексенова Гүлмира Сайлаубековна
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы
«Айша» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны деп аталатын
(кәсіпорынның атауы)

екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер
туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы _____ жылы түскен 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту маман-
(мамандықтың коды және атауы)
дығының (біліктіліктің) 5AB01120101 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың қолданбалы
(білім беру бағдарламаның атауы)

бакалавры білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтарымен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп
қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім
алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,
Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76
(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47
(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұрлас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

«Айша» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық
қазыналық кәсіпорыны
(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Ж.Тлеулин
көшесі, 61
(заңды мекен-жайы)
8(716)2 25-33-82

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Менгерушісі

Сексенова Гүльмира Сайлаубековна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2018 жылғы «28» Қысқаз

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы «Алтын бала» балабақшасы мемлекеттік
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

коммуналдық қазыналық кәсіпорынының Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан,
негізінде әрекет етуші атынан, менгеруші Маженова Жұпар Қадыровна
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы
«Алтын бала» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны деп аталатын
(кәсіпорынның атауы)

екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер
туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы ____ жылы түскен 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және
оқыту, 01140200 Музыкалық білім беру мамандығының (біліктіліктің) 4S01120102 Мектеп-
(мамандықтың коды және атауы)

ке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі, 4S01140201 Мектепке дейінгі,
бастауыш және негізгі орта білім берудің музыка мұғалімі білім беру бағдарламасы бойынша
(білім беру бағдарламаның атауы)

білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, 01140200 Музыкалық білім беру мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің (мамандықтың коды және атауы)

кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты (қолы))

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

«Алтын бала» бала-бақшасы МКҚК

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы,

Васильковский ы/а, 30

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 42-19-54

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Менгерушісі

Маженова Жұпар Қадыровна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2015 жылғы «28» таңыс

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Арман»
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

бөбекжайы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорының Жарғысы негізінде
әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет етуші атынан, менгерушінің міндетін атқарушы
Жунусова Жанар Жұнысбековна

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының «Арман» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық
қазыналық кәсіпорыны деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыс-
(кәсіпорынның атауы)

тағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы _____ жылы түскен 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)

мамандығының (біліктіліктің) 5AB01120101 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың
(білім беру бағдарламаның атауы)

қолданбалы бакалавры білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге
асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтарымен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі);

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін). (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)



Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының «Арман»
бөбекжайы мемлекеттік коммуналдық

қазыналық кәсіпорыны

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Центральний
шағын ауданы, 48 «А»

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 77-20-86,

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Менгерушінің м.а.

Жунусова Жанар Жунисбековна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін). (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2017 жылғы «28» тамыз

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж.17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Арман»
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

бөбекжайы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорының Жарғысы негізінде
әрекет етушібір жағынан, негізінде әрекет етуші атынан, меңгерушінің міндетін атқарушы
Жунусова Жанар Жұнысбековна

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының «Арман» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық
қазыналық кәсіпорыны деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыс-
(кәсіпорынның атауы)

тағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы ____ жылы түскен 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)

мамандығының (біліктіліктің) 4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымда-
(білім беру бағдарламаның атауы)

рының тәрбиешісі білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге
асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтарымен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі);

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатулы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін) (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының «Арман»
бөбекжайы мемлекеттік коммуналдық

қазыналық кәсіпорыны

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның
және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Центральний
шағын ауданы, 48 «А»

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 77-20-86.

(қала коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)

Менгерушінің м.а.

Жұнусова Жанар Жұнысбековна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін) (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2025 жылғы 28 » Тамыз

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)
Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)
беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))
Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы «Болашақ» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)
қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет
етуші атынан,
меңгерушінің міндетін атқарушы Шкондина Галина Петровна
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын
Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы «Болашақ» балабақшасы мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорны
(кәсіпорынның атауы)
деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес
төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы ____ жылы түскен 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)
мамандығының (біліктіліктің) 5AB01120101 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың
(білім беру бағдарламаның атауы)
қолданбалы бакалавры» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге
асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту,
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

«Болашақ» балабақшасы МКҚК

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы,

Центральный ы/а, 61

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 42-06-62

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Меніңгерушінің м.а.

Шкондина Галина Петровна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2025 жылғы «28» тамыз

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы «Болашақ» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

қазыналық кәсіпорынының Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет
етуші атынан, меңгерушінің міндетін атқарушы Шкондина Галина Петровна
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы
«Болашақ» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны деп аталатын
(кәсіпорынның атауы)

екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер
туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы ____ жылы түскен 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және
оқыту, 01140200 Музыкалық білім беру мамандығының (біліктіліктің) 4S01120102 Мектеп-
(мамандықтың коды және атауы)

ке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі, 4S01140201 Мектепке дейінгі,
бастауыш және негізгі орта білім берудің музыка мұғалімі білім беру бағдарламасы бойынша
(білім беру бағдарламаның атауы)

білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту,
(мамандықтың коды және атауы)

01140200 Музыкалық білім беру мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымының атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты (қолы))

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болмай жасадайда)



Кәсіпорын (ұйым):

«Болашақ» балабақшасы МКҚК
(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның
және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы,

Центральный ы/а, 61

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 42-06-62

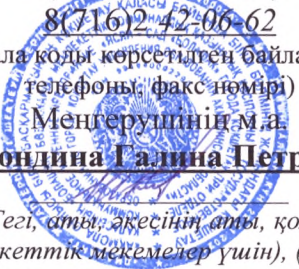
(қала коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)

Менгерушінің м.а.

Шкондина Галина Петровна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

20__ жылғы «__» ____

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Еркемай»
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

бала-бақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорынының Жарғысы негізінде
әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет етуші атынан, менгерушісі Байкенова Сағила
Баймурзақызы

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының «Еркемай» балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық
қазыналық кәсіпорыны деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыс-
(кәсіпорынның атауы)

тағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы __ жылы түскен 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)

мамандығының (біліктіліктің) 4S01120102 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдары-
(білім беру бағдарламаның атауы)

ның тәрбиешісі» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге
асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтарымен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Еркемай»

бала-бақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Капцевич көшесі, 137

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 25-05-11, 25-02-49

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Менгерушісі

Байкенова Сагила Баймұрзаққызы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Білім беру ұйымы:

Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

20 18 жылғы «22» тауыс

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының «Еркемай»
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

бала-бақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде
әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет етуші атынан, менгерушісі Байкенова Сағила
Баймурзақызы

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының «Еркемай» балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық
қазыналық кәсіпорыны деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыс-
(кәсіпорынның атауы)

тағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы ____ жылы түскен 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)

мамандығының (біліктіліктің) 5AB01120101 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың
қолданбалы бакалавры білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге
(білім беру бағдарламаның атауы)
асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтарымен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмолаоблысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Еңіс Ахатулы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Көкшетау қаласының «Еркемай»
бала-бақшасы» мемлекеттік коммуналдық

қазыналық кәсіпорыны

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Капцевич
көшесі, 137

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 25-05-11, 25-02-49

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Менгерушісі

Байкенова Сагила Баймұрзаққызы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2025 жылғы «21» Тамыз

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы «Жұлдыз» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

қазыналық кәсіпорынының Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет
етуші атынан, меңгерушісі Ержанова Анар Газизовна
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы
«Жұлдыз» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны деп аталатын
(кәсіпорынның атауы)

екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер
туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы жылы түскен 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және
оқыту, 01140200 Музыкалық білім беру мамандығының (біліктіліктің) 4S01120102 Мектеп-
(мамандықтың коды және атауы)

ке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі, 4S01140201 Мектепке дейінгі,
бастауыш және негізгі орта білім берудің музыка мұғалімі білім беру бағдарламасы бойынша
(білім беру бағдарламаның атауы)

білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту,
(мамандықтың коды және атауы)

01140200 Музыкалық білім беру мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;

(практика түрі)

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Ахат Нұртас Ахатулы

(Тегі, аты, әкесінің аты (қолы))

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)



Кәсіпорын (ұйым):

«Жұлдыз» балабақшасы МКҚК
(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның
және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы,

Васильковка ы/а, 29

(заңды мекен-жайы)

8(716)2 42-56-80

(қала коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)

Менгерушісі

Ержанова Анар Газизовна

(Тегі, аты, әкесінің аты (қолы))

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған
үлгілік шарт**

Көкшетау қаласы

2025 жылғы «18» тауыс

Ақмола облысы әкімдігінің 2017 ж. 17.05. № А-5/208 қаулысымен бекітілген колледж
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Жарғысы негізінде әрекет етуші Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы
«Ж.Мусин атындағы Көкшетау жоғары қазақ педагогикалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының Жарғысы негізінде әрекет етуші бұдан әрі «білім
(білім беру ұйымның атауы)

беру ұйымы» деп аталатын директор Ахат Нұртас Ахатұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы «Көктем» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

қазыналық кәсіпорының Жарғысы негізінде әрекет етуші бір жағынан, негізінде әрекет
етуші атынан, менгеруші Джалмуратова Назгуль Жұмабековна
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы
«Көктем» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны деп аталатын
(кәсіпорынның атауы)

екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер
туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы жылы түскен 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және
(мамандықтың коды және атауы)

оқыту мамандығының (біліктіліктің) 5AB01120101 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың
(білім беру бағдарламаның атауы)

қолданбалы бакалавры» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге
асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес
кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп
қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім
алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) күндізгі оқу нысаны бойынша 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес **кәсіптік, дипломалды** практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі)

- 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

- 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

- 4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

- 5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

- 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

- 7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

- 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

- 9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

- 10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

- 11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

- 3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Ж.Мусин атындағы Көкшетау
жоғары қазақ педагогикалық колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атауы)

Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Боровской м/а, 76

(занды мекен-жайы)

8(716)2 32-92-42, 72-13-47

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы

Ахат Нұртас Ахатұлы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік

мекемелерде болған жағдайда)



Кәсіпорын (ұйым):

«Көктем» балабақшасы МКҚК

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Көкшетау қаласы,

Көктем ы/а, 17 «а»

(занды мекен-жайы)

8(716)2 72-31-87

(қала коды көрсетілген байланыс

телефоны, факс нөмірі)

Менгерушісі

Джаммуратова Назгуль Жумабековна

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

